



Global Applicant Privacy Policy
Last revision: September 12, 2024

Brink's Global Applicant Privacy Policy by Language

Table of Contents

I. Arabic Global Applicant Policy – إشعار خصوصية مقدم الطلب	9
1. ما الغرض من هذا المستند ؟	9
2. مبادئ حماية البيانات	9
3. نوع المعلومات التي نحتفظ بها عنك	9
4. كيف يتم جمع معلوماتك الشخصية ؟	9
5. كيف سنستخدم المعلومات الخاصة بك	9
6. أساسنا القانوني للمعالجة	10
7. معلومات حول إداناتك الجنائية وجنسك وصحتك	10
8. صنع القرار الآلي	10
9. مشاركة البيانات	10
10. كيف سنحمي بياناتك الشخصية ؟	11
11. إلى متى سنستخدم معلوماتي ؟	11
12. حقوق الوصول والتصحيح والمحو والتقييد	11
13. مسؤول حماية البيانات	12
II. Chinese Global Applicant Privacy Policy - 申請人隱私通知	13
1. 這份文件的目的是什麼？	13
2. 資料保護原則:	13
3. 關於您的個人資訊種類	13
4. 您的個人資訊如何收集？	13
5. 我們將如何使用與您有關的資訊	14
6. 我們處理個人資料的合法基礎	14
7. 有關您的犯罪記錄、性別和健康的資訊	14
8. 自動化決策機制:	15
9. 數據分享	15
10. 我們將如何保護您的個人資料？	15
11. 我們將使用您的資訊多久？	15
12. 與個人資訊相關的訪問、更正、刪除和限制權利	16
13. 資料保護官	17
III. Czech Global Applicant Privacy Policy –Oznámení O Ochraně Osobních Údajů Uchazeče	18
1. Jaký je účel tohoto dokumentu?	18
2. Zásady ochrany údajů	18
3. Druh informací, které o vás uchováváme	18
4. Jak se shromažďují vaše osobní údaje?	19
5. Jak budeme používat informace o vás	19
6. Náš zákonný základ pro zpracování	19
7. Informace o vašich trestních odsouzeních, pohlaví a zdravotním stavu	20
8. Automatizované rozhodování	20
9. Sdílení údajů	20
10. Jak budeme chránit vaše osobní údaje?	21
11. Jak dlouho budete mé údaje používat?	21
12. Práva na přístup, opravu, výmaz a omezení	22
13. Pověřenec pro ochranu osobních údajů	23

IV. Dutch Global Applicant Privacy Policy - Kennisgeving inzake privacy van sollicitanten.....	24
1. Wat is het doel van dit document?.....	24
2. Beginselen van gegevensbescherming	24
3. Soorten informatie die wij over u bewaren.....	24
4. Hoe wordt uw persoonlijke informatie verzameld?	25
5. Hoe zullen wij informatie over u gebruiken?.....	25
6. Onze wettelijke basis voor verwerking	25
7. Informatie over uw strafrechtelijke veroordelingen, geslacht en gezondheid	26
8. Geautomatiseerde besluitvorming.....	26
9. Delen van gegevens	26
10. Hoe zullen wij uw persoonlijke gegevens beveiligen?.....	27
11. Hoe lang zullen wij uw informatie gebruiken?	27
12. Rechten van toegang, correctie, verwijdering en beperking.....	27
13. Gegevensbeschermingsfunctionaris.....	29
V. English Global Applicant Privacy Policy	30
1. What is the purpose of this document?	30
2. Data protection principles	30
3. The kind of information we hold about you	30
4. How is your personal information collected?.....	31
5. How we will use information about you.....	31
6. Our lawful basis for processing.....	31
7. Information about your criminal convictions, gender, and health	32
8. Automated decision-making.....	32
9. Data sharing.....	32
10. How will we safeguard your personal data?.....	33
11. How long will you use my information for?.....	33
12. Rights of access, correction, erasure, and restriction.....	34
13. Data protection officer	35
VI. Estonian Applicant Privacy Policy - Kandideerija Pprivaatsusteade.....	36
1. Mis on selle dokumendi eesmärk?	36
2. Andmekaitsepõhimõtted	36
3. Milliseid andmeid me teie kohta säilitame?.....	36
4. Kuidas teie isikuandmeid kogutakse?	37
5. Kuidas me teie teavet kasutame?	37
6. Töötlemise õiguslik alus	37
7. Kriminaalkaristuste, soo ja terviseiga seotud teave	38
8. Automatiseeritud otsuste tegemine.....	38
9. Andmete jagamine	38
10. Kuidas me teie isikuandmeid kaitseme?.....	39
11. Kui kaua te minu andmeid kasutate?	39
12. Õigus andmetega tutvuda, neid parandada, kustutada ja töötlemist piirata.....	40
13. Andmekaitseametnik.....	41
VII. French Global Applicant Privacy Policy - Avis de Confidentialité du Candidat.....	42
1. Quel est l'objectif de ce document ?	42
2. Principes de protection des données	42
3. Le type d'informations que nous détenons sur vous	42
4. Comment vos informations personnelles sont-elles collectées ?.....	43
5. Comment nous utiliserons les informations vous concernant	43

6. Notre base légale pour le traitement	44
7. Informations sur vos condamnations pénales, votre genre et votre état de santé.....	44
8. Prise de décision automatisée	45
9. Partage des données	45
10. Comment protégeons-nous vos données personnelles ?	46
11. Pendant combien de temps utiliserez-vous mes informations ?.....	46
12. Droits d'accès, de rectification, d'effacement et de limitation.....	46
13. Délégué à la protection des données	48

VIII. French Canadian Global Applicant Privacy Policy - Avis de Confidentialité du Candidat 49

1. Quel est l'objectif de ce document ?	49
2. Principes de protection des données	49
3. Le type d'informations que nous détenons sur vous	49
4. Comment vos informations personnelles sont-elles collectées ?.....	50
5. Comment nous utiliserons les informations vous concernant	50
6. Notre base légale pour le traitement	51
7. Informations sur vos condamnations pénales, votre genre et votre état de santé.....	51
8. Prise de décision automatisée	52
9. Partage des données	52
10. Comment protégeons-nous vos données personnelles ?	53
11. Pendant combien de temps utiliserez-vous mes informations ?.....	53
12. Droits d'accès, de rectification, d'effacement et de limitation.....	53
13. Délégué à la protection des données	55

IX. Greek Global Applicant Privacy Policy - ΔΗΛΩΣΗ-ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ 56

1. Ποιος είναι ο σκοπός του παρόντος εγγράφου;	56
2. Αρχές Προστασίας Δεδομένων.....	56
3. Το είδος των δεδομένων σας που διατηρούμε	56
4. Πως συλλέγονται τα προσωπικά σας δεδομένα;	57
5. Πως θα χρησιμοποιήσουμε αυτές τις πληροφορίες.....	57
6. Νομική βάση για την επεξεργασία δεδομένων.....	58
7. Πληροφορίες σχετικές με ποινικές σας καταδίκες, το φύλο και την υγεία	58
8. Αυτοματοποιημένη λήψη αποφάσεων.....	59
9. Διαμοιρασμός Δεδομένων	59
10. Πως θα προστατέψουμε τα προσωπικά σας δεδομένα;	60
11. Πόσο καιρό θα χρησιμοποιείτε τα δεδομένα μου;	60
12. Δικαιώματα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής και περιορισμού.....	61
13. Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer).....	62

X. Hindi Global Applicant Privacy Policy - आवेदक गोपनीयता नोटिस..... 63

1. इस दस्तावेज़ का उद्देश्य क्या है?	63
2. डेटा सुरक्षा सिद्धांत.....	63
3. आपके बारे में हमारे पास किस प्रकार की जानकारी है हमारे साथ काम करने के लिए आपके आवेदन के संबंध में, हम आपके बारे में निम्नलिखित श्रेणियों की व्यक्तिगत	63
4. आपकी व्यक्तिगत जानकारी कैसे एकत्रित की जाती है?	63
5. हम आपकी जानकारी का उपयोग कैसे करेंगे.....	64
6. प्रसंस्करण के लिए हमारा वैध आधार	64
7. आपके आपराधिक दोषसिद्धि के बारे में जानकारी , लिंग और स्वास्थ्य	65

8. स्वचालित निर्णय-प्रक्रिया.....	65
9. डेटा साझा करना	65
10. हम आपके व्यक्तिगत डेटा की सुरक्षा कैसे करेंगे?.....	66
11. आप मेरी जानकारी का उपयोग कब तक करेंगे?	66
12. पहुंच, सुधार, विलोपन और प्रतिबंध के अधिकार.....	66
13. डेटा संरक्षण अधिकारी	67

XI. Indonesia Global Applicant Privacy Policy - Pemberitahuan Privasi Pelamar 68

1. Apa tujuan dokumen ini?	68
2. Prinsip perlindungan data.....	68
3. Jenis informasi yang kami simpan tentang Anda.....	68
4. Bagaimana informasi pribadi Anda dikumpulkan?	69
5. Kami akan menggunakan informasi pribadi yang kami kumpulkan tentang Anda untuk:	69
6. Dasar hukum kami untuk pemrosesan	69
7. Informasi tentang hukuman pidana Anda, gender, dan kesehatan.....	70
8. Pengambilan keputusan otomatis	70
9. Berbagi data.....	70
10. Bagaimana kami akan melindungi data pribadi Anda?	71
11. Berapa lama kami akan menggunakan informasi Anda?.....	71
12. Hak akses, koreksi, penghapusan, dan pembatasan	72
13. Petugas perlindungan data	73

XII. Japanese Global Applicant Privacy Policy - プライバシーポリシー 74

1. この文書の目的	74
2. データ保護の原則	74
3. 当社が保有する応募者情報の種類	74
4. 個人情報の収集方法	74
5. 応募者に関する情報の使用方法	75
6. 個人情報処理の合法的根拠	75
7. 犯罪歴に関する情報、性別、健康状態	75
8. 自動意思決定	76
9. データ共有	76
10. 個人情報保護	77
11. 個人情報の使用期間	77
12. アクセス、訂正、消去、制限の権利	77
13. データ保護責任者	78

XIII. Khmer Global Application Privacy Policy -

ការជូនដំណឹងអំពីឯកជនភាពរបស់អ្នកដាក់ពាក្យ..... 79

1. តើឯកសារនេះមានគោលបំណងអ្វី?.....	79
2. គោលការណ៍ការពារទិន្នន័យ.....	79
3. ប្រភេទព័ត៌មានដែលយើងកាន់អំពីអ្នក	79
4. តើព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកត្រូវបានប្រមូលដោយរបៀបណា?	80
5. របៀបដែលយើងនឹងប្រើព័ត៌មានអំពីអ្នក	80
6. មូលដ្ឋានស្របច្បាប់របស់យើងសម្រាប់ដំណើរការ	80
7. ព័ត៌មានអំពីការផ្ដន្ទាទោសព្រហ្មទណ្ឌ ភេទ និងសុខភាពរបស់អ្នក.....	81
8. ការសម្រេចចិត្តដោយស្វ័យប្រវត្តិ	81
9. ការចែករំលែកទិន្នន័យ.....	82

10. តើយើងនឹងការពារទិន្នន័យផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកដោយរបៀបណា?	83
11. តើអ្នកនឹងប្រើព័ត៌មានរបស់ខ្លួនរយៈពេលប៉ុន្មាន?	83
12. សិទ្ធិចូលប្រើ ការកែតម្រូវ ការលុបបំបាត់ និងការរឹតត្បិត	84
13. មន្ត្រីការពារទិន្នន័យ	85

XIV. Korean Global Applicant Privacy Policy - 입사지원자 개인정보처리방침 86

1. 이 문서의 목적은 무엇입니까?	86
2. 데이터 보호 원칙	86
3. 당사가 귀하에 대해 보유하고 있는 정보의 종류	86
4. 귀하의 개인 정보는 어떻게 수집됩니까?	87
5. 당사가 귀하에 대한 정보를 사용하는 방법	87
6. 개인정보 처리에 대한 당사의 법적 근거	88
7. 범죄 전과, 성별 및 건강 상태에 대한 정보	88
8. 자동화된 의사 결정	89
9. 데이터 공유	89
10. 제 개인 데이터는 어떻게 보호되나요?	90
11. 제 정보는 얼마나 오래 사용되나요?	90
12. 접근, 수정, 삭제 및 제한의 권리	91
13. 데이터 보호 책임자	92

XV. Latvian Global Applicant Privacy Policy - Privātuma Paziņojums Kandidātiem 93

1. Kāds ir šī dokumenta mērķis?	93
2. Datu aizsardzības principi	93
3. Informācija, kas mums ir par Jums	93
4. Kā tiek iegūta Jūsu personas informācija?	94
5. Kā mēs izmantosim informāciju par Jums	94
6. Mūsu likumīgais apstrādes pamats	94
7. Informācija par Jūsu sodāmību, dzimumu un veselību	95
8. Automatizētā lēmumu pieņemšana	95
9. Datu kopīgošana	95
10. Kā mēs aizsargāsim Jūsu personas datus?	96
11. Cik ilgi mēs izmantosim Jūsu informāciju?	96
12. Piekļuves, labošanas, dzēšanas un ierobežošanas tiesības	97
13. Datu aizsardzības speciālists	98

XVI. Lithuanian Global Privacy Policy – Pranešimas Apie Kandidato Privatumą..... 99

1. Kokia šio dokumento paskirtis?	99
2. Duomenų apsaugos principai	99
3. Mūsų turima informacija apie jus	99
4. Kaip renkama asmeninė informacija apie jus	100
5. Kaip naudosime su jumis susijusią informaciją	100
6. Mūsų teisėtas duomenų tvarkymo pagrindas	100
7. Informacija apie jūsų teistumą, lytį ir sveikatą	101
8. Automatizuotas sprendimų priėmimas	101
9. Duomenų perdavimas	101

10. Kaip saugosime jūsų asmens duomenis	102
11. Kiek laiko naudosime jūsų duomenis	102
12. Prieigos, ištaisymo, ištrynimo ir apribojimo teisės	103
13. Duomenų apsaugos pareigūnas	104
XVII. Mexico Global Applicant Privacy Policy – Aviso de Privacidad	105
1. Datos Personales que se Recaban	105
2. Finalidades y/o uses de los Datos Personales	105
3. Finalidades Secundarias.	106
4. Comunicaciones que Pueden Realizarse con sus Datos Personales	106
5. Resguardo de sus Datos Personales	106
6. Derechos que le Corresponden al Titular de los Datos Personales	106
7. Cambios al Aviso de Privacidad	107
XVIII. Mongolian Global Applicant Privacy Policy - Өргөдөл гаргагчийн НУУЦЛАЛЫН МЭДЭЭ	108
1. Энэ баримт бичгийн зорилго юу вэ?	108
2. Мэдээлэл хамгаалах зарчим	108
3. Таны тухай бидэнд ямар төрлийн мэдээлэл байдаг	108
4. Таны хувийн мэдээллийг хэрхэн цуглуулдаг вэ?	109
5. Бид таны тухай мэдээллийг хэрхэн ашиглах вэ	109
6. Мэдээллийг боловсруулах хууль ёсны үндэслэл.....	109
7. Таны гэмт хэрэгт холбогдсон тухай мэдээлэл , хүйс, эрүүл мэнд	110
8. Автоматжуулсан шийдвэр гаргах	110
9. Өгөгдөл хуваалцах	110
10. Бид таны хувийн мэдээллийг хэрхэн хамгаалах вэ?	111
11. Та миний мэдээллийг хэр удаан ашиглах вэ?	112
12. Нэвтрэх, залруулах, устгах, хязгаарлах эрх.....	112
13. Мэдээлэл хамгаалах ажилтан	113
XIX. Morocco Global Applicant Privacy Policy - Avis de Confidentialité du Candidat	114
1. Quel est l'objectif de ce document?	114
2. Principes de protection des données	114
3. Le type d'informations que nous détenons sur vous	114
4. Comment vos informations personnelles sont-elles collectées ?.....	115
5. Comment nous utiliserons les informations vous concernant	115
6. Notre base légale pour le traitement	115
7. Informations sur vos condamnations pénales, votre sexe et votre état de santé.....	116
8. Prise de décision automatisée	117
9. Partage des données	117
10. Comment protégeons-nous vos données personnelles ?	118
11. Pendant combien de temps utiliserez-vous mes informations ?.....	118
12. Droits d'accès, de rectification, d'effacement et de limitation.....	118
13. Délégué à la protection des données	120
XX. Portuguese Global Applicant Privacy Policy - Aviso de Privacidade do Candidato	121
1. Qual é o propósito desse documento?.....	121
2. Princípios da Proteção de Dados	121
3. O tipo de informação que temos sobre você	121
4. Como suas informações pessoais são coletadas?	122
5. Como nós usaremos as informações sobre você.....	122
6. Nossa base legal para processamento.....	122

7. Informações sobre suas condenações criminais, gênero e saúde.....	123
8. Tomada de decisão automatizada	123
9. Compartilhamento de Dados	123
10. Como protegeremos seus dados pessoais?.....	124
11. Por quanto tempo você usará minhas informações?	124
12. Direitos de acesso, correção, exclusão e restrição.	125
13. Responsável pela proteção de dados.	126
XXI. Romanian Global Applicant Privacy Policy – Nota de Informare Pentru Candidați	127
1. Care este scopul acestui document?.....	127
2. Principiile privind protecția datelor	127
3. Tipuri de informații pe care le păstrăm despre dumneavoastră	127
4. Cum sunt colectate informațiile dvs. personale?	128
5. Cum vom utiliza informațiile despre dumneavoastră	128
6. Temeiul nostru legal pentru prelucrare.....	128
7. Informații despre condamnările dumneavoastră penale, sex și sănătate	129
8. Procesul decizional automatizat.....	129
9. Partajarea datelor.....	129
10. Cum vom proteja datele dumneavoastră cu caracter personal?	130
11. Pentru cât timp veți utiliza informațiile mele?	131
12. Drepturile de acces, corectare, ștergere și restricționare	131
13. Responsabil cu protecția datelor.....	132
XXII. Spanish Global Applicant Privacy Policy - Aviso de Privacidad del Solicitante.....	133
1. ¿Cuál es el propósito de este documento?	133
2. Principios de protección de información	133
3. El tipo de información que tenemos sobre ti.....	133
4. ¿Como se recopila tu información personal?.....	134
5. ¿Como utilizaremos la información sobre ti?.....	134
6. Nuestro fundamento legal para el procesamiento de información	134
7. Información sobre tus condenas penales, género y salud	135
8. Toma de decisiones automatizada	135
9. Intercambio de información.....	135
10. ¿Como protegeremos tus datos personales?.....	136
11. ¿Durante cuánto tiempo utilizarán mi información?	136
12. Derechos de acceso, rectificación, cancelación y limitación	136
13. Responsable de protección de la información	138
XXIII. Thai Global Applicant Privacy Policy – ประกาศความเป็นส่วนตัวของผู้สมัคร	139
1. เอกสารนี้มีวัตถุประสงค์อะไร?	139
2. หลักการคุ้มครองข้อมูล	139
3. ประเภทของข้อมูลที่เราเกี่ยวข้องกับคุณ	139
4. ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณถูกเก็บรวบรวมอย่างไร?	140
5. เราจะใช้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณอย่างไร	140
6. พื้นฐานทางกฎหมายของเราสำหรับการประมวลผล	140
7. ข้อมูลเกี่ยวกับการถูกตัดสินลงโทษทางอาญาของคุณ เพศ และสุขภาพ	141
8. การตัดสินใจอัตโนมัติ.....	141
9. การแบ่งปันข้อมูล	141
10. เราจะปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของคุณอย่างไร?	142
11. คุณจะใช้ข้อมูลของฉันเป็นเวลานานเพียงใด?.....	142

12. สิทธิในการเข้าถึง แก้ไข ลบ และจำกัดข้อมูล.....	143
13. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล	144

XXIV. Turkish Global Applicant Privacy Policy - Küresel Başvuru Sahibi Gizlilik Bildiri 145

1. Bu belgenin amacı nedir?.....	145
2. Veri koruma ilkeleri	145
3. Hakkınızda tuttuğumuz bilgi türleri.....	145
4. Kişisel bilgileriniz nasıl toplanır?.....	146
5. Hakkınızdaki bilgileri nasıl kullanacağız	146
6. İşleme için yasal dayanağımız.....	146
7. Ceza mahkumiyetleriniz, cinsiyetiniz ve sağlığınız hakkında bilgi	147
8. Otomatik karar verme	147
9. Veri paylaşımı	147
10. Kişisel verilerinizi nasıl koruyacağız?	148
11. Bilgilerimi ne kadar süreyle kullanacaksınız?	148
12. Erişim, düzeltme, silme ve kısıtlama hakları	149
13. Veri koruma görevlisi.....	150

XXV. Vietnamese Global Applicant Privacy Policy - Thông Báo Quyền Riêng Tư Của Người Nộp Đơn ... 151

1. Mục đích của tài liệu này là gì?.....	151
2. Nguyên tắc bảo vệ dữ liệu	151
3. Loại thông tin chúng tôi nắm giữ về bạn.....	151
4. Thông tin cá nhân của bạn được thu thập như thế nào?	152
5. Chúng tôi sẽ sử dụng thông tin về bạn như thế nào.....	152
6. Cơ sở pháp lý của chúng tôi để xử lý	152
7. Thông tin về các bản án hình sự của bạn, giới tính và sức khỏe	153
8. Quyết định tự động.....	153
9. Chia sẻ dữ liệu	153
10. Chúng tôi sẽ bảo vệ dữ liệu cá nhân của bạn như thế nào?	154
11. Bạn sẽ sử dụng thông tin của tôi trong bao lâu?	154
12. Quyền truy cập, sửa chữa, xóa bỏ và hạn chế.....	155
13. Nhân viên bảo vệ dữ liệu.....	156

1. إشعار خصوصية مقدم الطلب – Arabic Global Applicant Policy

1. ما الغرض من هذا المستند ؟

Brink's هي شركة عالمية رائدة في مجال إدارة النقد والأشياء الثمينة، وحلول التجزئة الرقمية، وخدمات الحراسة، والخدمات التي تديرها أجهزة الصراف الآلي. داخل قسم توظيف الموارد البشرية في برينك، نحن مسؤولون عن توظيف واختيار الموظفين الجدد ومواصلة تطوير ونمو الموظفين الحاليين. يتم تزويدك بنسخة من إشعار الخصوصية هذا لأنك تتقدم بطلب للعمل في شركة Brink's أو إحدى الشركات التابعة لها ("Brink's"). إنها تجعلك على دراية بكيفية وسبب استخدام بياناتك الشخصية، أي لأغراض عملية التوظيف، والمدة التي سيتم الاحتفاظ بها عادة. مراقب البيانات لبياناتك الشخصية هو عضو مجموعة شركات Brink الذي تقدمت إليه للحصول على وظيفة. إذا كنت ترغب في طلب هذه المعلومات، فيرجى إرسال بريد إلكتروني إلى dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. مبادئ حماية البيانات

- سنلتزم بقانون ومبادئ حماية البيانات، مما يعني أن بياناتك ستكون:
- تستخدم بشكل قانوني وعادل وبطريقة شفافة.
- يتم جمعها فقط للأغراض الصالحة التي أوضحناها لك بوضوح وعدم استخدامها بأي شكل من الأشكال التي تتعارض مع تلك الأغراض.
- ذات صلة بالأغراض التي أخبرناك عنها ومقتصرة فقط على تلك الأغراض.
- دقيقة ومحدثة باستمرار.
- يتم الاحتفاظ بها فقط طالما كان ذلك ضروريًا للأغراض التي أخبرناك عنها.
- تم الاحتفاظ بها بشكل آمن.

3. نوع المعلومات التي نحتفظ بها عنك

- فيما يتعلق بطلبك للعمل معنا، سنقوم بجمع وتخزين واستخدام الفئات التالية من المعلومات الشخصية عنك:
- المعلومات التي قدمتها لنا في سيرتك الذاتية (CV).
- المعلومات التي قدمتها في نموذج الطلب الخاص بنا، بما في ذلك الاسم واسم العائلة وعنوان البريد الإلكتروني ورقم الهاتف والعنوان والرمز البريدي والبلد واللغة(اللغات) المنطوقة والجنس وأصحاب العمل السابقين ومدة التوظيف والوظائف المرتبطة بها وتاريخ التعليم والدبلومات ومجال الدراسة ومجموعات المهارات ونسخ من الهوية و/أو الترخيص(التراخيص).
- أي معلومات تقدمها لنا أثناء المقابلة أو غير ذلك أثناء عملية التوظيف.
- أي معلومات نتلقاها من مصادر خارجية، مثل مراجع التوظيف أو سجلات الائتمان، وفقًا للقانون المعمول به.

4. كيف يتم جمع معلوماتك الشخصية ؟

- نجمع المعلومات الشخصية عن المرشحين من المصادر التالية:
- أنت، المرشح.
- من موارد التوظيف الخاصة بطرف ثالث، مثل LinkedIn أو Indeed.
- أطراف ثالثة أخرى، بما في ذلك المراجع الوظيفية أو مقدمي خدمات التحقق من الخلفية أو وكالات الائتمان أو الحكومة، على سبيل المثال خدمة الإفصاح والحظر في المملكة المتحدة، حيثما ينطبق ذلك.

5. كيف سنستخدم المعلومات الخاصة بك

- سنستخدم المعلومات الشخصية التي نجمعها عنك من أجل:
- تقييم مهاراتك ومؤهلاتك وملاءمتك للدور الذي نتقدم له.
- إجراء فحوصات الخلفية والمراجع، حيثما ينطبق ذلك.
- التواصل معك حول عملية التوظيف.
- الاحتفاظ بالسجلات المتعلقة بعمليات التوظيف لدينا.
- الامتثال للمتطلبات القانونية أو التنظيمية.
- لأغراض التنوع، وفقًا للقانون المعمول به.
- بعد استلام سيرتك الذاتية و/أو نموذج طلبك، سنقوم بعد ذلك بمعالجة هذه المعلومات لتحديد ما إذا كنت تستوفي المتطلبات الأساسية لتكون في القائمة المختصرة للدور. إذا قمت بذلك، فسنقرر ما إذا كان طلبك قويًا بما يكفي لدعوتك لإجراء مقابلة. إذا قررنا الاتصال بك لإجراء مقابلة، فسنستخدم المعلومات التي تقدمها لنا في المقابلة لنقرر ما إذا كنا سنعرض عليك الدور. إذا قررنا أن نقدم لك الدور، فقد نقوم بعد ذلك بإجراء فحوصات خلفية وجنائية معمول بها، وقد نتصل بالمراجع، وفقًا للقانون المعمول به.

6. أساسنا القانوني للمعالجة

- حيثما يتطلب قانون حماية البيانات المعمول به أساسًا قانونيًا لجمع بياناتك الشخصية واستخدامها ومعالجتها بطريقة أخرى، تعتمد الشركة على عدة أسباب لمعالجة معلوماتك الشخصية.
- إدخال اتفاقية توظيف: بالنسبة لمعظم المعلومات الشخصية، تكون المعالجة ضرورية للشركة لتحديد ما إذا كانت ستدخل في اتفاقية توظيف معك حيث يتطلب القانون المعمول به اتفاقية توظيف.
 - مطلوب بموجب القانون: في ظروف معينة، على سبيل المثال، عندما يطلب مقدم الطلب إقامة لإعاقه، سيطلب من المعالجة الامتثال للقانون المعمول به.
 - المصالح المشروعة: عندما لا تنطبق الأسباب المذكورة أعلاه، فإننا نعالج بياناتك الشخصية حسب الضرورة لمتابعة مصالحنا المشروعة في توظيف وتعيين موظفين مناسبين، على سبيل المثال، لسداد نفقات سفرك إذا سافرت إلى مكاتبنا لإجراء مقابلة عمل.
 - الموافقة: في حالة عدم انطباق أي من هذه الأسباب القانونية للمعالجة المذكورة أعلاه أو عندما يتطلب القانون المعمول به ذلك، فإننا نعتمد على موافقتك على معالجة بياناتك الشخصية.
- إذا طلبنا موافقتك، فسنطلبها كجزء من عملية تقديم الطلب عبر الإنترنت. إذا رفضت الموافقة، فقد لا تتمكن من استخدام صفحة الطلب عبر الإنترنت للتقدم إلينا، وقد لا تتمكن Brink's من النظر فيك للوظيفة التي نتقدم إليها.
- إذا فشلت في تقديم المعلومات عند الطلب أو تقديم معلومات مزورة، وهو أمر ضروري بالنسبة لنا للنظر في طلبك (مثل دليل على المؤهلات أو تاريخ العمل)، فلن نتمكن من معالجة طلبك بنجاح.

7. معلومات حول إداناتك الجنائية وجنسك وصحتك

- قد نجمع معلومات حول تاريخ إدانتك الجنائية وجنسك وصحتك اعتمادًا على الدور الذي نتقدم إليه معنا، وفقًا للقانون المعمول به.
- في بعض البلدان، نحن مطالبون قانونًا بإجراء فحوصات للسجلات الجنائية للتأكد من عدم وجود شيء في تاريخ إداناتك الجنائية يجعلك غير مناسب لهذا الدور.
 - قد نجمع جنسك لأغراض التنوع، وفقًا للقانون المعمول به.
 - قد نجمع معلوماتك الصحية لغرض تقييم لياقتك للواجب، أو لمعالجة طلب الإقامة في عملية تقديم الطلب، أو لتلبية المتطلبات القانونية المطلوبة للتوظيف، وفقًا للقانون المعمول به.

8. صنع القرار الآلي

لن نخضع لقرارات سيكون لها تأثير كبير عليك بناءً على اتخاذ القرار الآلي أثناء عملية التوظيف.

9. مشاركة البيانات

لماذا قد تشارك معلوماتي الشخصية مع أطراف ثالثة؟

- سنشارك معلوماتك الشخصية داخليًا فقط، وإلى الأطراف الثالثة التالية:
- الشركات التابعة لشركة Brink، مثل الشركة الأم أو الشركة التابعة، لأغراض التوظيف والحفاظ على مجموعة المواهب.
 - مقدمو الخدمات، لأداء الخدمات نيابة عن برينك، مثل مزودي التخزين لإدارة قواعد بيانات التوظيف الخاصة بنا، أو مزودي الخدمات الإدارية للمساعدة في عملية التوظيف، أو أطراف ثالثة أخرى لأغراض إجراء فحوصات الخلفية و/أو الائتمان و/أو الفحوصات الجنائية، وفقًا للقانون المعمول به.
 - عندما يكون ذلك مطلوبًا بموجب القانون، مثل عندما نرد على مذكرات الاستدعاء أو أوامر المحكمة أو غيرها من الإجراءات القانونية.
- يُطلب من جميع مزودي الخدمات التابعين لجهات خارجية والكيانات الأخرى في مجموعة شركات Brink اتخاذ التدابير الأمنية المناسبة لحماية معلوماتك الشخصية بما يتماشى مع سياساتنا. لا نسمح لمقدمي الخدمات التابعين لطرف ثالث باستخدام معلوماتك الشخصية لأغراضهم الخاصة. نسمح لهم فقط بمعالجة معلوماتك الشخصية لأغراض محددة ووفقًا لتعليماتنا.

التحويلات الدولية

قد يتم نقل المعلومات الشخصية التي نجمعها عنك في عملية التوظيف وتخزينها على خوادمنا الموجودة في الولايات المتحدة، وعلى الخوادم التي يحتفظ بها مقدمو خدمات التوظيف لدينا في الولايات المتحدة أيضًا.

تلتزم برينك ومقدمو خدماتها الذين يعالجون المعلومات الشخصية لمقدمي الطلبات بإطار خصوصية البيانات بين الاتحاد الأوروبي والولايات المتحدة (EU - US DPF)، وامتداد المملكة المتحدة إلى إطار خصوصية البيانات بين الاتحاد الأوروبي والولايات المتحدة، وإطار خصوصية البيانات بين سويسرا والولايات المتحدة (DPF.Swiss - U.S) على النحو المنصوص عليه من قبل وزارة التجارة الأمريكية، والتي تمت الموافقة على كل منها من قبل الاتحاد الأوروبي أو المملكة المتحدة أو السلطة الحكومية السويسرية ذات الصلة على أنها توفر مستوى كافٍ من الحماية للبيانات الشخصية المنقولة.

لمعرفة المزيد حول برنامج إطار خصوصية البيانات (DPF)، وللإطلاع على شهادتنا وسياسة خصوصية إطار خصوصية البيانات الخاصة بنا، يرجى

10. كيف سنحمي بياناتك الشخصية ؟

لقد وضعنا تدابير أمنية مناسبة لمنع فقدان معلوماتك الشخصية أو استخدامها أو الوصول إليها عن طريق الخطأ بطريقة غير مصرح بها أو تغييرها أو الكشف عنها. بالإضافة إلى ذلك، فإننا نقصر الوصول إلى معلوماتك الشخصية على الموظفين والوكلاء والمقاولين والأطراف الثالثة الأخرى الذين يحتاجون إلى معرفة أعمالهم. لن نقوم بمعالجة معلوماتك الشخصية إلا بناءً على تعليماتنا ويخضعون لواجب السرية. لقد وضعنا إجراءات للتعامل مع أي خرق مشتبه به لأمن البيانات وسنخطرك أنت وأي جهة تنظيمية معمول بها بخرق البيانات حيث يُطلب منا قانونًا القيام بذلك.

11. إلى متى ستستخدم معلوماتي ؟

إذا قامت Brink بتوظيفك، فستصبح المعلومات الشخصية التي نجمعها أثناء عملية التوظيف جزءًا من ملف الموظفين الخاص بك ويمكن استخدامها لإدارة علاقة العمل ولأغراض إعداد التقارير وحفظ السجلات ذات الصلة. سنحتفظ بهذه المعلومات طوال مدة علاقتك الوظيفية معنا وللفترة التالية على النحو المحدد في جداول الاحتفاظ لدينا والقانون المعمول به. سنحتفظ بالمعلومات الشخصية لمقدمي الطلبات الذين لم يتم تعيينهم فقط للمدة التي يسمح بها القانون المعمول به أو لمدة عامين بعد إبلاغك بقرارنا بشأن تعيينك في المنصب، أيهما أقصر. نحتفظ بمعلوماتك الشخصية لتلك الفترة حتى نتأكد من إظهار، في حالة وجود مطالبة قانونية، أننا لم نمارس التمييز ضد المرشحين لأسباب محظورة وأنها أجرينا عملية التوظيف بطريقة عادلة وشفافة. بعد هذه الفترة، سنقوم بتدمير معلوماتك الشخصية بشكل آمن وفقًا للقوانين واللوائح المعمول بها. بموافقتك، سنحتفظ بمعلوماتك الشخصية في مجموعة المواهب الخاصة بنا لمدة تصل إلى ثلاث سنوات، على أساس أن فرصة مستقبلية قد تنشأ في المستقبل وقد نرغب في النظر في ذلك.

12. حقوق الوصول والتصحيح والمحو والتقييد

حقوقك فيما يتعلق بالمعلومات الشخصية

- في ظل ظروف معينة ورهناً بالقيود والاستثناءات المعمول بها، يحق لك بموجب القانون:
- طلب الوصول إلى معلوماتك الشخصية (المعروف باسم "طلب الوصول إلى موضوع البيانات"). يتيح لك ذلك الحصول على نسخة من المعلومات الشخصية التي نحتفظ بها عنك والتحقق من أننا نعالجها بشكل قانوني، طالما أن تقديمنا للمعلومات الشخصية لن يؤثر سلبًا على حقوق وحرريات الآخرين.
 - طلب تصحيح المعلومات الشخصية التي نحتفظ بها عنك. يمكنك هذا من تصحيح أي معلومات غير كاملة أو غير دقيقة نحتفظ بها عنك.
 - طلب محو معلوماتك الشخصية. يمكنك هذا من مطالبتنا بحذف المعلومات الشخصية أو إزالتها في حالة عدم وجود سبب وجيه لاستمرارنا في معالجتها. لديك أيضًا الحق في أن تطلب منا حذف أو إزالة معلوماتك الشخصية حيث مارست حقك في الاعتراض على المعالجة (انظر أدناه).
 - الاعتراض على معالجة معلوماتك الشخصية حيث نعتد فقط على مصلحة مشروعة (أو مصلحة طرف ثالث) وهناك شيء ما حول وضعك الخاص يجعلك ترغب في الاعتراض على المعالجة على هذا الأساس. إذا كنت تعترض في هذه الظروف، فسيتم إيقاف معالجة معلوماتك الشخصية ما لم يكن هناك سبب وجيه ومقتع لمواصلة المعالجة أو أن المعالجة ضرورية لإنشاء المطالبات القانونية أو متابعتها أو الدفاع عنها.
 - طلب تقييد معالجة معلوماتك الشخصية. يمكنك هذا من مطالبتنا بتعليق معالجة المعلومات الشخصية عنك، على سبيل المثال إذا كنت تريد منا إثبات دقتها أو سبب معالجتها.
 - طلب نقل معلوماتك الشخصية في شكل إلكتروني قمت بتقديمه إلى Brink's إلى طرف آخر.
- إذا كنت ترغب في مراجعة معلوماتك الشخصية أو التحقق منها أو تصحيحها أو طلب محوها، أو الاعتراض على معالجة بياناتك الشخصية، أو طلب نقل نسخة من معلوماتك الشخصية إلى طرف آخر، فيرجى الاتصال بـ dpo_gdpr@brinksinc.com كتابيًا. سنرد على هذه الطلبات وفقًا للقانون المعمول به.

الحق في تقديم شكوى

إذا كنت تعتقد أن بياناتك الشخصية قد تمت معالجتها بشكل ينتهك قانون حماية البيانات المعمول به، فيحق لك تقديم شكوى إلى السلطة الإشرافية المختصة في البلد الذي تقيم فيه أو حيث تعمل أو حيث وقع الانتهاك المزعوم.

الحق في سحب الموافقة

عندما تقدمت بطلب للحصول على هذا الدور، فقد قدمت لنا الموافقة على معالجة معلوماتك الشخصية لأغراض عملية التوظيف. لديك الحق في سحب موافقتك على المعالجة لهذا الغرض في أي وقت. لسحب موافقتك، يرجى التواصل مع dpo_gdpr@brinksinc.com. لن يؤثر أي سحب على قانونية المعالجة بناءً على موافقتك قبل سحبه، وستستمر الشركة في الاحتفاظ بالمعلومات الشخصية التي قدمتها لنا قبل سحب موافقتك طالما كان ذلك مسموحًا به أو مطلوبًا بموجب القانون المعمول به.

13. مسؤول حماية البيانات

لقد قمنا بتعيين مسؤول حماية البيانات (DPO) للإشراف على الامتثال لإشعار الخصوصية هذا. إذا كانت لديك أي أسئلة حول إشعار الخصوصية هذا أو كيفية تعاملنا مع معلوماتك الشخصية، فيرجى الاتصال بمسؤول حماية البيانات على dpo_gdpr@brinksinc.com. يحق لك تقديم شكوى في أي وقت إلى وكالة حماية البيانات المسؤولة عن قضايا حماية البيانات في بلدك.

II. Chinese Global Applicant Privacy Policy - 申請人隱私通知

1. 這份文件的目的是什麼？

Brink's 是一家領先的全球現金和貴重品管理、數字零售解決方案、護衛服務和 ATM 管理服務提供商。在 Brink's 人力資源招聘部門，我們負責招聘和選擇新員工，以及進一步發展和培育現有員工。您收到這份隱私通知的原因是您正在申請 Brink's 公司或其企業聯屬公司（“Brink's”）的工作。這份通知讓您瞭解您的個人數據將如何以及為何被使用，主要是用於招聘過程，以及通常保留多長的時間。

您個人數據的數據控制者是您所申請工作的 Brink's 企業集團成員。如果您希望請求此資訊，請發送電子郵件至 dpo_gdpr@brinksinc.com。

2. 資料保護原則：

我們將遵守資料保護法律和原則，這意味著您的資料將會：

- 合法、公正地並以透明的方式使用。
- 僅收集用於我們已向您清楚解釋的有效目的，不會以與這些目的不相容的方式使用
- 與我們告知您的目的相關，並僅限於這些目的。
- 準確並保持最新。
- 僅保留為我們已告知您的目的所需的時間。
- 安全保管

3. 關於您的個人資訊種類

在您申請與我們共事的過程中，我們將收集、存儲和使用以下類別的關於您的個人資訊：

- 您在簡歷中提供給我們的資訊。
- 您在我們的申請表中提供的資訊，包括姓名、姓氏、電子郵寄地址、電話號碼、位址、郵遞區號、國家、語言、性別、以前的雇主、雇傭期限及相關職位、教育經歷、學歷、專業領域、技能、身份證明和/或執照的影本。
- 您在面試中或招聘過程中提供給我們的任何資訊。
- 我們根據適用法律從協力廠商來源收到的資訊，例如就業參考或信用歷史。

4. 您的個人資訊如何收集？

我們從以下來源收集有關候選人的個人資訊：

- 您，即候選人本人。
- 從協力廠商招聘資源，例如 LinkedIn 或 Indeed。

- 其他協力廠商，包括職位參考、背景調查提供者、信用機構或政府機構，例如英國的披露與禁止服務（Disclosure and Barring Service），根據適用法律。

5. 我們將如何使用與您有關的資訊

我們將使用收集到的有關您的個人資訊來：

- 評估您的技能、資格和適用於您申請的角色。
- 進行背景和參考核查，如果適用。
- 與您溝通有關招聘過程的資訊。
- 保存與我們招聘流程相關的記錄。
- 遵守法律或監管要求。
- 根據適用法律對多樣性的目的。

在收到您的簡歷和/或申請表後，我們將處理這些資訊，以決定您是否符合入圍候選人的基本要求。如果是的話，我們將決定您的申請是否足夠強大，以邀請您參加面試。如果我們決定邀請您參加面試，我們將使用您在面試中提供給我們的資訊，以決定是否向您提供該角色。如果我們決定向您提供該角色，我們可能會進行相應的背景和犯罪核查，並根據適用法律聯繫參考人。

6. 我們處理個人資料的合法基礎

如果適用的資料保護法律要求對您的個人資料進行收集、使用和處理，公司依賴於幾個處理您個人資訊的基礎。

- 簽訂僱傭協議：對於大部分個人資訊，處理是為了公司確定是否與您簽訂僱傭協議，如果適用法律要求僱傭協定
- 法律要求：在某些情況下，例如，當申請人要求因殘疾而需要提供說明時，處理將需要遵守適用法律。
- 合法利益：如果上述理由不適用，我們會根據需要處理您的個人資料，以追求我們在招聘和僱傭合適人員方面的合法利益，例如，如果您前往我們的辦公室參加面試，我們會報銷您的旅行費用。
- 意向：如果上述列出的這些合法處理的基礎不適用，或者適用法律要求，我們將依賴於您的同意來處理您的個人資料。

如果我們需要您的同意，我們將在線上申請流程的一部分請求您的同意。如果您拒絕同意，您可能無法使用線上申請頁面與我們申請，Brink's可能無法考慮您申請的職位

如果您在要求時未提供資訊或提供虛假資訊（這些資訊對我們考慮您的申請是必要的，例如資格或工作經歷的證據），我們將無法成功處理您的申請。

7. 有關您的犯罪記錄、性別和健康的資訊

根據您在我們公司申請的職位元，我們可能會根據適用法律收集有關您的犯罪記錄、性別和健康的資訊。

- 在某些國家，我們有法律義務進行犯罪記錄核查，以確認您的犯罪記錄中沒有使您不適合該職位元的內容。

- 我們可能會收集您的性別資訊以用於多樣性目的，符合適用法律。
- 我們可能會收集您的健康資訊，以評估您的工作適應能力，處理申請過程中的協助請求，或滿足招聘方面的法律要求，符合適用法律

8. 自動化決策機制：

在招聘過程中，您不會因基於自動決策機制而對您產生重大影響。

9. 數據分享

為什麼公司可能與協力廠商分享我的個人資訊？

我們只會將您的個人資訊內部共用，並與以下協力廠商共用：

- Brink's附屬公司：如母公司或子公司，用於招聘目的和維護人才庫。
- 服務提供者：代表Brink's執行服務，例如存儲提供商管理我們的招聘資料庫，行政服務提供者協助招聘過程，或其他協力廠商用於進行背景、信用和/或犯罪檢查，符合適用法律。
- 法律要求時：例如我們對傳票、法院命令或其他法律程式的回應。

我們所有的協力廠商服務提供者和Brink's企業集團中的其他實體都必須採取適當的安全措施，以符合我們的政策來保護您的個人資訊。我們不允許協力廠商服務提供者將您的個人資訊用於他們自己的目的。我們只允許他們根據我們的指示為特定目的處理您的個人資訊。

國際資料轉移

- 我們在招聘過程中收集的關於您的個人資訊可能會被轉移到位於美國的伺服器上，並保存在我們的招聘服務提供者維護的位於美國的伺服器上。
- Brink's及其處理申請人個人資訊的服務提供者遵守由美國商務部制定的歐盟-美國資料隱私框架（EU-U.S. DPF）、歐盟-美國資料隱私框架的英國延伸版（EU-U.S. DPF UK Extension）以及瑞士-美國資料隱私框架（Swiss-U.S. DPF），每一項均已獲得相關歐盟、英國或瑞士政府機構的批准，被確認為提供了轉移個人資料的足夠保護水準。要瞭解有關資料隱私框架（DPF）計畫的更多資訊，並查看我們的認證以及我們的資料隱私框架隱私政策，請訪問資料隱私框架網站：<https://www.dataprivacyframework.gov/>。

10. 我們將如何保護您的個人資料？

我們已經採取了適當的安全措施，以防止您的個人資料意外丟失、被未經授權訪問、更改或披露。此外，我們限制對您的個人資料的訪問僅限於那些有業務需要知曉的員工、代理人、承包商和其他合作廠商。他們只會根據我們的指示處理您的個人資料，並受到保密義務的約束。

我們已建立程式來處理任何疑似資料安全性漏洞，並將在我們有法律義務這樣做的情況下，通知您和任何適用的監管機構資料洩露事件。

11. 我們將使用您的資訊多久？

如果Brink's僱用您，我們在招聘過程中收集的個人資料將成為您的人事檔案的一部分，並可能用於管理就業關係以及相關的報告和記錄保存目的。我們將根據我們的保留時間表和適用法律的規定，在您與我們的就業關係整個期間以及之後保留這些資訊。

我們將僅保留未被僱傭的申請人的個人資訊，僅在適用法律允許的時間內，或在我們向您通知是否任命您到該角色的決定後的兩年內，以較短的時間為準。我們將保留您的個人資訊以便在法律索賠事件中展示我們沒有基於禁止的理由對候選人進行歧視，並且我們已以公平透明的方式進行了招聘。此後，我們將根據適用法律和法規安全銷毀您的個人資訊。在您的同意下，我們將在人才庫中保留您的個人資訊長達三年，基於未來可能出現的機會以及我們可能考慮您參與的基礎上。

12. 與個人資訊相關的訪問、更正、刪除和限制權利

關於個人資訊的權利

您在某些情況下並受適用法律的限制和例外情況，具有以下權利：

- 請求訪問您的個人資訊（通常稱為“資料主體訪問請求”）。這使您能夠收到我們保存的關於您的個人資訊的副本，並檢查我們是否合法處理它，只要我們提供的個人資訊不會對他人的權利和自由造成不利影響。
- 請求更正我們保存的關於您的個人資訊。這使您能夠更正我們保存的關於您的任何不完整或不準確的資訊。
- 請求刪除您的個人資訊。這使您能夠要求我們刪除或清除沒有繼續處理的個人資訊的理由。
 - 您還有權要求我們刪除或清除您的個人資訊，其中您已行使了反對處理的權利（請參見下文）。
- 反對我們僅依賴於合法利益（或協力廠商的利益）進行處理您的個人資訊，而有關您特定情況的事實使您希望反對在此基礎上處理。如果您在這些情況下反對處理，除非有重大、強制性的理由繼續處理或處理是必要的以建立、追究或捍衛法律主張，否則將停止處理您的個人資訊。
- 請求限制我們處理您的個人資訊。這使您能夠要求我們暫停處理關於您的個人資訊，例如，如果您希望我們確定其準確性或處理原因。

請求以電子形式將您提供給Brink's的個人資訊轉移到另一方。

如果您希望審查、驗證、更正或請求刪除您的個人資訊，反對處理您的個人資料，或請求我們將您的個人資訊副本轉移給另一方，請以書面形式聯繫dpo_gdpr@brinksinc.com。我們將根據適用法律回應此類請求。

投訴權利

如果您認為您的個人資料在違反適用資料保護法的情況下被處理，您有權向您居住的國家、工作的國家或涉嫌違規發生的國家的主管監督機構投訴。

撤回同意權利

當您申請這個職位時，您同意我們處理您的個人資訊用於招聘活動。您有權隨時撤回對該目的的處理同意。要撤回您的同意，請聯繫dpo_gdpr@brinksinc.com。任何撤回都不會影響在撤回之前基於您的同意進行處理的合法性，公司將繼續保留您在撤回同意之前提供給我們的個人資訊，時間長短由適用法律允許或要求決定。

13. 資料保護官

我們已任命一名資料保護官（DPO）負責監督本隱私權聲明的合規性。如果您對本隱私權聲明或我們處理您的個人資訊的方式有任何疑問，請聯繫dpo_gdpr@brinksinc.com。您有權隨時向負責您國家資料保護問題的資料保護機構投訴。

III. Czech Global Applicant Privacy Policy –Oznámení O Ochraně Osobních Údajů Uchazeče

1. Jaký je účel tohoto dokumentu?

Společnost Brink's je předním světovým poskytovatelem správy hotovosti a cenností, digitálních maloobchodních řešení služeb správy bankomatů. V rámci oddělení nábory lidských zdrojů společnosti Brink's jsme zodpovědní za nábor a výběr nových zaměstnanců a další rozvoj a růst stávajících zaměstnanců. Kopii tohoto oznámení o ochraně osobních údajů vám předkládáme, protože se ucházíte o práci ve společnosti Brink's nebo v některé z jejích dceřiných společností (dále jen „Brink's“). Seznamuje vás s tím, jak a proč budou vaše osobní údaje použity, konkrétně pro účely nábory, a jak dlouho budou obvykle uchovávány. Správcem vašich osobních údajů je člen korporátní skupiny Brink's, u kterého jste se ucházeli o zaměstnání. Pokud si přejete tyto informace vyžádat, napište na e-mailovou adresu dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Zásady ochrany údajů

Budeme dodržovat zákony a zásady ochrany osobních údajů, což znamená, že vaše údaje budou:

- Používány zákonně, spravedlivě a transparentně.
- Shromažďovány pouze pro platné účely, které jsme vám jasně vysvětlili, a nebudou používány způsobem, který je s těmito účely neslučitelný.
- Relevantní pro účely, o kterých jsme vás informovali, a omezené pouze na tyto účely.
- Přesné a aktualizované.
- Uchovávány pouze po dobu nezbytnou pro účely, o kterých jsme vás informovali.
- Bezpečně uchovávány.

3. Druh informací, které o vás uchováváme

V souvislosti s vaší žádostí o práci u nás budeme shromažďovat, uchovávat a používat následující kategorie osobních údajů:

- Informace, které jste nám poskytli ve svém životopise (CV).
- Informace, které jste uvedli v našem formuláři žádosti o zaměstnání, včetně jména, příjmení, e-mailové adresy, telefonního čísla, adresy, poštovního směrovacího čísla, země, jazyka (jazyků), kterým(i) hovoříte, pohlaví, předchozích zaměstnavatelů, délky zaměstnání a souvisejících pozic, historie vzdělání, diplomů a oboru studia, kvalifikace.
- Veškeré informace, které nám poskytnete během pohovoru nebo jinak v průběhu náborového procesu.
- Veškeré informace, které získáme ze zdrojů třetích stran, jako jsou reference o zaměstnání, v souladu s platnými právními předpisy.

4. Jak se shromažďují vaše osobní údaje?

Osobní údaje o uchazečích shromažďujeme z následujících zdrojů:

- Vy, uchazeč.
- Z náborových zdrojů třetích stran, jako je LinkedIn **nebo** Jobs, Jenpráce, Práce, Atmoskop, PráceZaRohem.
- Od jiných třetích stran, včetně referencí o zaměstnání.

5. Jak budeme používat informace o vás

- Osobní údaje, které o vás shromáždíme, použijeme k:
- Posouzení vašich dovedností, kvalifikací a vhodnosti pro pozici, o kterou se ucházíte. Provedeme případné prověření minulosti a referencí.
- Komunikaci s vámi o náborovém procesu.
- Vedení záznamů souvisejících s našimi náborovými procesy.
- Dodržení právních nebo regulačních požadavků.
- Pro účely diverzity v souladu s platnými právními předpisy.

Poté, co obdržíme váš životopis a/nebo formulář žádosti, zpracujeme tyto informace a rozhodneme, zda splňujete základní požadavky pro zařazení do užšího výběru. Pokud ano, rozhodneme, zda je vaše žádost dostatečně silná, abychom vás pozvali na pohovor. Pokud se rozhodneme pozvat vás k pohovoru, použijeme informace, které nám při pohovoru poskytnete, k rozhodnutí, zda vám nabídneme danou pozici. Pokud se rozhodneme vám pozici nabídnout, můžeme v souladu s platnými právními předpisy provést příslušné prověrky a trestněprávní prověrky a získat reference.

6. Náš zákonný základ pro zpracování

Pokud platné právo na ochranu osobních údajů vyžaduje zákonný základ pro shromažďování, používání a jiné zpracování vašich osobních údajů, společnost se při zpracování vašich osobních údajů opírá o několik důvodů.

- **Uzavření pracovní smlouvy:** V případě většiny osobních údajů je zpracování nezbytné k tomu, aby Společnost mohla rozhodnout, zda s vámi uzavře pracovní smlouvu, pokud platné právní předpisy uzavření pracovní smlouvy vyžadují.
- **Vyžaduje to zákon:** Za určitých okolností, například pokud uchazeč požádá o úpravu pro zdravotně postižené, je zpracování nezbytné pro dodržení platných právních předpisů.
- **Oprávněné zájmy:** V případech, kdy se neuplatní výše uvedené důvody, zpracováváme vaše osobní údaje, pokud to může být nezbytné k naplnění našich oprávněných zájmů při náboru a zaměstnávání vhodných pracovníků, například k proplacení vašich cestovních výdajů, pokud cestujete do našich kanceláří na pracovní pohovor.

- **Souhlas:** Pokud se neuplatní žádný z výše uvedených zákonných důvodů pro zpracování nebo pokud to vyžadují platné právní předpisy, spoléháme se při zpracování vašich osobních údajů na váš souhlas.

Pokud budeme potřebovat váš souhlas, požádáme o něj v rámci procesu online žádosti.

Pokud souhlas odmítnete, je možné, že nebudete moci použít stránku s online žádostí o zaměstnání a společnost Brink's vás nebude moci zvážit pro pozici, o kterou se ucházíte.

Pokud neposkytnete informace, když jsou požadovány, nebo poskytnete zfalšované informace, které jsou nezbytné k tomu, abychom mohli vaši žádost posoudit (například doklady o kvalifikaci nebo pracovní historii), nebudeme moci vaši žádost úspěšně zpracovat.

7. Informace o vašich trestních odsouzeních, pohlaví a zdravotním stavu

V závislosti na pozici, o kterou se u nás ucházíte, můžeme v souladu s platnými právními předpisy shromažďovat informace o vaší trestní minulosti, pohlaví a zdravotním stavu.

- V některých zemích jsme ze zákona povinni provést prověrku trestního rejstříku, abychom se ujistili, že ve vaší trestní minulosti není nic, co by vás činilo pro danou pozici nevhodným.
- V souladu s platnými právními předpisy můžeme zjišťovat údaje o vašem pohlaví pro účely diverzity.
- V souladu s platnými právními předpisy můžeme shromažďovat informace o vašem zdravotním stavu za účelem posouzení vaší způsobilosti ke službě, řešení žádosti o úpravu v rámci procesu podávání žádostí nebo splnění zákonem stanovených požadavků pro přijímání zaměstnanců.

8. Automatizované rozhodování

Během náborového procesu se na vás nebudou vztahovat rozhodnutí, která by na vás měla významný dopad, založená na automatizovaném rozhodování.

9. Sdílení údajů

Proč můžete sdílet mé osobní údaje s třetími stranami?

Vaše osobní údaje budeme sdílet pouze interně a následujícím třetím stranám:

- **Přidruženým společností společnosti Brink's**, například mateřské nebo dceřiné společnosti, pro účely náboru a udržení talentů.
- **Pokud to vyžaduje zákon**, například když reagujeme na soudní obsílky, soudní příkazy nebo jiné právní postupy.

Všichni naši poskytovatelé služeb třetích stran a další subjekty ve skupině Brink's jsou povinni přijmout vhodná bezpečnostní opatření k ochraně vašich osobních údajů v souladu s našimi zásadami. Naším poskytovatelům služeb třetích stran nedovolujeme používat vaše osobní údaje pro vlastní účely. Dovolujeme jim zpracovávat vaše osobní údaje pouze pro stanovené účely a v souladu s našimi pokyny.

Mezinárodní přenosy

Osobní údaje, které o vás shromažďujeme v rámci náborového procesu, mohou být přenášeny a ukládány na naše servery umístěné v USA a na servery spravované našimi poskytovateli náborových služeb, kteří se rovněž nacházejí v USA.

Společnost Brink's a její poskyvatelé služeb, kteří zpracovávají osobní údaje uchazečů, dodržují Rámec pro ochranu osobních údajů mezi EU a USA (EU-U.S. DPF), Rozšíření Rámce pro ochranu osobních údajů mezi EU a USA ve Spojeném království a Rámec pro ochranu osobních údajů mezi Švýcarskem a USA (Swiss-U.S. DPF), jak je stanovilo Ministerstvo obchodu USA, přičemž každý z těchto dokumentů byl schválen příslušným vládním orgánem EU, Spojeného království nebo Švýcarska jako dokument poskytující odpovídající úroveň ochrany předávaných osobních údajů. Chcete-li se dozvědět více o programu Data Privacy Framework (DPF) a prohlédnout si naši certifikaci a naše zásady ochrany osobních údajů, navštivte webové stránky Data Privacy Framework: <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Jak budeme chránit vaše osobní údaje?

Zavedli jsme vhodná bezpečnostní opatření, abychom zabránili náhodné ztrátě, použití nebo neoprávněnému přístupu k vašim osobním údajům, jejich změně nebo vyzrazení. Kromě toho omezujeme přístup k vašim osobním údajům pouze na ty zaměstnance, zástupce, dodavatele a další třetí strany, kteří mají obchodní potřebu je znát. Ti zpracovávají vaše osobní údaje pouze na základě našich pokynů a podléhají povinnosti mlčenlivosti.

Zavedli jsme postupy pro řešení jakéhokoli podezření na narušení bezpečnosti údajů a v případě, že jsme povinni tak učinit ze zákona, budeme vás a příslušné regulační orgány o narušení bezpečnosti údajů informovat.

11. Jak dlouho budete mé údaje používat?

Pokud vás společnost Brink's přijme do pracovního poměru, stanou se osobní údaje, které shromažďujeme během náborového procesu, součástí vašeho osobního spisu a mohou být použity pro správu pracovního poměru a pro související účely podávání zpráv a vedení záznamů. Tyto informace budeme uchovávat po celou dobu trvání vašeho pracovního poměru s námi a po dobu následující, jak je stanoveno v našich harmonogramech uchovávání informací a v platných právních předpisech.

Osobní údaje uchazečů, kteří nebyli přijati, budeme uchovávat pouze po dobu povolenou příslušnými právními předpisy. Po tuto dobu uchováváme vaše osobní údaje, abychom mohli v případě právního nároku prokázat, že jsme uchazeče nediskriminovali ze zakázaných důvodů a že jsme nábor provedli spravedlivě a transparentně. Po uplynutí této doby vaše osobní údaje bezpečně zlikvidujeme v souladu s platnými zákony a předpisy.

S vaším souhlasem budeme vaše osobní údaje uchovávat v naší databázi talentů po dobu až tří let, a to z toho důvodu, že se v budoucnu může objevit příležitost, o které budeme chtít uvažovat.

12. Práva na přístup, opravu, výmaz a omezení

Vaše práva v souvislosti s osobními údaji

Za určitých okolností a s výhradou platných omezení a výjimek máte ze zákona právo na:

- **Požádat o přístup** ke svým osobním údajům (běžně známé jako „žádost o přístup k údajům“). To vám umožňuje získat kopii osobních údajů, které o vás uchováváme, a zkontrolovat, zda je zpracováváme v souladu se zákonem, pokud by naše poskytnutí osobních údajů nemělo nepříznivý dopad na práva a svobody jiných osob.
- **Požádat o opravu** osobních údajů, které o vás uchováváme. To vám umožní opravit neúplné nebo nepřesné údaje, které o vás máme.
- **Požádat o vymazání** vašich osobních údajů. To vám umožňuje požádat nás o vymazání nebo odstranění osobních údajů, pokud neexistuje žádný dobrý důvod, abychom je nadále zpracovávali. Máte také právo nás požádat o vymazání nebo odstranění vašich osobních údajů, pokud jste využili svého práva vznést námitku proti zpracování (viz níže).
- **Vznést námitku** proti zpracování vašich osobních údajů, pokud se opíráme výhradně o oprávněný zájem (nebo zájem třetí strany) a existuje něco ve vaší konkrétní situaci, co vás vede k tomu, že chcete vznést námitku proti zpracování z tohoto důvodu. Pokud za těchto okolností vznesete námitku, zpracování vašich osobních údajů bude zastaveno, ledaže by existoval naléhavý a závažný důvod pro pokračování zpracování nebo by zpracování bylo nezbytné pro určení, uplatnění nebo obhajobu právních nároků.
- **Požádat o omezení** zpracování svých osobních údajů. To vám umožňuje požádat nás o pozastavení zpracování vašich osobních údajů, například pokud chcete, abychom zjistili jejich přesnost nebo důvod jejich zpracování.
- **Požádat o předání** vašich osobních údajů v elektronické podobě, které jste společnosti Brink's poskytli, jiné straně.

Pokud chcete zkontrolovat, ověřit, opravit nebo požádat o vymazání svých osobních údajů, vznést námitku proti zpracování svých osobních údajů nebo požádat o předání kopie svých osobních údajů jiné straně, obraťte se písemně na adresu dpo_gdpr@brinksinc.com. Na takové žádosti budeme reagovat v souladu s platnými právními předpisy.

Právo podat stížnost

Pokud se domníváte, že vaše osobní údaje byly zpracovány v rozporu s platnými právními předpisy o ochraně osobních údajů, máte právo podat stížnost u příslušného dozorového úřadu v zemi, kde máte bydliště, kde pracujete nebo kde k údajnému porušení došlo.

Právo odvolat souhlas

Když jste se ucházeli o tuto pozici, poskytli jste nám souhlas se zpracováním vašich osobních údajů pro účely naboru. Máte právo svůj souhlas se zpracováním pro tento účel kdykoli odvolat. Chcete-li svůj souhlas odvolat, kontaktujte prosím dpo_gdpr@brinksinc.com.

Jakékoli odvolání nemá vliv na zákonnost zpracování založeného na vašem souhlasu před jeho odvoláním a společnost bude nadále uchovávat osobní údaje, které jste nám poskytli před odvoláním souhlasu, po dobu, kterou povolují nebo vyžadují platné právní předpisy.

13. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Jmenovali jsme pověřence pro ochranu osobních údajů (DPO), který dohlíží na dodržování tohoto oznámení o ochraně osobních údajů. Pokud máte jakékoli dotazy týkající se tohoto oznámení o ochraně osobních údajů nebo toho, jak nakládáme s vašimi osobními údaji, obraťte se na DPO na adrese dpo_gdpr@brinksinc.com. Máte právo kdykoli podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, který je ve vaší zemi odpovědný za otázky ochrany osobních údajů.

IV. Dutch Global Applicant Privacy Policy - Kennisgeving inzake privacy van sollicitanten

1. Wat is het doel van dit document?

Brink's is een toonaangevende wereldwijde aanbieder van cash- en waardebeheer, digitale retailoplossingen, beveiligingsdiensten en beheerde diensten voor geldautomaten. Binnen de Brink's HR Recruitement afdeling zijn wij verantwoordelijk voor de werving en selectie van nieuwe medewerkers en de verdere ontwikkeling en groei van huidige medewerkers. U ontvangt een kopie van deze privacyverklaring omdat u solliciteert bij Brink's of een van haar aanverwante ondernemingen ("Brink's"). Dit document informeert u over hoe en waarom uw persoonlijke gegevens zullen worden gebruikt, namelijk voor de doeleinden van het wervingsproces, en hoe lang deze doorgaans bewaard zullen worden.

De verwerkingsverantwoordelijke van uw persoonlijke gegevens is het lid van de Brink's-bedrijfsgroep waarbij u hebt gesolliciteerd. Als u deze informatie wilt opvragen, kunt u een e-mail sturen naar dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Beginselen van gegevensbescherming

Wij zullen voldoen aan de wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming en de daarbij behorende beginselen, wat betekent dat uw gegevens:

- Op een rechtmatige, eerlijke en transparante manier worden gebruikt.
- Alleen worden verzameld voor geldige doeleinden die duidelijk aan u zijn uitgelegd en niet op een manier worden gebruikt die onverenigbaar is met die doeleinden.
- Relevante gegevens betreffen voor de doeleinden die wij u hebben medegedeeld en beperkt zijn tot alleen die doeleinden.
- Nauwkeurig zijn en up-to-date worden gehouden.
- Alleen zo lang worden bewaard als nodig is voor de doeleinden die wij u hebben medegedeeld.
- Veilig worden bewaard.

3. Soorten informatie die wij over u bewaren

In verband met uw sollicitatie bij ons, verzamelen, bewaren en gebruiken wij de volgende categorieën persoonlijke informatie over u:

- De informatie die u aan ons hebt verstrekt in uw curriculum vitae (CV).
- De informatie die u hebt verstrekt op ons sollicitatieformulier, waaronder uw naam, achternaam, e-mailadres, telefoonnummer, adres, postcode, land, gesproken taal/talen, geslacht, vorige werkgevers, duur van het dienstverband en bijbehorende functies, opleidingsachtergrond, diploma's en studierichting, vaardigheden, en kopieën van identificatie- en/of licenties.
- Alle informatie die u tijdens een interview of anderszins tijdens het wervingsproces aan ons verstrekt.
- Alle informatie die wij van derden ontvangen, zoals arbeidsreferenties of kredietgeschiedenissen, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

4. Hoe wordt uw persoonlijke informatie verzameld?

Wij verzamelen persoonlijke informatie over kandidaten uit de volgende bronnen:

- U, de kandidaat.
- Van externe wervingsbronnen, zoals LinkedIn of Indeed.
- Andere derden, inclusief werkreferenties, achtergrondcontroleproviders, kredietbureaus, of de overheid, bijvoorbeeld de Disclosure and Barring Service in het Verenigd Koninkrijk, indien van toepassing.

5. Hoe zullen wij informatie over u gebruiken?

Wij zullen de persoonlijke informatie die wij over u verzamelen gebruiken om:

- Uw vaardigheden, kwalificaties en geschiktheid voor de functie waarop u solliciteert te beoordelen.
- Achtergrond- en referentiecontroles uit te voeren, indien van toepassing.
- Met u te communiceren over het wervingsproces.
- Dossiers met betrekking tot onze aanwervingsprocessen bij te houden.
- Te voldoen aan wettelijke of reglementaire vereisten.
- Voor diversiteitsdoeleinden, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

Na ontvangst van uw CV en/of sollicitatieformulier zullen wij die informatie verwerken om te beslissen of u aan de basisvereisten voldoet om voor de functie te worden geselecteerd. Als dat het geval is, zullen wij beoordelen of uw sollicitatie sterk genoeg is om u voor een interview uit te nodigen. Als we besluiten u voor een interview uit te nodigen, zullen we de informatie die u tijdens het interview verstrekt gebruiken om te beslissen of we u de functie aanbieden. Als we besluiten u de functie aan te bieden, kunnen we vervolgens toepasselijke achtergrond- en strafrechtelijke controles uitvoeren en referenties contacteren, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

6. Onze wettelijke basis voor verwerking

Wanneer toepasselijke gegevensbeschermingswetgeving een wettelijke basis vereist voor het verzamelen, gebruiken en anderszins verwerken van uw persoonlijke gegevens, beroept het bedrijf zich op verschillende gronden voor de verwerking van uw persoonlijke informatie.

- **Aangaan van een arbeidsovereenkomst:** Voor de meeste persoonlijke informatie is de verwerking noodzakelijk voor het bedrijf om te bepalen of een arbeidsovereenkomst met u moet worden aangegaan, waar toepasselijke wetgeving een arbeidsovereenkomst vereist.
- **Wettelijk vereist:** In bepaalde omstandigheden, bijvoorbeeld wanneer een sollicitant om een aanpassing voor een handicap vraagt, zal de verwerking noodzakelijk zijn om te voldoen aan de toepasselijke wetgeving.
- **Legitieme belangen:** Wanneer de bovenstaande gronden niet van toepassing zijn, verwerken wij uw persoonlijke gegevens zoals nodig kan zijn om onze legitieme belangen na te streven bij het werven en aannemen van geschikt personeel, bijvoorbeeld om uw reiskosten terug te betalen als u naar ons kantoor reist voor een sollicitatiegesprek.
- **Toestemming:** Waar geen van deze wettelijke gronden voor verwerking van toepassing is of waar de toepasselijke wetgeving dit vereist, vertrouwen wij op uw toestemming om uw persoonlijke gegevens te verwerken.

Als we uw toestemming nodig hebben, zullen we hierom vragen als onderdeel van het online sollicitatieproces. Als u weigert toestemming te geven, kunt u mogelijk de online sollicitatiepagina niet gebruiken om bij ons te solliciteren en kan Brink's u mogelijk niet overwegen voor de functie waarvoor u solliciteert.

7. Informatie over uw strafrechtelijke veroordelingen, geslacht en gezondheid

Wij kunnen informatie verzamelen over uw strafrechtelijke veroordelingsgeschiedenis, geslacht en gezondheid, afhankelijk van de functie waarvoor u bij ons solliciteert, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

- In sommige landen zijn wij wettelijk verplicht om strafregistercontroles uit te voeren om te bevestigen dat er niets in uw strafrechtelijke geschiedenis staat waardoor u ongeschikt bent voor de functie.
- We kunnen uw geslacht verzamelen voor diversiteitsdoeleinden, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.
- We kunnen uw gezondheidsinformatie verzamelen om uw geschiktheid voor de functie te beoordelen, om in te gaan op een verzoek om aanpassing tijdens het sollicitatieproces of om te voldoen aan wettelijk verplichte vereisten voor aanwerving, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

8. Geautomatiseerde besluitvorming

U zult tijdens het wervingsproces niet worden onderworpen aan beslissingen die een significante impact op u hebben op basis van geautomatiseerde besluitvorming.

9. Delen van gegevens

Waarom zou u mijn persoonlijke informatie delen met derden?

Wij zullen uw persoonlijke informatie alleen intern delen, en met de volgende derden:

- Brink's affiliates, zoals een moeder- of dochteronderneming, voor wervingsdoeleinden en het bijhouden van een talentenpool.
- Dienstverleners, om diensten uit te voeren namens Brink's, zoals opslagproviders om onze wervingsdatabases te beheren, administratieve dienstverleners om te assisteren bij het wervingsproces, of andere derden voor de doeleinden van het uitvoeren van achtergrond-, krediet- en/of strafrechtelijke controles, in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.
- Waar wettelijk vereist, bijvoorbeeld wanneer wij reageren op dagvaardingen, gerechtelijke bevelen of andere juridische procedures.

Al onze externe dienstverleners en andere entiteiten in de Brink's-bedrijfsgroep zijn verplicht om passende veiligheidsmaatregelen te nemen om uw persoonlijke informatie te beschermen in overeenstemming met ons beleid. Wij staan onze externe dienstverleners niet toe om uw persoonlijke informatie voor hun eigen doeleinden te gebruiken. We staan hen alleen toe om uw persoonlijke informatie te verwerken voor specifieke doeleinden en in overeenstemming met onze instructies.

Internationale overdrachten

De persoonlijke informatie die we over u verzamelen tijdens het wervingsproces, kan worden overgedragen naar en opgeslagen op onze servers in de Verenigde Staten en op servers die worden beheerd door onze wervingsdienstverleners, die zich ook in de Verenigde Staten bevinden.

Brink's en haar dienstverleners die persoonlijke informatie van sollicitanten verwerken, voldoen aan het EU-VS Data Privacy Framework (EU-VS DPF), de UK Extension to the EU-VS DPF, en het Swiss-VS Data Privacy Framework (Swiss-VS DPF), zoals vastgesteld door het Amerikaanse ministerie van Handel, die elk zijn goedgekeurd door de relevante EU-, UK- of Zwitserse overheidsinstantie als zijnde voldoende beschermend voor overgedragen persoonlijke gegevens. Voor meer informatie over het Data Privacy Framework (DPF) programma, en om onze certificering en ons Data Privacy Framework Privacy Policy te bekijken, kunt u de website van het Data Privacy Framework bezoeken:

<https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Hoe zullen wij uw persoonlijke gegevens beveiligen?

Wij hebben passende beveiligingsmaatregelen getroffen om te voorkomen dat uw persoonlijke informatie per ongeluk verloren gaat, op een ongeoorloofde manier wordt gebruikt of benaderd, gewijzigd of openbaar gemaakt. Daarnaast beperken we de toegang tot uw persoonlijke informatie tot die werknemers, agenten, aannemers en andere derden die een zakelijke noodzaak hebben om deze informatie te kennen. Zij zullen uw persoonlijke informatie alleen volgens onze instructies verwerken en zijn onderworpen aan een geheimhoudingsplicht. Wij hebben procedures ingesteld om om te gaan met vermoedelijke inbreuken op de beveiliging van gegevens en zullen u en de toepasselijke toezichthouder op de hoogte stellen van een gegevensinbreuk waar wij wettelijk verplicht zijn dit te doen.

11. Hoe lang zullen wij uw informatie gebruiken?

Als Brink's u in dienst neemt, zullen de persoonlijke gegevens die wij tijdens het wervingsproces verzamelen deel gaan uitmaken van uw personeelsdossier en kunnen ze worden gebruikt om de arbeidsrelatie te beheren en voor gerelateerde rapportage- en registratie-doeleinden. Wij zullen deze informatie bewaren voor de gehele duur van uw arbeidsrelatie met ons en voor de periode daarna, zoals gedefinieerd door onze retentieschema's en de toepasselijke wetgeving.

Wij bewaren persoonlijke informatie van sollicitanten die niet worden aangenomen alleen zolang als toegestaan door de toepasselijke wetgeving of gedurende twee jaar nadat wij u onze beslissing hebben meegedeeld over of u voor de functie bent aangenomen, afhankelijk van wat korter is. Wij bewaren uw persoonlijke informatie voor die periode zodat we kunnen aantonen, in het geval van een juridische claim, dat we kandidaten niet hebben gediscrimineerd op verboden gronden en dat we de wervingsprocedure op een eerlijke en transparante manier hebben uitgevoerd. Na deze periode zullen wij uw persoonlijke gegevens veilig vernietigen in overeenstemming met de toepasselijke wetten en voorschriften.

Met uw toestemming zullen wij uw persoonlijke gegevens gedurende maximaal drie jaar in onze talentenpool bewaren, op basis van het feit dat er in de toekomst een mogelijkheid kan ontstaan en wij u wellicht willen overwegen voor die mogelijkheid.

12. Rechten van toegang, correctie, verwijdering en beperking

Uw rechten in verband met persoonlijke informatie

Onder bepaalde omstandigheden en onderhevig aan toepasselijke beperkingen en uitzonderingen, hebt u volgens de wet het recht om:

- Toegang tot uw persoonlijke informatie te vragen (ook wel bekend als een "verzoek om inzage van gegevens"). Dit stelt u in staat een kopie van de persoonlijke informatie die wij over u hebben te ontvangen en te controleren of wij deze rechtmatig verwerken, zolang het verstrekken van de persoonlijke informatie de rechten en vrijheden van anderen niet nadelig beïnvloedt.
- Correctie van de persoonlijke informatie die wij over u hebben te verzoeken. Dit stelt u in staat om onvolledige of onjuiste informatie die wij over u hebben, te laten corrigeren.
- Verwijdering van uw persoonlijke informatie te verzoeken. Dit stelt u in staat ons te vragen om persoonlijke informatie te wissen of te verwijderen wanneer er geen goede reden is om deze te blijven verwerken. U hebt ook het recht om ons te vragen uw persoonlijke informatie te wissen of te verwijderen wanneer u uw recht hebt uitgeoefend om bezwaar te maken tegen de verwerking (zie hieronder).
- Bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonlijke informatie wanneer wij uitsluitend vertrouwen op een legitiem belang (of dat van een derde partij) en er iets is aan uw specifieke situatie dat u ertoe brengt bezwaar te maken tegen verwerking op deze grond. Als u in deze omstandigheden bezwaar maakt, wordt de verwerking van uw persoonlijke gegevens stopgezet, tenzij er een dwingende, dwingende reden is om de verwerking voort te zetten of de verwerking noodzakelijk is om juridische claims vast te stellen, uit te oefenen of te verdedigen.
- De beperking van de verwerking van uw persoonlijke informatie te verzoeken. Dit stelt u in staat ons te vragen de verwerking van persoonlijke informatie over u op te schorten, bijvoorbeeld als u wilt dat wij de juistheid of de reden voor de verwerking vaststellen.
- Verzoek om de overdracht van uw persoonlijke informatie in elektronische vorm die u aan Brink's hebt verstrekt aan een andere partij.

Als u uw persoonlijke informatie wilt bekijken, verifiëren, corrigeren of verzoeken om verwijdering ervan, bezwaar wilt maken tegen de verwerking van uw persoonlijke gegevens, of wilt verzoeken dat wij een kopie van uw persoonlijke informatie naar een andere partij overdragen, neem dan schriftelijk contact op met dpo_gdpr@brinksinc.com. Wij zullen op dergelijke verzoeken reageren in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

Recht om een klacht in te dienen

Als u van mening bent dat uw persoonlijke gegevens zijn verwerkt in strijd met de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming, hebt u het recht om een klacht in te dienen bij de bevoegde toezichthoudende autoriteit in het land waar u woont, waar u werkt of waar de vermeende schending heeft plaatsgevonden.

Recht om toestemming in te trekken

Toen u solliciteerde naar deze functie, hebt u toestemming gegeven voor de verwerking van uw persoonlijke gegevens voor de doeleinden van de wervingsprocedure. U hebt het recht om uw toestemming voor die verwerking op elk moment in te trekken. Om uw toestemming in te trekken, kunt u contact opnemen met dpo_gdpr@brinksinc.com. Intrekking van uw toestemming heeft geen invloed op de rechtmatigheid van de verwerking die is gebaseerd op uw toestemming voordat deze werd ingetrokken, en het bedrijf zal de persoonlijke informatie die u ons hebt verstrekt voordat u uw toestemming introk, blijven bewaren zolang als toegestaan of vereist door de toepasselijke wetgeving.

13. Gegevensbeschermingsfunctionaris

Wij hebben een functionaris voor gegevensbescherming (DPO) aangesteld om toezicht te houden op de naleving van deze privacyverklaring. Als u vragen hebt over deze privacyverklaring of over hoe wij met uw persoonlijke gegevens omgaan, kunt u contact opnemen met de DPO via dpo_gdpr@brinksinc.com. U hebt het recht om op elk moment een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit die verantwoordelijk is voor gegevensbeschermingskwesties in uw land.

V. English Global Applicant Privacy Policy

1. What is the purpose of this document?

Brink's is a leading global provider of cash and valuables management, digital retail solutions, guarding services, and ATM managed services. Within the Brink's HR Recruitment department, we are responsible for the recruitment and selection of new employees and the further development and growth of current employees. You are being presented with a copy of this privacy notice because you are applying for work for the Brink's Company or one of its corporate affiliates ("Brink's"). It makes you aware of how and why your personal data will be used, namely for the purposes of the recruitment exercise, and how long it will usually be retained for.

The data controller of your personal data is the Brink's corporate group member to which you have applied for a job. If you wish to request this information, please e-mail dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Data protection principles

We will comply with data protection law and principles, which means that your data will be:

- Used lawfully, fairly and in a transparent way.
- Collected only for valid purposes that we have clearly explained to you and not used in any way that is incompatible with those purposes.
- Relevant to the purposes we have told you about and limited only to those purposes.
- Accurate and kept up to date.
- Kept only as long as necessary for the purposes we have told you about.
- Kept securely.

3. The kind of information we hold about you

In connection with your application for work with us, we will collect, store, and use the following categories of personal information about you:

- The information you have provided to us in your curriculum vitae (CV).
- The information you have provided on our application form, including name, family name, e-mail address, telephone number, address, postal code, country, language(s) spoken, gender, previous employers, duration of employment, and associated positions, education history, diplomas, and field of study, skillsets, and copies of identification and/or license(s).
- Any information you provide to us during an interview or otherwise in the course of the recruiting process.
- Any information we receive from third-party sources, such as employment references or credit histories, in accordance with applicable law.

4. How is your personal information collected?

We collect personal information about candidates from the following sources:

- You, the candidate.
- From third-party recruitment resources, such as LinkedIn or Indeed.
- Other third parties, including job references, background check providers, credit agencies, or the government, for instance the Disclosure and Barring Service in the UK, where applicable.

5. How we will use information about you

We will use the personal information we collect about you to:

- Assess your skills, qualifications, and suitability for the role you are applying.
- Carry out background and reference checks, where applicable.
- Communicate with you about the recruitment process.
- Keep records related to our hiring processes.
- Comply with legal or regulatory requirements.
- For diversity purposes, in accordance with applicable law.

Having received your CV and/or your application form, we will then process that information to decide whether you meet the basic requirements to be shortlisted for the role. If you do, we will decide whether your application is strong enough to invite you for an interview. If we decide to call you for an interview, we will use the information you provide to us at the interview to decide whether to offer you the role. If we decide to offer you the role, we may then run applicable background and criminal checks, and we may contact references, in accordance with applicable law.

6. Our lawful basis for processing

Where applicable data protection law requires a lawful basis for collecting, using and otherwise processing your personal data, the Company relies on several grounds for processing your personal information.

- **Enter an Employment Agreement:** For most personal information, the processing is necessary for the Company to determine whether to enter into an employment agreement with you where applicable law requires an employment agreement.
- **Required By Law:** In certain circumstances, for example, where an applicant requests an accommodation for a disability, the processing will be required to comply with applicable law.
- **Legitimate Interests:** Where the grounds above do not apply, we process your personal data as may be necessary to pursue our legitimate interests in recruiting and hiring suitable personnel, for example, to reimburse your travel expenses if you travel to our offices for a job interview.

- **Consent:** Where none of these lawful grounds for processing listed above is applicable or where applicable law requires it, we rely on your consent to process your personal data.

If we require your consent, we will request it as part of the online application process. If you decline to consent, you may not be able to use the online application page to apply with us, and Brink's may not be able to consider you for the position for which you are applying. If you fail to provide information when requested or provide falsified information, which is necessary for us to consider your application (such as evidence of qualifications or work history), we will not be able to process your application successfully.

7. Information about your criminal convictions, gender, and health

We may collect information about your criminal conviction history, gender, and health depending on the role you apply for with us, in accordance with applicable law.

- In some countries, we are legally required to carry out criminal records checks to confirm there is nothing in your criminal convictions history which makes you unsuitable for the role.
- We may collect your gender for diversity purposes, in accordance with applicable law.
- We may collect your health information for the purpose of evaluating your fitness for duty, to address a request for accommodation in the application process, or to meet legally mandated requirements for hiring, in accordance with applicable law.

8. Automated decision-making

You will not be subject to decisions that will have a significant impact on you based on automated decision-making during the recruiting process.

9. Data sharing

Why might you share my personal information with third parties?

We will only share your personal information internally, and to the following third parties:

- **Brink's Affiliates**, such as a parent or subsidiary company, for recruiting purposes and maintaining a talent pool.
- **Service Providers**, to perform services on Brink's behalf, such as storage providers to manage our recruiting databases, administrative service providers to assist in the recruiting process, or other third parties for the purposes conducting background, credit, and/or criminal checks, in accordance with applicable law.
- **Where Required by Law**, such as when we respond to subpoenas, court orders, or other legal process.

All our third-party service providers and other entities in the Brink's corporate group are required to take appropriate security measures to protect your personal information in line

with our policies. We do not allow our third-party service providers to use your personal information for their own purposes. We only permit them to process your personal information for specified purposes and in accordance with our instructions.

International Transfers

The personal information that we collect about you in the recruitment process may be transferred to, and stored on, our servers located in the U.S., and on servers maintained by our recruitment service providers which also in the United States.

Brink's and its service providers which process applicants' personal information comply with the EU-U.S. Data Privacy Framework (EU-U.S. DPF), the UK Extension to the EU-U.S. DPF, and the Swiss-U.S. Data Privacy Framework (Swiss-U.S. DPF) as set forth by the U.S. Department of Commerce, each of which has been approved by the relevant EU, UK, or Swiss government authority as providing an adequate level of protection for transferred personal data. To learn more about the Data Privacy Framework (DPF) program, and to view our certification and our Data Privacy Framework Privacy Policy, please visit the Data Privacy Framework website: <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. How will we safeguard your personal data?

We have put in place appropriate security measures to prevent your personal information from being accidentally lost, used or accessed in an unauthorised way, altered or disclosed. In addition, we limit access to your personal information to those employees, agents, contractors and other third parties who have a business need-to-know. They will only process your personal information on our instructions and they are subject to a duty of confidentiality. We have put in place procedures to deal with any suspected data security breach and will notify you and any applicable regulator of a data breach where we are legally required to do so.

11. How long will you use my information for?

If Brink's hires you, the personal information that we collect during the recruiting process will become part of your personnel file and may be used to administer the employment relationship and for related reporting and recordkeeping purposes. We will retain this information for the entire duration of your employment relationship with us and for the period thereafter as defined by our retention schedules and applicable law.

We will retain personal information of applicants that are not hired only for as long as permitted by applicable law or for two years after we have communicated to you our decision about whether to appoint you to the role, whichever is shorter. We retain your personal information for that period so that we can show, in the event of a legal claim, that we have not discriminated against candidates on prohibited grounds and that we have conducted the recruitment exercise in a fair and transparent way. After this period, we will securely destroy your personal information in accordance with applicable laws and regulations.

With your consent, we will retain your personal information in our talent pool for up to three years, on the basis that a future opportunity may arise in future and we may wish to consider you for that.

12. Rights of access, correction, erasure, and restriction

Your rights in connection with personal information

Under certain circumstances and subject to applicable limitations and exceptions, by law you have the right to:

- **Request access** to your personal information (commonly known as a "data subject access request"). This enables you to receive a copy of the personal information we hold about you and to check that we are lawfully processing it, as long as our providing the personal information would not adversely affect the rights and freedoms of others.
- **Request correction** of the personal information that we hold about you. This enables you to have any incomplete or inaccurate information we hold about you corrected.
- **Request erasure** of your personal information. This enables you to ask us to delete or remove personal information where there is no good reason for us continuing to process it. You also have the right to ask us to delete or remove your personal information where you have exercised your right to object to processing (see below).
- **Object to processing** of your personal information where we are relying solely on a legitimate interest (or those of a third party) and there is something about your particular situation which makes you want to object to processing on this ground. If you do object in these circumstances, the processing of your personal information will be stopped unless there is an overriding, compelling reason to continue the processing or the processing is necessary to establish, pursue or defend legal claims.
- **Request the restriction of processing** of your personal information. This enables you to ask us to suspend the processing of personal information about you, for example if you want us to establish its accuracy or the reason for processing it.
- **Request the transfer** of your personal information in electronic form that you provided to Brink's to another party.

If you want to review, verify, correct or request erasure of your personal information, object to the processing of your personal data, or request that we transfer a copy of your personal information to another party, please contact dpo_gdpr@brinksinc.com in writing. We will respond to such requests in accordance with applicable law.

Right to Lodge a Complaint

If you believe your personal data has been processed in violation of applicable data protection law, you have the right to lodge a complaint with the competent supervisory authority in the country where you reside, where you work, or where the alleged violation occurred.

Right to withdraw consent

When you applied for this role, you provided consent to us processing your personal information for the purposes of the recruitment exercise. You have the right to withdraw your consent for processing for that purpose at any time. To withdraw your consent, please contact dpo_gdpr@brinksinc.com. Any withdrawal shall not affect the lawfulness of processing based on your consent before its withdrawal, and Company will continue to retain the personal information that you provided us before you withdrew your consent for as long as allowed or required by applicable law.

13. Data protection officer

We have appointed a data protection officer (DPO) to oversee compliance with this privacy notice. If you have any questions about this privacy notice or how we handle your personal information, please contact the DPO at dpo_gdpr@brinksinc.com. You have the right to make a complaint at any time to the Data Protection Agency who is responsible for data protection issues in your country.

VI. Estonian Applicant Privacy Policy - Kandideerija Pprivaatsusteade

1. Mis on selle dokumendi eesmärk?

Brink's on juhtiv üleilmne sularaha ja väärisesemete haldamise, jaemüügi digilahenduste, valveteenuste ning sularahaautomaatide haldusteenuste pakkuja. Me vastutame Brink'si värbamisosakonnas uute töötajate palkamise ja valimise ning praeguste töötajate edasise arengu ja kasvu eest. Saite siinse privaatsusteate seepärast, et te kandideerite tööle Brink'si ettevõttesse või selle tütarettevõttesse (edaspidi: Brink'si ettevõtte). Teates kirjeldatakse, kuidas ja miks teie isikuandmeid kasutatakse (eelkõige värbamise eesmärgil) ning kui kaua neid tavaliselt säilitatakse.

Teie isikuandmete vastutav töötleja on selle Brink'si kontserni liige, kuhu te kandideerisite. Kui te soovite seda teavet saada, saatke e-kiri aadressile dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Andmekaitsepõhimõtted

Me järgime andmekaitseaduseid ja -põhimõtteid, mis tähendab, et teie andmeid:

- kasutatakse seaduslikult, õiglaselt ja läbipaistvalt;
- kogutakse ainult õigustatud eesmärkidel, mida oleme teile arusaadavalt selgitanud, ega kasutata viisil, mis on nende eesmärkidega vastuolus;
- kasutatakse ainult eesmärkidel, millest oleme teile rääkinud;
- säilitatakse täpse ja ajakohasena;
- säilitatakse ainult nii kaua, kui see on vajalik eesmärkide jaoks, millest oleme teile teada andnud;
- säilitatakse turvaliselt.

3. Milliseid andmeid me teie kohta säilitame?

Me kogume, salvestame ja kasutame teie kohta järgmisi isikuandmeid, mis on seotud teie kandideerimisega meie juurde:

- andmed, mille olete meile esitanud oma elulookirjelduses (CV-s);
- andmed, mille olete esitanud meie kandideerimisvormil, sealhulgas ees- ja perekonnanimi, e-posti aadress, telefoninumber, aadress, sihtnumber, riik, kõneldav(ad) keel(ed), sugu, varasemad tööandjad, töösuhte kestus ja seotud ametikohad, haridus, diplomid ja õppevaldkond, oskused ning isikutunnistuse ja/või litsentsi(de) koopiad;
- teave, mida te esitate meile töövestlusel või muul viisil värbamisprotsessi jooksul;
- teave, mida me saame kolmandatelt isikutelt, näiteks soovituskirjad või krediidi ajalugu, kooskõlas kehtivate õigusaktidega.

4. Kuidas teie isikuandmeid kogutakse?

Me kogume kandidaatide kohta isikuandmeid järgmistest allikatest:

- teilt kui kandidaadilt;
- kolmandate isikute värbamisressurssidest, näiteks LinkedInist või Indeedist;
- muudelt kolmandatelt isikutelt, sealhulgas varasemad tööandjad, taustakontrolliteenuse pakkujad, krediidiasutused või valitsus, näiteks Ühendkuningriigi avalikustatud teabe ja piirangute teenistus (Disclosure and Barring Service), kui see on asjakohane.

5. Kuidas me teie teavet kasutame?

Me kasutame teie kohta kogutud isikuandmeid selleks, et:

- hinnata teie oskusi, kvalifikatsiooni ja sobivust ametikohale, kuhu te kandideerite;
- kontrollida soovitusi ja teha vajaduse korral taustakontrolli;
- suhelda teiega värbamisprotsessi käigus;
- pidada arvestust meie värbamisprotsesside kohta;
- täita õigus- ja regulatiivnõudeid;
- täita mitmekesisuse eesmärgi kooskõlas kohaldatava õigusega.

Kui oleme saanud teie CV ja/või kandideerimisavalduse, töötleme seda teavet, et otsustada, kas te täidate põhinõuded järgmisel kandideerimisvooru saamiseks. Kui jah, siis otsustame, kas teie avaldus on piisavalt tugev, et kutsuda teid töövestlusele. Kui me otsustame teid vestlusele kutsuda, kasutame teavet, mida te vestluse käigus esitate, et otsustada, kas pakkuda teile tööd. Kui me otsustame teile tööd pakkuda, siis võime kooskõlas kehtivate õigusaktidega kontrollida teie tausta ja teha päringu karistusregistrisse ning võtta ühendust soovitajatega.

6. Töötlemise õiguslik alus

Kui andmekaitseseaduses on teie isikuandmete kogumiseks, kasutamiseks ja muul viisil töötlemiseks nõutud õiguslikku alust, on ettevõttel teie isikuandmete töötlemiseks mitu alust.

- **Töölepingu sõlmimine:** enamikku isikuandmeid töödeldakse selleks, et ettevõtte saaks otsustada, kas sõlmida teiega tööleping, kui kohaldatavates õigusaktides nõutakse töölepingut.
- **Seadustes nõutud:** mõnes olukorras, näiteks kui kandideerija taotleb puude tõttu kohandusi, peab töötlemine olema kooskõlas kohaldatava õigusega.
- **Õigustatud huvi:** kui eespool nimetatud alused ei kehti, töötleme teie isikuandmeid, kui see võib olla vajalik meie õigustatud huvides sobivate töötajate värbamisel ja töölevõtmisel, näiteks teie sõidukulude hüvitamiseks, kui te sõidate meie kontorisse töövestlusele.
- **Nõusolek:** kui kohaldada ei saa ühtki ülaltoodud õiguslikku alust või kui kohaldatavates seadustes seda nõutakse, tuginame isikuandmete töötlemisel teie nõusolekule.

Kui me vajame teie nõusolekut, küsime seda veebipõhise kandideerimisprotsessi käigus. Kui te nõusoleku andmisest keeldute, võib juhtuda, et te ei saa veebipõhist kandideerimislehte kasutada ja Brink's ei saa teie avaldust vastu võtta.

Kui te ei esita oma avalduse läbivaatamiseks vajalikke andmeid (näiteks kvalifikatsiooni ja töökäigu kinnitus) või esitate võltsitud andmed, ei saa me teie avaldust töödelda.

7. Kriminaalkaristuste, soo ja tervisega seotud teave

Me võime kooskõlas kohaldatavate õigusaktidega koguda teavet teie kriminaalkaristuste, soo ja tervise kohta olenevalt sellest, millisele ametikohale te kandideerite.

- Mõnes riigis oleme seadusega kohustatud kontrollima karistusregistrit, veendumaks, et teie kriminaalkaristuste ajaloos ei ole midagi, mis muudaks teid ametikoha jaoks sobimatuks.
- Me võime koguda teavet teie soo kohta mitmekesisuse eesmärgil kooskõlas kohaldatava õigusega.
- Me võime koguda teie terviseandmeid, et hinnata teie töösobivust, vastata kandideerimisprotsessi kohandamise taotlusele või täita seadusjärgseid töölevõtunõudeid kooskõlas kehtivate õigusaktidega.

8. Automatiseeritud otsuste tegemine

Värbamisprotsessi käigus ei tehta teie suhtes automatiseeritud otsuseid, mis mõjutaksid teid oluliselt.

9. Andmete jagamine

Mis eesmärgil võite minu isikuandmeid kolmandate isikutega jagada?

Me jagame teie isikuandmeid ainult enda asutuse sees ja järgmistele kolmandatele isikutele:

- **Brink'si tütarettevõtetele** värbamise eesmärgil ja talendibaasi haldamiseks;
- **teenusepakkujatele**, kes osutavad Brink'si nimel teenuseid, näiteks salvestusruumi pakkujad, kes haldavad meie värbamisandmebaase, haldusteenuse pakkujad, kes abistavad meid värbamisprotsessis, või muud kolmandad isikud tausta-, krediidi- ja/või karistusregistriandmete kontrollimise eesmärgil kooskõlas kohaldatavate õigusaktidega;
- **kui see on seadustes nõutud**, näiteks selleks, et tegeleda kohtukutse, -määruse või muu kohtumenetlusega.

Kõik meie kolmandatest isikutest teenusepakkujad ja muud Brink'si kontserni kuuluvad üksused on kohustatud võtma asjakohaseid turvameetmeid, et kaitsta teie isikuandmeid kooskõlas meie eeskirjadega. Me ei luba kolmandatest isikutest teenusepakkujatel kasutada teie isikuandmeid nende oma eesmärkidel. Me lubame neil teie isikuandmeid töödelda üksnes kindlaksmääratud eesmärkidel ja meie juhiste järgi.

Rahvusvaheline edastamine

Isikuandmed, mida me teie kohta värbamisprotsessi käigus kogume, võidakse edastada ja salvestada meie ning meie värbamisteenuse pakkujate serveritesse, mis asuvad USAs. Brink's ja selle teenusepakkujad, kes töötlevad kandideerijate isikuandmeid, järgivad ELi-USA andmekaitseraamistikku (EU-U.S. DPF), ELi-USA andmekaitseraamistiku Ühendkuningriigi laiendust ning Šveitsi-USA andmekaitseraamistikku (Swiss-U.S. DPF), nagu on sätestanud USA kaubandusministeerium. Iga raamistiku on heaks kiitnud asjaomane ELi, Ühendkuningriigi või Šveitsi valitsusasutus, et edastatavad isikuandmed oleks piisavalt kaitstud. Lisateavet andmekaitseraamistiku (DPF) programmi kohta ning meie sertifitseerimise ja andmekaitseraamistiku privaatsuspõhimõtete kohta leiate andmekaitseraamistiku veebisaidilt <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Kuidas me teie isikuandmeid kaitseme?

Oleme kehtestanud asjakohased turvameetmed, et ennetada teie isikuandmete juhuslikku kaotsiminekut, kasutamist või loata juurdepääsu teie andmetele, samuti nende muutmist või avalikustamist. Lisaks saavad teie isikuandmetega tutvuda üksnes need töötajad, esindajad, töövõtjad ja muud kolmandad isikud, kellel on vaja nende andmetega kursis olla. Nad töötlevad teie isikuandmeid üksnes teie juhiste kohaselt ja kohustuvad järgima konfidentsiaalsusnõudeid.

Me oleme kehtestanud protsessid, et tegeleda iga isikuandmetega seotud rikkumisega, ning teavitame rikkumisest teid ja kõiki asjakohaseid reguleerivaid asutusi, kui me oleme selleks seaduslikult kohustatud.

11. Kui kaua te minu andmeid kasutate?

Kui Brink's võtab teid tööle, lisatakse värbamisprotsessi käigus kogutud isikuandmed teie personalitoimikusse ja neid võidakse kasutada töösuhte haldamiseks ning sellega seotud aruandluseks ja arvestuse pidamiseks. Me säilitame andmeid kogu teie töösuhte ja sellele järgneva aja jooksul, nagu on määratletud meie säilitamisgraafikutes ning kohaldatavates seadustes.

Säilitame mittevärvatud kandideerijate isikuandmeid ainult nii kaua, kui see on lubatud kohaldatavas õiguses, või kaks aastat pärast seda, kui oleme teavitanud teid oma värbamisotsusest, olenevalt sellest, kumb ajavahemik on lühem. Me säilitame selle aja jooksul teie isikuandmeid, näitamaks õigusnõude korral, et me ei ole kandideerijaid keelatud põhjustel diskrimineerinud ning et me oleme värbamistoimingu korraldanud õiglaselt ja läbipaistvalt. Pärast seda ajavahemikku hävitame teie isikuandmed turvaliselt kooskõlas kehtivate seaduste ja määrustega.

Teie nõusolekul säilitame teie isikuandmeid meie talendibasseinis kuni kolm aastat, lähtudes sellest, et tulevikus võib vabaneda uus ametikoht, mida me võime teile kandideerimiseks soovitada.

12. Õigus andmetega tutvuda, neid parandada, kustutada ja töötlemist piirata

Isikuandmetega seotud õigused

Kindlates olukordades ning kohaldatavaid piiranguid ja erandeid arvestades on teil järgmised seadusjärgsed õigused:

- **õigus** oma isikuandmetega **tutvuda** (tuntud kui andmesubjekti juurdepääsutaotlus). See annab teile võimaluse taotleda koopiat oma isikuandmetest ja kontrollida, kas me töötleme andmeid seaduslikult, tingimusel et isikuandmete esitamine ei kahjusta teiste õigusi ega vabadusi;
- **nõuda** oma isikuandmete **parandamist**. Seeläbi saate nõuda, et kõik teid puudutavad ebaõiged või mittetäielikud andmed parandataks;
- **nõuda** oma isikuandmete **kustutamist**. See võimaldab teil nõuda oma isikuandmete kustutamist või eemaldamist, kui meil ei ole mõjuvat põhjust jätkata nende töötlemist. Samuti on teil õigus nõuda oma isikuandmete kustutamist või eemaldamist, kui olete edukalt kasutanud oma õigust esitada vastuväiteid nende töötlemisele (vt allpool);
- **esitada vastuväiteid** isikuandmete **töötlemisele**, kui me tuginame ainult õigustatud huvile (või kolmanda isiku õigustatud huvile) ja miski teie konkreetses olukorras tekitab teie soovi esitada vastuväiteid isikuandmete töötlemisele sellel alusel. Kui te esitate sellises olukorras vastuväite, lõpetatakse teie isikuandmete töötlemine, välja arvatud juhul, kui töötlemise jätkamiseks on olemas esmajärguline ja mõjuv põhjus või kui töötlemine on vajalik selleks, et esitada, menetleda või kaitsta õigusnõudeid;
- **nõuda** oma isikuandmete **töötlemise piiramist**. See võimaldab teil nõuda isikuandmete töötlemise peatamist, näiteks juhul, kui soovite, et selgitaksime välja andmete täpsuse või nende töötlemise põhjuse;
- **nõuda**, et **isikuandmed**, mis te olete Brink'sile elektrooniliselt esitanud, **edastataks** kolmandale isikule.

Kui soovite oma isikuandmed läbi vaadata, neid kontrollida, parandada, taotleda nende kustutamist, esitada vastuväiteid nende töötlemisele või paluda, et edastaksime teie isikuandmete koopia mõnele teisele isikule, siis kirjutage aadressil dpo_gdpr@brinksinc.com. Vastame sellistele taotlustele kooskõlas kohaldatava õigusega.

Õigus esitada kaebus

Kui te usute, et teie isikuandmete töötlemisel on rikutud kohaldatavat andmekaitseseadust, on teil õigus esitada kaebus selle riigi pädevale järelevalveasutusele, kus te elate, kus te töötate või kus väidetav rikkumine toimus.

Õigus nõusolek tagasi võtta

Sellele ametikohale kandideerides andsite meile nõusoleku töödelda teie isikuandmeid värbamise eesmärgil. Teil on õigus sellel eesmärgil töötlemiseks antud nõusolek igal ajal

tagasi võtta. Kui soovite oma nõusoleku tagasi võtta, siis kirjutage aadressil dpo_gdpr@brinksinc.com. Nõusoleku tagasivõtmine ei mõjuta enne tagasivõtmist toimunud töötlemise seaduslikkust ja ettevõtte jätkab enne nõusoleku tagasivõtmist esitatud isikuandmete säilitamist nii kaua, kui see on kohaldatavas õiguses lubatud või nõutud.

13. Andmekaitseametnik

Oleme nimetanud ametisse andmekaitseametniku, kelle ülesanne on jälgida selle privaatsusteate täitmist. Kui teil on privaatsusteate või isikuandmete töötlemise kohta küsimusi, võtke ühendust andmekaitseametnikuga aadressil dpo_gdpr@brinksinc.com. Teil on õigus esitada igal ajal kaebus andmekaitseametile, kes vastutab andmekaitseküsimuste eest teie riigis.

VII. French Global Applicant Privacy Policy - Avis de Confidentialité du Candidat

1. Quel est l'objectif de ce document ?

Brink's est l'un des principaux fournisseurs mondiaux de services de gestion des espèces et des objets de valeur, de solutions numériques pour les commerces, de services de gardiennage et de services de gestion des ATM. Au sein du service de recrutement des ressources humaines de Brink's, nous sommes responsables du recrutement et de la sélection des nouveaux collaborateurs, ainsi que du développement et de la croissance des collaborateurs actuels. Cet avis de confidentialité vous est présenté parce que vous postulez à un emploi au sein de la société Brink's ou de l'une de ses sociétés affiliées ("Brink's"). Il vous indique comment et pourquoi vos données personnelles seront utilisées, à savoir aux fins de l'exercice de recrutement, et pendant combien de temps elles seront généralement conservées.

Le responsable du traitement de vos données personnelles est le membre du groupe Brink's auprès duquel vous avez postulé. Si vous souhaitez obtenir ces informations, veuillez envoyer un courriel à dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Principes de protection des données

Nous nous conformons à la législation et aux principes relatifs à la protection des données, ce qui signifie que vos données sont conservées :

- Utilisées de manière légale, équitable et transparente.
- Collectées uniquement à des fins que nous vous avons clairement expliquées et non utilisées d'une manière incompatible avec ces fins.
- Pertinentes par rapport aux objectifs que nous vous avons communiqués et limitées uniquement à ces objectifs.
- Précisées et mises à jour.
- Conservées uniquement le temps nécessaire aux fins que nous vous avons indiquées.
- Conservées en toute sécurité.

3. Le type d'informations que nous détenons sur vous

Dans le cadre de votre candidature à un emploi chez nous, nous collecterons, conserverons et utiliserons les catégories suivantes d'informations personnelles vous concernant :

- Les informations que vous nous avez fournies dans votre curriculum vitae (CV).
- Les informations que vous avez fournies dans notre formulaire de candidature, notamment vos nom et prénom, votre nom de famille, votre adresse électronique, votre numéro de téléphone, votre adresse, votre code postal, votre pays, la ou les langues parlées, votre sexe, vos précédents employeurs, la durée de votre emploi et les postes

occupés, votre parcours scolaire, vos diplômes et votre domaine d'études, vos compétences, ainsi que les copies de vos pièces d'identité et/ou de votre ou vos permis.

- Toute information que vous nous fournissez lors d'un entretien ou dans le cadre du processus de recrutement.
- Toute information que nous recevons de sources tierces, telles que des références professionnelles ou des antécédents de crédits, conformément à la législation applicable.

4. Comment vos informations personnelles sont-elles collectées ?

Nous recueillons des informations personnelles sur les candidats à partir des sources suivantes :

- Vous, le candidat.
- À partir de ressources de recrutement tierces, telles que LinkedIn ou Indeed.
- D'autres tiers, y compris des références professionnelles, des fournisseurs de services ou administrations compétentes de vérification des antécédents, des agences de crédit ou le gouvernement.

5. Comment nous utiliserons les informations vous concernant

Nous utiliserons les informations personnelles que nous recueillons à votre sujet pour :

- Évaluer vos compétences, vos qualifications et votre aptitude à occuper le poste auquel vous postulez.
- Effectuer des vérifications des antécédents et des références, le cas échéant.
- Communiquer avec vous au sujet du processus de recrutement.
- Conserver les dossiers relatifs à nos processus d'embauche.
- Respecter les exigences légales ou réglementaires.
- À des fins de diversité, conformément à la législation applicable.

Après avoir reçu votre CV et/ou votre formulaire de candidature, nous traiterons ces informations afin de déterminer si vous remplissez les conditions de base pour être présélectionné(e) pour le poste. Si tel est le cas, nous déciderons si votre candidature est suffisamment solide pour vous convoquer à un entretien. Si nous décidons de vous convoquer à un entretien, nous utiliserons les informations que vous nous fournirez lors de l'entretien pour décider de vous proposer ou non le poste. Si nous décidons de vous proposer le poste, nous pourrions faire procéder les services administratifs habilités à des vérifications de vos antécédents et de votre casier judiciaire, et nous pourrions contacter des personnes de référence, conformément à la législation en vigueur.

6. Notre base légale pour le traitement

Lorsque la législation applicable en matière de protection des données exige une base légale pour la collecte, l'utilisation et le traitement de vos données à caractère personnel, la société s'appuie sur plusieurs motifs pour traiter vos données à caractère personnel.

- **Conclure un contrat de travail** : Pour la plupart des informations personnelles, le traitement est nécessaire pour permettre à l'entreprise de déterminer si elle doit conclure un contrat de travail avec vous lorsque la loi applicable exige un contrat de travail.
- **Exigences légales** : Dans certaines circonstances, par exemple lorsqu'un candidat demande un aménagement pour un handicap, le traitement sera nécessaire pour se conformer à la loi applicable.
- **Intérêts légitimes** : Lorsque les motifs ci-dessus ne s'appliquent pas, nous traitons vos données à caractère personnel dans la mesure où cela est nécessaire pour poursuivre nos intérêts légitimes en matière de recrutement et d'embauche de personnel qualifié, par exemple pour rembourser vos frais de déplacement si vous vous rendez dans nos bureaux pour un entretien d'embauche.
- **Le consentement** : Lorsqu'aucun des motifs légitimes de traitement énumérés ci-dessus n'est applicable ou lorsque le droit applicable l'exige, nous nous appuyons sur votre consentement pour traiter vos données à caractère personnel.

Si nous avons besoin de votre consentement, nous vous le demanderons dans le cadre de la procédure de candidature en ligne. Si vous refusez de donner votre consentement, il se peut que vous ne puissiez pas utiliser la page de candidature en ligne pour postuler chez nous et que Brink's ne puisse pas vous prendre en considération pour le poste pour lequel vous postulez.

Si vous ne fournissez pas les informations demandées ou si vous fournissez des informations falsifiées, nécessaires à l'examen de votre candidature (telles que des preuves de vos qualifications ou de vos antécédents professionnels), nous ne serons pas en mesure de traiter votre candidature avec succès.

7. Informations sur vos condamnations pénales, votre genre et votre état de santé

Les services administratifs compétents peuvent recueillir des informations sur vos antécédents judiciaires, votre sexe et votre état de santé en fonction du poste que vous occupez chez nous, conformément à la législation en vigueur.

- Dans certains pays, nous sommes légalement tenus de faire procéder à des vérifications du casier judiciaire afin de confirmer qu'il n'y a aucun antécédent de condamnation pénale qui vous rende inapte à occuper le poste.
- Nous pouvons collecter votre genre à des fins de diversité, conformément à la législation applicable.

- Nous pouvons recueillir des informations sur votre santé dans le but d'évaluer votre aptitude au travail, de répondre à une demande d'aménagement dans le cadre de la procédure de candidature ou de satisfaire aux exigences légales en matière d'embauche, conformément à la législation en vigueur.

8. Prise de décision automatisée

Vous ne serez pas soumis à des décisions ayant un impact significatif sur vous basées sur une prise de décision automatisée au cours du processus de recrutement.

9. Partage des données

Pourquoi partagez-vous mes informations personnelles avec des tiers ?

Nous ne partagerons vos informations personnelles qu'en interne et avec les tiers suivants :

- **Les sociétés affiliées à Brink's**, telles qu'une société mère ou une filiale, à des fins de recrutement et de maintien d'un vivier de talents.
- **Les prestataires de services**, pour fournir des services au nom de Brink's, tels que les fournisseurs de stockage pour gérer nos bases de données de recrutement, les prestataires de services administratifs pour aider au processus de recrutement, ou d'autres tiers habilités pour effectuer des vérifications d'antécédents, de crédit et/ou de criminalité, conformément à la loi applicable.
- **Lorsque la loi l'exige**, par exemple lorsque nous répondons à des citations à comparaître, à des ordonnances judiciaires ou à d'autres procédures légales.

Tous nos fournisseurs de services tiers et autres entités du groupe Brink's sont tenus de prendre les mesures de sécurité appropriées pour protéger vos informations personnelles conformément à nos politiques. Nous n'autorisons pas nos prestataires de services tiers à utiliser vos informations personnelles à leurs propres fins. Nous ne les autorisons à traiter vos informations personnelles qu'à des fins spécifiques et conformément à nos instructions.

Transferts internationaux

Les informations personnelles que nous recueillons à votre sujet dans le cadre de la procédure de recrutement peuvent être transférées et stockées sur nos serveurs situés aux États-Unis et sur les serveurs de nos prestataires de services de recrutement qui se trouvent également aux États-Unis.

Brink's et ses fournisseurs de services qui traitent les informations personnelles des candidats se conforment au cadre de protection des données UE-États-Unis (EU-U.S. DPF), à l'extension britannique du cadre de protection des données UE-États-Unis et au cadre de protection des données Suisse-États-Unis (Swiss-U.S. DPF), tels que définis par le ministère américain du commerce, chacun de ces cadres ayant été approuvé par l'autorité gouvernementale compétente de l'UE, du Royaume-Uni ou de la Suisse comme offrant un niveau de protection adéquat pour les données personnelles transférées. Pour en savoir plus sur le programme Data Privacy Framework (DPF), et pour consulter notre certification et notre politique de

confidentialité du Data Privacy Framework, veuillez visiter le site web du Data Privacy Framework : <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Comment protégeons-nous vos données personnelles ?

Nous avons mis en place des mesures de sécurité appropriées pour éviter que vos informations personnelles ne soient accidentellement perdues, utilisées ou consultées de manière non autorisée, modifiées ou divulguées. En outre, nous limitons l'accès à vos informations personnelles aux employés, agents, sous-traitants et autres tiers qui ont besoin de les connaître pour des raisons professionnelles. Ils ne traiteront vos informations personnelles que sur nos instructions et sont soumis à un devoir de confidentialité. Nous avons mis en place des procédures pour faire face à toute suspicion de violation de la sécurité des données et nous vous notifierons, ainsi qu'à tout régulateur applicable, une violation des données lorsque nous sommes légalement tenus de le faire.

11. Pendant combien de temps utiliserez-vous mes informations ?

Si Brink's vous embauche, les informations personnelles que nous recueillons au cours du processus de recrutement seront intégrées à votre dossier personnel et pourront être utilisées pour gérer la relation d'emploi et à des fins de reporting et d'archivage. Nous conserverons ces informations pendant toute la durée de votre relation de travail avec nous et, par la suite, pendant la période définie par nos calendriers de conservation et la loi applicable. Nous conserverons les informations personnelles des candidats qui ne sont pas embauchés uniquement pendant la durée autorisée par la législation applicable ou pendant deux ans après que nous vous avons communiqué notre décision de vous nommer ou non au poste, la durée la plus courte étant retenue. Nous conservons vos informations personnelles pendant cette période afin de pouvoir démontrer, en cas d'action en justice, que nous n'avons pas exercé de discrimination à l'encontre de candidats pour des motifs interdits et que nous avons mené l'exercice de recrutement de manière équitable et transparente. À l'issue de cette période, nous détruirons en toute sécurité vos informations personnelles conformément aux lois et réglementations applicables. Avec votre consentement, nous conserverons vos informations personnelles dans notre vivier de talents pendant une période maximale de trois ans, dans l'éventualité où une opportunité se présenterait à l'avenir et où nous souhaiterions vous prendre en considération.

12. Droits d'accès, de rectification, d'effacement et de limitation

Vos droits en matière d'informations personnelles

Dans certaines circonstances et sous réserve des limitations et exceptions applicables, la loi vous donne le droit de :

- **Demander l'accès** à vos informations personnelles (communément appelé "demande d'accès de la personne concernée"). Cela vous permet de recevoir une copie des informations personnelles que nous détenons à votre sujet et de vérifier que nous les

traitons légalement, pour autant que le fait de fournir ces informations personnelles n'affecte pas négativement les droits et libertés d'autres personnes.

- **Demander la correction des** informations personnelles que nous détenons à votre sujet. Cela vous permet de faire corriger les informations incomplètes ou inexactes que nous détenons à votre sujet.
- **Demander l'effacement de** vos informations personnelles. Cela vous permet de nous demander d'effacer ou de retirer des informations personnelles lorsqu'il n'y a pas de raison valable pour que nous continuions à les traiter. Vous avez également le droit de nous demander de supprimer ou de retirer vos informations personnelles lorsque vous avez exercé votre droit d'opposition au traitement (voir ci-dessous).
- **S'opposer au traitement** de vos informations personnelles lorsque nous nous appuyons uniquement sur un intérêt légitime (ou sur ceux d'un tiers) et qu'un élément de votre situation particulière vous incite à vous opposer au traitement pour ce motif. Si vous vous y opposez dans ces circonstances, le traitement de vos informations personnelles sera interrompu, à moins qu'il n'existe une raison impérieuse et prépondérante de poursuivre le traitement ou que le traitement soit nécessaire pour établir, poursuivre ou défendre des réclamations légales.
- **Demander la restriction du traitement** de vos informations personnelles. Cela vous permet de nous demander de suspendre le traitement des informations personnelles vous concernant, par exemple si vous souhaitez que nous vérifiions leur exactitude ou la raison de leur traitement.
- **Demander le transfert de** vos informations personnelles sous forme électronique que vous avez fournies à Brink's à une autre partie.

Si vous souhaitez revoir, vérifier, corriger ou demander l'effacement de vos informations personnelles, vous opposer au traitement de vos données personnelles ou demander que nous transférions une copie de vos informations personnelles à une autre partie, veuillez contacter dpo_gdpr@brinksinc.com par écrit. Nous répondrons à ces demandes conformément à la législation applicable.

Droit de déposer une plainte

Si vous pensez que vos données personnelles ont été traitées en violation de la législation applicable en matière de protection des données, vous avez le droit de déposer une plainte auprès de l'autorité de contrôle compétente dans le pays où vous résidez, où vous travaillez ou où la violation présumée s'est produite.

Droit de retirer son consentement

Lorsque vous avez postulé pour ce poste, vous avez consenti à ce que nous traitions vos informations personnelles aux fins de l'exercice de recrutement. Vous avez le droit de retirer votre consentement au traitement à cette fin à tout moment. Pour retirer votre consentement, veuillez contacter dpo_gdpr@brinksinc.com. Tout retrait n'affectera pas la légalité du

traitement fondé sur votre consentement avant son retrait, et la société continuera à conserver les informations personnelles que vous nous avez fournies avant de retirer votre consentement aussi longtemps que la loi applicable le permet ou l'exige.

13. Délégué à la protection des données

Nous avons désigné un délégué à la protection des données (DPD) chargé de veiller au respect du présent avis de confidentialité. Si vous avez des questions sur le présent avis de confidentialité ou sur la manière dont nous traitons vos informations personnelles, veuillez contacter le DPD à l'adresse suivante : dpo_gdpr@brinksinc.com. Vous avez le droit de déposer une plainte à tout moment auprès de l'agence de protection des données qui est responsable des questions de protection des données dans votre pays.

VIII. French Canadian Global Applicant Privacy Policy - Avis de Confidentialité du Candidat

1. Quel est l'objectif de ce document ?

Brink's est l'un des principaux fournisseurs mondiaux de services de gestion des espèces et des objets de valeur, de solutions numériques pour les commerces, de services de gardiennage et de de gestion des ATM. Au sein du service de recrutement des ressources humaines de Brink's, nous sommes responsables du recrutement et de la sélection des nouveaux collaborateurs, ainsi que du développement et de la croissance des collaborateurs actuels. Cet avis de confidentialité vous est présenté parce que vous postulez à un emploi au sein de la société Brink's ou de l'une de ses sociétés affiliées ("Brink's"). Il vous indique comment et pourquoi vos données personnelles seront utilisées, à savoir pour les besoins du recrutement, et pendant combien de temps elles seront généralement conservées.

Le responsable du traitement de vos données personnelles est le membre du groupe Brink's auprès duquel vous avez postulé. Si vous souhaitez obtenir ces informations, veuillez envoyer un courriel à dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Principes de protection des données

Nous nous conformons à la législation et aux principes relatifs à la protection des données, ce qui signifie que vos données sont :

- Utilisées de manière légale, équitable et transparente.
- Collectées uniquement à des fins clairement expliquées et non utilisées d'une manière incompatible avec ces fins.
- Pertinentes par rapport aux objectifs communiqués et limitées uniquement à ces objectifs.
- Précises et mises à jour.
- Conservées uniquement le temps nécessaire aux fins que nous vous avons indiquées.
- Conservées en toute sécurité.

3. Le type d'informations que nous détenons sur vous

Dans le cadre de votre candidature à un emploi chez nous, nous collecterons, conserverons et utiliserons les catégories suivantes d'informations personnelles vous concernant :

- Les informations que vous nous avez fournies dans votre curriculum vitae (CV).
- Les informations que vous avez fournies dans notre formulaire de candidature, notamment vos prénoms et nom, votre adresse électronique, votre numéro de téléphone, votre adresse, votre code postal, votre pays, les langues parlées, votre sexe, vos précédents employeurs, la durée de votre emploi et les postes occupés, votre

parcours scolaire, vos diplômes et votre domaine d'études, vos compétences, ainsi que les copies de vos pièces d'identité et/ou de votre permis.

- Toute information que vous nous fournissez lors d'un entretien ou dans le cadre du processus de recrutement.
- Toute information que nous recevons de sources tierces, telles que des références professionnelles ou des antécédents de crédits, conformément à la législation applicable.

4. Comment vos informations personnelles sont-elles collectées ?

Nous recueillons des informations personnelles sur les candidats à partir des sources suivantes :

- Vous, le candidat.
- Des ressources de recrutement tierces, telles que LinkedIn ou Indeed.
- D'autres tiers, y compris des références professionnelles, des fournisseurs de services ou des administrations compétentes de vérification des antécédents, des agences de crédit ou le gouvernement.

5. Comment nous utiliserons les informations vous concernant

Nous utiliserons les informations personnelles que nous recueillons à votre sujet pour :

- Évaluer vos compétences, vos qualifications et votre aptitude à occuper le poste auquel vous postulez.
- Effectuer des vérifications des antécédents et des références, le cas échéant.
- Communiquer avec vous au sujet du processus de recrutement.
- Conserver les dossiers relatifs à nos processus d'embauche.
- Respecter les exigences légales ou réglementaires.
- À des fins de diversité, conformément à la législation applicable.

Après avoir reçu votre CV et/ou votre formulaire de candidature, nous traiterons ces informations afin de déterminer si vous remplissez les conditions de base pour être présélectionné(e) pour le poste. Si tel est le cas, nous déciderons si votre candidature est suffisamment solide pour vous convoquer à un entretien. Si nous décidons de vous convoquer à un entretien, nous utiliserons les informations que vous nous fournirez lors de l'entretien pour décider de vous proposer ou non le poste. Si nous décidons de vous proposer le poste, nous pourrions faire procéder les services administratifs habilités à des vérifications de vos antécédents et de votre casier judiciaire, et nous pourrions contacter des personnes de référence, conformément à la législation en vigueur.

6. Notre base légale pour le traitement

Lorsque la législation applicable en matière de protection des données exige une base légale pour la collecte, l'utilisation et le traitement de vos données à caractère personnel, la société s'appuie sur plusieurs motifs pour traiter vos données à caractère personnel.

- **Conclure un contrat de travail** : Pour la plupart des informations personnelles, le traitement est nécessaire pour permettre à l'entreprise de déterminer si elle doit conclure un contrat de travail avec vous lorsque la loi applicable exige un contrat de travail.
- **Exigences légales** : Dans certaines circonstances, par exemple lorsqu'un candidat demande un aménagement pour un handicap, le traitement sera nécessaire pour se conformer à la loi applicable.
- **Intérêts légitimes** : Lorsque les motifs ci-dessus ne s'appliquent pas, nous traitons vos données à caractère personnel dans la mesure où cela est nécessaire pour poursuivre nos intérêts légitimes en matière de recrutement et d'embauche de personnel qualifié, par exemple pour rembourser vos frais de déplacement si vous vous rendez dans nos bureaux pour un entretien d'embauche.
- **Le consentement** : Lorsqu'aucun des motifs légitimes de traitement énumérés ci-dessus n'est applicable ou lorsque le droit applicable l'exige, nous nous appuyons sur votre consentement pour traiter vos données à caractère personnel.

Si nous avons besoin de votre consentement, nous vous le demanderons dans le cadre de la procédure de candidature en ligne. Si vous refusez de donner votre consentement, il se peut que vous ne puissiez pas utiliser la page de candidature en ligne pour postuler chez nous et que Brink's ne puisse pas vous prendre en considération pour le poste pour lequel vous postulez.

Si vous ne fournissez pas les informations demandées ou si vous fournissez des informations falsifiées, nécessaires à l'examen de votre candidature (telles que des preuves de vos qualifications ou de vos antécédents professionnels), nous ne serons pas en mesure de traiter votre candidature avec succès.

7. Informations sur vos condamnations pénales, votre genre et votre état de santé

Les services administratifs compétents peuvent recueillir des informations sur vos antécédents judiciaires, votre sexe et votre état de santé en fonction du poste que vous occupez chez nous, conformément à la législation en vigueur.

- Dans certains pays, nous sommes légalement tenus de procéder à des vérifications du casier judiciaire afin de confirmer qu'il n'y a aucun antécédent de condamnation pénale qui vous rende inapte à occuper le poste.
- Nous pouvons collecter votre sexe à des fins de diversité, conformément à la législation applicable.

- Nous pouvons recueillir des informations sur votre santé dans le but d'évaluer votre aptitude au travail, de répondre à une demande d'aménagement dans le cadre de la procédure de candidature ou de satisfaire aux exigences légales en matière d'embauche, conformément à la législation en vigueur.

8. Prise de décision automatisée

Vous ne serez pas soumis à des décisions ayant un impact significatif sur vous basées sur une prise de décision automatisée au cours du processus de recrutement.

9. Partage des données

Pourquoi partagez-vous mes informations personnelles avec des tiers ?

Nous ne partagerons vos informations personnelles qu'en interne et avec les tiers suivants :

- **Les sociétés affiliées à Brink's**, telles qu'une société mère ou une filiale, à des fins de recrutement et de maintien d'un vivier de talents.
- **Les prestataires de services**, pour fournir des services au nom de Brink's, tels que les fournisseurs de stockage pour gérer nos bases de données de recrutement, les prestataires de services administratifs pour aider au processus de recrutement, ou d'autres tiers habilités pour effectuer des vérifications d'antécédents, de crédit et/ou de criminalité, conformément à la loi applicable.
- **Lorsque la loi l'exige**, par exemple lorsque nous répondons à des citations à comparaître, à des ordonnances judiciaires ou à d'autres procédures légales.

Tous nos fournisseurs de services tiers et autres entités du groupe Brink's sont tenus de prendre les mesures de sécurité appropriées pour protéger vos informations personnelles conformément à nos politiques. Nous n'autorisons pas nos prestataires de services tiers à utiliser vos informations personnelles à leurs propres fins. Nous ne les autorisons à traiter vos informations personnelles qu'à des fins spécifiques et conformément à nos instructions.

Transferts internationaux

Les informations personnelles que nous recueillons à votre sujet dans le cadre de la procédure de recrutement peuvent être transférées et stockées sur nos serveurs situés aux États-Unis et sur les serveurs de nos prestataires de services de recrutement qui se trouvent également aux États-Unis.

Brink's et ses fournisseurs de services qui traitent les informations personnelles des candidats se conforment au cadre de protection des données UE-États-Unis (EU-U.S. DPF), à l'extension britannique du cadre de protection des données UE-États-Unis et au cadre de protection des données Suisse-États-Unis (Swiss-U.S. DPF), tels que définis par le ministère américain du commerce, chacun de ces cadres ayant été approuvé par l'autorité gouvernementale compétente de l'UE, du Royaume-Uni ou de la Suisse comme offrant un niveau de protection adéquat pour les données personnelles transférées. Pour en savoir plus sur le programme

Data Privacy Framework (DPF), et pour consulter notre certification et notre politique de confidentialité du Data Privacy Framework, veuillez visiter le site web du Data Privacy Framework : <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Comment protégeons-nous vos données personnelles ?

Nous avons mis en place des mesures de sécurité appropriées pour éviter que vos informations personnelles ne soient accidentellement perdues, utilisées ou consultées de manière non autorisée, modifiées ou divulguées. En outre, nous limitons l'accès à vos informations personnelles aux employés, agents, sous-traitants et autres tiers qui ont besoin de les connaître pour des raisons professionnelles. Ils ne traiteront vos informations personnelles que sur nos instructions et sont soumis à un devoir de confidentialité. Nous avons mis en place des procédures pour faire face à toute suspicion de violation de la sécurité des données et nous vous notifierons, ainsi qu'à tout régulateur applicable, une violation des données lorsque nous sommes légalement tenus de le faire.

11. Pendant combien de temps utiliserez-vous mes informations ?

Si Brink's vous embauche, les informations personnelles que nous recueillons au cours du processus de recrutement seront intégrées à votre dossier personnel et pourront être utilisées pour gérer la relation d'emploi et à des fins de reporting et d'archivage. Nous conserverons ces informations pendant toute la durée de votre relation de travail avec nous et, par la suite, pendant la période définie par nos calendriers de conservation et la loi applicable.

Nous conserverons les informations personnelles des candidats qui ne sont pas embauchés uniquement pendant la durée autorisée par la législation applicable ou pendant deux ans après que nous vous avons communiqué notre décision de vous nommer ou non au poste, la durée la plus courte étant retenue. Nous conservons vos informations personnelles pendant cette période afin de pouvoir démontrer, en cas d'action en justice, que nous n'avons pas exercé de discrimination à l'encontre de candidats pour des motifs interdits et que nous avons mené l'exercice de recrutement de manière équitable et transparente. À l'issue de cette période, nous détruirons en toute sécurité vos informations personnelles conformément aux lois et réglementations applicables.

Avec votre consentement, nous conserverons vos informations personnelles dans notre vivier de talents pendant une période maximale de trois ans, dans l'éventualité où une opportunité se présenterait à l'avenir et où nous souhaiterions vous prendre en considération.

12. Droits d'accès, de rectification, d'effacement et de limitation

Vos droits en matière d'informations personnelles

Dans certaines circonstances et sous réserve des limitations et exceptions applicables, la loi vous donne le droit de.. :

- **Demander l'accès** à vos informations personnelles (communément appelé "demande d'accès de la personne concernée"). Cela vous permet de recevoir une copie des

informations personnelles que nous détenons à votre sujet et de vérifier que nous les traitons légalement, pour autant que le fait de fournir ces informations personnelles n'affecte pas négativement les droits et libertés d'autres personnes.

- **Demander la correction des** informations personnelles que nous détenons à votre sujet. Cela vous permet de faire corriger les informations incomplètes ou inexactes que nous détenons à votre sujet.
- **Demander l'effacement de** vos informations personnelles. Cela vous permet de nous demander d'effacer ou de retirer des informations personnelles lorsqu'il n'y a pas de raison valable pour que nous continuions à les traiter. Vous avez également le droit de nous demander de supprimer ou de retirer vos informations personnelles lorsque vous avez exercé votre droit d'opposition au traitement (voir ci-dessous).
- **Vous opposer au traitement de vos informations personnelles** lorsque nous nous appuyons uniquement sur un intérêt légitime (ou sur ceux d'un tiers) et qu'un élément de votre situation particulière vous incite à vous opposer au traitement pour ce motif. Si vous vous y opposez dans ces circonstances, le traitement de vos informations personnelles sera interrompu, à moins qu'il n'existe une raison impérieuse et prépondérante de poursuivre le traitement ou que le traitement soit nécessaire pour établir, poursuivre ou défendre des réclamations légales.
- **Demander la restriction du traitement** de vos informations personnelles. Cela vous permet de nous demander de suspendre le traitement des informations personnelles vous concernant, par exemple si vous souhaitez que nous vérifiions leur exactitude ou la raison de leur traitement.
- **Demander le transfert de** vos informations personnelles sous forme électronique que vous avez fournies à Brink's à une autre partie.

Si vous souhaitez revoir, vérifier, corriger ou demander l'effacement de vos informations personnelles, vous opposer au traitement de vos données personnelles ou demander que nous transférions une copie de vos informations personnelles à une autre partie, veuillez contacter dpo_gdpr@brinksinc.com par écrit. Nous répondrons à ces demandes conformément à la législation applicable.

Droit de déposer une plainte

Si vous pensez que vos données personnelles ont été traitées en violation de la législation applicable en matière de protection des données, vous avez le droit de déposer une plainte auprès de l'autorité de contrôle compétente dans le pays où vous résidez, où vous travaillez ou où la violation présumée s'est produite.

Droit de retirer son consentement

Lorsque vous avez postulé pour ce poste, vous avez consenti à ce que nous traitions vos informations personnelles aux fins de l'exercice de recrutement. Vous avez le droit de retirer votre consentement au traitement à cette fin à tout moment. Pour retirer votre consentement,

veuillez contacter dpo_gdpr@brinksinc.com. Tout retrait n'affectera pas la légalité du traitement fondé sur votre consentement avant son retrait, et la société continuera à conserver les informations personnelles que vous nous avez fournies avant de retirer votre consentement aussi longtemps que la loi applicable le permet ou l'exige.

13. Délégué à la protection des données

Nous avons désigné un délégué à la protection des données (DPD) chargé de veiller au respect du présent avis de confidentialité. Si vous avez des questions sur le présent avis de confidentialité ou sur la manière dont nous traitons vos informations personnelles, veuillez contacter le DPD à l'adresse suivante : dpo_gdpr@brinksinc.com. Vous avez le droit de déposer une plainte à tout moment auprès de l'agence de protection des données qui est responsable des questions de protection des données dans votre pays.

IX. Greek Global Applicant Privacy Policy - ΔΗΛΩΣΗ-ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. Ποιος είναι ο σκοπός του παρόντος εγγράφου;

Η Brink's είναι ένας κορυφαίος παγκόσμιος πάροχος υπηρεσιών διαχείρισης αξιών, ψηφιακών λύσεων λιανικής, υπηρεσιών φύλαξης και διαχείρισης ATM. Στο τμήμα Προσλήψεων της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού της Brink's, είμαστε υπεύθυνοι για την επιλογή και την πρόσληψη νέων εργαζομένων και για την περαιτέρω ανάπτυξη των υφιστάμενων εργαζομένων. Αυτό είναι ένα αντίγραφο της Δήλωσης – Ενημέρωσης για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων που σας παρέχεται καθώς υποβάλατε αίτηση εργασίας στην εταιρεία Brink's ή σε κάποια από τις συνδεδεμένες με αυτή εταιρείες ("Brink's"). Στο παρόν έγγραφο σας παρέχεται η ενημέρωση για το πώς θα χρησιμοποιηθούν τα προσωπικά σας δεδομένα, για τους σκοπούς της διαδικασίας πρόσληψης και για πόσο χρονικό διάστημα θα διατηρηθούν. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας των προσωπικών σας δεδομένων είναι η εταιρεία-μέλος του ομίλου Brink's στην οποία έχετε υποβάλει αίτηση για εργασία. Εάν επιθυμείτε να ζητήσετε αυτές τις πληροφορίες, παρακαλείσθε να στείλετε e-mail στο dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Αρχές Προστασίας Δεδομένων

Συμμορφωνόμαστε με τη νομοθεσία και τις αρχές προστασίας δεδομένων, που σημαίνει ότι τα δεδομένα σας:

- Θα χρησιμοποιηθούν νόμιμα, θεμιτά και με διαφάνεια.
- Συλλέγονται μόνο για καθορισμένους σκοπούς που έχουμε εξηγήσει με σαφήνεια και δεν χρησιμοποιούνται με κανέναν τρόπο που δεν συνάδει με αυτούς τους σκοπούς.
- Συλλέγονται σχετικά με τους σκοπούς για τους οποίους σας έχουμε ενημερώσει και αποκλειστικά για αυτούς τους σκοπούς.
- Είναι ακριβή και διατηρούνται επικαιροποιημένα.
- Διατηρούνται μόνο για όσο χρονικό διάστημα είναι απαραίτητο για τους σκοπούς που σας έχουμε ενημερώσει.
- Διατηρούνται με ασφάλεια.

3. Το είδος των δεδομένων σας που διατηρούμε

Στο πλαίσιο της αίτησής σας για εργασία στην Εταιρεία μας, θα συλλέξουμε, θα αποθηκεύσουμε και θα χρησιμοποιήσουμε τις παρακάτω κατηγορίες προσωπικών πληροφοριών σας:

- Τις πληροφορίες που μας έχετε παράσχει στο βιογραφικό σας σημείωμα (CV).
- Τις πληροφορίες που μας έχετε παράσχει στην αίτηση εργασίας, συμπεριλαμβανομένου του ονόματος, του επωνύμου σας, της ηλεκτρονικής σας διεύθυνσης (email), του

τηλεφωνικού αριθμού σας, της διεύθυνσης κατοικίας σας, του ταχυδρομικού κώδικα, της χώρας καταγωγής σας, της/των γλώσσας/γλωσσών που ομιλείτε, του φύλου σας, των προηγούμενων εργοδοτών σας, της διάρκειας απασχόλησης και των σχετικών θέσεων, του ιστορικού εκπαίδευσης, πτυχίων και τομέα σπουδών σας, των δεξιοτήτων σας, καθώς και αντίγραφα ταυτοποιητικών εγγράφων και/ή αδειών/πιστοποιήσεων.

- Οποιασδήποτε πληροφορίας μας παρέχετε κατά τη διάρκεια μιας συνέντευξης ή με άλλο τρόπο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας πρόσληψης.
- Οποιαδήποτε πληροφορία λαμβάνουμε από τρίτες πηγές, όπως συστατικές επιστολές ή ιστορικό πιστοληπτικής ικανότητας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4. Πως συλλέγονται τα προσωπικά σας δεδομένα;

Συλλέγουμε προσωπικές πληροφορίες για τους υποψήφιους από τις παρακάτω πηγές:

- Εσάς, τον υποψήφιο.
- Από άλλες, τρίτες, πηγές επιλογής / πρόσληψης, όπως το LinkedIn ή το Indeed.
- Άλλες τρίτες πηγές, όπως συστατικές επιστολές, παρόχους υπηρεσιών ελέγχου ιστορικού, πιστωτικά ιδρύματα ή κυβερνητικές υπηρεσίες, για παράδειγμα την Υπηρεσία Αποκάλυψης και Απαγόρευσης (Disclosure and Barring Service) στο Ηνωμένο Βασίλειο.

5. Πως θα χρησιμοποιήσουμε αυτές τις πληροφορίες

Θα χρησιμοποιήσουμε τις προσωπικές πληροφορίες που συλλέγουμε για εσάς, ώστε:

- Να αξιολογήσουμε τις δεξιότητες, τα προσόντα και την καταλληλότητά σας για τη θέση για την οποία υποβάλλετε αίτηση.
- Να πραγματοποιήσουμε ελέγχους ιστορικού και συστάσεων, όπου αυτό είναι εφαρμόσιμο.
- Να επικοινωνήσουμε μαζί σας σχετικά με τη διαδικασία επιλογής και πρόσληψης.
- Να διατηρούμε αρχεία σχετικά με τις διαδικασίες επιλογής και πρόσληψης.
- Να συμμορφωνόμαστε με νομικές ή κανονιστικές απαιτήσεις.
- Για σκοπούς ποικιλομορφίας/ διαφορετικότητας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Αφού λάβουμε το Βιογραφικό σας Σημείωμα και/ ή την αίτηση εργασίας που έχετε συμπληρώσει, θα επεξεργαστούμε αυτές τις πληροφορίες ώστε να αποφασίσουμε αν πληροίτε τις βασικές απαιτήσεις για να συμπεριληφθείτε στην τελική λίστα υποψηφίων για τη θέση. Αν πληροίτε τις απαιτήσεις, θα αποφασίσουμε αν η αίτησή σας είναι αρκετά ισχυρή για να σας καλέσουμε για συνέντευξη. Αν επιλέξουμε να σας καλέσουμε για συνέντευξη, θα χρησιμοποιήσουμε τις πληροφορίες που θα μας παράσχετε κατά τη διάρκεια της συνέντευξης για να αποφασίσουμε αν θα σας προσφέρουμε τη θέση εργασίας. Αν αποφασίσουμε να σας προσφέρουμε τη θέση εργασίας, ενδέχεται να πραγματοποιήσουμε σχετικούς ελέγχους ιστορικού και ποινικού μητρώου και ενδέχεται να επικοινωνήσουμε με προηγούμενους εργοδότες που έχουν παράσχει συστάσεις, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Νομική βάση για την επεξεργασία δεδομένων

Όπου απαιτείται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία προστασίας δεδομένων μια νόμιμη βάση για τη συλλογή, χρήση και γενικότερα επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, η Εταιρεία στηρίζεται σε διάφορα νομικά ερείσματα για την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων.

- **Σύναψη Σύμβασης Εργασίας:** Για τις περισσότερες προσωπικές πληροφορίες, η επεξεργασία είναι αναγκαία ώστε να αποφασίσει η Εταιρεία αν θα συνάψει σύμβαση εργασίας μαζί σας, όπου η ισχύουσα νομοθεσία απαιτεί σύμβαση εργασίας.
- **Απαίτηση της ισχύουσας νομοθεσίας:** Σε ορισμένες περιπτώσεις, για παράδειγμα όταν κάποιος υποψήφιος/α ζητά εύλογη διευκόλυνση λόγω αναπηρίας, απαιτείται επεξεργασία ώστε να επιτευχθεί συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία.
- **Έννομα Συμφέροντα:** Αν οι παραπάνω λόγοι δε βρίσκουν εφαρμογή, επεξεργαζόμαστε τα προσωπικά σας δεδομένα καθώς ενδέχεται να είναι αναγκαίο για την επιδίωξη των εννόμων συμφερόντων μας στην επιλογή και στην πρόσληψη του κατάλληλου προσωπικού, για παράδειγμα για την αποζημίωση των εξόδων ταξιδιού σας, αν ταξιδέψετε στα γραφεία μας για συνέντευξη.
- **Συγκατάθεση:** Όταν δεν ισχύει κανένας από τους παραπάνω νόμιμους λόγους για την επεξεργασία ή όταν η ισχύουσα νομοθεσία το απαιτεί, βασιζόμαστε στη συγκατάθεσή σας για να επεξεργαστούμε τα προσωπικά σας δεδομένα.

Αν απαιτηθεί η συγκατάθεσή σας, θα σας τη ζητήσουμε κατά τη διάρκεια της ηλεκτρονικής διαδικασίας αίτησης εργασίας. Αν αρνηθείτε να δώσετε τη συγκατάθεσή σας, ενδέχεται να μην μπορέσετε να χρησιμοποιήσετε την ηλεκτρονική σελίδα υποβολής αίτησης για να υποβάλλετε την αίτηση σας και η Brink's ενδέχεται να μην είναι σε θέση να εξετάσει την υποψηφιότητά σας για τη θέση για την οποία υποβάλλετε αίτηση.

Αν δεν παρέχετε πληροφορίες όταν ζητηθούν ή αν παρέχετε ψευδείς πληροφορίες, οι οποίες είναι απαραίτητες για εμάς ώστε να εξετάσουμε την αίτησή σας (όπως πιστοποιητικά προσόντων ή εργασιακής εμπειρίας), δεν θα μπορέσουμε να επεξεργαστούμε με επιτυχία την αίτησή σας.

7. Πληροφορίες σχετικές με ποινικές σας καταδίκες, το φύλο και την υγεία

Ενδέχεται να συλλέξουμε πληροφορίες σχετικές με το ποινικό σας μητρώο, το φύλο και την υγεία σας ανάλογα με τη θέση για την οποία υποβάλλετε αίτηση και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

- Σε ορισμένες χώρες, είμαστε νομικά υποχρεωμένοι να πραγματοποιούμε ελέγχους ποινικού μητρώου για να επιβεβαιώσουμε ότι δεν υπάρχει κάτι στο ποινικό μητρώο σας που να σας καθιστά ακατάλληλους για τη θέση.
- Υπάρχει πιθανότητα να συλλέξουμε πληροφορίες για το φύλο σας για σκοπούς σχετικούς με τη διαφορετικότητα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Ενδέχεται να συλλέξουμε πληροφορίες για την υγεία σας με σκοπό την αξιολόγηση της ικανότητάς σας, από άποψη φυσικής κατάστασης, να ανταποκριθείτε στα καθήκοντα της

θέσης, για να εξετάσουμε ένα αίτημα παροχής διευκόλυνσης στη διαδικασία αίτησης, ή για να συμμορφωθούμε με τις νομικές απαιτήσεις της πρόσληψης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

8. Αυτοματοποιημένη λήψη αποφάσεων

Δεν θα αποτελέσετε αντικείμενο αποφάσεων που έχουν σημαντική επίδραση σε εσάς και βασίζονται σε αυτοματοποιημένες διαδικασίες λήψης απόφασης κατά τη διάρκεια της πρόσληψης.

9. Διαμοιρασμός Δεδομένων

Για ποιο λόγο ενδέχεται να διαβιβαστούν οι προσωπικές μου πληροφορίες σε τρίτους;

Θα διαμοιράσουμε τις προσωπικές σας πληροφορίες αποκλειστικά εσωτερικά καθώς και στα παρακάτω τρίτα μέρη:

- Συνδεδεμένες εταιρείες της Brink's όπως η μητρική εταιρεία ή κάποια θυγατρική εταιρεία για σκοπούς επιλογής, πρόσληψης και διατήρησης μιας βάσης δεδομένων ταλαντούχων υποψήφιων.
- Παρόχους Υπηρεσιών, που εκτελούν υπηρεσίες για λογαριασμό της Brink's, όπως παρόχους αποθήκευσης δεδομένων που διαχειρίζονται τις βάσεις δεδομένων επιλογής ανθρώπινου δυναμικού, παρόχους διοικητικών/ συμβουλευτικών υπηρεσιών που υποστηρίζουν τη διαδικασία επιλογής και πρόσληψης, ή άλλους, με σκοπό τη διεξαγωγή ελέγχων ιστορικού-συστάσεων, ποινικού μητρώου ή/και πιστοληπτικής ικανότητας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Όπου απαιτείται από το νόμο, όπως όταν ανταποκρινόμαστε σε κλητεύσεις, δικαστικές αποφάσεις, ή άλλες νομικές διαδικασίες. Όλοι οι τρίτοι πάροχοι υπηρεσιών και οι λοιπές οντότητες του ομίλου Brink's είναι υποχρεωμένοι να εφαρμόζουν κατάλληλα μέτρα ασφαλείας για την προστασία των προσωπικών σας δεδομένων, σύμφωνα με τις πολιτικές μας. Δεν επιτρέπουμε σε τρίτους παρόχους υπηρεσιών να χρησιμοποιούν τα προσωπικά σας δεδομένα για τους δικούς τους σκοπούς. Επιτρέπουμε μόνο την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων για συγκεκριμένους σκοπούς και σύμφωνα με τις δικές μας οδηγίες.

Διεθνείς Διαβιβάσεις

Τα προσωπικά σας δεδομένα που συλλέγουμε κατά τη διαδικασία της επιλογής και πρόσληψης ενδέχεται να διαβιβαστούν και να αποθηκευτούν στους διακομιστές μας που βρίσκονται στις Η.Π.Α και στους διακομιστές που διατηρούν οι πάροχοι υπηρεσιών επιλογής και πρόσληψης οι οποίοι επίσης βρίσκονται στις Ηνωμένες Πολιτείες.

Η Brink's και οι πάροχοι υπηρεσιών με τους οποίους αυτή συνεργάζεται και οι οποίοι επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα υποψηφίων συμμορφώνονται με το Πλαίσιο Ε.Ε.-Η.Π.Α για την Προστασία Δεδομένων (EU – US DPF), την προσχώρηση του Ηνωμένου Βασιλείου στο Πλαίσιο Προστασίας Δεδομένων Ε.Ε.-Η.Π.Α (EU – US DPF) και το Πλαίσιο Ελβετίας – Η.Π.Α. για

την Προστασία Δεδομένων (Swiss- U.S. DPF) όπως ορίζεται από το Υπουργείο Εμπορίου των ΗΠΑ. Κάθε ένα από αυτά έχει εγκριθεί από την αρμόδια αρχή της Ε.Ε., του Ηνωμένου Βασιλείου ή της Ελβετίας ως παρέχον επαρκές επίπεδο προστασίας για τα διαβιβαζόμενα προσωπικά δεδομένα. Για να μάθετε περισσότερα για το Πλαίσιο Προστασίας Δεδομένων (DPF) και για να δείτε την πιστοποίηση μας και την Πολιτική μας για την Προστασία των Δεδομένων, μπορείτε να επισκεφθείτε την ιστοσελίδα του Πλαισίου Προστασίας Δεδομένων: <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Πως θα προστατέψουμε τα προσωπικά σας δεδομένα;

Έχουμε εφαρμόσει τα κατάλληλα μέτρα ασφαλείας για να αποτρέψουμε την τυχαία απώλεια, χρήση, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, αλλοίωση ή αποκάλυψη των προσωπικών σας πληροφοριών. Επιπλέον, περιορίζουμε την πρόσβαση στα προσωπικά σας δεδομένα αποκλειστικά σε εκείνους τους εργαζόμενους, προσηθέντες, συνεργάτες, και άλλους τρίτους που χρειάζεται να γνωρίζουν για επιχειρησιακούς σκοπούς. Αυτοί θα επεξεργαστούν τα προσωπικά σας δεδομένα μόνο σύμφωνα με τις οδηγίες μας και υπόκεινται σε υποχρέωση εμπιστευτικότητας.

Έχουμε θεσπίσει διαδικασίες για την αντιμετώπιση της πιθανότητας παραβίασης της ασφάλειας των δεδομένων και θα ενημερώσουμε εσάς καθώς και οποιαδήποτε αρμόδια ρυθμιστική αρχή για την παραβίαση δεδομένων, όπου αυτό απαιτείται σύμφωνα με το νόμο.

11. Πόσο καιρό θα χρησιμοποιείτε τα δεδομένα μου;

Αν προσληφθείτε από τη Brink's, τα προσωπικά δεδομένα που συλλέγουμε κατά τη διάρκεια της διαδικασίας επιλογής και πρόσληψης, θα αποτελέσουν μέρος του υπηρεσιακού σας φακέλου και ενδέχεται να χρησιμοποιηθούν για τη διαχείριση της εργασιακής σχέσης και για σκοπούς σχετικούς με τη διενέργεια αναφορών και την τήρηση αρχείων.

Θα διατηρήσουμε αυτές τις πληροφορίες για όλη τη διάρκεια της εργασιακής σας σχέσης με την Εταιρεία και για την μετέπειτα περίοδο, όπως καθορίζεται από το χρονοδιάγραμμα διατήρησης των αρχείων μας και την ισχύουσα νομοθεσία.

Θα διατηρήσουμε τα προσωπικά δεδομένα των υποψήφιων που δεν προσλαμβάνονται μόνο είτε για όσο διάστημα επιτρέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία είτε για 2 έτη μετά την κοινοποίηση της απόφασής μας σχετικά με το αν θα αναλάβετε τη θέση, ανάλογα με το ποιο διάστημα από τα δύο είναι μικρότερο. Διατηρούμε τα προσωπικά σας δεδομένα για αυτή την περίοδο ώστε να έχουμε τη δυνατότητα να αποδείξουμε, σε περίπτωση νομικής αξίωσης ότι δεν έχουμε προβεί σε απαγορευμένη διάκριση σε βάρος κάποιων υποψηφίων και ότι έχουμε διεξαγάγει τη διαδικασία επιλογής και πρόσληψης με δίκαιο και διαφανή τρόπο. Μετά την παρέλευση αυτής της περιόδου θα καταστρέψουμε με ασφάλεια τα προσωπικά σας δεδομένα σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς.

Με τη συγκατάθεσή σας, θα διατηρήσουμε τα προσωπικά σας δεδομένα στη βάση δεδομένων υποψηφίων μας έως 3 έτη, με την προοπτική ότι ενδέχεται να προκύψει μια μελλοντική ευκαιρία και εφόσον επιθυμούμε να εξετάσουμε την αίτησή σας και για αυτήν.

12. Δικαιώματα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής και περιορισμού

Τα δικαιώματά σας σε σχέση με τα προσωπικά σας δεδομένα

Υπό ορισμένες συνθήκες και με την επιφύλαξη των περιορισμών και των εξαιρέσεων που ισχύουν εκ του νόμου, έχετε το δικαίωμα, να:

- Αιτηθείτε πρόσβαση στα προσωπικά σας δεδομένα (κοινώς γνωστό ως «αίτηση πρόσβασης υποκειμένου δεδομένων»). Αυτό θα σας επιτρέψει να λάβετε ένα αντίγραφο των προσωπικών σας δεδομένων που διατηρούμε και να επιβεβαιώσετε ότι τα επεξεργαζόμαστε νόμιμα, εφόσον η παροχή αυτών των προσωπικών πληροφοριών δεν επηρεάζει αρνητικά τα δικαιώματα και τις ελευθερίες άλλων.
- Αιτηθείτε διόρθωση των προσωπικών δεδομένων που διατηρούμε για εσάς. Αυτό σας επιτρέπει να διορθώσετε οποιοσδήποτε ελλειπείς ή ανακριβείς πληροφορίες που τηρούμε για εσάς.
- Αιτηθείτε διαγραφή των προσωπικών σας δεδομένων. Αυτό σας επιτρέπει να μας ζητήσετε να διαγράψουμε ή να αφαιρέσουμε προσωπικά δεδομένα όταν δεν υπάρχει βάσιμος λόγος να συνεχίσουμε την επεξεργασία τους. Έχετε επίσης το δικαίωμα να μας ζητήσετε να διαγράψουμε ή να αφαιρέσουμε τα προσωπικά σας δεδομένα, όταν έχετε ασκήσει το δικαίωμά σας να αντιταχθείτε στην επεξεργασία (βλ. παρακάτω)
- Αντιταχθείτε στην επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων, όταν βασιζόμαστε αποκλειστικά σε έννομο συμφέρον (ή σε συμφέροντα τρίτου μέρους) και υπάρχει κάτι στη δική σας περίπτωση το οποίο σας κάνει να θέλετε να αντιταχθείτε στην επεξεργασία για το λόγο αυτό. Αν αντιταχθείτε υπό αυτές τις συνθήκες, η επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων θα σταματήσει, εκτός αν υπάρχει υπερισχύων, επιτακτικός λόγος για τη συνέχιση της επεξεργασίας ή αν η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την κατοχύρωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων.
- Ζητήσετε τον περιορισμό της επεξεργασίας των προσωπικών σας δεδομένων. Αυτό σας επιτρέπει να μας ζητήσετε να αναστείλουμε την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων αν για παράδειγμα θέλετε να επαληθεύσετε την ορθότητα των δεδομένων ή το λόγο για τον οποίο τα επεξεργαζόμαστε.
- Ζητήσετε μεταφορά των προσωπικών σας δεδομένων που παρείχατε στη Brink's σε ηλεκτρονική μορφή, σε κάποιο τρίτο μέρος.

Αν θέλετε να ελέγξετε, επαληθεύσετε, διορθώσετε ή αιτηθείτε την διαγραφή των προσωπικών σας δεδομένων, να αντιταχθείτε στην επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων ή να αιτηθείτε τη μεταφορά αντιγράφου των προσωπικών σας δεδομένων σε τρίτο μέρος, παρακαλούμε επικοινωνήστε εγγράφως στη διεύθυνση dpo_gdpr@brinksinc.com . Θα ανταποκριθούμε σε τέτοιου είδους αιτήματα, σε συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία.

Δικαίωμα Υποβολής Καταγγελίας

Αν πιστεύετε ότι τα προσωπικά σας δεδομένα έχουν υποβληθεί σε επεξεργασία κατά παράβαση της ισχύουσας νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων, έχετε το δικαίωμα να

υποβάλλετε καταγγελία στην αρμόδια εποπτική αρχή της χώρας που διαμένετε, εργάζεστε, ή όπου συνέβη η φερόμενη παραβίαση.

Δικαίωμα Ανάκλησης Συγκατάθεσης

Όταν υποβάλλατε αίτηση για αυτή τη θέση εργασίας, παρείχατε τη συγκατάθεση σας για την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων για τους σκοπούς της διαδικασίας επιλογής και πρόσληψης. Έχετε το δικαίωμα να ανακαλέσετε τη συγκατάθεσή σας για αυτή την επεξεργασία ανά πάσα στιγμή. Για να ανακαλέσετε τη συγκατάθεσή σας, παρακαλούμε επικοινωνήστε στη διεύθυνση dpo_gdpr@brinksinc.com. Οποιαδήποτε ανάκληση συγκατάθεσης δεν επηρεάζει τη νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε στη συγκατάθεσή σας πριν την ανάκλησή της, και η Εταιρεία θα συνεχίσει να διατηρεί τα προσωπικά δεδομένα που μας παρείχατε πριν την ανάκληση, για όσο διάστημα επιτρέπεται ή απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία.

13. Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer)

Έχουμε ορίσει Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO) για την εποπτεία της συμμόρφωσης με την παρούσα Δήλωση-Ενημέρωση για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων. Αν έχετε οποιεσδήποτε απορίες σχετικά με την παρούσα Δήλωση-Ενημέρωση για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων ή με τον τρόπο με τον οποίο διαχειριζόμαστε τα προσωπικά σας δεδομένα, παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων στη διεύθυνση dpo_gdpr@brinksinc.com. Έχετε το δικαίωμα να υποβάλλετε καταγγελία ανά πάσα στιγμή στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων, που είναι αρμόδια για θέματα προστασίας δεδομένων στη χώρα σας.

X. Hindi Global Applicant Privacy Policy - आवेदक गोपनीयता नोटिस

1. इस दस्तावेज़ का उद्देश्य क्या है?

ब्रिंक्स नकदी और मूल्यवान वस्तुओं के प्रबंधन, डिजिटल खुदरा समाधान, सुरक्षा सेवाओं और एटीएम प्रबंधित सेवाओं का एक अग्रणी वैश्विक प्रदाता है। ब्रिंक के मानव संसाधन भर्ती विभाग में, हम नए कर्मचारियों की भर्ती और चयन तथा वर्तमान कर्मचारियों के आगे के विकास और वृद्धि के लिए जिम्मेदार हैं। आपको इस गोपनीयता नोटिस की एक प्रति इसलिए प्रदान की जा रही है क्योंकि आप ब्रिंक्स कंपनी या इसके किसी कॉर्पोरेट सहयोगी ("ब्रिंक्स") के लिए काम के लिए आवेदन कर रहे हैं। यह आपको इस बात से अवगत कराता है कि आपके व्यक्तिगत डेटा का उपयोग कैसे और क्यों किया जाएगा, अर्थात् भर्ती प्रक्रिया के प्रयोजनों के लिए, तथा इसे आमतौर पर कितने समय तक रखा जाएगा। आपके व्यक्तिगत डेटा का डेटा नियंत्रक ब्रिंक का कॉर्पोरेट समूह सदस्य है जिसके लिए आपने नौकरी के लिए आवेदन किया है। यदि आप यह जानकारी प्राप्त करना चाहते हैं तो कृपया dpo_gdpr@brinksinc.com पर ईमेल करें।

2. डेटा सुरक्षा सिद्धांत

हम डेटा संरक्षण कानून और सिद्धांतों का अनुपालन करेंगे, जिसका अर्थ है कि आपका डेटा:

- वैधानिक, निष्पक्ष एवं पारदर्शी तरीके से उपयोग किया जाए।
- केवल वैध उद्देश्यों के लिए एकत्रित किया गया है, जिसके बारे में हमने आपको स्पष्ट रूप से बताया है तथा इसका उपयोग किसी भी ऐसे तरीके से नहीं किया जाएगा जो उन उद्देश्यों के साथ असंगत हो।
- उन उद्देश्यों के लिए प्रासंगिक जिनके बारे में हमने आपको बताया है और केवल उन्हीं उद्देश्यों तक सीमित है।
- सटीक एवं अद्यतन रखा गया।
- इसे केवल उन उद्देश्यों के लिए ही रखा जाना चाहिए जिनके बारे में हमने आपको बताया है।
- सुरक्षित रखा गया।

3. आपके बारे में हमारे पास किस प्रकार की जानकारी है

हमारे साथ काम करने के लिए आपके आवेदन के संबंध में, हम आपके बारे में निम्नलिखित श्रेणियों की व्यक्तिगत जानकारी एकत्रित, संग्रहीत और उपयोग करेंगे:

- आपने हमें अपने बायोडेटा (सी.वी.) में जो जानकारी प्रदान की है।
- हमारे आवेदन पत्र में आपने जो जानकारी दी है, उसमें नाम, पारिवारिक नाम, ई-मेल पता, टेलीफोन नंबर, पता, डाक कोड, देश, बोली जाने वाली भाषा(एँ), लिंग, पिछले नियोक्ता, रोजगार की अवधि और संबंधित पद, शिक्षा का इतिहास, डिप्लोमा और अध्ययन का क्षेत्र, कौशल, और पहचान और/या लाइसेंस की प्रतियां शामिल हैं।
- साक्षात्कार के दौरान या भर्ती प्रक्रिया के दौरान आपके द्वारा हमें प्रदान की गई कोई भी जानकारी।
- लागू कानून के अनुसार, हमें तीसरे पक्ष के स्रोतों से प्राप्त कोई भी जानकारी, जैसे कि रोजगार संदर्भ या क्रेडिट इतिहास।

4. आपकी व्यक्तिगत जानकारी कैसे एकत्रित की जाती है?

हम निम्नलिखित स्रोतों से उम्मीदवारों के बारे में व्यक्तिगत जानकारी एकत्र करते हैं:

- आप, उम्मीदवार।

- लिंकडइन या इनडीड जैसे तृतीय-पक्ष भर्ती संसाधनों से।
- अन्य तृतीय पक्ष, जिनमें नौकरी संदर्भ, पृष्ठभूमि जांच प्रदाता, क्रेडिट एजेंसियां, या सरकार शामिल हैं, उदाहरण के लिए यूके में प्रकटीकरण और प्रतिबंध सेवा, जहां लागू हो।

5. हम आपकी जानकारी का उपयोग कैसे करेंगे

हम आपके बारे में एकत्रित की गई व्यक्तिगत जानकारी का उपयोग निम्नलिखित उद्देश्यों के लिए करेंगे:

- जिस पद के लिए आप आवेदन कर रहे हैं उसके लिए अपने कौशल, योग्यता और उपयुक्तता का आकलन करें।
- जहां लागू हो, वहां पृष्ठभूमि और संदर्भ जांच करें।
- भर्ती प्रक्रिया के बारे में आपसे संवाद करना।
- हमारी भर्ती प्रक्रियाओं से संबंधित रिकॉर्ड रखें।
- कानूनी या विनियामक आवश्यकताओं का अनुपालन करें।
- विविधता के प्रयोजनों के लिए, लागू कानून के अनुसार।

आपका बायोडेटा और/या आवेदन पत्र प्राप्त होने के बाद, हम उस जानकारी का प्रसंस्करण करके यह निर्णय लेंगे कि क्या आप इस पद के लिए चयनित होने की बुनियादी आवश्यकताओं को पूरा करते हैं। यदि आप ऐसा करते हैं, तो हम निर्णय लेंगे कि आपका आवेदन पत्र साक्षात्कार के लिए आमंत्रित करने लायक है या नहीं। यदि हम आपको साक्षात्कार के लिए बुलाने का निर्णय लेते हैं, तो हम साक्षात्कार के दौरान आपके द्वारा दी गई जानकारी के आधार पर यह निर्णय लेंगे कि आपको पद दिया जाए या नहीं। यदि हम आपको भूमिका प्रदान करने का निर्णय लेते हैं, तो हम लागू पृष्ठभूमि और आपराधिक जांच कर सकते हैं, और हम संदर्भों से संपर्क कर सकते हैं, लागू कानून के अनुसार।

6. प्रसंस्करण के लिए हमारा वैध आधार

जहां लागू डेटा संरक्षण कानून को आपके व्यक्तिगत डेटा को एकत्रित करने, उपयोग करने और अन्यथा प्रसंस्करण के लिए वैध आधार की आवश्यकता होती है, कंपनी आपकी व्यक्तिगत जानकारी को संसाधित करने के लिए कई आधारों पर निर्भर करती है।

- **रोजगार अनुबंध दर्ज करें** : अधिकांश व्यक्तिगत जानकारी के लिए, कंपनी के लिए यह निर्धारित करने के लिए प्रसंस्करण आवश्यक है कि आपके साथ रोजगार अनुबंध में प्रवेश किया जाए या नहीं, जहां लागू कानून में रोजगार अनुबंध की आवश्यकता होती है।

कानून द्वारा अपेक्षित : कुछ परिस्थितियों में, उदाहरण के लिए, जहां कोई आवेदक विकलांगता के लिए समायोजन का अनुरोध करता है, तो प्रक्रिया को लागू कानून के अनुपालन की आवश्यकता होगी।

वैध हित : जहां ऊपर दिए गए आधार लागू नहीं होते हैं, हम आपके व्यक्तिगत डेटा को संसाधित करते हैं, जो उपयुक्त कर्मियों की भर्ती और नियुक्ति में हमारे वैध हितों को आगे बढ़ाने के लिए आवश्यक हो सकता है, उदाहरण के लिए, यदि आप नौकरी के लिए साक्षात्कार के लिए हमारे कार्यालयों की यात्रा करते हैं तो आपके यात्रा व्यय की प्रतिपूर्ति के लिए।

सहमति : जहां प्रसंस्करण के लिए ऊपर सूचीबद्ध इन वैध आधारों में से कोई भी लागू नहीं होता है या जहां लागू कानून की आवश्यकता होती है, हम आपके व्यक्तिगत डेटा को संसाधित करने के लिए आपकी सहमति पर निर्भर करते हैं।

यदि हमें आपकी सहमति की आवश्यकता होगी तो हम ऑनलाइन आवेदन प्रक्रिया के भाग के रूप में इसका अनुरोध करेंगे। यदि आप सहमति देने से इनकार करते हैं, तो आप हमारे पास आवेदन करने के लिए ऑनलाइन आवेदन पृष्ठ का उपयोग नहीं कर पाएंगे, और ब्रिक्स आपके द्वारा आवेदन किए जा रहे पद के लिए आप पर विचार नहीं कर पाएगा।

यदि आप अनुरोध किए जाने पर जानकारी प्रदान करने में विफल रहते हैं या गलत जानकारी प्रदान करते हैं, जो आपके आवेदन पर विचार करने के लिए हमारे लिए आवश्यक है (जैसे योग्यता या कार्य इतिहास का प्रमाण), तो हम आपके

आवेदन पर सफलतापूर्वक कार्रवाई नहीं कर पाएंगे।

7. आपके आपराधिक दोषसिद्धि के बारे में जानकारी, लिंग और स्वास्थ्य

हम आपके द्वारा हमारे लिए आवेदन की गई भूमिका के आधार पर, लागू कानून के अनुसार, आपके आपराधिक इतिहास, लिंग और स्वास्थ्य के बारे में जानकारी एकत्र कर सकते हैं।

- कुछ देशों में, हमें कानूनी तौर पर आपके आपराधिक रिकॉर्ड की जांच करने की आवश्यकता होती है, ताकि यह पुष्टि की जा सके कि आपके आपराधिक इतिहास में ऐसा कुछ भी नहीं है, जो आपको इस भूमिका के लिए अनुपयुक्त बनाता हो।
- हम लागू कानून के अनुसार, विविधता के प्रयोजनों के लिए आपका लिंग विवरण एकत्र कर सकते हैं।
- हम आपके स्वास्थ्य संबंधी जानकारी को, ड्यूटी के लिए आपकी फिटनेस का मूल्यांकन करने, आवेदन प्रक्रिया में सुविधा के लिए अनुरोध करने, या लागू कानून के अनुसार, नियुक्ति के लिए कानूनी रूप से अनिवार्य आवश्यकताओं को पूरा करने के उद्देश्य से एकत्र कर सकते हैं।

8. स्वचालित निर्णय-प्रक्रिया

आप उन निर्णयों के अधीन नहीं होंगे जिनका भर्ती प्रक्रिया के दौरान स्वचालित निर्णय-निर्माण के आधार पर आप पर महत्वपूर्ण प्रभाव पड़ेगा।

9. डेटा साझा करना

आप मेरी व्यक्तिगत जानकारी तीसरे पक्ष के साथ क्यों साझा कर सकते हैं?

हम आपकी व्यक्तिगत जानकारी केवल आंतरिक रूप से, तथा निम्नलिखित तृतीय पक्षों के साथ साझा करेंगे:

- **ब्रिंक की सहयोगी कम्पनियां**, जैसे कि मूल कम्पनी या सहायक कम्पनी, भर्ती के उद्देश्य से तथा प्रतिभा पूल बनाए रखने के लिए।
- **सेवा प्रदाता**, ब्रिंक की ओर से सेवाएं प्रदान करने के लिए, जैसे कि हमारे भर्ती डेटाबेस का प्रबंधन करने के लिए भंडारण प्रदाता, भर्ती प्रक्रिया में सहायता करने के लिए प्रशासनिक सेवा प्रदाता, या लागू कानून के अनुसार पृष्ठभूमि, क्रेडिट और/या आपराधिक जांच करने के प्रयोजनों के लिए अन्य तृतीय पक्ष।
- **जहां कानून द्वारा अपेक्षित हो**, जैसे कि जब हम सम्मन, न्यायालय के आदेश, या अन्य कानूनी प्रक्रिया का जवाब देते हैं।

हमारे सभी तृतीय-पक्ष सेवा प्रदाताओं और ब्रिंक्स कॉर्पोरेट समूह की अन्य संस्थाओं को हमारी नीतियों के अनुरूप आपकी व्यक्तिगत जानकारी की सुरक्षा के लिए उचित सुरक्षा उपाय करने की आवश्यकता है। हम अपने तृतीय-पक्ष सेवा प्रदाताओं को आपकी व्यक्तिगत जानकारी का अपने प्रयोजनों के लिए उपयोग करने की अनुमति नहीं देते हैं। हम उन्हें केवल निर्दिष्ट उद्देश्यों के लिए और हमारे निर्देशों के अनुसार आपकी व्यक्तिगत जानकारी को संसाधित करने की अनुमति देते हैं।

अंतर्राष्ट्रीय स्थानान्तरण

भर्ती प्रक्रिया में आपके बारे में हमारे द्वारा एकत्रित की गई व्यक्तिगत जानकारी को अमेरिका में स्थित हमारे सर्वरों पर स्थानांतरित किया जा सकता है तथा वहां संग्रहीत किया जा सकता है, तथा हमारे भर्ती सेवा प्रदाताओं द्वारा अनुरक्षित सर्वरों पर भी संग्रहीत किया जा सकता है, जो संयुक्त राज्य अमेरिका में ही स्थित हैं।

ब्रिंक्स और उसके सेवा प्रदाता, जो आवेदकों की व्यक्तिगत जानकारी को संसाधित करते हैं, वे ईयू-यूएस डेटा गोपनीयता फ्रेमवर्क (ईयू-यूएस डीपीएफ), ईयू-यूएस डीपीएफ के लिए यूके एक्सटेंशन और स्विस-यूएस डेटा गोपनीयता फ्रेमवर्क (स्विस-यूएस डीपीएफ) का अनुपालन करते हैं, जैसा कि अमेरिकी वाणिज्य विभाग द्वारा निर्धारित किया गया है, जिनमें से

प्रत्येक को संबंधित ईयू, यूके या स्विस् सरकार प्राधिकरण द्वारा हस्तांतरित व्यक्तिगत डेटा के लिए पर्याप्त स्तर की सुरक्षा प्रदान करने के रूप में अनुमोदित किया गया है। डेटा गोपनीयता फ्रेमवर्क (DPF) कार्यक्रम के बारे में अधिक जानने के लिए, और हमारे प्रमाणन और हमारी डेटा गोपनीयता फ्रेमवर्क गोपनीयता नीति को देखने के लिए, कृपया डेटा गोपनीयता फ्रेमवर्क वेबसाइट पर जाएं: <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. हम आपके व्यक्तिगत डेटा की सुरक्षा कैसे करेंगे?

हमने आपकी व्यक्तिगत जानकारी को दुर्घटनावश खो जाने, अनधिकृत तरीके से उपयोग या उपयोग में लाए जाने, परिवर्तित या प्रकट किए जाने से रोकने के लिए उचित सुरक्षा उपाय किए हैं। इसके अतिरिक्त, हम आपकी व्यक्तिगत जानकारी तक पहुंच को उन कर्मचारियों, एजेंटों, ठेकेदारों और अन्य तृतीय पक्षों तक सीमित रखते हैं, जिन्हें व्यवसायिक तौर पर इसकी जानकारी होना आवश्यक है। वे केवल हमारे निर्देश पर ही आपकी व्यक्तिगत जानकारी का प्रसंस्करण करेंगे और वे गोपनीयता के कर्तव्य के अधीन होंगे।

हमने किसी भी संदिग्ध डेटा सुरक्षा उल्लंघन से निपटने के लिए प्रक्रियाएं स्थापित की हैं और यदि कानूनी रूप से ऐसा करना आवश्यक होगा तो हम आपको और किसी भी लागू विनियामक को डेटा उल्लंघन की सूचना देंगे।

11. आप मेरी जानकारी का उपयोग कब तक करेंगे?

यदि ब्रिक्स आपको नियुक्त करता है, तो भर्ती प्रक्रिया के दौरान हमारे द्वारा एकत्रित की गई व्यक्तिगत जानकारी आपकी कार्मिक फ़ाइल का हिस्सा बन जाएगी और इसका उपयोग रोजगार संबंधों को संचालित करने और संबंधित रिपोर्टिंग और रिकॉर्डकीपिंग उद्देश्यों के लिए किया जा सकता है। हम इस जानकारी को हमारे साथ आपके रोजगार संबंध की पूरी अवधि के लिए तथा उसके बाद की अवधि के लिए बनाए रखेंगे, जैसा कि हमारी अवधारण अनुसूचियों और लागू कानून द्वारा परिभाषित किया गया है।

हम उन आवेदकों की व्यक्तिगत जानकारी को केवल लागू कानून द्वारा अनुमत अवधि तक या आपको उस पद पर नियुक्त करने के बारे में अपना निर्णय आपको सूचित करने के बाद दो वर्षों तक, जो भी कम हो, तक सुरक्षित रखेंगे। हम उस अवधि के लिए आपकी व्यक्तिगत जानकारी अपने पास रखते हैं, ताकि किसी कानूनी दावे की स्थिति में हम यह दिखा सकें कि हमने निषिद्ध आधार पर उम्मीदवारों के विरुद्ध कोई भेदभाव नहीं किया है तथा हमने भर्ती प्रक्रिया निष्पक्ष और पारदर्शी तरीके से संचालित की है। इस अवधि के बाद, हम लागू कानूनों और विनियमों के अनुसार आपकी व्यक्तिगत जानकारी को सुरक्षित रूप से नष्ट कर देंगे।

आपकी सहमति से, हम आपकी व्यक्तिगत जानकारी को अपने प्रतिभा पूल में तीन वर्षों तक बनाए रखेंगे, इस आधार पर कि भविष्य में कोई अवसर उत्पन्न हो सकता है और हम उसके लिए आप पर विचार करना चाहेंगे।

12. पहुंच, सुधार, विलोपन और प्रतिबंध के अधिकार

व्यक्तिगत जानकारी के संबंध में आपके अधिकार

कुछ परिस्थितियों में और लागू सीमाओं और अपवादों के अधीन, कानून द्वारा आपको निम्न का अधिकार है:

- **अनुरोध का उपयोग** आपकी व्यक्तिगत जानकारी तक पहुंच (जिसे सामान्यतः "डेटा विषय पहुंच अनुरोध" के रूप में जाना जाता है)। इससे आप हमारे पास मौजूद आपके बारे में व्यक्तिगत जानकारी की एक प्रति प्राप्त कर सकेंगे और यह जांच सकेंगे कि हम इसे वैध रूप से संसाधित कर रहे हैं, बशर्ते कि हमारे द्वारा व्यक्तिगत जानकारी प्रदान करने से दूसरों के अधिकारों और स्वतंत्रता पर प्रतिकूल प्रभाव न पड़े।
- **सुधार का अनुरोध करें** आपके बारे में हमारे पास मौजूद व्यक्तिगत जानकारी का विवरण। इससे आप हमारे पास मौजूद आपके बारे में किसी भी अधूरी या गलत जानकारी को सही करवा सकेंगे।

- **मिटाने का अनुरोध करें** आपकी व्यक्तिगत जानकारी का. इससे आप हमसे व्यक्तिगत जानकारी को हटाने या हटाने के लिए कह सकते हैं, जहां इसे संसाधित करने का हमारे पास कोई उचित कारण नहीं है। आपके पास यह अधिकार भी है कि आप हमसे अपनी व्यक्तिगत जानकारी को हटाने या मिटाने के लिए कहें, जहां आपने प्रसंस्करण पर आपत्ति करने के अपने अधिकार का प्रयोग किया है (नीचे देखें)।
- **प्रसंस्करण पर आपत्ति** आपकी व्यक्तिगत जानकारी के संबंध में, जहां हम पूरी तरह से वैध हित (या किसी तीसरे पक्ष के) पर निर्भर हैं और आपकी विशेष स्थिति के बारे में कुछ ऐसा है जिसके कारण आप इस आधार पर प्रसंस्करण पर आपत्ति करना चाहते हैं। यदि आप इन परिस्थितियों में आपत्ति करते हैं, तो आपकी व्यक्तिगत जानकारी का प्रसंस्करण रोक दिया जाएगा, जब तक कि प्रसंस्करण जारी रखने के लिए कोई महत्वपूर्ण, बाध्यकारी कारण न हो या कानूनी दावों को स्थापित करने, आगे बढ़ाने या बचाव करने के लिए प्रसंस्करण आवश्यक न हो।
- **प्रसंस्करण पर प्रतिबंध का अनुरोध करें** आपकी व्यक्तिगत जानकारी का. इससे आप हमसे अपने बारे में व्यक्तिगत जानकारी के प्रसंस्करण को निलंबित करने के लिए कह सकते हैं, उदाहरण के लिए यदि आप चाहते हैं कि हम इसकी सटीकता या इसके प्रसंस्करण का कारण स्थापित करें।
- **स्थानांतरण का अनुरोध करें** आपके द्वारा ब्रिंक्स को प्रदान की गई इलेक्ट्रॉनिक रूप में आपकी व्यक्तिगत जानकारी को किसी अन्य पक्ष को हस्तांतरित करना।

यदि आप अपनी व्यक्तिगत जानकारी की समीक्षा, सत्यापन, सुधार या विलोपन का अनुरोध करना चाहते हैं, अपने व्यक्तिगत डेटा के प्रसंस्करण पर आपत्ति करना चाहते हैं, या अनुरोध करना चाहते हैं कि हम आपकी व्यक्तिगत जानकारी की एक प्रति किसी अन्य पक्ष को हस्तांतरित करें, तो कृपया लिखित रूप में dpo_gdpr@brinksinc.com से संपर्क करें। हम ऐसे अनुरोधों का उत्तर लागू कानून के अनुसार देंगे।

शिकायत दर्ज करने का अधिकार

अगर आप यदि आपको लगता है कि आपके व्यक्तिगत डेटा को लागू डेटा संरक्षण कानून के उल्लंघन में संसाधित किया गया है, तो आपको उस देश में सक्षम पर्यवेक्षी प्राधिकरण के पास शिकायत दर्ज करने का अधिकार है जहां आप रहते हैं, जहां आप काम करते हैं, या जहां कथित उल्लंघन हुआ है।

सहमति वापस लेने का अधिकार

जब आपने इस पद के लिए आवेदन किया था, तो आपने हमें भर्ती प्रक्रिया के प्रयोजनार्थ आपकी व्यक्तिगत जानकारी को संसाधित करने की सहमति प्रदान की थी। आपको किसी भी समय उस प्रयोजन के लिए प्रसंस्करण हेतु अपनी सहमति वापस लेने का अधिकार है। अपनी सहमति वापस लेने के लिए कृपया dpo_gdpr@brinksinc.com पर संपर्क करें। किसी भी वापसी से, वापसी से पहले आपकी सहमति के आधार पर प्रसंस्करण की वैधानिकता प्रभावित नहीं होगी, और कंपनी आपके द्वारा सहमति वापस लेने से पहले हमें प्रदान की गई व्यक्तिगत जानकारी को लागू कानून द्वारा अनुमत या अपेक्षित अवधि तक बनाए रखेगी।

13. डेटा संरक्षण अधिकारी

हमने इस गोपनीयता नोटिस के अनुपालन की निगरानी के लिए एक डेटा सुरक्षा अधिकारी (डीपीओ) नियुक्त किया है। यदि आपके पास इस गोपनीयता नोटिस या हम आपकी व्यक्तिगत जानकारी कैसे संभालते हैं, के बारे में कोई प्रश्न हैं, तो कृपया DPO से dpo_gdpr@brinksinc.com पर संपर्क करें। आपके पास किसी भी समय डेटा संरक्षण एजेंसी से शिकायत करने का अधिकार है जो आपके देश में डेटा संरक्षण मुद्दों के लिए जिम्मेदार है।

XI. Indonesia Global Applicant Privacy Policy - Pemberitahuan Privasi Pelamar

1. Apa tujuan dokumen ini?

Brink's merupakan penyedia layanan global terkemuka dalam pengelolaan uang tunai dan barang berharga, solusi ritel digital, layanan keamanan, dan layanan pengelolaan ATM. Di HR Recruitment Department di Brink's, kami bertanggung jawab atas perekrutan dan pemilihan karyawan baru serta pengembangan dan pertumbuhan lebih lanjut dari karyawan saat ini. Anda diberi salinan pemberitahuan privasi ini karena Anda melamar pekerjaan untuk Perusahaan Brink's atau salah satu afiliasi korporatnya ("Brink's"). Ini membuat Anda mengetahui bagaimana dan mengapa data pribadi Anda akan digunakan, yaitu untuk tujuan perekrutan, dan berapa lama biasanya data tersebut akan disimpan. Yang akan mengontrol data-data terkait data pribadi Anda di Brinks adalah anggota grup perusahaan Brink's tempat Anda melamar pekerjaan. Jika Anda ingin meminta informasi ini silakan kirimkan email ke dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Prinsip perlindungan data

Kami akan mematuhi hukum dan prinsip perlindungan data, yang berarti bahwa data Anda akan:

- Digunakan secara sah, adil dan transparan.
- Dikumpulkan hanya untuk tujuan sah yang telah kami jelaskan dengan jelas kepada Anda dan tidak digunakan dengan cara apa pun yang tidak sesuai dengan tujuan tersebut.
- Relevan dengan tujuan yang telah kami sampaikan kepada Anda dan terbatas hanya pada tujuan tersebut.
- Akurat dan selalu diperbarui.
- Disimpan hanya selama diperlukan untuk tujuan yang telah kami beritahukan kepada Anda.
- Disimpan dengan aman.

3. Jenis informasi yang kami simpan tentang Anda

Sehubungan dengan lamaran Anda untuk bekerja dengan kami, kami akan mengumpulkan, menyimpan, dan menggunakan kategori informasi pribadi berikut tentang Anda:

- Informasi yang Anda berikan kepada kami dalam riwayat hidup (CV) Anda.
- Informasi yang Anda berikan pada formulir lamaran kami, termasuk nama, nama keluarga, alamat e-mail, nomor telepon, alamat, kode pos, negara, bahasa yang digunakan, jenis kelamin, pemberi kerja sebelumnya, durasi kerja, dan posisi terkait, riwayat pendidikan, ijazah, dan bidang studi, keahlian, dan salinan tanda pengenal dan/atau lisensi.
- Informasi apa pun yang Anda berikan kepada kami selama wawancara atau dalam proses perekrutan
- Informasi apa pun yang kami terima dari sumber pihak ketiga, seperti referensi pekerjaan atau riwayat kredit, sesuai dengan hukum yang berlaku.

4. Bagaimana informasi pribadi Anda dikumpulkan?

Kami mengumpulkan informasi pribadi tentang kandidat dari sumber-sumber berikut:

- Anda, sebagai kandidat yang bersangkutan.
- Dari sumber perekrutan pihak ketiga, seperti LinkedIn atau Indeed.
- Pihak ketiga lainnya, termasuk referensi pekerjaan, penyedia pemeriksaan latar belakang, lembaga kredit, atau pemerintah, misalnya Layanan Pengungkapan dan Larangan di Inggris, jika berlaku.

Bagaimana kami akan menggunakan informasi tentang Anda

5. Kami akan menggunakan informasi pribadi yang kami kumpulkan tentang Anda untuk:

- Menilai keterampilan, kualifikasi, dan kesesuaian Anda untuk peran yang Anda lamar.
- Melakukan pemeriksaan latar belakang dan referensi, jika berlaku.
- Berkomunikasi dengan Anda tentang proses perekrutan.
- Menyimpan catatan yang terkait dengan proses perekrutan kami.
- Mematuhi persyaratan hukum atau peraturan.
- Untuk tujuan keberagaman, sesuai dengan hukum yang berlaku.

Setelah menerima CV dan/atau formulir lamaran Anda, kami kemudian akan memproses informasi tersebut untuk memutuskan apakah Anda memenuhi persyaratan dasar untuk terpilih untuk peran tersebut. Jika ya, kami akan memutuskan apakah lamaran Anda cukup kuat untuk mengundang Anda untuk wawancara. Jika kami memutuskan untuk memanggil Anda untuk wawancara, kami akan menggunakan informasi yang Anda berikan kepada kami saat wawancara untuk memutuskan apakah kami akan menawarkan peran tersebut kepada Anda. Jika kami memutuskan untuk menawarkan peran tersebut kepada Anda, kami mungkin akan menjalankan pemeriksaan latar belakang dan kriminal yang berlaku, dan kami mungkin menghubungi referensi, sesuai dengan hukum yang berlaku.

6. Dasar hukum kami untuk pemrosesan

Jika hukum perlindungan data yang berlaku mengharuskan dasar hukum untuk mengumpulkan, menggunakan, dan memproses data pribadi Anda, Perusahaan mengandalkan beberapa alasan untuk memproses informasi pribadi Anda.

- **Pembuatan Perjanjian Kerja :** Untuk sebagian besar informasi pribadi, pemrosesan diperlukan bagi Perusahaan untuk menentukan apakah akan membuat perjanjian kerja dengan Anda jika hukum yang berlaku mengharuskan adanya perjanjian kerja.

Diwajibkan Oleh Hukum : Dalam keadaan tertentu, misalnya, jika seorang pemohon meminta akomodasi untuk disabilitas, pemrosesan akan diharuskan mematuhi hukum yang berlaku.

Kepentingan Sah : Apabila alasan di atas tidak berlaku, kami memproses data pribadi Anda sebagaimana diperlukan untuk mengejar kepentingan sah kami dalam merekrut dan mempekerjakan calon karyawan yang sesuai.

- **Persetujuan :** Jika tidak satu pun dasar hukum pemrosesan yang tercantum di atas berlaku atau jika hukum yang berlaku mengharuskannya, kami mengandalkan persetujuan Anda untuk memproses data pribadi Anda.

Jika kami memerlukan persetujuan Anda, kami akan memintanya sebagai bagian dari proses aplikasi daring (online). Jika Anda menolak untuk menyetujui, Anda mungkin

tidak dapat menggunakan halaman aplikasi daring untuk melamar pada kami, dan Brink's mungkin tidak dapat mempertimbangkan Anda untuk posisi yang Anda lamar. Jika Anda gagal memberikan informasi saat diminta atau memberikan informasi palsu, yang diperlukan bagi kami untuk mempertimbangkan lamaran Anda (seperti bukti kualifikasi atau riwayat pekerjaan), kami tidak akan dapat memproses lamaran Anda dengan sukses.

7. Informasi tentang hukuman pidana Anda, gender, dan kesehatan

Kami dapat mengumpulkan informasi tentang riwayat hukuman pidana, jenis kelamin, dan kesehatan Anda tergantung pada peran yang Anda lamar, sesuai dengan hukum yang berlaku.

- Di beberapa negara, kami diwajibkan secara hukum untuk melakukan pemeriksaan catatan kriminal guna memastikan tidak ada catatan kriminal dalam riwayat Anda yang membuat Anda tidak cocok untuk peran tersebut.
- Kami dapat mengumpulkan jenis kelamin Anda untuk tujuan keberagaman, sesuai dengan hukum yang berlaku.
- Kami dapat mengumpulkan informasi kesehatan Anda untuk tujuan mengevaluasi kebugaran Anda untuk bertugas, untuk menangani permintaan akomodasi dalam proses lamaran, atau untuk memenuhi persyaratan yang diamanatkan secara hukum untuk perekrutan, sesuai dengan hukum yang berlaku.

8. Pengambilan keputusan otomatis

Anda tidak akan tunduk pada keputusan yang akan berdampak signifikan terhadap Anda berdasarkan pengambilan keputusan otomatis selama proses perekrutan.

9. Berbagi data

Mengapa kami mungkin membagikan informasi pribadi Anda dengan pihak ketiga?

Kami hanya akan membagikan informasi pribadi Anda secara internal, dan kepada pihak ketiga berikut:

- **Afiliasi Brinks**, seperti perusahaan induk atau anak perusahaan, untuk tujuan perekrutan dan pengumpulan kandidat potensial (talent pool).
- **Penyedia Layanan**, untuk menjalankan layanan atas nama Brinks, seperti penyedia penyimpanan untuk mengelola basis data perekrutan kami, penyedia layanan administratif untuk membantu dalam proses perekrutan, atau pihak ketiga lainnya untuk tujuan melakukan pemeriksaan latar belakang, kredit, dan/atau kriminal, sesuai dengan hukum yang berlaku.
- **Jika Diwajibkan oleh Hukum**, seperti saat kami menanggapi panggilan pengadilan, perintah pengadilan, atau proses hukum lainnya.

Semua penyedia layanan pihak ketiga dan entitas lain dalam grup perusahaan Brinks diharuskan mengambil langkah-langkah keamanan yang tepat untuk melindungi informasi pribadi Anda sesuai dengan kebijakan kami. Kami tidak mengizinkan penyedia layanan pihak ketiga kami menggunakan informasi pribadi Anda untuk tujuan mereka sendiri. Kami hanya mengizinkan mereka untuk memproses informasi pribadi Anda untuk tujuan tertentu dan sesuai dengan instruksi kami.

Transfer Internasional

Informasi pribadi yang kami kumpulkan tentang Anda dalam proses perekrutan dapat ditransfer ke, dan disimpan di, server kami yang berlokasi di Amerika Serikat, dan di server yang dikelola oleh penyedia layanan perekrutan kami yang juga berada di Amerika Serikat. Brink's dan penyedia layanannya yang memproses informasi pribadi pelamar mematuhi EU-U.S. Data Privacy Framework (EU-U.S. DPF), UK Extension to the EU-U.S. DPF, dan Swiss-U.S. Data Privacy Framework (Swiss-U.S. DPF) sebagaimana ditetapkan oleh Departemen Perdagangan AS, yang masing-masing telah disetujui oleh otoritas pemerintah Uni Eropa, Inggris, atau Swiss yang relevan sebagai penyedia tingkat perlindungan yang memadai untuk data pribadi yang ditransfer. Untuk mempelajari lebih lanjut tentang program Data Privacy Framework (DPF), dan untuk melihat sertifikasi kami dan Data Privacy Framework Privacy Policy kami, silakan kunjungi situs web DPF: <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Bagaimana kami akan melindungi data pribadi Anda?

Kami telah menerapkan langkah-langkah keamanan yang tepat untuk mencegah informasi pribadi Anda hilang secara tidak sengaja, digunakan atau diakses dengan cara yang tidak sah, diubah atau diungkapkan. Selain itu, kami membatasi akses ke informasi pribadi Anda kepada karyawan, agen, kontraktor, dan pihak ketiga lainnya yang memiliki kebutuhan bisnis untuk mengetahuinya. Mereka hanya akan memproses informasi pribadi Anda berdasarkan instruksi kami dan mereka tunduk pada kewajiban kerahasiaan.

Kami telah menerapkan prosedur untuk menangani setiap dugaan pelanggaran keamanan data dan akan memberitahukan Anda dan regulator yang berlaku tentang pelanggaran data jika kami secara hukum diharuskan melakukannya.

11. Berapa lama kami akan menggunakan informasi Anda?

Jika Brink's mempekerjakan Anda, informasi pribadi yang kami kumpulkan selama proses perekrutan akan menjadi bagian dari berkas personal Anda dan dapat digunakan untuk mengelola hubungan kerja dan untuk tujuan pelaporan dan penyimpanan catatan terkait. Kami akan menyimpan informasi ini selama seluruh hubungan kerja Anda dengan kami dan untuk periode setelahnya sebagaimana ditentukan oleh jadwal penyimpanan dan hukum yang berlaku.

Kami akan menyimpan informasi pribadi pelamar yang tidak dipekerjakan hanya selama diizinkan oleh undang-undang yang berlaku atau selama dua tahun setelah kami mengomunikasikan kepada Anda keputusan kami tentang apakah akan merekrut Anda untuk peran tersebut, dan akan dipilih waktu mana yang lebih pendek. Kami menyimpan informasi pribadi Anda selama periode tersebut sehingga kami dapat menunjukkan, jika terjadi tuntutan hukum, bahwa kami tidak melakukan diskriminasi terhadap kandidat dengan alasan yang dilarang dan bahwa kami telah melakukan proses rekrutmen dengan cara yang adil dan transparan. Setelah periode ini, kami akan menghancurkan informasi pribadi Anda secara aman sesuai dengan hukum dan peraturan yang berlaku.

Dengan persetujuan Anda, kami akan menyimpan informasi pribadi Anda di kumpulan kandidat potensial kami hingga tiga tahun, atas dasar bahwa peluang lain mungkin muncul di masa depan dan kami mungkin ingin mempertimbangkan Anda untuk itu.

12. Hak akses, koreksi, penghapusan, dan pembatasan

Hak Anda sehubungan dengan informasi pribadi

Dalam keadaan tertentu dan tunduk pada batasan dan pengecualian yang berlaku, secara hukum Anda berhak untuk:

- **Meminta akses ke** informasi pribadi Anda (umumnya dikenal sebagai "permintaan akses subjek data" / "data subject access request"). Hal ini memungkinkan Anda menerima salinan informasi pribadi yang kami simpan tentang Anda dan memeriksa apakah kami memprosesnya secara sah, selama penyediaan informasi pribadi tersebut tidak akan berdampak buruk pada hak dan kebebasan orang lain.
- **Meminta koreksi** informasi pribadi yang kami miliki tentang Anda. Hal ini memungkinkan Anda untuk memperbaiki informasi yang tidak lengkap atau tidak akurat yang kami miliki tentang Anda.
- **Meminta penghapusan** informasi pribadi Anda. Hal ini memungkinkan Anda untuk meminta kami menghapus atau membuang informasi pribadi apabila tidak ada alasan kuat bagi kami untuk terus memprosesnya. Anda juga memiliki hak untuk meminta kami menghapus atau membuang informasi pribadi Anda apabila Anda telah menggunakan hak Anda untuk menolak pemrosesan (lihat di bawah).
- **Keberatan terhadap pemrosesan** informasi pribadi Anda jika kami hanya mengandalkan kepentingan sah (atau pihak ketiga) dan ada sesuatu tentang situasi khusus Anda yang membuat Anda ingin menolak pemrosesan atas dasar ini. Jika Anda berkeberatan dalam keadaan ini, pemrosesan informasi pribadi Anda akan dihentikan kecuali ada alasan yang lebih kuat dan mendesak untuk melanjutkan pemrosesan atau pemrosesan tersebut diperlukan untuk menetapkan, mengajukan atau membela tuntutan hukum.
- **Meminta pembatasan pemrosesan** informasi pribadi Anda. Hal ini memungkinkan Anda untuk meminta kami menanggguhkan pemrosesan informasi pribadi tentang Anda, misalnya jika Anda ingin kami memastikan keakuratannya atau alasan pemrosesannya.
- **Meminta transfer** informasi pribadi Anda dalam bentuk elektronik yang Anda berikan kepada Brink's kepada pihak lain.

Jika Anda ingin meninjau, memverifikasi, mengoreksi, atau meminta penghapusan informasi pribadi Anda, menolak pemrosesan data pribadi Anda, atau meminta kami mentransfer salinan informasi pribadi Anda ke pihak lain, silakan hubungi dpo_gdpr@brinksinc.com secara tertulis. Kami akan menanggapi permintaan tersebut sesuai dengan hukum yang berlaku.

Hak untuk Mengajukan Keluhan

Jika Anda meyakini bahwa data pribadi Anda telah diproses dengan melanggar undang-undang perlindungan data yang berlaku, Anda berhak mengajukan keluhan kepada otoritas pengawas yang berwenang di negara tempat Anda tinggal, tempat Anda bekerja, atau tempat terjadinya dugaan pelanggaran.

Hak untuk menarik persetujuan

Saat Anda melamar posisi ini, Anda memberikan persetujuan kepada kami untuk memproses informasi pribadi Anda untuk tujuan perekrutan. Anda memiliki hak untuk menarik persetujuan Anda untuk pemrosesan untuk tujuan tersebut kapan saja. Untuk menarik persetujuan Anda, silakan hubungi dpo_gdpr@brinksinc.com. Penarikan apa pun tidak akan memengaruhi keabsahan pemrosesan berdasarkan persetujuan Anda sebelum penarikannya, dan

Perusahaan akan terus menyimpan informasi pribadi yang Anda berikan kepada kami sebelum Anda menarik persetujuan Anda selama diizinkan atau diharuskan oleh hukum yang berlaku.

13. Petugas perlindungan data

Kami telah menunjuk petugas perlindungan data (DPO) untuk mengawasi kepatuhan terhadap pemberitahuan privasi ini. Jika Anda memiliki pertanyaan tentang pemberitahuan privasi ini atau bagaimana kami menangani informasi pribadi Anda, silakan hubungi DPO di dpo_gdpr@brinksinc.com. Anda berhak mengajukan keluhan kapan saja kepada Badan Perlindungan Data yang bertanggung jawab atas masalah perlindungan data di negara Anda.

XII. Japanese Global Applicant Privacy Policy - プライバシーポリシー

1. この文書の目的

ブリンクスは、現金・貴重品管理、デジタル・リテール・ソリューション、警備サービス、ATM管理サービスを提供する世界的な大手企業です。ブリンクスの人事採用部門では、新入社員の採用・選考と、既存社員のさらなる成長・育成を担当しています。本プライバシー通知のコピーは、ブリンクスカンパニーまたはその関連会社（以下、「ブリンクス」といいます）への就職を希望されている応募者の皆様に提示されています。個人情報などのように、また、なぜ使用されるのか、すなわち、採用活動のための使用か、通常保管期間はどれくらいか、などについてお知らせします。

応募者の皆様の個人データの管理者は、求人にご応募されたブリンクスのグループ企業です。この情報をご希望の方は、dpo_gdpr@brinksinc.comまでお問い合わせください。

2. データ保護の原則

私たちはデータ保護法および原則を遵守します：

- 合法的、公正かつ透明性のある方法で使用します。
- 応募者の皆様に明確に説明した有効な目的のためにのみ収集し、その目的に相容れない方法では使用しません。
- 応募者の皆様にお伝えした目的に関連し、その目的のみ限定します。
- 正確で、かつ、常に更新します。
- 応募者の皆様にお伝えした目的のために、必要な期間のみ保管します。
- 安全に保管します。

3. 当社が保有する応募者情報の種類

当社への応募に関連して、当社は以下のカテゴリーの個人情報を収集、保管、使用します：

- 履歴書に記載された情報。
- 氏名、Eメールアドレス、電話番号、住所、郵便番号、国名、使用言語、性別、以前の雇用主、雇用期間、関連する役職、学歴、卒業証書、専攻分野、スキル、身分
- 証明書および/または免許証のコピーなど、応募フォームに記入された情報
- 面接時、または採用プロセスにおいて提供された情報。
- 適用される法律に従い、雇用照会や信用履歴など、当社が第三者の情報源から入手した情報。

4. 個人情報の収集方法

当社は、以下の情報源から応募者の個人情報を収集します：

- 応募者ご自身
- LinkedInやIndeedなどの第三者の採用リソース

- 職業紹介、身元調査プロバイダー、信用機関、または政府（英国のDisclosure and Barring Serviceなど）を含むその他の第三者（該当する場合）

5. 応募者に関する情報の使用方法

当社は、応募者から収集した個人情報を以下の目的で利用します：

- 応募者のスキルや資格、応募した職務への適性を評価
- （該当する場合）身元調査および照会
- 採用過程の連絡
- 採用過程の記録保管
- 法的または規制上の要件の遵守
- 適用法に準じた多様性に関する目的

履歴書および/または応募フォームを受領後、その情報をもとに、応募者がその職務の候補者となる基本的な要件を満たしているかどうかを判断し、面接に進めるかどうか判断します。当社が面接の実施を決定した場合、面接において、すでにご提供いただいている情報を用いて、当社の職務を提供するかどうか判断します。当社が応募者に職務を提供することを決定した場合、当社は適用される法律に従い、該当する経歴等調査を実施し、推薦者に連絡することがあります。

6. 個人情報処理の合法的根拠

- 応募者の個人データの収集・使用・その他の処理について、適用されるデータ保護法が合法的根拠を要求する場合、当社は応募者の個人情報の処理に関し、以下の根拠を挙げています。
- **雇用契約の締結：** 大半の個人情報は、適用法が雇用契約を必要とする場合、当社が応募者と雇用契約を締結するかどうかを決定するにあたり必要となります。
- **法的義務：** 特定の状況、例えば応募者が障害により宿泊施設を求める場合など、適用法を遵守するため個人情報の処理が必要となります。
- **正当な利益：** 上記の理由に該当しない場合、当社は、適切な人材の募集および採用という当社の正当な利益を追求するために必要な個人データを処理します。例えば採用面接のために当社オフィスまでお越しいただく際の旅費精算目的などです。
- **同意：** 上記の処理に関する合法的な理由のいずれにも該当しない場合、または適用法が要求する場合、当社は個人データ処理に関する応募者の同意に依拠します。

応募者の同意が必要な場合、オンライン申請プロセスの一環として同意を求めます。同意を拒否した場合、オンライン応募ページを使用して当社に応募することができなくなる可能性があります、その場合はブリンクスは応募者として考慮できなくなる可能性があります。必要な情報をご提供いただけない場合、または虚偽の情報（資格や職歴の証明など）をご提供いただいた場合は、応募を受理することができません。

7. 犯罪歴に関する情報、性別、健康状態

ご応募いただく職務によっては、当社は適用法に従い、応募者の犯罪歴、性別、健康状態に関する情報を収集する場合があります。

- 国によっては、職務に適さない前科がないことを確認するため、犯罪歴調査を行うことが法的に義務付けられています。

- 当社は、適用法に従い、多様性を目的として応募者の性別を収集することがあります。
- 応募者の職務への適性を評価するため、適用法に従い、応募過程における便宜要求への対処、または雇用に関する法的義務を満たすため、応募者の健康情報を収集することがあります。

8. 自動意思決定

採用過程において、自動化された意思決定によって応募者に重大な影響を与える決定を行うことはありません。

9. データ共有

第三者への個人情報提供の可能性

当社は、応募者の個人情報を、社内および以下の第三者に対してのみ提供します：

- 親会社や子会社などブリンクス関連会社 - 採用および人材プールの維持のため
- サービスプロバイダー - 採用データベースを管理するストレージプロバイダー、採用過程をサポートする管理サービスプロバイダー、または適用法に準じ、身元調査、信用調査、犯罪調査を行うための第三者など、ブリンクスに代わってサービスを実行するため
- 召喚状、裁判所命令、またはその他の法的手続きに応じる場合など、法律義務がある場合

当社の第三者サービスプロバイダーおよびブリンクスの企業グループ内の事業体はすべて、当社の方針に従って応募者の個人情報を保護するために適切なセキュリティ対策を講じることが義務付けられています。当社は、第三者のサービスプロバイダーが独自の目的で応募者の個人情報を使用することを許可していません。当社は、特定された目的のために、当社の指示に従って応募者の個人情報を処理することのみ許可しています。

個人情報の国際間転送

採用過程において当社が収集した個人情報は、米国にある当社のサーバー、および、同じく米国にある当社の採用サービスプロバイダーが維持するサーバーに転送され、そこに保管される場合があります。

ブリンクスと、応募者の個人情報を処理するサービスプロバイダーは、EU-米国データプライバシーフレームワーク（EU-米国DPF）、EU-米国DPFの英国拡張版、および米国商務省が定めるスイス-米国データプライバシーフレームワーク（スイス-米国DPF）を遵守しています。これらのフレームワークはそれぞれ、EU、英国、またはスイスの関連政府当局によって、転送される個人データに対し、適切なレベルの保護を提供するものとして承認されています。データ・プライバシー・フレームワーク(DPF)プログラムの詳細、および当社の認証とデータ・プライバシー・フレームワーク・プライバシーポリシーについては、データ・プライバシー・フレームワークのウェブサイト<https://www.dataprivacyframework.gov/>をご参照ください。

10. 個人情報保護

当社は、応募者の個人情報誤って紛失したり、不正な方法で使用またはアクセスされたり、改ざんされたり、開示されたりすることのないよう、適切なセキュリティ対策を講じています。また、応募者の個人情報へのアクセスは、業務上知る必要のある従業員、代理人、請負業者、その他の第三者に限定し、当社の指示に基づいてのみ応募者の個人情報を処理し、守秘義務を負います。

当社は、データセキュリティ侵害の疑いがある場合に対処するための手順を導入しており、データ侵害が発生した場合、法的義務がある場合には、応募者および該当する規制当局に通知します。

11. 個人情報の使用期間

ブリンクスが応募者を採用した場合、採用過程で収集した個人情報は応募者の人事ファイルの一部となり、雇用関係の管理、関連する報告および記録目的で使用されることがあります。当社は、当社との雇用関係の全期間、および当社の保存スケジュールと適用法で規定されるその後の期間、この情報を保持します。

当社は、採用されなかった応募者の個人情報を、適用法で認められている期間、または当社が応募者をその職務に任命するかどうかの決定を応募者に通知した後2年間のうち、いずれか短い期間のみ保持します。当社は、法的請求があった場合に、当社が禁止されている理由で候補者を差別していないこと、および公正かつ透明性のある方法で採用活動を行っていることを示すことができるよう、この期間応募者の個人情報を保持します。この期間経過後は、適用法に従い、応募者の個人情報を安全に破棄いたします。

ご本人の同意があれば、将来機会が発生し、その際に検討させていただく可能性があることを前提に、最長3年間、当社の人材プールに応募者の個人情報を保管します。

12. アクセス、訂正、消去、制限の権利

個人情報に関する権利

特定の状況下において、適用される制限および例外に従うことを条件として、法律により、横暴者は以下の権利を有します：

- **個人情報へのアクセスを要求** - (一般的に「データ主体アクセス要求」として知られています)。これにより、応募者は、個人情報の提供が他者の権利および自由に悪影響を与えない限り、当社が保有する応募者の個人情報のコピーを受け取り、当社が適法に個人情報を処理していることを確認することができます。
- **個人情報の訂正を要求** - これにより応募者は、当社が保有する応募者に関する不完全または不正確な情報を訂正することができます。
- **個人情報の抹消を要求** - これにより応募者は、当社が個人情報の処理を継続する正当な理由がない場合、当社に個人情報の削除または消去を求めることができます。また、応募者は、処理に反対する権利(下記参照)を行使した場合、ご自身の個人情報の削除を当社に求める権利を有します。
- **個人情報処理に対する異議** - 当社が正当な利益(または第三者の利益)のみに依拠していて、応募者の特定の状況においてこの理由による処理に異議を唱えたいと思わせる何かがある場合、応募者は意義を唱えるものとします。このような状況下で応募者が異議を唱えた場合、処理を継続する優先的かつやむを得ない理由がある場

合、または法的請求の確立、追求、もしくは防御のために処理が必要な場合を除き、応募者の個人情報の処理は停止されます。

- **個人情報処理の制限を要求** -これにより応募者は、応募者様が個人情報の正確性や処理理由を確認することを希望する場合など、当社に対し応募者に関する個人情報の処理を停止するよう求めることができます。
- **個人情報の転送を要求** -応募者がブルinksに提供した電子形式の個人情報を別の第三者に転送するよう要求することができます。

応募者がご自身の個人情報の確認、検証、訂正、消去を希望される場合、ご自身の個人情報の処理に異議を唱えたい場合、またはご自身の個人情報のコピーを他者に譲渡するよう要請される場合は、dpo_gdpr@brinksinc.comまで書面にてご連絡ください。当社は、適用法に従い、かかる要請に対応します。

苦情を申し立てる権利

応募者の個人データが、適用されるデータ保護法に違反して処理されたと思われる場合、応募者は、応募者が居住する国、応募者が勤務する国、または違反の疑いが生じた国の管轄監督機関に苦情を申し立てる権利を有します。

同意を撤回する権利

応募者は、この職務に応募の際、当社が採用活動の目的で応募者の個人情報を処理することに同意をしています。応募者は、その目的のための処理に対し、同意をいつでも撤回する権利を有します。同意を撤回する場合は、dpo_gdpr@brinksinc.comまでご連絡ください。いかなる撤回も、撤回前の応募者の同意に基づく処理の合法性に影響を及ぼすものではなく、当社は、応募者が同意を撤回する前に当社に提供された個人情報を、適用法により許可または要求される限り、引き続き保持します。

13. データ保護責任者

当社は、本プライバシー通知の遵守を監督するデータ保護責任者（DPO）を任命しています。本プライバシー通知または当社の個人情報の取り扱い方法についてご質問がある場合は、DPO（dpo_gdpr@brinksinc.com）までご連絡ください。応募者は、応募者の国のデータ保護問題を担当するデータ保護庁に対し、いつでも苦情を申し立てる権利を有します。

XIII. Khmer Global Application Privacy Policy -

ការជូនដំណឹងអំពីឯកជនភាពរបស់អ្នកដាក់ពាក្យ

1. តើឯកសារនេះមានគោលបំណងអ្វី?

Brink's គឺជាអ្នកផ្តល់សេវាគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និងវត្ថុមានតម្លៃជាសកលឈានមុខគេ ដំណោះស្រាយលក់រាយឌីជីថល សេវាយាមកាម និងសេវាកម្មដែលគ្រប់គ្រងដោយម៉ាស៊ីនអេធីអ៊ីម។ នៅក្នុងផ្នែកជ្រើសរើសបុគ្គលិករបស់ Brink យើងទទួលខុសត្រូវចំពោះការជ្រើសរើស និងជ្រើសរើសបុគ្គលិកថ្មី និងការអភិវឌ្ឍន៍ និងកំណើនបន្ថែមទៀតនៃបុគ្គលិកបច្ចុប្បន្ន។ អ្នកកំពុងត្រូវបានបង្ហាញជាមួយច្បាប់ចម្លងនៃការជូនដំណឹងអំពីឯកជនភាពនេះ ដោយសារតែអ្នកកំពុងដាក់ពាក្យសុំការងារសម្រាប់ក្រុមហ៊ុន Brink's ឬសាខាសាជីវកម្មមួយរបស់ខ្លួន ("Brink's")។ វាធ្វើឱ្យអ្នកដឹងពីរបៀប និងមូលហេតុដែលទិន្នន័យផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកនឹងត្រូវបានប្រើប្រាស់ ពេលគឺសម្រាប់ គោលបំណងនៃលំហាត់ជ្រើសរើសបុគ្គលិក និងរយៈពេលដែលជាធម្មតាវានឹងត្រូវបានរក្សាទុកសម្រាប់។ ឧបករណ៍គ្រប់គ្រងទិន្នន័យនៃទិន្នន័យផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកគឺជាសមាជិកក្រុមសាជីវកម្មរបស់ Brink ដែលអ្នកបានដាក់ពាក្យសុំការងារ។ ប្រសិនបើអ្នកចង់ស្នើសុំព័ត៌មាននេះ សូមផ្ញើអ៊ីមែល dpo_gdpr@brinksinc.com ។

2. គោលការណ៍ការពារទិន្នន័យ

យើងនឹងអនុវត្តតាមច្បាប់ និងគោលការណ៍ការពារទិន្នន័យ មានន័យថា ទិន្នន័យរបស់អ្នកនឹង៖

- ប្រើប្រាស់ដោយស្របច្បាប់ យុត្តិធម៌ និងប្រកបដោយតម្លាភាព។
- ប្រមូលតែគោលបំណងត្រឹមត្រូវណាមួយដែលយើងបានពន្យល់ច្បាស់លាស់ទៅកាន់អ្នក។
- យើងនឹងកំណត់ទិសដៅលទ្ធផលនៃគោលបំណងដែលយើងបានប្រាប់អ្នក។
- មានភាពសុក្រឹត និងទាន់សម័យ។
- រក្សាទុកជាសំងាត់នូវគោលបំណងដែលយើងបានប្រាប់អ្នក។
- រក្សាទុកដោយសុវត្ថិភាព។

3. ប្រភេទព័ត៌មានដែលយើងកាន់អំពីអ្នក

ទាក់ទងនឹងកម្មវិធីរបស់អ្នកសម្រាប់ធ្វើការជាមួយយើង យើងនឹងប្រមូល រក្សាទុក និងប្រើប្រាស់ប្រភេទព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនខាងក្រោមអំពីអ្នក៖

- ព័ត៌មានដែលអ្នកបានផ្តល់មកយើងនៅក្នុងប្រវត្តិរូបសង្ខេប (CV) របស់អ្នក។
- ព័ត៌មានដែលអ្នកបានផ្តល់នៅលើទម្រង់ពាក្យសុំរបស់យើង រួមមានឈ្មោះ នាមត្រកូល អាសយដ្ឋានអ៊ីមែល លេខទូរស័ព្ទ អាសយដ្ឋាន លេខកូដប្រៃសណីយ៍ ប្រទេស ភាសាដែលបាននិយាយ ភេទ និយោជកពីមុន រយៈពេលនៃការងារ និងមុខតំណែងដែលពាក់ព័ន្ធ។ ប្រវត្តិនៃការអប់រំ សញ្ញាបត្រ និងវិស័យសិក្សា ជំនាញ និងច្បាប់ចម្លងនៃអត្តសញ្ញាណ និង/ឬអាជ្ញាប័ណ្ណ។

- ព័ត៌មានណាមួយដែលអ្នកផ្តល់ឱ្យយើងក្នុងអំឡុងពេលសម្ភាសន៍ ឬក៏ ក្នុងប្រវត្តិរូបសង្ខេប។
- ព័ត៌មានណាមួយដែលយើងទទួលបានពីប្រភពភាគីទីបី ដូចជាឯកសារយោងការងារ ឬប្រវត្តិគណនាស្របតាមច្បាប់ដែលអាចអនុវត្តបាន។

4. តើព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកត្រូវបានប្រមូលដោយរបៀបណា?

យើងប្រមូលព័ត៌មានបេក្ខជនពីប្រភពដូចខាងក្រោម៖

- ពីអ្នក
- ពីការជ្រើសរើសតាមប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយផ្សេងៗ
- និងតាមរយៈអ្នកធានា ឯកសារយោងការងារ ពិនិត្យប្រវត្តិរូប ភ្នាក់ងារគណនា ឬរដ្ឋាភិបាល ឧទាហរណ៍ សេវាបង្ហាញព័ត៌មាន និងរារាំងនៅចក្រភពអង់គ្លេស ដែលជាកន្លែងដែលអាចអនុវត្តបាន។

5. របៀបដែលយើងនឹងប្រើព័ត៌មានអំពីអ្នក

យើងនឹងប្រើប្រាស់ព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនដែលយើងប្រមូលអំពីអ្នកដើម្បី៖

- វាយតម្លៃជំនាញ គុណវុឌ្ឍិ និងភាពស័ក្តិសមសម្រាប់តួនាទីដែលអ្នកកំពុងដាក់ពាក្យ។
- អនុវត្តការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃខាងក្រោយ និងឯកសារយោង ដែលជាកន្លែងដែលអាចអនុវត្តបាន។
- ទំនាក់ទំនងជាមួយអ្នកអំពីដំណើរការជ្រើសរើសបុគ្គលិក។
- រក្សាកំណត់ត្រាទាក់ទងនឹងដំណើរការជួលរបស់យើង។
- អនុលោមតាមតម្រូវការច្បាប់ ឬបទប្បញ្ញត្តិ។
- សម្រាប់គោលបំណងចម្រុះ ស្របតាមច្បាប់ដែលអាចអនុវត្តបាន។ ដោយបានទទួល CV របស់អ្នក និង/ឬទម្រង់ពាក្យសុំរបស់អ្នក បន្ទាប់មកយើងនឹងដំណើរការព័ត៌មាននោះ៖

ដើម្បីសម្រេចថាតើអ្នកបំពេញតាមតម្រូវការជាមូលដ្ឋានដែលត្រូវជ្រើសរើសសម្រាប់តួនាទីនេះឬអត់ ។ ប្រសិនបើអ្នកធ្វើដូច្នេះ៖

យើងនឹងសម្រេចចិត្តថាតើពាក្យសុំរបស់អ្នកខ្លាំងគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីអញ្ជើញអ្នកមកសម្ភាសន៍ដែរឬទេ ។ ប្រសិនបើយើងសម្រេចចិត្តហៅអ្នកមកសម្ភាសន៍

យើងនឹងប្រើព័ត៌មានដែលអ្នកផ្តល់ឱ្យយើងនៅពេលសម្ភាសន៍

ដើម្បីសម្រេចថាតើត្រូវផ្តល់តួនាទីឱ្យអ្នកឬអត់។ ប្រសិនបើយើងសម្រេចចិត្តផ្តល់តួនាទីឱ្យអ្នក នោះយើងអាចដំណើរការការត្រួតពិនិត្យប្រវត្តិ និងបទឧក្រិដ្ឋជាធរមាន ហើយយើងអាចទាក់ទងឯកសារយោង ស្របតាមច្បាប់ជាធរមាន។

6. មូលដ្ឋានស្របច្បាប់របស់យើងសម្រាប់ដំណើរការ

នៅពេលដែលច្បាប់ការពារទិន្នន័យដែលអាចអនុវត្តបានទាមទារមូលដ្ឋានស្របច្បាប់សម្រាប់ការប្រមូល ប្រើប្រាស់ និងដំណើរការទិន្នន័យផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក បើមិនដូច្នោះទេ

ក្រុមហ៊ុនពឹងផ្អែកលើហេតុផលជាច្រើនសម្រាប់ដំណើរការព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក។

- **បញ្ចូលកិច្ចព្រមព្រៀងការងារ៖** សម្រាប់ព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនភាគច្រើន

ដំណើរការគឺចាំបាច់សម្រាប់ក្រុមហ៊ុនដើម្បីកំណត់ថាតើត្រូវចូលទៅក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀងការងារជាមួយ

យអ្នក ដែលច្បាប់ជាធរមានតម្រូវឱ្យមានកិច្ចព្រមព្រៀងការងារ។

• **តម្រូវដោយច្បាប់:** ជាឧទាហរណ៍ ក្នុងកាលៈទេសៈមួយចំនួន

ដែលអ្នកដាក់ពាក្យស្នើសុំកន្លែងស្នាក់នៅសម្រាប់ពិការភាព

ដំណើរការនឹងត្រូវតម្រូវឱ្យអនុវត្តតាមច្បាប់ជាធរមាន។

• **ផលប្រយោជន៍ស្របច្បាប់:** ប្រសិនបើមូលដ្ឋានខាងលើមិនអនុវត្ត

យើងដំណើរការទិន្នន័យផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកតាមការចាំបាច់

ដើម្បីបន្តផលប្រយោជន៍ស្របច្បាប់របស់យើងក្នុងការជ្រើសរើស និងជួលបុគ្គលិកសមរម្យ ឧទាហរណ៍

ដើម្បីទូទាត់ថ្លៃធ្វើដំណើររបស់អ្នក

ប្រសិនបើអ្នកធ្វើដំណើរទៅកាន់ការិយាល័យរបស់យើងសម្រាប់ការងារ។ សំភាសន៍។

• **ការយល់ព្រម:**

នៅពេលដែលគ្មានហេតុផលស្របច្បាប់ទាំងនេះសម្រាប់ដំណើរការដែលបានរាយបញ្ជីខាងលើអាចអនុវត្តបាន ឬកន្លែងដែលច្បាប់ជាធរមានទាមទារនោះ:

យើងពឹងផ្អែកលើការយល់ព្រមរបស់អ្នកដើម្បីដំណើរការទិន្នន័យផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក។

ប្រសិនបើយើងទាមទារការយល់ព្រមពីអ្នក

យើងនឹងស្នើសុំវាជាផ្នែកមួយនៃដំណើរការកម្មវិធីអនឡាញ។ ប្រសិនបើអ្នកបដិសេធមិនយល់ព្រម

អ្នកប្រហែលជាមិនអាចប្រើទំព័រកម្មវិធីអនឡាញដើម្បីដាក់ពាក្យជាមួយយើងទេ ហើយ Brink's

ប្រហែលជាមិនអាចពិចារណាអ្នកសម្រាប់មុខតំណែងដែលអ្នកកំពុងដាក់ពាក្យនោះទេ។

ប្រសិនបើអ្នកខកខានក្នុងការផ្តល់ព័ត៌មាននៅពេលស្នើសុំ ឬផ្តល់ព័ត៌មានក្លែងក្លាយ

ដែលចាំបាច់សម្រាប់ពួកយើងដើម្បីពិចារណាលើពាក្យសុំរបស់អ្នក (ដូចជាភស្តុតាងនៃគុណវុឌ្ឍិ

ឬប្រវត្តិការងារ) យើងនឹងមិនអាចដំណើរការពាក្យសុំរបស់អ្នកដោយជោគជ័យបានទេ។

7. ព័ត៌មានអំពីការផ្ដន្ទាទោសព្រហ្មទណ្ឌ ភេទ និងសុខភាពរបស់អ្នក

យើងអាចប្រមូលព័ត៌មានអំពីប្រវត្តិនៃការផ្ដន្ទាទោសព្រហ្មទណ្ឌ ភេទ និងសុខភាពរបស់អ្នក

អាស្រ័យលើតួនាទីដែលអ្នកដាក់ពាក្យជាមួយយើង ស្របតាមច្បាប់ជាធរមាន។

• **នៅក្នុងប្រទេសមួយចំនួន**

យើងតម្រូវឱ្យស្របច្បាប់ដើម្បីអនុវត្តការត្រួតពិនិត្យកំណត់ត្រាព្រហ្មទណ្ឌ

ដើម្បីបញ្ជាក់ថាមិនមានអ្វីនៅក្នុងប្រវត្តិនៃការផ្ដន្ទាទោសព្រហ្មទណ្ឌរបស់អ្នក

ដែលធ្វើឱ្យអ្នកមិនស័ក្តិសមសម្រាប់តួនាទីនេះ។

• **យើងអាចប្រមូលយេនឌ័ររបស់អ្នកសម្រាប់គោលបំណងចម្រុះ**

ដោយអនុលោមតាមច្បាប់ជាធរមាន។

• **យើងអាចប្រមូលព័ត៌មានសុខភាពរបស់អ្នកសម្រាប់គោលបំណងវាយតម្លៃសម្បទារបស់អ្នកសម្រា**

បំភាគពូកែច្នៃ ដោះស្រាយសំណើសម្រាប់ការស្នាក់នៅក្នុងដំណើរការដាក់ពាក្យ

ឬបំពេញតាមតម្រូវការស្របច្បាប់សម្រាប់ការផ្តល់ ស្របតាមច្បាប់ជាធរមាន។

8. ការសម្រេចចិត្តដោយស្វ័យប្រវត្តិ

អ្នកនឹងមិនទទួលបាននូវការសម្រេចចិត្តដែលនឹងជះឥទ្ធិពលយ៉ាងសំខាន់លើអ្នកដោយផ្អែកលើការ

សម្រេចចិត្តដោយស្វ័យប្រវត្តិក្នុងអំឡុងពេលដំណើរការជ្រើសរើសបុគ្គលិក។

9. ការចែករំលែកទិន្នន័យ

ហេតុអ្វីបានជាអ្នកអាចចែករំលែកព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់ខ្ញុំជាមួយភាគីទីបី?

យើងនឹងចែករំលែកព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកនៅខាងក្នុង និងទៅភាគីទីបីដូចខាងក្រោម៖

- សាខារបស់ Brink ដូចជាក្រុមហ៊ុនមេ ឬក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ សម្រាប់គោលបំណងជ្រើសរើស និងរក្សាធនធានមនុស្ស។
 - អ្នកផ្តល់សេវា ដើម្បីអនុវត្តសេវាកម្មក្នុងនាម Brink ដូចជាអ្នកផ្តល់កន្លែងផ្ទុក ដើម្បីគ្រប់គ្រងមូលដ្ឋានទិន្នន័យជ្រើសរើសបុគ្គលិក ក្រុមហ៊ុនផ្តល់សេវារដ្ឋបាល ដើម្បីជួយក្នុងដំណើរការជ្រើសរើសបុគ្គលិក ឬភាគីទីបីផ្សេងទៀតសម្រាប់គោលបំណងធ្វើការត្រួតពិនិត្យប្រវត្តិ ឥណទាន និង/ឬឧក្រិដ្ឋកម្ម នៅក្នុង ស្របតាមច្បាប់ជាធរមាន។
 - កន្លែងដែលតម្រូវដោយច្បាប់ ដូចជានៅពេលដែលយើងឆ្លើយតបនឹងដីកាកោះ ដីការបស់តុលាការ ឬដំណើរការផ្លូវច្បាប់ផ្សេងទៀត។
- អ្នកផ្តល់សេវាភាគីទីបីទាំងអស់របស់យើង និងអង្គភាពផ្សេងទៀតនៅក្នុងក្រុមសាជីវកម្មរបស់ Brink តម្រូវឱ្យចាត់វិធានការសុវត្ថិភាពសមស្រប ដើម្បីការពារព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក ស្របតាមគោលការណ៍របស់យើង។
- យើងមិនអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកផ្តល់សេវាភាគីទីបីរបស់យើងប្រើព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកសម្រាប់គោល បំណងផ្ទាល់ខ្លួនរបស់ពួកគេទេ។
- យើងអនុញ្ញាតឱ្យពួកគេដំណើរការព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកសម្រាប់គោលបំណងជាក់លាក់និងអនុលោមតាមការណែនាំរបស់យើង។ កម្មវិធី

ការផ្ទេរអន្តរជាតិ

ព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនដែលយើងប្រមូលអំពីអ្នកក្នុងដំណើរការជ្រើសរើសបុគ្គលិក អាចត្រូវបានផ្ទេរទៅឱ្យ

និងរក្សាទុកនៅលើម៉ាស៊ីនមេរបស់យើងដែលមានទីតាំងនៅសហរដ្ឋអាមេរិក និងនៅលើម៉ាស៊ីនមេដែលរក្សាដោយអ្នកផ្តល់សេវាជ្រើសរើសបុគ្គលិករបស់យើង ដែលនៅក្នុងសហរដ្ឋអាមេរិកផងដែរ។

Brink's

និងអ្នកផ្តល់សេវារបស់ខ្លួនដែលដំណើរការព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកដាក់ពាក្យសុំអនុលោមតាមក្របខ័ណ្ឌភាពឯកជនទិន្នន័យ EU-US (EU-US DPF) ការពង្រីកចក្រភពអង់គ្លេសទៅ EU-US DPF និងក្របខ័ណ្ឌភាពឯកជនទិន្នន័យស្វីស-សហរដ្ឋអាមេរិក (Swiss-US DPF)

ដូចដែលបានកំណត់ដោយក្រសួងពាណិជ្ជកម្មសហរដ្ឋអាមេរិក

ដែលនីមួយៗត្រូវបានអនុម័តដោយអាជ្ញាធរសហភាពអឺរ៉ុប ចក្រភពអង់គ្លេស

ឬរដ្ឋាភិបាលស្វីសដែលពាក់ព័ន្ធក្នុងការផ្តល់នូវកម្រិតការពារគ្រប់គ្រាន់សម្រាប់ទិន្នន័យផ្ទាល់ខ្លួនដែលបានផ្ទេរ។ ដើម្បីស្វែងយល់បន្ថែមអំពីកម្មវិធី Data Privacy Framework (DPF)

និងដើម្បីមើលវិញ្ញាបនប័ត្រ និងគោលការណ៍ឯកជនភាព Data Privacy Framework របស់យើង

សូមចូលទៅកាន់គេហទំព័រ Data Privacy Framework³ <https://www.dataprivacyframework.gov/> ។

10. តើយើងនឹងការពារទិន្នន័យផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកដោយរបៀបណា?

យើងបានដាក់ចេញនូវវិធានការសុវត្ថិភាពសមស្របដើម្បីការពារព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកពីការបាត់ដោយចៃដន្យ ប្រើប្រាស់ ឬចូលប្រើក្នុងវិធីដែលគ្មានការអនុញ្ញាត ផ្លាស់ប្តូរ ឬបង្ហាញ។ លើសពីនេះ យើងកំណត់ការចូលប្រើព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកចំពោះបុគ្គលិក ភ្នាក់ងារ អ្នកម៉ៅការ និងភាគីទីបីផ្សេងទៀតដែលមានតម្រូវការអាជីវកម្មដែលត្រូវដឹង។ ពួកគេនឹងដំណើរការតែព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកនៅលើការណែនាំរបស់យើងប៉ុណ្ណោះ ហើយពួកគេត្រូវមានកាតព្វកិច្ចរក្សាការសម្ងាត់។ យើងបានដាក់ដំណើរការនីតិវិធីដើម្បីដោះស្រាយការរំលោភសុវត្ថិភាពទិន្នន័យដែលសង្ស័យ ហើយនឹងជូនដំណឹងដល់អ្នក និងនិយតករដែលអាចអនុវត្តបានអំពីការបំពានទិន្នន័យដែលយើងតម្រូវឱ្យធ្វើដូច្នេះដោយស្របច្បាប់។

11. តើអ្នកនឹងប្រើព័ត៌មានរបស់ខ្ញុំរយៈពេលប៉ុន្មាន?

ប្រសិនបើ Brink's ជួលអ្នក នោះព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនដែលយើងប្រមូលបានក្នុងអំឡុងពេលដំណើរការជ្រើសរើសបុគ្គលិកនឹងក្លាយជាផ្នែកមួយនៃឯកសារបុគ្គលិករបស់អ្នក ហើយអាចត្រូវបានប្រើប្រាស់ដើម្បីគ្រប់គ្រងទំនាក់ទំនងការងារ និងសម្រាប់គោលបំណងនៃការរាយការណ៍ និងការកត់ត្រាដែលពាក់ព័ន្ធ។ យើងនឹងរក្សាទុកព័ត៌មាននេះសម្រាប់រយៈពេលទាំងមូលនៃទំនាក់ទំនងការងាររបស់អ្នកជាមួយយើង និងសម្រាប់រយៈពេលបន្ទាប់ដែលកំណត់ដោយកាលវិភាគរក្សាទុករបស់យើង និងច្បាប់ដែលអាចអនុវត្តបាន។ យើងនឹងរក្សាព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកដាក់ពាក្យដែលមិនត្រូវបានជួលត្រឹមតែរយៈពេលដែលអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ជាធរមាន ឬសម្រាប់រយៈពេលពីរឆ្នាំបន្ទាប់ពីយើងបានទាក់ទងទៅអ្នកនូវការសម្រេចចិត្តរបស់យើងអំពីថាតើត្រូវតែងតាំងអ្នកឱ្យកាន់តួនាទីនេះ មួយណាខ្លីជាង។ យើងរក្សាព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកសម្រាប់រយៈពេលនោះ ដូច្នេះយើងអាចបង្ហាញក្នុងករណីមានការទាមទារផ្នែកច្បាប់ថា យើងមិនបានរើសអើងបេក្ខជនដោយហេតុផលហាមឃាត់ ហើយថាយើងបានអនុវត្តការងារជ្រើសរើសបុគ្គលិកតាមរបៀបត្រឹមត្រូវ និងតម្លាភាព។ បន្ទាប់ពីរយៈពេលនេះ យើងនឹងបង្ហាញព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកដោយសុវត្ថិភាព ស្របតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិជាធរមាន។ ដោយមានការយល់ព្រមពីអ្នក យើងនឹងរក្សាទុកព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកនៅក្នុងក្រុមទេពកោសល្យរបស់យើងរហូតដល់ 3 ឆ្នាំ ដោយឈរលើមូលដ្ឋានថាឱកាសនាពេលអនាគតអាចនឹងកើតឡើងនាពេលអនាគត ហើយយើងប្រហែលជាចង់ពិចារណាអ្នកសម្រាប់រឿងនោះ។

12. សិទ្ធិចូលប្រើ ការកែតម្រូវ ការលុបបំបាត់ និងការរឹតត្បិត

សិទ្ធិរបស់អ្នកទាក់ទងនឹងព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួន

នៅក្រោមកាលៈទេសៈជាក់លាក់ និងជាកម្មវត្ថុនៃការកំណត់

និងការលើកលែងដែលអាចអនុវត្តបាន តាមច្បាប់ អ្នកមានសិទ្ធិ៖

- ស្នើសុំការចូលប្រើព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក (ដែលគេស្គាល់ជាទូទៅថាជា "សំណើចូលប្រើប្រធានបទទិន្នន័យ")។

វាអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកទទួលបានច្បាប់ចម្លងនៃព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនដែលយើងកាន់អំពីអ្នក និងពិនិត្យមើលថា យើងកំពុងដំណើរការវាដោយស្របច្បាប់

ដរាបណាការផ្តល់ព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់យើងនឹងមិនប៉ះពាល់ដល់សិទ្ធិ

និងសេរីភាពរបស់អ្នកដទៃយ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរនោះទេ។

- ស្នើសុំការកែតម្រូវព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនដែលយើងកាន់អំពីអ្នក។

នេះអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកមានព័ត៌មានមិនពេញលេញ

ឬមិនត្រឹមត្រូវណាមួយដែលយើងមានអំពីអ្នកត្រូវបានកែតម្រូវ។

- ស្នើសុំលុបព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក។ វាអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកស្នើសុំឱ្យយើងលុប ឬលុបព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួន ដែលមិនមានហេតុផលល្អសម្រាប់យើងបន្តដំណើរការ។ អ្នកក៏មានសិទ្ធិស្នើសុំឱ្យយើងលុប ឬលុបព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក ដែលអ្នកបានប្រើសិទ្ធិរបស់អ្នកដើម្បីជំទាស់នឹងដំណើរការ (សូមមើលខាងក្រោម)។

- ជំទាស់នឹងដំណើរការព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក

ដែលយើងកំពុងពឹងផ្អែកលើផលប្រយោជន៍ស្របច្បាប់ (ឬភាគីទីបី)

ហើយមានអ្វីមួយអំពីស្ថានភាពជាក់លាក់របស់អ្នក

ដែលធ្វើឱ្យអ្នកចង់ជំទាស់នឹងដំណើរការលើមូលដ្ឋាននេះ។

ប្រសិនបើអ្នកជំទាស់ក្នុងកាលៈទេសៈទាំងនេះ

ដំណើរការនៃព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកនឹងត្រូវបានបញ្ឈប់ លុះត្រាតែមានការបដិសេធហេតុផលគួរឱ្យទាក់ទាញដើម្បីបន្តដំណើរការ ឬដំណើរការគឺចាំបាច់ដើម្បីបង្កើត បន្ត ឬការពារការទាមទារផ្នែកច្បាប់។

- ស្នើសុំការរឹតត្បិតបន្តិចដំណើរការព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក។

វាអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកស្នើសុំឱ្យយើងផ្អាកដំណើរការព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនអំពីអ្នក ឧទាហរណ៍

ប្រសិនបើអ្នកចង់ឱ្យយើងបង្កើតភាពត្រឹមត្រូវរបស់វា ឬហេតុផលសម្រាប់ដំណើរការ។

- ស្នើសុំការផ្ទេរព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកជាទម្រង់អេឡិចត្រូនិកដែលអ្នកបានផ្តល់ទៅឱ្យ Brink ទៅភាគីផ្សេងទៀត។ ប្រសិនបើអ្នកចង់ពិនិត្យមើល ផ្ទៀងផ្ទាត់ កែតម្រូវ

ឬស្នើសុំការលុបព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក ជំទាស់នឹងដំណើរការទិន្នន័យផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក

ឬស្នើសុំឱ្យយើងផ្ទេរច្បាប់ចម្លងនៃព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកទៅភាគីផ្សេងទៀត សូមទាក់ទង

dpo_gdpr@brinksinc.com ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ។

យើងនឹងឆ្លើយតបនឹងសំណើបែបនេះដោយអនុលោមតាមច្បាប់ជាធរមាន។

សិទ្ធិក្នុងការដាក់ពាក្យបណ្តឹង

ប្រសិនបើអ្នកជឿថាទិន្នន័យផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកត្រូវបានដំណើរការដោយរំលោភលើច្បាប់ការពារទិន្នន័យ

ន័យជាធរមាន

អ្នកមានសិទ្ធិដាក់ពាក្យបណ្តឹងជាមួយអាជ្ញាធរត្រួតពិនិត្យមានសមត្ថកិច្ចក្នុងប្រទេសដែលអ្នករស់នៅ កន្លែងដែលអ្នកធ្វើការ ឬកន្លែងដែលការបំពានដែលបានចោទប្រកាន់បានកើតឡើង។

សិទ្ធិដកការយល់ព្រម

នៅពេលអ្នកដាក់ពាក្យសម្រាប់កូនាទីនេះ:

អ្នកបានផ្តល់ការយល់ព្រមឱ្យយើងដំណើរការព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកសម្រាប់គោលបំណងនៃការអនុវត្តជ្រើសរើសបុគ្គលិក។

អ្នកមានសិទ្ធិដកការយល់ព្រមរបស់អ្នកសម្រាប់ដំណើរការសម្រាប់គោលបំណងនោះនៅពេលណាក៏បាន។ ដើម្បីដកការយល់ព្រមរបស់អ្នក សូមទាក់ទង dpo_gdpr@brinksinc.com ។

ការដកប្រាក់ណាមួយនឹងមិនប៉ះពាល់ដល់ភាពស្របច្បាប់នៃដំណើរការដោយផ្អែកលើការយល់ព្រមរបស់អ្នកមុនពេលដកប្រាក់នោះទេ

ហើយក្រុមហ៊ុននឹងបន្តរក្សាព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនដែលអ្នកបានផ្តល់មកយើងមុនពេលអ្នកដកការយល់ព្រមរបស់អ្នក ដរាបណាអនុញ្ញាត ឬតម្រូវដោយច្បាប់ជាធរមាន។

13. មន្ត្រីការពារទិន្នន័យ

យើងបានតែងតាំងមន្ត្រីការពារទិន្នន័យ (DPO)

ដើម្បីត្រួតពិនិត្យការអនុលោមតាមសេចក្តីជូនដំណឹងអំពីឯកជនភាពនេះ។

ប្រសិនបើអ្នកមានសំណួរណាមួយអំពីការជូនដំណឹងអំពីឯកជនភាពនេះ:

ឬរបៀបដែលយើងដោះស្រាយព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នក សូមទាក់ទង DPO តាមរយៈ:

dpo_gdpr@brinksinc.com ។ អ្នកមានសិទ្ធិធ្វើការតវ៉ាគ្រប់ពេលទៅកាន់ទីភ្នាក់ងារការពារទិន្នន័យដែលទទួលខុសត្រូវចំពោះបញ្ហាការពារទិន្នន័យនៅក្នុងប្រទេសរបស់អ្នក។

XIV. Korean Global Applicant Privacy Policy - 입사지원자

개인정보처리방침

1. 이 문서의 목적은 무엇입니까?

Brink's는 현금 및 귀중품 관리, 디지털 리테일 솔루션, 보안 서비스 및 ATM 관리 서비스를 제공하는 선도적인 글로벌 제공업체입니다. Brink's의 인사 채용 부서는 새로운 직원을 채용하고, 기존 직원들의 개발과 성장을 지원하는 업무를 담당하고 있습니다. 이 개인정보 보호 고지는 Brink's 회사나 그 계열사 ("Brink's") 중 하나에 지원하는 귀하에게 제공되며 귀하의 개인 데이터가 어떻게, 왜 사용되는지(즉, 채용 과정의 목적을 위해)와 데이터가 일반적으로 얼마나 오래 보관되는지를 알리기 위함입니다.

귀하의 개인 데이터에 대한 데이터 관리자는 귀하가 입사 지원한 Brink's의 기업 그룹 구성원입니다. 이 정보를 요청하려면 dpo_gdpr@brinksinc.com 이메일을 보내주십시오.

2. 데이터 보호 원칙

당사는 데이터 보호법 및 원칙을 준수할 것이며, 이는 귀하의 데이터가 다음과 같다는 것을 의미합니다.

- 합법적이고 공정하며 투명한 방식으로 사용됩니다.
- 당사가 귀하에게 명확하게 설명한 유효한 목적을 위해서만 수집되며 이러한 목적과 양립할 수 없는 방식으로 사용되지 않습니다.
- 당사가 알려드린 목적과 관련이 있으며 해당 목적에만 국한됩니다.
- 정확하고 최신 상태로 유지됩니다.
- 앞서 말씀드린 목적을 위해 필요한 경우에만 보관합니다.
- 안전하게 보관됩니다.

3. 당사가 귀하에 대해 보유하고 있는 정보의 종류

귀하의 입사 지원서와 관련하여 귀하에 대한 다음 범주의 개인 정보를 수집, 저장 및 사용합니다:

- 귀하가 이력서(cv)에 제공한 정보.
- 이름, 성, 이메일 주소, 전화번호, 주소, 우편번호, 국가, 사용 언어, 성별, 이전 고용주, 고용 기간 및 관련 직위, 교육 이력, 졸업장, 전공 분야, 기술, 신분증 및/또는 면허 사본.
- 면접 중 또는 채용 과정에서 귀하가 당사에 제공하는 모든 정보.
- 관련 법률에 따라 고용 추천서 또는 신용 기록과 같은 제3자 출처에서 받는 모든 정보.

4. 귀하의 개인 정보는 어떻게 수집됩니까?

저희는 후보자에 대한 개인 정보를 다음과 같은 출처에서 수집합니다:

- 귀하, 후보자 본인
- LinkedIn이나 Indeed와 같은 제3자 채용 사이트.
- 직업 추천서, 신원 조회 제공 업체, 신용 기관 또는 정부(예: 해당되는 경우)를 포함한 기타 제3자(예: 영국의 Disclosure and Barring Service).

5. 당사가 귀하에 대한 정보를 사용하는 방법

당사는 귀하에 대해 수집한 개인 정보를 다음과 같은 목적으로 사용합니다.

- 귀하의 기술, 자격, 그리고 지원하신 직무에 대한 적합성을 평가하기 위해.
- 적합한 경우, 배경 조사 및 추천인 확인을 수행하기 위해.
- 채용 과정에 대해 귀하와 소통하기 위해.
- 채용 절차와 관련된 기록을 하기 위해.
- 법적 또는 규제 요건을 준수하기 위해.
- 관련 법률에 따라 다양성 관련 목적을 위해.

이력서 및/또는 지원서를 받으면 해당 정보를 처리하여 귀하가 해당 직무에 적합한 기본 요건을 충족하는지 여부를 판단합니다. 만약 요건을 충족한다면, 면접 초대 여부를 결정할 것입니다. 당사가 귀하와의 면접을 진행하기로 결정한 경우, 면접에서 제공하신 정보를 토대로 직무를 제안할지 여부를 결정합니다. 직무를 제안하게 되면 경우, 당사는 관련 법률에 따라 신원 및 범죄 조회를 실시할 수 있으며, 추천인에게 연락할 수 있습니다.

6. 개인정보 처리에 대한 당사의 법적 근거

- 관련 데이터 보호법에 따라 개인 데이터를 수집, 사용 및 기타 처리할 수 있는 법적 근거가 필요한 경우, 회사는 개인 정보 처리를 위해 여러 가지 근거에 의존합니다.
- **고용 계약서 체결:** 대부분의 개인 정보의 경우, 관련 법률에 따라 고용 계약서가 필요한 경우 회사가 귀하와 고용 계약을 체결할지 여부를 결정하기 위해 필요합니다.
- **법률에 의한 요구:** 예를 들어, 지원자가 장애로 인해 특별한 편의를 요청하는 경우와 같은 특정 상황에서는, 관련 법률을 준수하기 위해 개인정보 처리가 필요할 수 있습니다.
- **정당한 이익:** 위의 근거들이 적용되지 않는 경우, 회사는 정당한 이익을 추구하기 위해 귀하의 개인정보를 처리할 수 있습니다. 예를 들어, 귀하가 면접을 위해 저희 사무실에 방문하는 경우, 여행 경비를 환급하는 등의 목적으로 처리됩니다
- **동의:** 위에 나열된 처리에 대한 이러한 법적 근거 중 어느 것도 적용되지 않거나 관련 법률이 요구하는 경우, 당사는 귀하의 개인 데이터를 처리하기 위해 귀하의 동의에 의존합니다.

귀하의 동의가 필요한 경우, 온라인 지원 절차의 일부로 이를 요청합니다. 귀하가 동의를 거부하는 경우, 귀하는 온라인 지원 페이지를 사용하여 당사에 지원하지 못할 수 있으며, Brink's는 귀하가 지원하는 직책에 대해 귀하를 고려하지 못할 수 있습니다.

요청 시 정보를 제공하지 않거나, 지원서 처리에 필요한 자격 증명서나 근무 이력 등을 허위로 제공하는 경우, 귀하의 지원서를 정상적으로 처리할 수 없습니다.

7. 범죄 전과, 성별 및 건강 상태에 대한 정보

당사는 관련 법률에 따라 귀하가 당사에 지원하는 역할에 따라 귀하의 범죄 유죄 기록, 성별 및 건강 상태에 대한 정보를 수집할 수 있습니다.

- 일부 국가에서는 귀하의 범죄 유죄 판결 기록에 귀하가 해당 역할에 적합하지 않은 것이 없는지 확인하기 위해 범죄 기록 조회를 수행해야 하는 법적 의무가 있습니다.
- 당사는 관련 법률에 따라 다양성 목적을 위해 귀하의 성별을 수집할 수 있습니다.

- 당사는 관련 법률에 따라 귀하의 직무 적합성을 평가하거나 지원 절차에서 편의 제공 요청을 해결하거나 고용에 대한 법적 의무 요건을 충족하기 위해 귀하의 건강 정보를 수집할 수 있습니다.

8. 자동화된 의사 결정

채용 과정에서 귀하에게 중요한 영향을 미치는 자동화된 의사결정은 이루어지지 않습니다.

9. 데이터 공유

내 개인 정보를 제3자와 공유할 수 있는 이유는 무엇입니까?

당사는 귀하의 개인 정보를 내부적으로만 그리고 다음과 같은 제3자와만 공유합니다.

- **Brink의 계열사(예: 모회사 또는 자회사)**는 채용 목적의 및 인재 풀을 유지하기 위한 것입니다.
- **관련 법률에 따라 Brink's를 대신하여 서비스를 수행하는 서비스 제공업체(예: 당사의 채용 데이터베이스를 관리하는 스토리지 제공업체, 채용 프로세스를 지원하는 관리 서비스 제공업체 또는 배경, 신용 및/또는 범죄 조사를 수행하기 위한 기타 제3자).**
- 소환장, 법원 명령 또는 기타 법적 절차에 응답할 때와 같이 법에서 요구하는 경우.
- 모든 제3자 서비스 제공업체와 Brink's 계열사는 당사의 정책에 따라 귀하의 개인 정보를 보호하기 위한 적절한 보안 조치를 취할 의무가 있습니다. 당사는 제3자 서비스 제공업체가 귀하의 개인 정보를 자체적인 목적으로 사용하는 것을 허용하지 않습니다. 귀하의 개인 정보는 지정된 목적에 한정하여, 당사의 지침에 따라 처리될 수 있습니다.

국제 전송

채용 과정에서 귀하에 대해 수집하는 개인 정보는 미국에 위치한 당사 서버 및 미국에 있는 채용 서비스 제공업체가 유지 관리하는 서버로 전송되어 저장될 수 있습니다.

지원자의 개인 정보를 처리하는 Brink's 및 서비스 제공업체는 미국 상무부가 규정한 EU-미국 데이터 개인정보 보호 프레임워크(EU-미국 DPF), EU-미국 DPF로의 영국 확장 및 스위스-미국 데이터 개인정보 보호 프레임워크(스위스-미국 DPF)를 준수하며, 각 서비스 제공업체는 전송된 개인 데이터에 대한 적절한 수준의 보호를 제공하는 것으로 관련 EU, 영국 또는 스위스 정부 당국의 승인을 받았습니다. 데이터 개인정보 보호 프레임워크(DPF) 프로그램에 대해 자세히

알아보고 당사의 인증 및 데이터 개인정보 보호 프레임워크 개인정보 보호정책을 확인하려면 데이터 개인정보 보호 프레임워크 웹사이트(<https://www.dataprivacyframework.gov/>)를 방문하십시오.

10. 제 개인 데이터는 어떻게 보호되나요?

당사는 귀하의 개인 정보가 우발적으로 분실, 사용 또는 무단 액세스, 변경 또는 공개되는 것을 방지하기 위해 적절한 보안 조치를 취했습니다. 또한, 당사는 귀하의 개인 정보에 대한 접근을 업무상 알아야 할 필요가 있는 직원, 대리인, 계약자 및 기타 제3자로 제한합니다. 이들은 당사의 지침에 따라서만 귀하의 개인 정보를 처리하며 기밀 유지 의무가 있습니다. 당사는 데이터 보안 침해가 의심될 경우 이를 처리할 절차를 마련해 두었으며, 법적으로 요구되는 경우 데이터 침해 사실을 귀하와 관련 규제 당국에 통지할 것입니다.

11. 제 정보는 얼마나 오래 사용되나요?

Brink's가 귀하를 채용하게 되면, 채용 과정에서 수집된 개인정보는 귀하의 인사 파일의 일부분이 되며, 고용 관계를 관리하고 관련 보고 및 기록 보관 목적으로 사용될 수 있습니다. 당사는 귀하와 당사의 고용 관계 전체 기간 동안과 법률에 정의된 기간, 당사의 보존 기간에 따라 그 이후에도 보유됩니다.

채용되지 않은 지원자의 개인정보를 적용 가능한 법률에 의해 허용되는 기간 동안 또는 저희가 귀하에게 직무 배정 여부에 대한 결정을 통보한 후 최대 2년 동안 보유합니다. 두 기간 중 더 짧은 기간이 적용됩니다. 이 기간 동안 개인정보를 보유하는 이유는 법적 청구가 발생할 경우, 당사가 후보자들에 대해 금지된 이유로 차별하지 않았음을 입증하고, 채용 과정이 공정하고 투명하게 진행되었음을 증명하기 위함입니다. 이 기간이 지나면, 저희는 적용 가능한 법률과 규정에 따라 귀하의 개인정보를 안전하게 파기할 것입니다.

귀하의 동의가 있을 경우, 당사는 귀하의 개인정보를 인재 풀에 최대 3년까지 보유할 수 있습니다. 이는 향후 기회가 발생할 경우 귀하를 고려할 수 있기 때문입니다.

12. 접근, 수정, 삭제 및 제한의 권리

개인 정보와 관련된 귀하의 권리

특정 상황에서 적용 가능한 제한 및 예외에 따라 법률에 따라 귀하는 다음과 같은 권리가 있습니다.

- 귀하의 개인 정보에 대한 액세스 요청(일반적으로 "데이터 주체 액세스 요청"이라고 함). 이를 통해 귀하는 당사가 귀하에 대해 보유하고 있는 개인 정보의 사본을 받을 수 있으며, 당사가 제공하는 개인 정보가 타인의 권리와 자유에 부정적인 영향을 미치지 않는 한 합법적으로 처리되고 있는지 확인할 수 있습니다.
- 당사가 귀하에 대해 보유하고 있는 개인 정보의 정정을 요청하십시오. 이를 통해 귀하는 당사가 귀하에 대해 보유하고 있는 불완전하거나 부정확한 정보를 수정할 수 있습니다.
- 귀하의 개인 정보 삭제 요청. 이를 통해 귀하는 당사가 계속 처리할 정당한 이유가 없는 경우 개인 정보를 삭제 또는 제거하도록 요청할 수 있습니다. 또한 귀하는 처리에 반대할 권리를 행사한 경우 귀하의 개인 정보를 삭제 또는 제거하도록 요청할 권리가 있습니다(아래 참조).
- 우리가 정당한 이익(또는 제3자의 이익)을 근거로 귀하의 개인정보를 처리하고 있으며, 특정 상황에서 이 근거로 처리를 반대하고 싶은 경우, 귀하는 개인정보 처리에 반대할 수 있습니다. 만약 귀하가 이러한 경우에 반대하면, 그 개인정보 처리는 중단됩니다. 단, 중요한 이유가 있거나 법적 청구를 확립, 추구 또는 방어하는 데 처리가 필요하다면 계속 처리될 수 있습니다.
- 귀하의 개인 정보 처리 제한을 요청하십시오. 이를 통해 귀하는 예를 들어 귀하의 정확성 또는 처리 이유를 확인하기를 원하는 경우 귀하에 대한 개인 정보 처리를 일시 중지하도록 요청할 수 있습니다.
- 귀하는 Brink's에 제공한 개인정보를 전자 형식으로 다른 당사자에게 전송할 것을 요청할 수 있습니다.

귀하의 개인 정보를 검토, 확인, 수정 또는 삭제를 요청하거나, 개인정보 처리에 반대하거나, 귀하의 개인 정보 사본을 다른 당사자에게 전송하도록 요청하려는 경우

dpo_gdpr@brinksinc.com 에 서면으로 문의하십시오. 당사는 관련 법률에 따라 요청에 응답할 것입니다.

불만을 제기할 권리

귀하의 개인 데이터가 관련 데이터 보호법을 위반하여 처리되었다고 생각되는 경우, 귀하는 귀하가 거주하는 국가, 귀하의 근무지 또는 위반 혐의가 발생한 국가의 관할 감독 기관에 불만을 제기할 권리가 있습니다.

동의를 철회할 권리

귀하는 이 직무에 지원하며 당사가 채용 절차를 위해 귀하의 개인 정보를 처리하는 데 동의하셨습니다. 귀하는 언제든지 해당 목적을 위한 동의를 철회할 권리가 있습니다. 동의를 철회하려면 dpo_gdpr@brinksinc.com 에 문의하십시오. 동의를 철회하더라도 철회 이전에 동의에 기반하여 이루어진 처리의 합법성에는 영향을 미치지 않으며, 허용되거나 법적으로 요구되는 경우, 당사는 귀하가 동의를 철회하기 전에 제공한 개인정보를 계속 보유할 것입니다

13. 데이터 보호 책임자

당사는 본 개인정보 처리방침의 준수 여부를 감독할 데이터 보호 책임자(DPO)를 임명했습니다. 본 개인정보 처리방침 또는 당사가 귀하의 개인정보를 처리하는 방법에 대해 질문이 있는 경우 dpo_gdpr@brinksinc.com 의 DPO에게 문의하십시오. 귀하는 해당 국가의 데이터 보호 문제를 담당하는 데이터 보호 기관에 언제든지 불만을 제기할 권리가 있습니다.

XV. Latvian Global Applicant Privacy Policy - Privātuma Paziņojums Kandidātiem

1. Kāds ir šī dokumenta mērķis?

Brink's ir pasaules vadošais skaidras naudas un vērtslietu pārvaldības, digitālo mazumtirdzniecības risinājumu, apsardzes pakalpojumu un bankomātu pārvaldīto pakalpojumu sniedzējs. Mēs Brink's personāla daļā esam atbildīgi par jaunu darbinieku atlasīšanu un pieņemšanu darbā, kā arī esošo darbinieku turpmāku attīstību un izaugsmi. Jums tiek sniegts šis privātuma paziņojums, jo piesakāties darbam uzņēmumā Brink's vai kādā no tā filiālēm ("Brink's"). Privātuma paziņojums informē Jūs par to, kā un kāpēc tiks izmantoti Jūsu personas dati, proti, personāla atlases mērķiem, un par to, cik ilgi tie parasti tiek saglabāti. Jūsu personas datu pārzinis ir Brink's korporatīvās grupas dalībnieks, darbam kurā esat pieteikušies. Ja vēlaties pieprasīt šo informāciju, rakstiet uz e-pastu dpo_gdpr@brinsinc.com.

2. Datu aizsardzības principi

Mēs ievērosim datu aizsardzības likumu un principus, kas nozīmē, ka Jūsu dati:

- tiks izmantoti likumīgi, godīgi un pārskatāmi;
- tiks apkopoti tikai derīgiem mērķiem, ko esam skaidri izskaidrojuši, un netiks izmantoti neatbilstoši šiem mērķiem;
- būs saistīti ar mērķiem, par ko esam minējuši, un tiks ierobežoti tikai ar šiem mērķiem;
- būs precīzi un aktuāli;
- tiks uzglabāti tikai tik ilgi, cik nepieciešams mērķiem, par ko esam minējuši;
- tiks droši uzglabāti.

3. Informācija, kas mums ir par Jums

Saistībā ar Jūsu pieteikumu darbam mūsu uzņēmumā mēs apkoposim, uzglabāsim un izmantosim šādas Jūsu personas informācijas kategorijas:

- informācija, ko esat snieguši mums savā dzīves gājumā (CV);
- informācija, ko esat snieguši mūsu pieteikuma formā, ieskaitot vārdu, uzvārdu, e-pasta adresi, tālruna numuru, adresi, pasta indeksu, valsti, pārvaldāmā(s) valoda(s), dzimumu, datus par iepriekšējiem darba devējiem, nodarbinātības ilgumu un amatiem, izglītības vēsturi, ziņas par diplomiem, studiju jomu un prasmēm un personas un/vai vadītāja apliecības kopijas;
- jebkura informācija, ko sniegsiet mums intervijas laikā vai darbā iekārtošanās procesā;
- jebkura informācija, ko saņemam no trešo personu avotiem, piemēram, darba devēju atsauksmes vai kredītvēsture, saskaņā ar piemērojamajiem likumiem.

4. Kā tiek iegūta Jūsu personas informācija?

Mēs iegūstam personas informāciju par kandidātiem no šādiem avotiem:

- no Jums, kandidāta;
- no trešo personu personāla atlases resursiem, piemēram, LinkedIn vai Indeed;
- no citām trešajām personām, tai skaitā darba devēju atsauksmēm, iepriekšējās darbības pārbaudes pakalpojumu sniedzējiem, kredītaģentūras vai valdības, piemēram, Lielbritānijā no Informācijas atklāšanas un darbā iekārtošanas aizliegumu dienesta, ja piemērojams.

5. Kā mēs izmantosim informāciju par Jums

Mēs izmantosim par Jums iegūto personas informāciju:

- lai novērtētu Jūsu prasmes, kvalifikāciju un piemērotību amatam, uz kuru pretendējat;
- ja piemērojams, lai veiktu iepriekšējās darbības un atsauksmju pārbaudes;
- lai sazinātos ar Jums saistībā ar darbā iekārtošanās procesu;
- lai uzglabātu ierakstus saistībā ar mūsu darbā pieņemšanas procesiem;
- lai ievērotu juridiskās vai regulatīvās prasības;
- dažādības nolūkā saskaņā ar piemērojamajiem likumiem.

Pēc Jūsu CV un/vai pieteikuma saņemšanas mēs apstrādāsim šo informāciju, lai izlemtu, vai atbilstat amata pamatprasībām. Ja atbilstat, mēs izlemsim, vai Jūsu pieteikums ir pietiekami labs, lai uzaicinātu Jūs uz interviju. Ja mēs nolemsim uzaicināt Jūs uz interviju, mēs izmantosim informāciju, ko sniedzāt mums intervijā, lai izlemtu, vai piedāvāt Jums amatu. Ja mēs nolemsim piedāvāt Jums amatu, mēs varam veikt attiecīgās iepriekšējās darbības un sodāmības pārbaudes un varam sazināties ar atsauksmju sniedzējiem saskaņā ar piemērojamajiem likumiem.

6. Mūsu likumīgais apstrādes pamats

Ja piemērojamie datu aizsardzības likumi pieprasa likumīgu pamatu Jūsu personas datu iegūšanai, izmantošanai un citai apstrādei, Uzņēmums paļaujas uz vairākiem pamatiem Jūsu personas datu apstrādei.

- **Darba līguma noslēgšana:** lielākajai personas informācijas daļai apstrāde Uzņēmumam ir nepieciešama, lai noteiktu, vai noslēgt ar Jums darba līgumu, ja piemērojamie likumi pieprasa darba līgumu.
- **Nepieciešams saskaņā ar likumu:** noteiktos apstākļos, piemēram, ja kandidāts pieprasa izmitināšanu invaliditātes dēļ, apstrādei būs jāatbilst piemērojamajiem likumiem.
- **Leģitīmas intereses:** ja minētie pamati nav piemērojami, mēs apstrādājam Jūsu personas datus, ja tas ir nepieciešams, lai īstenotu mūsu leģitīmās intereses personāla atlasē un atbilstoša personāla pieņemšanā darbā, piemēram, lai atlīdzinātu Jums ceļa izdevumus, ja Jūs braucat uz mūsu biroju uz interviju.

- **Piekrišana:** ja neviens no minētajiem likumīgajiem apstrādes pamatiem nav piemērojams vai to pieprasa piemērojamie likumi, mēs paļaujamies uz Jūsu piekrišanu Jūsu personas datu apstrādei.

Ja mums būs nepieciešama Jūsu piekrišana, mēs to pieprasīsim tiešsaistes pieteikšanās procesā. Ja atteiksieties sniegt piekrišanu, Jūs, iespējams, nevarēsiet izmantot tiešsaistes pieteikuma formu, lai pieteiktos, un Brink's, iespējams, nevarēs izskatīt Jūsu kandidatūru amatam, kuram Jūs piesakāties.

Ja Jūs nesniegsiet informāciju pēc pieprasījuma vai sniegsiet viltus informāciju, kas mums nepieciešama, lai izskatītu Jūsu pieteikumu (piemēram, kvalifikācijas vai darba vēstures apliecinājumu), mēs nevarēsim sekmīgi apstrādāt Jūsu pieteikumu.

7. Informācija par Jūsu sodāmību, dzimumu un veselību

Mēs varam iegūt informāciju par Jūsu sodāmību, dzimumu un veselību atkarībā no amata, kuram Jūs piesakāties pie mums, saskaņā ar piemērojamajiem likumiem.

- Dažās valstīs mums saskaņā ar likumu ir jāveic sodāmības ierakstu pārbaudes, lai pārliecinātos, ka Jūsu sodāmībā nav nekā tāda, kas padarītu Jūs nepiemērotu amatam.
- Mēs varam apkopot Jūsu dzimumu dažādības mērķiem saskaņā ar piemērojamajiem likumiem.
- Mēs varam iegūt informāciju par Jūsu veselību, lai novērtētu Jūsu piemērotību amatam, lai pieteikšanās procesā izskatītu izmitināšanas pieprasījumu vai izpildītu ar likumu noteiktās prasības pieņemšanai darbā saskaņā ar piemērojamajiem likumiem.

8. Automatizētā lēmumu pieņemšana

Attiecībā uz Jums netiks pieņemti lēmumi, kas Jūs būtiski ietekmēs, pamatojoties uz automatizētu lēmumu pieņemšanu darbā pieņemšanas procesā.

9. Datu kopīgošana

Kāpēc jums būtu jākopīgo mana personas informācija ar trešajām personām?

Mēs kopīgosim Jūsu personas informāciju tikai iekšēji un ar šādām trešajām personām:

- **Brink's filiāles**, piemēram, mātes vai meitas uzņēmumi, personāla atlases mērķiem un talantu bankas uzturēšanai.
- **Pakalpojumu sniedzēji**, lai sniegtu pakalpojumus Brink's vārdā, piemēram, uzglabāšanas pakalpojumu sniedzēji, kas pārvalda mūsu personāla atlases datubāzes, administratīvo pakalpojumu sniedzēji, kas palīdz personāla atlases procesā, vai citas trešās personas, kuras veic iepriekšējās darbības, kredītvēstures un/vai sodāmības pārbaudes, saskaņā ar piemērojamajiem likumiem.
- **Ja pieprasa likums**, piemēram, ja mēs atbildam uz tiesas pavēstēm, tiesas rīkojumiem vai citām juridiskām procedūrām.

Visiem mūsu trešo personu pakalpojumu sniedzējiem un citām vienībām Brink's korporatīvajā grupā ir jāveic attiecīgie drošības pasākumi, lai aizsargātu Jūsu personas informāciju saskaņā ar mūsu politikām. Mēs neļaujam mūsu trešo personu pakalpojumu sniedzējiem izmantot Jūsu personas informāciju saviem mērķiem. Mēs ļaujam viņiem apstrādāt Jūsu personas informāciju tikai norādītajiem mērķiem un saskaņā ar mūsu norādījumiem.

Starptautiskā nodošana

Personas informācija, ko mēs apkopojam par Jums personāla atlases procesā, var tikt nodota un uzglabāta mūsu serveros, kas atrodas ASV, un serveros, ko uztur mūsu personāla atlases pakalpojumu sniedzēji, kuri arī atrodas Amerikas Savienotajās Valstīs.

Brink's un tā pakalpojumu sniedzēji, kas apstrādā kandidātu personas informāciju, ievēro ES un ASV Datu privātuma regulējumu (EU-U.S. DPF), EU-U.S. DPF Lielbritānijas paplašinājumu un Šveices un ASV Datu privātuma regulējumu (Swiss-U.S. DPF), kā izklāsta ASV Tirdzniecības departaments, un katru no tiem ir apstiprinājusi attiecīgā ES, Lielbritānijas vai Šveices valdības institūcija, nodrošinot atbilstošu nodoto personas datu aizsardzības līmeni. Lai uzzinātu vairāk par Datu privātuma regulējuma (DPF) programmu un apskatītos mūsu sertifikāciju un mūsu Datu privātuma regulējuma Privātuma politiku, apmeklējiet Datu privātuma regulējuma mājaslapu: <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Kā mēs aizsargāsim Jūsu personas datus?

Mēs esam ieviesuši attiecīgus drošības pasākumus, lai novērstu Jūsu personas informācijas nejaušu nozaudēšanu, izmantošanu vai neatļautu piekļuvi, grozišanu vai izpaušanu. Papildus mēs ierobežojam piekļuvi Jūsu personas informācijai ar tiem darbiniekiem, aģentiem, darbuzņēmējiem un citām trešajām personām, kam ir lietišķa nepieciešamība zināt to. Tie apstrādās Jūsu personas informāciju tikai saskaņā ar mūsu norādījumiem, un uz tiem attiecas konfidencialitātes pienākums.

Mēs esam ieviesuši procedūras, lai risinātu jebkādus iespējamus datu drošības pārkāpumus, un informēsim Jūs un jebkuru piemērojamo regulatoru par datu pārkāpumu, ja mums juridiski tas ir jādara.

11. Cik ilgi mēs izmantosim Jūsu informāciju?

Ja Brink's pieņems Jūs darbā, personas informācija, ko mēs apkopojam personāla atlases procesā, kļūs par Jūsu personāla lietas daļu un var tikt izmantota darba attiecību administrēšanai un ar to saistītajiem uzskaitvedības un lietvedības mērķiem. Mēs saglabāsim šo informāciju visu Jūsu nodarbinātības periodu un mūsu glabāšanas termiņu sarakstā un piemērojamajos likumos noteikto laiku pēc tam.

Mēs saglabāsim kandidātu, kuri nav pieņemti darbā, personas informāciju tikai tik ilgi, cik to atļauj piemērojamie likumi, vai divus gadus pēc tam, kad būsīm paziņojuši Jums savu lēmumu par to, vai piedāvāsim Jums amatu, atkarībā no tā, kurš no šiem termiņiem ir īsāks. Mēs saglabājam Jūsu personas informāciju šajā periodā, lai prasības gadījumā varētu pierādīt, ka

neesam diskriminējuši kandidātus uz aizliegta pamata un ka esam veikuši personāla atlases procedūru godīgi un pārredzami. Pēc šī perioda mēs droši iznīcināsim Jūsu personas informāciju saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem.

Ar Jūsu piekrišanu mēs uzglabāsim Jūsu personas informāciju mūsu talantu bankā līdz trim gadiem, pamatojoties uz to, ka nākotnē var rasties darba iespēja un mēs, iespējams, vēlēsimies izskatīt Jūsu kandidatūru.

12. Piekļuves, labošanas, dzēšanas un ierobežošanas tiesības

Jūsu tiesības saistībā ar personas informāciju

Noteiktos apstākļos un ievērojot piemērojamos ierobežojumus un izņēmumus, saskaņā ar likumu Jums ir tiesības:

- **Pieprasīt piekļuvi** savai personas informācijai (vispārzināms kā “datu subjekta piekļuves pieprasījums”). Tas ļauj Jums saņemt personas informācijas, kas mums ir par Jums, kopiju un pārbaudīt, vai mēs apstrādājam to likumīgi, ja vien mums sniedzot personas informāciju, tas negatīvi neietekmēs citu personu tiesības un brīvības.
- **Pieprasīt labot** personas informāciju, kas mums ir par Jums. Tas ļauj Jums panākt jebkuras nepilnīgas vai neprecīzas informācijas, kas mums ir par Jums, labošanu.
- **Pieprasīt dzēst** Jūsu personas informāciju. Tas ļauj Jums lūgt mums dzēst vai izņemt personas informāciju, ja mums nav pamatota iemesla turpināt tās apstrādi. Jums arī ir tiesības lūgt mums dzēst vai izņemt Jūsu personas informāciju, ja esat izmantojuši savas tiesības iebilst pret apstrādi (sk. Zemāk).
- **Iebilst pret** Jūsu personas informācijas **apstrādi**, ja mēs paļaujamies vienīgi uz leģitīmām interesēm (vai trešās personas interesēm), un Jūsu konkrētajā situācijā ir kaut kas, kas liek Jums iebilst pret apstrādi šā iemesla dēļ. Ja Jūs iebilstat šādos apstākļos, Jūsu personas informācijas apstrāde tiks pārtraukta, ja vien nav kāda ignorējoša, pārliecinoša iemesla turpināt apstrādi vai apstrāde nav nepieciešama, lai izvirzītu, īstenotu vai aizstāvētu prasības.
- **Pieprasīt** jūsu personas informācijas **apstrādes ierobežošanu**. Tas ļauj Jums lūgt mums apturēt personas informācijas par Jums apstrādi, piemēram, ja vēlaties, lai mēs noskaidrotu tās precizitāti vai apstrādes iemeslu.
- **Pieprasīt** Jūsu personas informācijas, ko esat iesnieguši Brink's elektroniskajā formā, **nodošanu** citai pusei.

Ja vēlaties pārskatīt, pārbaudīt, labot vai pieprasīt dzēst Jūsu personas informāciju, iebilst pret Jūsu personas datu apstrādi vai pieprasīt, lai mēs nodotu Jūsu personas informācijas kopiju citai pusei, sazinieties ar dpo_gdpr@brinksinc.com. Mēs atbildēsim uz šādiem pieprasījumiem saskaņā ar piemērojamiem likumiem.

Tiesības iesniegt sūdzību

Ja uzskatāt, ka Jūsu personas dati ir apstrādāti, pārkāpjot piemērojamos datu aizsardzības likumus, Jums ir tiesības iesniegt sūdzību kompetentajai uzraudzības iestādei valstī, kurā dzīvojat, kurā strādājat vai kurā notika iespējamais pārkāpums.

Tiesības atsaukt piekrišanu

Kad pieteicāties amatam, Jūs sniedzāt piekrišanu, ka mēs apstrādājam Jūsu personas informāciju personāla atlases mērķiem. Jums ir tiesības jebkurā laikā atsaukt savu piekrišanu apstrādei šim mērķim. Lai atsauktu savu piekrišanu, sazinieties ar dpo_gdpr@brinsinc.com. Jebkāda atsaukšana neietekmē apstrādes, pamatojoties uz Jūsu piekrišanu pirms atsaukšanas, likumību, un Uzņēmums turpinās uzglabāt personas informāciju, ko Jūs sniedzāt pirms piekrišanas atsaukšanas, tik ilgi, cik to atļauj vai pieprasa piemērojamie likumi.

13. Datu aizsardzības speciālists

Mēs esam iecēluši datu aizsardzības speciālistu (DAS), lai uzraudzītu šī privātuma paziņojuma ievērošanu. Ja Jums ir jebkādi jautājumi par šo privātuma paziņojumu vai to, kā mēs apstrādājam Jūsu personas informāciju, sazinieties ar DAS, rakstot uz dpo_gdpr@brinsinc.com. Jums ir tiesības jebkurā laikā iesniegt sūdzību Datu aizsardzības aģentūrai, kas ir atbildīga par datu aizsardzības jautājumiem Jūsu valstī.

XVI. Lithuanian Global Privacy Policy – Pranešimas Apie Kandidato Privatumą

1. Kokia šio dokumento paskirtis?

„Brink’s“ įmonė yra pasaulyje pirmaujanti grynųjų pinigų ir vertingųjų daiktų tvarkymo, skaitmeninių mažmeninės prekybos sprendimų, apsaugos paslaugų ir bankomatų valdymo paslaugų teikėja. „Brink’s“ personalo atrankos skyriuje esame atsakingi už naujų darbuotojų paiešką ir atranką bei esamų darbuotojų tolesnį tobulėjimą ir augimą.

Jums pateikiama šio pranešimo apie privatumą kopija, nes kreipiatės dėl įsidarbinimo į „Brink’s“ įmonę (toliau – Įmonė). Pranešime pateikiama informacija apie tai, kaip ir kodėl jūsų asmens duomenys bus naudojami, būtent įdarbinimo tikslais, ir kiek laiko jie paprastai bus saugomi.

Jūsų asmens duomenų valdytojas yra „Brink’s“ į kurį kreipėtės dėl darbo. Jei norite paprašyti daugiau informacijos, prašau kreipkitės el. paštu: dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Duomenų apsaugos principai

Laikysimės duomenų apsaugos įstatymų ir principų, o tai reiškia, kad jūsų duomenys bus:

- naudojami teisėtai, sąžiningai ir skaidriai;
- renkami tik pagrįstais tikslais, kuriuos jums aiškiai paaiškinome, ir nenaudojami jokiais tikslais, kurie neatitinka šių tikslų;
- susiję su tikslais, apie kuriuos jus informavome, ir bus skirti tik šiems tikslams;
- tikslūs ir nuolat atnaujinami;
- saugomi tik tiek laiko, kiek reikia;
- tinkamai saugomi.

3. Mūsų turima informacija apie jus

Jūsų pateiktą paraišką dėl darbo mūsų įmonėje, mes rinksime, saugosime ir naudosime:

- informaciją, kurią mums pateikėte savo gyvenimo aprašyme (CV);
- informaciją, kurią pateikėte mūsų paraiškos formoje, įskaitant vardą, pavardę, el. pašto adresą, telefono numerį, adresą, pašto kodą, šalį, šnekamąją (-sias) kalbą (-as), lytį, ankstesnius darbdavius, darbo trukmę ir susijusias pareigas, išsilavinimo istoriją, diplomus ir studijų sritį, įgūdžius ir asmens tapatybės dokumento ir (arba) licencijos (-ų) kopijas;
- bet kokią informaciją, kurią mums pateikiate per darbo pokalbį ar kitaip įdarbinimo proceso metu;
- bet kokią informaciją, kurią gauname iš trečiųjų šalių šaltinių, pavyzdžiui, rekomendacijų dėl įdarbinimo ar kredito istorijos, pagal galiojančius įstatymus.

4. Kaip renkama asmeninė informacija apie jus

Asmeninę informaciją apie kandidatus renkame iš šių šaltinių:

- jūsų, kandidato;
- iš trečiųjų šalių personalo paieškos šaltinių, pavyzdžiui, „LinkedIn“ arba „Indeed“;
- kitų trečiųjų šalių, įskaitant rekomendacinius laiškus, biografijos tikrinimo paslaugų teikėjus, kredito agentūras arba vyriausybę, pavyzdžiui, JK veikiančią - Atskleidimo ir draudimo tarnybą, jei reikia.

5. Kaip naudosime su jumis susijusią informaciją

Apie jus surinktą asmeninę informaciją naudosime:

- įvertinti jūsų įgūdžius, kvalifikaciją ir tinkamumą pareigoms, į kurias pretenduojate;
- atlikti asmens duomenų ir informacijos patikrą, jei reikia;
- bendrauti su jumis apie įdarbinimo procesą;
- saugoti įrašus, susijusius su mūsų įdarbinimo procesais;
- laikytis teisinių ar reguliavimo reikalavimų;
- įgyvendinant įvairovės užtikrinimo tikslus pagal taikomus teisės aktus.

Gavę jūsų gyvenimo aprašymą (CV) šią informaciją apdorosime ir nuspręsimė ar atitinkate pagrindinius reikalavimus, kad būtumėte atrinktas į darbo pokalbį. Jeigu nuspręsimė, kad jūsų gyvenimo aprašymas yra tinkamas, pakviesime jus į darbo pokalbį. Jei nuspręsimė pakviesti jus į darbo pokalbį, naudosime jūsų pokalbio metu pateiktą informaciją, kad galėtume nuspręsti, ar pasiūlyti jums darbą. Jei nuspręsimė jums pasiūlyti darbą, pagal galiojančius įstatymus galime atlikti atitinkamus asmens duomenų ir teistumo patikrinimus, susisiekti nurodytais kontaktais dėl jūsų pateiktų rekomendacijų.

6. Mūsų teisėtas duomenų tvarkymo pagrindas

Tais atvejais, kai taikomi duomenų apsaugos teisės aktai reikalauja teisėto pagrindo rinkti, naudoti ir kitaip tvarkyti jūsų asmens duomenis, įmonė tvarkydama jūsų asmeninę informaciją, remiasi keliais pagrindais.

- **Darbo sutarties sudarymas:** daugelį asmens duomenų įmonė tvarko tam, kad galėtų nuspręsti, ar sudaryti su jumis darbo sutartį, jei pagal galiojančius įstatymus reikia sudaryti darbo sutartį.
- **Privaloma pagal įstatymą:** tam tikromis aplinkybėmis, pavyzdžiui, kai kandidatas prašo sąlygų pritaikymo dėl negalios, tvarkydami duomenis privalome laikytis galiojančių teisės aktų.
- **Teisėti interesai:** jei pirmiau nurodyti pagrindai netaikomi, jūsų asmens duomenis tvarkome, kai tai gali būti būtina mūsų teisėtiems interesams, susijusiems su tinkamų darbuotojų atranka ir įdarbinimu, pavyzdžiui, kompensuoti jūsų kelionės išlaidas, jei vykstate į mūsų biurus arba į darbo pokalbį.

- **Sutikimas:** jei netaikytinas nė vienas iš pirmiau išvardytų teisėtų duomenų tvarkymo pagrindų arba jei to reikalauja galiojantys teisės aktai, tvarkydami jūsų asmens duomenis remiamės jūsų sutikimu.

Jei mums reikės jūsų sutikimo, jo prašysime paraiškos teikimo elektroniniu būdu proceso metu. Jei nesutiksite duoti sutikimo, jums gali nepavykti pasinaudoti elektroninės paraiškos puslapiu ir pateikti paraišką, o „Brink’s“ gali negalėti svarstyti jūsų kandidatūros į darbo vietą, į kurį pretenduojate.

Jei nepateiksite prašomos informacijos arba pateiksite suklastotą informaciją, būtiną jūsų paraiškai apsvarstyti (pvz., kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ar darbo istoriją), negalėsime tinkamai apdoroti jūsų paraiškos.

7. Informacija apie jūsų teistumą, lytį ir sveikatą

Pagal galiojančius įstatymus galime rinkti informaciją apie jūsų teistumą, lytį ir sveikatą, priklausomai nuo pareigų, į kurias kandidatuojate.

- Kai kuriose šalyse teisiškai privalome atlikti teistumo patikrinimą, kad įsitikintume, jog jūsų teistumo istorijoje nėra jokių duomenų, dėl kurių būtumėte netinkamas vykdyti atitinkamas pareigas.
- Galime rinkti duomenis apie jūsų lytį įvairovės užtikrinimo tikslais pagal galiojančius įstatymus.
- Galime rinkti informaciją apie jūsų sveikatos būklę, kad galėtume įvertinti jūsų tinkamumą darbui, išnagrinėti prašymą dėl sąlygų pritaikymo įdarbinimo paraiškos teikimo procese arba įvykdyti teisiškai nustatytus įdarbinimo reikalavimus pagal galiojančius įstatymus.

8. Automatizuotas sprendimų priėmimas

Įdarbinimo proceso metu jums nebus taikomi automatizuotu sprendimų priėmimu pagrįsti sprendimai, kurie turėtų jums reikšmingą poveikį.

9. Duomenų perdavimas

Dėl kokių priežasčių galime perduoti jūsų asmens duomenis trečiosioms šalims

Jūsų asmens duomenis perduosime tik įmonės viduje ir šioms trečiosioms šalims:

- **„Brink’s“ filialams,** pavyzdžiui, dukterinei įmonei, įdarbinimo ir darbuotojų sąrašo sudarymo tikslais;
- **paslaugų teikėjams,** kurie teikia paslaugas „Brink’s“ vardu, pavyzdžiui, saugojimo paslaugų teikėjams, kurie tvarko mūsų įdarbinimo duomenų bazes, administracinių paslaugų teikėjams, kurie padeda įdarbinimo procese, arba kitoms trečiosioms šalims, kurios atlieka asmens duomenų, kredito ir (arba) baudžiamojo pobūdžio patikrinimus pagal galiojančius įstatymus;

- **kai to reikalauja įstatymas**, pavyzdžiui, kai reaguojame į teismo šaukimus, teismo įsakymus ar kitus teisinius procesus.

Visi mūsų trečiųjų šalių paslaugų teikėjai ir kiti „Brink’s“ įmonių grupei priklausantys subjektai privalo imtis tinkamų saugumo priemonių, kad apsaugotų jūsų asmeninę informaciją pagal mūsų politiką. Mes neleidžiame savo trečiųjų šalių paslaugų teikėjams naudoti jūsų asmeninės informacijos savo tikslais. Leidžiame jiems tvarkyti jūsų asmens duomenis tik konkrečiais tikslais ir pagal mūsų nurodymus.

Tarptautiniai perdavimai

Asmeninė informacija, kurią renkame apie jus įdarbinimo proceso metu, gali būti perduodama ir saugoma mūsų ir paslaugų teikėjų serveriuose, esančiuose Jungtinėse Amerikos Valstijose. „Brink’s“ ir jos paslaugų teikėjai, kurie tvarko kandidatų asmens duomenis, laikosi ES ir JAV duomenų apsaugos gairių (toliau - DAG), Šveicarijos ir JAV duomenų apsaugos gairių (Šveicarijos ir JAV DAG), kurias nustatė JAV prekybos departamentas ir kurių kiekvieną atitinkama ES, Jungtinės Karalystės ar Šveicarijos valdžios institucija patvirtino kaip užtikrinančią tinkamą perduodamų asmens duomenų apsaugos lygį. Norėdami daugiau sužinoti apie Duomenų apsaugos gairių programą (DAG), galite susipažinti su mūsų sertifikatu ir Duomenų apsaugos gairių privatumo politika, apsilankydami Duomenų apsaugos gairių svetainėje: <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Kaip saugosime jūsų asmens duomenis

Taikome tinkamas saugumo priemones, kad jūsų asmeninė informacija nebūtų atsitiktinai prarasta, naudojama ar prieinama neleistinu būdu, pakeista ar atskleista. Be to, prieigą prie jūsų asmens duomenų suteikiame tik tiems darbuotojams, agentams, rangovams ir kitoms trečiosioms šalims, kuriems tai būtina žinoti. Jie tvarkys jūsų asmeninę informaciją tik mūsų nurodymu ir konfidencialiai.

Esame įdiegę procedūras, skirtas bet kokiam įtariamam duomenų saugumo pažeidimui šalinti, ir apie duomenų saugumo pažeidimą pranešime jums ir bet kuriai galiojančiai reguliavimo institucijai, jei esame teisiškai įpareigoti tai padaryti.

11. Kiek laiko naudosime jūsų duomenis

Jei būsite įdarbintas, „Brink’s“ įdarbinimo proceso metu surinkta asmeninė informacija taps jūsų asmens bylos dalimi ir gali būti naudojama administruojant darbo santykius bei susijusiais ataskaitų teikimo ir registravimo tikslais. Šią informaciją saugosime visą jūsų darbo santykių su mumis laikotarpį ir vėliau, kaip nustatyta mūsų saugojimo tvarkaraščiuose ir taikomuose įstatymuose.

Neįdarbintų kandidatų asmeninę informaciją saugosime tik tiek laiko, kiek leidžia galiojantys įstatymai, arba dvejus metus po to, kai jums pranešėme apie savo sprendimą dėl jūsų paskyrimo į pareigas, priklausomai nuo to, kuris laikotarpis yra trumpesnis. Jūsų asmeninę informaciją saugome šį laikotarpį, kad teisinio ieškinio atveju galėtume įrodyti, jog

nediskriminavome kandidatų draudžiamais pagrindais ir kad atranką vykdėme sąžiningai ir skaidriai. Pasibaigus šiam laikotarpiui, saugiai sunaikinsime jūsų asmeninę informaciją pagal galiojančius įstatymus ir kitus teisės aktus.

Gavę jūsų sutikimą, jūsų asmeninę informaciją savo darbuotojų sąrašė saugosime iki trejų metų, nes ateityje gali būti pasiūlyta įdarbinimo perspektyva, kurią galbūt norėsite apsvarstyti.

12. Prieigos, ištaisymo, ištrynimo ir apribojimo teisės

Jūsų teisės, susijusios su asmens duomenimis

Tam tikromis aplinkybėmis, atsižvelgiant į taikomus apribojimus ir išimtis, pagal įstatymą turite teisę:

- **prašyti prieigos** prie savo asmeninės informacijos (paprastai vadinamas „duomenų subjekto prieigos prašymu“). Taip galite gauti mūsų turimos jūsų asmeninės informacijos kopiją ir patikrinti, ar teisėtai ją tvarkome, jei asmeninės informacijos pateikimas neturės neigiamo poveikio kitų asmenų teisėms ir laisvėms;
- **prašyti ištaisyti** apie jus turimą asmeninę informaciją. Taip galite ištaisyti bet kokią neišsamią ar netikslią mūsų turimą informaciją apie jus;
- **prašyti ištrinti** asmeninę informaciją. Taip galite paprašyti mūsų ištrinti arba pašalinti asmeninę informaciją, jei nėra pagrįstos priežasties toliau ją tvarkyti. Taip pat turite teisę prašyti, kad ištrintume arba pašalintume jūsų asmeninę informaciją, jei pasinaudojote teise nesutikti su jos tvarkymu (žr. toliau);
- **prieštarauti** jūsų asmeninės informacijos **tvarkymui**, kai remiamės tik teisėtais interesais (arba trečiosios šalies interesais) ir kai dėl jūsų konkrečios situacijos norite prieštarauti tvarkymui šiuo pagrindu. Jei tokiomis aplinkybėmis prieštaraujate, jūsų asmeninės informacijos tvarkymas bus nutrauktas, išskyrus atvejus, kai yra svarbesnė, įtikinama priežastis tęsti tvarkymą arba kai tvarkymas yra būtinas teisiniams reikalavimams nustatyti, vykdyti ar ginti;
- **prašyti apriboti** jūsų asmeninės informacijos **tvarkymą**. Taip galite paprašyti sustabdyti jūsų asmeninės informacijos tvarkymą, pavyzdžiui, jei norite, kad nustatytume jos tikslumą arba jos tvarkymo priežastį;
- **prašyti, kad** jūsų asmeninė informacija elektronine forma, kurią pateikėte bendrovei „Brink’s“, **būtų perduota** kitai šaliai.

Jei norite peržiūrėti, patikrinti, ištaisyti ar paprašyti ištrinti savo asmens duomenis, nesutikti su savo asmens duomenų tvarkymu arba paprašyti, kad jūsų asmens duomenų kopiją perduotume kitai šaliai, kreipkitės el. paštu: dpo_gdpr@brinksinc.com. Į tokius prašymus atsakysime pagal galiojančius įstatymus.

Teisė teikti skundą

Jei manote, kad jūsų asmens duomenys buvo tvarkomi pažeidžiant taikomus duomenų apsaugos teisės aktus, turite teisę teikti skundą kompetentingai priežiūros institucijai šalyje, kurioje gyvenate, dirbate arba kurioje įvyko įtariamas pažeidimas.

Teisė atšaukti sutikimą

Pateikdami paraišką dėl šių pareigų sutikote, kad tvarkytume jūsų asmeninę informaciją įdarbinimo tikslais. Turite teisę bet kada atšaukti savo sutikimą tvarkyti duomenis šiuo tikslu. Norėdami atšaukti savo sutikimą, kreipkitės el. paštu: dpo_gdpr@brinksinc.com. Bet koks sutikimo atšaukimas neturės įtakos duomenų tvarkymo, pagrįsto jūsų sutikimu iki jo atšaukimo, teisėtumui, o Įmonė ir toliau saugos asmens duomenis, kuriuos mums pateikėte prieš atšaukdami sutikimą, tiek laiko, kiek tai leidžia ar reikalauja galiojantys teisės aktai.

13. Duomenų apsaugos pareigūnas

Paskyrėme duomenų apsaugos pareigūną (DAP), kuris prižiūri, kaip laikomasi jūsų duomenų privatumo. Jei turite klausimų apie šį pranešimą, duomenų privatumą arba apie tai, kaip tvarkome jūsų asmens duomenis, kreipkitės į DAP el. paštu: dpo_gdpr@brinksinc.com. Turite teisę bet kuriuo metu pateikti skundą duomenų apsaugos agentūrai, kuri yra atsakinga už duomenų apsaugos klausimus jūsų šalyje.

XVII. Mexico Global Applicant Privacy Policy – Aviso de Privacidad

SERVICIO PAN AMERICANO DE PROTECCION, S.A. DE C.V. (en adelante “la EMPRESA”), con domicilio en _____. En cumplimiento con la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y sus lineamientos (la “Ley”), hace de su conocimiento cómo obtiene, usa, divulga y almacena sus datos personales (en conjunto, “tratamiento”).

La EMPRESA recaba sus datos personales de manera directa ya sea personalmente o por cualquier medio electrónico, equipos biométricos y/o por teléfono, etc. y de manera indirecta por medios de transferencias que le hacen llegar terceros.

1. Datos Personales que se Recaban

Algunos de los datos personales que pudieran recabarse de forma directa o indirecta son: nombre completo, género; fecha de nacimiento; estado civil; domicilio; país, ciudadanía o nacionalidad; visas de trabajo o permisos para trabajar en el extranjero; teléfonos de casa y/o celular; correo electrónico; documentos que acrediten preparación académica y grado de estudios; referencias laborales y personales; número de afiliación al Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS); clave del Registro Federal de Contribuyentes (RFC); Clave Única de Registro de Población (CURP); peso; altura; señas particulares; información sobre familiares; datos de dependientes económicos y/o beneficiarios. Además se podrán recabar y realizar exámenes para recabar datos sensibles que requieren de especial protección como resultados de evaluaciones y exámenes psicométricos; resultados de exámenes médicos, incluyendo exámenes de audiometría, exámenes de sangre, radiografías, y pruebas de visión, antidoping, datos biométricos faciales o de iris; fotografías; huellas dactilares; antecedentes médicos, familiares, penales, laborales; datos financieros y patrimoniales como salarios, prestaciones laborales y gastos, aportaciones a la caja de ahorro, cuotas obrero-patronales, datos de créditos Instituto de Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores; resultados de estudios socioeconómicos; información sobre pertenencia o afiliación a un sindicato; en caso de terminación de la relación laboral con la EMPRESA, datos relativos al pago de finiquitos o liquidaciones; cuentas bancarias y beneficiarios.

Adicionalmente se podrá utilizar audios, fotografías y videos en eventos de carácter laboral públicos o privados, así como los que usted publique en el foro BYVE PanAmericano, o manifieste libremente su consentimiento para utilizar su imagen.

2. Finalidades y/o uses de los Datos Personales

Mediante su firma al calce del presente Aviso de Privacidad los datos personales que recaba la EMPRESA pueden ser utilizados para cualquier propósito relacionado con el inicio, administración y terminación de su relación de trabajo con la EMPRESA, control de asistencia y jornada, otorgamiento de prestaciones a beneficiarios o familiares por temas de cobro de pólizas de seguros u beneficios análogos y para ser exhibida en caso de juicio nacional e internacional o en cualquier procedimiento administrativo o de cualquier otra naturaleza seguido ante una autoridad competente, ya sea nacional o internacional.

3. Finalidades Secundarias.

Asimismo podrán utilizarse para finalidades no necesarias o secundarias (“Finalidades Secundarias”) tales como comunicaciones (incluyendo correos electrónicos) relativas a la EMPRESA; elaborar y mantener una base de datos para futuras oportunidades de empleo con la EMPRESA; y realizar la promoción de su currículum con terceros, para oportunidades de empleo futuras. Los datos personales concernientes a la imagen personal serán utilizados en las actividades encaminadas en la difusión y promoción de las acciones que la EMPRESA lleva a cabo en eventos laborales públicos y privados, foros de consulta, publicidad de actividades y servicios y otros de naturaleza análoga.

En caso que no desee que sus datos personales sean tratados para Finalidades Secundarias, usted puede en el momento que lo considere conveniente ejercer su Derecho ARCO de Oposición.

4. Comunicaciones que Pueden Realizarse con sus Datos Personales

La información podrá ser almacenada y procesada por distintas áreas de la EMPRESA, para el cumplimiento de las diversas finalidades previstas, como realizar estudios y análisis estadísticos, contactarlo o presentarle algún aviso, administrar prestaciones laborales, difusión y promoción de actividades o servicios.

Hacemos de su conocimiento que sus datos personales pueden ser transferidos por la EMPRESA y tratados dentro y fuera del país; enviados a su oficina matriz, a la sociedad controladora, a sus subsidiarias o afiliadas o a cualquier sociedad o empresa diversa del mismo grupo, para que se puedan proporcionar las prestaciones laborales y/o dar cumplimiento a las obligaciones contractuales con los clientes y/o dar seguimiento a quejas y/o denuncias a la línea de ética que se presenten y que dicha información sea necesaria para su seguimiento, así como para mantener controles administrativos y estadísticos; y a las autoridades competentes que la requieran.

5. Resguardo de sus Datos Personales

La EMPRESA ha adoptado las medidas de seguridad, administrativas, técnicas y físicas, necesarias para proteger sus datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción o el uso, acceso o tratamiento no autorizado.

El acceso a sus datos personales, en poder de la EMPRESA, se limitará a las personas que necesiten tener acceso a dicha información, con el propósito de llevar a cabo las finalidades identificadas en este Aviso de Privacidad.

6. Derechos que le Corresponden al Titular de los Datos Personales

Asimismo, se informa que usted tiene derecho a ejercitar sus derechos ARCO o revocación del consentimiento establecidos en la Ley a fin de acceder a sus datos personales que poseemos, rectificarlos en caso de ser inexactos o incompletos, cancelarlos cuando la Ley lo permita u oponerse al tratamiento y/o transferencia de los mismos.

Para el ejercicio de los mencionados Derechos ARCO, deberá presentar la solicitud respectiva mediante el envío de un correo electrónico a la siguiente dirección de correo electrónico datos.personales@panamericano.mx y/o la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno.

La solicitud que presente para el ejercicio de los Derechos ARCO deberá indicar su nombre y correo electrónico en el que desee recibir toda la información relacionada con el trámite,

además de estar acompañada del o los documentos que acredite su identidad. Asimismo, es indispensable incluir una descripción clara y precisa de los datos respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO y de cualquier otro elemento que nos permita identificar o localizar los datos personales en cuestión. Cuando se trate rectificación de sus datos personales deberá de indicarnos también cual es la modificación exacta que busca realizar y presentar la información que soporte la petición.

Una vez recibida su solicitud completa y debidamente integrada, nuestro departamento de Recursos Humanos le comunicará la respuesta correspondiente en un plazo de 20 días hábiles.

7. Cambios al Aviso de Privacidad

La EMPRESA se reserva el derecho a actualizar o modificar el presente Aviso de Privacidad para la atención de nuevas disposiciones legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos por autoridades. En todo caso, cualquier modificación se hará de su conocimiento mediante el aviso personal, envío de correo electrónico y/o publicaciones desde intranet.

Manifiesto que he leído y entiendo el presente Aviso de Privacidad y

[Favor de expresar su consentimiento marcando el(los) recuadro(s) correspondiente(s)]

☐	Sí otorgo mi consentimiento a fin de que se lleve a cabo el tratamiento y transferencia de mis datos personales, financieros y sensibles para las finalidades primarias y finalidades secundarias en los términos del presente y transferencia de datos.
☐	Sí otorgo mi consentimiento a fin de que se lleve a cabo el tratamiento de mis datos personales, financieros y sensibles para las finalidades primarias y para la transferencia de los mismos.

XVIII. Mongolian Global Applicant Privacy Policy - Өргөдөл гаргагчийн НУУЦЛАЛЫН МЭДЭЭ

1. Энэ баримт бичгийн зорилго юу вэ?

Brink's бол бэлэн мөнгө, үнэт зүйлсийн менежмент, дижитал жижиглэнгийн худалдааны шийдэл, хамгаалалтын үйлчилгээ, АТМ-ын удирдлага үйлчилгээ зэрэг Дэлхийн тэргүүлэгч үйлчилгээ үзүүлэгч юм. Бринксийн Хүний нөөцийн ажилд авах хэлтсийн хүрээнд бид шинэ ажилчдыг сонгон шалгаруулж авах, одоо байгаа ажилчдын цаашдын хөгжил, өсөлтийг хариуцдаг. Та Бринксийн компани, эсвэл түүний нэг салбар компанид (“Бринксийн”) ажилд орох хүсэлт гаргаж байгаа тул танд энэхүү нууцлалын мэдэгдлийн хуулбарыг танилцуулж байна. Энэ нь таны хувийн мэдээллийг хэрхэн, яагаад, тухайлбал, ажилд авах зорилгод ашиглах, ихэвчлэн хэр удаан хадгалагдах талаар танд мэдэгдэх болно.

Таны хувийн мэдээллийн өгөгдлийн хянагч нь таны ажилд орох хүсэлт гаргасан Бринксийн корпорацийн бүлгийн гишүүн юм. Хэрэв та энэ мэдээллийг авахыг хүсвэл dpo_gdpr@brinksinc.com хаягаар имэйл илгээнэ үү.

2. Мэдээлэл хамгаалах зарчим

Бид өгөгдөл хамгаалах хууль, зарчмуудыг дагаж мөрдөх бөгөөд энэ нь таны мэдээлэл дараах байдалтай байна гэсэн үг юм.

- Хууль ёсны дагуу, шударга, ил тод байдлаар ашигласан.
- Зөвхөн бид танд тодорхой тайлбарласан зорилгоороо цуглуулсан бөгөөд эдгээр зорилгод үл нийцэх ямар ч байдлаар ашиглахгүй болно.
- Бидний танд хэлсэн зорилготой холбоотой бөгөөд зөвхөн тэдгээр зорилгуудаар хязгаарлагдана.
- Нарийвчлалтай, шинэчлэгдсэн.
- Бидний танд хэлсэн зорилгын үүднээс шаардлагатай үед л хадгална.
- Аюулгүй хадгална.

3. Таны тухай бидэнд ямар төрлийн мэдээлэл байдаг

Бидэнтэй ажиллах хүсэлт гаргасантай холбогдуулан бид таны талаарх дараах хувийн мэдээллийг цуглуулж, хадгалж, ашиглах болно.

- Таны (CV) өгсөн мэдээлэл.
- Таны анкет дээр оруулсан нэр, овог, и-мэйл хаяг, утасны дугаар, хаяг, шуудангийн код, улс, хэл(үүд), хүйс, өмнөх ажил олгогчид, ажилласан хугацаа, холбогдох албан тушаал зэрэг мэдээлэл, боловсролын түүх, диплом, суралцах чиглэл, ур чадварын багц, иргэний үнэмлэх ба/эсвэл лицензийн хуулбар.
- Ярилцлагын үеэр эсвэл ажилд авах явцад бидэнд өгсөн аливаа мэдээлэл.

- Холбогдох хуулийн дагуу ажлын байрны тодорхойлолт, зээлийн түүх зэрэг гуравдагч этгээдийн эх сурвалжаас авсан аливаа мэдээлэл.

4. Таны хувийн мэдээллийг хэрхэн цуглуулдаг вэ?

Бид дараах эх сурвалжаас нэр дэвшигчдийн хувийн мэдээллийг цуглуулдаг.

- Та.
- LinkedIn эсвэл Indeed гэх мэт гуравдагч этгээдийн ажилд авах эх сурвалжаас.
- Бусад гуравдагч этгээд, тухайлбал ажлын байрны тодорхойлолт, суурь шалгалтын үйлчилгээ үзүүлэгч, зээлийн агентлаг эсвэл засгийн газар, тухайлбал, Их Британи дахь Мэдээллийг тодруулах, хориглох үйлчилгээ.

5. Бид таны тухай мэдээллийг хэрхэн ашиглах вэ

Бид таны талаар цуглуулсан хувийн мэдээллээ дараах зорилгоор ашиглах болно. Үүнд:

- Таны ур чадвар өргөдөл гаргаж буй албан тушаалд тохирох эсэхийг үнэлэхэд.
- Боломжтой суурь болон лавлагааны шалгалтыг хийхэд.
- Ажилд авах үйл явцын талаар тантай холбоо барих үед.
- Манай ажилд авах үйл явцтай холбоотой бүртгэл хөтлөхөд.
- Хууль эрх зүйн болон зохицуулалтын шаардлагыг дагаж мөрдөхөд.
- Холбогдох хуулийн дагуу бусад зорилгоор.

Таны CV болон/эсвэл таны өргөдлийн маягтыг хүлээн авсны дараа бид тухайн ажлын байрны жагсаалтад орох үндсэн шаардлагыг хангаж байгаа эсэхийг шийдэхийн тулд тухайн мэдээллийг боловсруулна. Ингэснээр таны өргөдөл таныг ярилцлагад урих шаардлага хангасан эсэхийг бид шийдэх болно. Хэрэв бид таныг дуудаж ярилцлагад оруулахаар шийдсэн бол ярилцлагад өгсөн мэдээллээр танд ажил санал болгох эсэхээ шийдэх болно. Хэрэв бид танд ажил санал болгохоор шийдсэн бол холбогдох үндэслэл, эрүүгийн шалгалтыг явуулж, лавлагаатай холбоо барьж болно. /хуулийн дагуу/

6. Мэдээллийг боловсруулах хууль ёсны үндэслэл

- Холбогдох хууль тогтоомж нь таны хувийн мэдээллийг цуглуулах, ашиглах, боловсруулах хууль ёсны үндэслэлийг шаарддаг бол Компани нь таны хувийн мэдээллийг боловсруулах хэд хэдэн үндэслэлийг баримталдаг.
 - **Хөдөлмөрийн гэрээ байгуулах** : Ихэнх хувийн мэдээллийг боловсруулах нь холбогдох хууль тогтоомжид хөдөлмөрийн гэрээ байгуулах шаардлагатай тохиолдолд тантай хөдөлмөрийн гэрээ байгуулах эсэхийг тодорхойлоход шаардлагатай байдаг.
 - **Хуулиар шаардсан** : Тодорхой нөхцөл байдалд, жишээлбэл, өргөдөл гаргагч орон сууц авах хүсэлт гаргасан тохиолдолд холбогдох хууль тогтоомжийг дагаж мөрдөх шаардлагатай.

- **Хууль ёсны ашиг сонирхол** : Дээрх үндэслэлүүд хамаарахгүй тохиолдолд бид тохирох боловсон хүчнийг элсүүлэх, ажилд авах хууль ёсны ашиг сонирхлоо хэрэгжүүлэх, тухайлбал, хэрэв та манай оффис руу ажлын ярилцлаганд орохоор ирэх тохиолдолд таны замын зардлыг нөхөхөд шаардлагатай байж болох тул таны хувийн мэдээллийг боловсруулдаг.

- **Зөвшөөрөл** : Дээр дурдсан боловсруулалтын хууль ёсны үндэслэлүүдийн аль нь ч байхгүй, эсвэл холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу үүнийг шаарддаг бол бид таны хувийн мэдээллийг боловсруулах зөвшөөрөлд найдаж байна.

Хэрэв бид таны зөвшөөрлийг авах шаардлагатай бол бид үүнийг онлайн өргөдөл гаргах үйл явцын нэг хэсэг болгон хүсэх болно. Хэрэв та зөвшөөрөл өгөхөөс татгалзвал бидэнтэй хамт өргөдөл гаргахын тулд онлайн өргөдлийн хуудсыг ашиглах боломжгүй болох ба Brink's таны өргөдөл гаргаж буй албан тушаалд таныг авч үзэх боломжгүй байж магадгүй юм.

Хэрэв та хүссэн үед мэдээлэл өгөөгүй, эсвэл таны өргөдлийг авч үзэх шаардлагатай мэдээллийг өгөхгүй бол (мэргэшсэн байдал, ажлын түүх гэх мэт) бид таны өргөдлийг амжилттай боловсруулах боломжгүй болно.

7. Таны гэмт хэрэгт холбогдсон тухай мэдээлэл , хүйс, эрүүл мэнд

Бид холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу таны эрүүгийн ял шийтгэгдсэн түүх, хүйс, эрүүл мэндийн талаарх мэдээллийг цуглуулж болно.

- Тухайн ажилд тохирох боломжтой гэдгийг батлахын тулд бид гэмт хэргийн бүртгэлийг шалгахыг хуулиар шаарддаг.
- Бид холбогдох хуулийн дагуу таны хүйсийг олон янз байдлын зорилгоор цуглуулж болно.
- Бид таны эрүүл мэндийн мэдээллийг холбогдох хуульд заасны дагуу таны ажил үүргээ биелүүлэх чадвартай эсэхийг үнэлэх, өргөдөл гаргах явцад ажил горилох хүсэлтийг шийдвэрлэх, эсвэл ажилд ороход хуулиар хүлээсэн шаардлагыг хангах зорилгоор цуглуулж болно.

8. Автоматжуулсан шийдвэр гаргах

Ажилд авах явцад автоматжуулсан шийдвэр гаргах нь шийдвэрийн үр дүнд нөлөөлөхгүй.

9. Өгөгдөл хуваалцах

Та яагаад миний хувийн мэдээллийг гуравдагч этгээдтэй хуваалцаж болох вэ?

Бид зөвхөн таны хувийн мэдээллийг дотооддоо болон дараах гуравдагч этгээдтэй хуваалцах болно.

- **Бринксийн харьяа байгууллагууд** , тухайлбал, толгой эсвэл охин компани нь ажилд авах, авъяас чадвартай ажилтнаа тогтоон барих зорилготой.
- **Бринксийн нэрийн өмнөөс үйлчилгээ үзүүлэх туслан гүйцэтгэгчид**, тухайлбал манай хүний нөөц бүрдүүлэх мэдээллийн санг удирдах, хадгалагч үйлчилгээ

үзүүлэгчид, ажилд авах үйл явцад туслах захиргааны үйлчилгээ үзүүлэгч эсвэл бусад гуравдагч этгээдийн дагуу суурь, зээлийн болон/эсвэл эрүүгийн шалгалт хийх орилгоор хуулийн дагуу.

- **Бид зарлан дуудах хуудас**, шүүхийн шийдвэр эсвэл бусад хуулийн үйл явцад хариу өгөх гэх мэт хуульд заасан тохиолдолд .

Манай бүх гуравдагч талын үйлчилгээ үзүүлэгчид болон Бринкс корпорацийн бүлгийн бусад байгууллагууд манай бодлогын дагуу таны хувийн мэдээллийг хамгаалахын тулд зохих аюулгүй байдлын арга хэмжээ авах шаардлагатай. Бид гуравдагч талын үйлчилгээ үзүүлэгч нарт таны хувийн мэдээллийг өөрсдийн зорилгоор ашиглахыг зөвшөөрөхгүй. Бид тэдэнд зөвхөн заасан зорилгоор, бидний зааврын дагуу таны хувийн мэдээллийг боловсруулахыг зөвшөөрдөг.

Олон улсын шилжүүлэг

Ажилд авах үйл явцад таны тухай цуглуулсан хувийн мэдээллийг АНУ-д байрладаг манай серверүүд болон АНУ-д байдаг манай ажилд авах үйлчилгээ үзүүлэгчдийн үйлчилгээ үзүүлдэг серверүүд рүү шилжүүлж, тэдгээрт хадгалж болно.

Өргөдөл гаргагчийн хувийн мэдээллийг боловсруулдаг Brink's болон түүний үйлчилгээ үзүүлэгчид нь EX-АНУ-ын мэдээллийн нууцлалын тогтолцоо (EX-АНУ-ын DPF), Их Британийн EX-АНУ-ын DPF-ийн өргөтгөл, Швейцарь-АНУ-ын мэдээллийн нууцлалын хүрээ (Швейцарь-АНУ DPF)-д нийцдэг.) АНУ-ын Худалдааны яамнаас тодорхойлсон бөгөөд тус бүрийг EX, Их Британи эсвэл Швейцарийн засгийн газрын холбогдох байгууллагаас шилжүүлсэн хувийн мэдээллийг зохих түвшний хамгаалалтаар хангадаг гэж баталсан. Мэдээллийн нууцлалын тогтолцооны (DPF) хөтөлбөрийн талаар илүү ихийг мэдэхийг хүсвэл манай гэрчилгээ болон манай Өгөгдлийн нууцлалын хүрээний нууцлалын бодлогыг үзэхийг хүсвэл Өгөгдлийн нууцлалын хүрээний вэб сайтад зочилно уу:

<https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Бид таны хувийн мэдээллийг хэрхэн хамгаалах вэ?

Бид таны хувийн мэдээллийг санамсаргүйгээр алдах, ашиглах, зөвшөөрөлгүй нэвтрэх, өөрчлөх, задруулахаас урьдчилан сэргийлэхийн тулд аюулгүй байдлын зохих арга хэмжээг авсан. Нэмж дурдахад, бид таны хувийн мэдээлэлд нэвтрэх эрхийг тухайн ажилчид, агентууд, гэрээт гүйцэтгэгчид болон бизнесийн зайлшгүй мэдэх шаардлагатай бусад гуравдагч этгээдэд хязгаарладаг. Тэд зөвхөн бидний зааврын дагуу таны хувийн мэдээллийг боловсруулах бөгөөд нууцлалыг хадгалах үүрэгтэй.

Бид аливаа өгөгдлийн аюулгүй байдлын сэжигтэй зөрчлийг арилгах журам гаргасан бөгөөд хууль ёсоор үүнийг хийх шаардлагатай бол танд болон холбогдох зохицуулагчдад мэдээллийн зөрчлийн талаар мэдэгдэх болно.

11. Та миний мэдээллийг хэр удаан ашиглах вэ?

Хэрэв Бринкс таныг ажилд авбал ажилд авах явцад бидний цуглуулсан хувийн мэдээлэл таны боловсон хүчний файлын нэг хэсэг болох бөгөөд хөдөлмөрийн харилцааг зохицуулах, холбогдох тайлан, бүртгэл хөтлөх зорилгоор ашиглаж болно. Бид энэ мэдээллийг таны бидэнтэй ажиллах хөдөлмөрийн харилцааны бүх хугацаанд болон хадгалалтын хуваарь болон холбогдох хууль тогтоомжид заасан хугацааны дагуу хадгалах болно.

Бид ажилд аваагүй өргөдөл гаргагчийн хувийн мэдээллийг зөвхөн холбогдох хуулиар зөвшөөрөгдсөн хугацаанд эсвэл таныг энэ албан тушаалд томилох эсэхээ шийдвэрлэснээс хойш хоёр жилийн хугацаанд хадгалах болно. Бид нэр дэвшигчдийг хориглосон үндэслэлээр ялгаварлан гадуурхаагүй, сонгон шалгаруулах ажлыг шударга, ил тод явуулсан гэдгээ хуулийн дагуу нэхэмжлэл гаргасан тохиолдолд харуулахын тулд бид таны хувийн мэдээллийг тухайн хугацаанд хадгалдаг. Энэ хугацааны дараа бид холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу таны хувийн мэдээллийг найдвартай устгах болно. Таны зөвшөөрснөөр бид таны хувийн мэдээллийг 3 жил хүртэлх хугацаанд авъяас чадварын сандаа хадгалах бөгөөд ирээдүйд боломж гарч болзошгүй тул бид таныг энэ талаар авч үзэхийг хүсч магадгүй юм.

12. Нэвтрэх, залруулах, устгах, хязгаарлах эрх

Хувийн мэдээлэлтэй холбоотой таны эрх

Тодорхой нөхцөл байдал, холбогдох хязгаарлалт, онцгой тохиолдлуудад та дараах эрхтэй.

- Хандалт хүсэх таны хувийн мэдээлэл (ихэвчлэн "өгөгдлийн субъектэд хандах хүсэлт" гэж нэрлэдэг). Энэ нь бидний хувийн мэдээллийг өгөх нь бусдын эрх, эрх чөлөөнд сөргөөр нөлөөлөхгүй бол таны тухай бидний эзэмшиж буй хувийн мэдээллийн хуулбарыг хүлээн авч, бид үүнийг хууль ёсны дагуу боловсруулж байгаа эсэхийг шалгах боломжийг танд олгоно.
- Залруулга хүсэх Таны тухай бидний эзэмшиж буй хувийн мэдээлэл. Энэ нь таны талаарх бидний эзэмшиж буй дутуу эсвэл буруу мэдээллийг засах боломжийг танд олгоно.
- Устгахыг хүсэх таны хувийн мэдээллийн тухай. Энэ нь таны мэдээллийг үргэлжлүүлэн боловсруулахад хангалттай шалтгаан байхгүй тохиолдолд биднээс хувийн мэдээллийг устгах эсвэл устгахыг хүсэх боломжийг олгоно. Та мөн боловсруулалт хийхийг эсэргүүцэх эрхээ хэрэгжүүлсэн хувийн мэдээллээ устгах эсвэл устгахыг биднээс шаардах эрхтэй (доороос үзнэ үү).
- Боловсруулах объект Бид зөвхөн хууль ёсны ашиг сонирхолд (эсвэл гуравдагч этгээдийн ашиг сонирхолд) найдаж байгаа бөгөөд танд үүнийг хүлээн зөвшөөрөхгүй бол боловсруулалтыг үргэлжлүүлэх онцгой, зайлшгүй шалтгаан байхгүй эсвэл хууль ёсны нэхэмжлэл гаргах, хөөцөлдөх, хамгаалахын тулд боловсруулалт хийх шаардлагагүй бол таны хувийн мэдээллийн боловсруулалтыг зогсоох болно.

- Боловсруулалтыг хязгаарлах хүсэлт гаргах таны хувийн мэдээллийн тухай. Энэ нь таны тухай хувийн мэдээллийн боловсруулалтыг түдгэлзүүлэхийг биднээс хүсэх боломжийг олгоно, тухайлбал, хэрэв та биднээс түүний үнэн зөв эсэх, түүнийг боловсруулах болсон шалтгааныг тогтоохыг хүсвэл.
- Шилжүүлгийг хүсэх Бринксийн өөр этгээдэд өгсөн таны хувийн мэдээллийг цахим хэлбэрээр.

Хэрэв та өөрийн хувийн мэдээллийг шалгах, засварлах, устгах хүсэлт гаргах, таны хувийн мэдээллийг боловсруулахыг эсэргүүцэх, эсвэл таны хувийн мэдээллийн хуулбарыг өөр этгээдэд шилжүүлэхийг хүсвэл dpo_gdpr@brinksinc.com хаягаар бичгээр холбоо барина уу. Бид холбогдох хуулийн дагуу ийм хүсэлтэд хариу өгөх болно.

Гомдол гаргах эрх

Хэрэв та Таны хувийн мэдээллийг холбогдох хууль тогтоомжийг зөрчиж боловсруулсан гэж үзвэл та өөрийн оршин суугаа, ажиллаж байгаа, эсвэл зөрчил гарсан улсын эрх бүхий хяналтын байгууллагад гомдол гаргах эрхтэй.

Зөвшөөрөлөөсөө татгалзах эрхтэй

Та энэ албан тушаалд өргөдөл гаргахдаа ажилд авах зорилгоор таны хувийн мэдээллийг боловсруулахыг бидэнд зөвшөөрсөн. Та ямар ч үед энэ зорилгоор боловсруулах зөвшөөрлөө эргүүлэн татах эрхтэй. Зөвшөөрлөө цуцлахын тулд dpo_gdpr@brinksinc.com хаягаар холбогдоно уу. Аливаа татан авалт нь цуцлахаас өмнө таны зөвшөөрөл дээр үндэслэн боловсруулалтын хууль ёсны байдалд нөлөөлөхгүй бөгөөд Компани таныг зөвшөөрлөө цуцлахаас өмнө бидэнд өгсөн хувийн мэдээллийг холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу зөвшөөрсөн эсвэл шаардсан хугацаанд хадгалах болно.

13. Мэдээлэл хамгаалах ажилтан

Бид энэхүү нууцлалын мэдэгдлийг дагаж мөрдөхөд хяналт тавихаар өгөгдөл хамгаалах ажилтан (DPO) томилсон. Хэрэв танд энэхүү нууцлалын мэдэгдэл эсвэл бид таны хувийн мэдээллийг хэрхэн зохицуулдаг талаар асуух зүйл байвал dpo_gdpr@brinksinc.com хаягаар DPO-той холбогдоно уу. Та өөрийн улсын мэдээлэл хамгаалах асуудлыг хариуцдаг Мэдээлэл хамгаалах агентлагт хүссэн үедээ гомдол гаргах эрхтэй.

XIX. Morocco Global Applicant Privacy Policy - Avis de Confidentialité du Candidat

1. Quel est l'objectif de ce document?

Brink's est l'un des principaux fournisseurs mondiaux de services de gestion des espèces et des objets de valeur, de solutions numériques pour la vente au détail, de services de gardiennage et de services gérés pour les distributeurs automatiques de billets. Au sein du département de recrutement de Brink's HR, nous sommes responsables du recrutement et de la sélection des nouveaux employés, ainsi que du développement et de la croissance des employés actuels. Cet avis de confidentialité vous est présenté parce que vous postulez à un emploi au sein de la société Brink's ou de l'une de ses sociétés affiliées ("Brink's"). Elle vous indique comment et pourquoi vos données personnelles seront utilisées, à savoir aux fins de l'exercice de recrutement, et pendant combien de temps elles seront généralement conservées.

Le responsable du traitement de vos données personnelles est le membre du groupe Brink's auprès duquel vous avez postulé. Si vous souhaitez obtenir ces informations, veuillez envoyer un courriel à dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Principes de protection des données

Nous nous conformons à la législation et aux principes relatifs à la protection des données, ce qui signifie que vos données sont conservées :

- Utilisé de manière légale, équitable et transparente.
- Collectées uniquement à des fins valables que nous vous avons clairement expliquées et non utilisées d'une manière incompatible avec ces fins.
- Pertinentes par rapport aux objectifs que nous vous avons communiqués et limitées uniquement à ces objectifs.
- Précision et mise à jour.
- Conservés uniquement le temps nécessaire aux fins que nous vous avons indiquées.
- Conservé en toute sécurité.

3. Le type d'informations que nous détenons sur vous

Dans le cadre de votre candidature à un emploi chez nous, nous collecterons, conserverons et utiliserons les catégories suivantes d'informations personnelles vous concernant :

- Les informations que vous nous avez fournies dans votre curriculum vitae (CV).
- Les informations que vous avez fournies dans notre formulaire de candidature, notamment votre nom, votre nom de famille, votre adresse électronique, votre numéro de téléphone, votre adresse, votre code postal, votre pays, la ou les langues parlées, votre sexe, vos précédents employeurs, la durée de votre emploi et les postes occupés,

vos parcours scolaire, vos diplômes et votre domaine d'études, vos compétences, ainsi que les copies de vos pièces d'identité et/ou de votre ou vos permis.

- Toute information que vous nous fournissez lors d'un entretien ou dans le cadre du processus de recrutement.
- Toute information que nous recevons de sources tierces, telles que des références d'emploi ou des antécédents de crédit, conformément à la législation applicable.

4. Comment vos informations personnelles sont-elles collectées ?

Nous recueillons des informations personnelles sur les candidats à partir des sources suivantes :

- Vous, le candidat.
- à partir de ressources de recrutement tierces, telles que LinkedIn ou Indeed.
- d'autres tiers, y compris des références professionnelles, des fournisseurs de services de vérification des antécédents, des agences de crédit ou le gouvernement, par exemple le Disclosure and Barring Service au Royaume-Uni, le cas échéant.

5. Comment nous utiliserons les informations vous concernant

Nous utiliserons les informations personnelles que nous recueillons à votre sujet pour :

- Évaluez vos compétences, vos qualifications et votre aptitude à occuper le poste auquel vous postulez.
- Effectuer des vérifications des antécédents et des références, le cas échéant.
- Communiquer avec vous au sujet du processus de recrutement.
- Conserver les dossiers relatifs à nos processus d'embauche.
- Respecter les exigences légales ou réglementaires.
- À des fins de diversité, conformément à la législation applicable.

Après avoir reçu votre CV et/ou votre formulaire de candidature, nous traiterons ces informations afin de déterminer si vous remplissez les conditions de base pour être présélectionné(e) pour le poste. Dans ce cas, nous déciderons si votre candidature est suffisamment solide pour vous inviter à un entretien. Si nous décidons de vous convoquer à un entretien, nous utiliserons les informations que vous nous fournirez lors de cet entretien pour décider de vous proposer ou non le poste. Si nous décidons de vous proposer le poste, nous pourrions alors procéder à des vérifications de vos antécédents et de votre casier judiciaire, et nous pourrions contacter des personnes de référence, conformément à la législation en vigueur.

6. Notre base légale pour le traitement

- Lorsque la législation applicable en matière de protection des données exige une base légale pour la collecte, l'utilisation et le traitement de vos données à caractère

personnel, la société s'appuie sur plusieurs motifs pour traiter vos données à caractère personnel.

- **conclure un contrat de travail:** Pour la plupart des informations personnelles, le traitement est nécessaire pour permettre à l'entreprise de déterminer si elle doit conclure un contrat de travail avec vous lorsque la loi applicable exige un contrat de travail.
- **Exigences légales:** Dans certaines circonstances, par exemple lorsqu'un candidat demande un aménagement pour un handicap, le traitement sera nécessaire pour se conformer à la loi applicable.
- **Intérêts légitimes:** Lorsque les motifs ci-dessus ne s'appliquent pas, nous traitons vos données à caractère personnel dans la mesure où cela est nécessaire pour poursuivre nos intérêts légitimes en matière de recrutement et d'embauche de personnel qualifié, par exemple pour rembourser vos frais de déplacement si vous vous rendez dans nos bureaux pour un entretien d'embauche.
- **Le consentement:** Lorsqu'aucun des motifs légitimes de traitement énumérés ci-dessus n'est applicable ou lorsque le droit applicable l'exige, nous nous appuyons sur votre consentement pour traiter vos données à caractère personnel.

Si nous avons besoin de votre consentement, nous vous le demanderons dans le cadre de la procédure de candidature en ligne. Si vous refusez de donner votre consentement, il se peut que vous ne puissiez pas utiliser la page de candidature en ligne pour postuler chez nous et que Brink's ne puisse pas vous prendre en considération pour le poste pour lequel vous postulez.

Si vous ne fournissez pas les informations demandées ou si vous fournissez des informations falsifiées, nécessaires à l'examen de votre candidature (telles que des preuves de vos qualifications ou de vos antécédents professionnels), nous ne serons pas en mesure de traiter votre candidature avec succès.

7. Informations sur vos condamnations pénales, votre sexe et votre état de santé

Nous pouvons recueillir des informations sur vos antécédents judiciaires, votre sexe et votre état de santé en fonction du poste que vous occupez chez nous, conformément à la législation en vigueur.

- Dans certains pays, nous sommes légalement tenus de procéder à des vérifications du casier judiciaire afin de confirmer qu'il n'y a rien dans vos antécédents de condamnation pénale qui vous rende inapte à occuper le poste.
- Nous pouvons collecter votre sexe à des fins de diversité, conformément à la législation applicable.
- Nous pouvons recueillir des informations sur votre santé dans le but d'évaluer votre aptitude au travail, de répondre à une demande d'aménagement dans le cadre de la

procédure de candidature ou de satisfaire aux exigences légales en matière d'embauche, conformément à la législation en vigueur.

8. Prise de décision automatisée

Vous ne serez pas soumis à des décisions ayant un impact significatif sur vous basées sur une prise de décision automatisée au cours du processus de recrutement.

9. Partage des données

Pourquoi partagez-vous mes informations personnelles avec des tiers ?

Nous ne partagerons vos informations personnelles qu'en interne et avec les tiers suivants :

- **Les sociétés affiliées à Brink's**, telles qu'une société mère ou une filiale, à des fins de recrutement et de maintien d'un vivier de talents.
- **Les prestataires de services**, pour fournir des services au nom de Brink's, tels que les fournisseurs de stockage pour gérer nos bases de données de recrutement, les prestataires de services administratifs pour aider au processus de recrutement, ou d'autres tiers pour effectuer des vérifications d'antécédents, de crédit et/ou de criminalité, conformément à la loi applicable.
- **Lorsque la loi l'exige**, par exemple lorsque nous répondons à des citations à comparaître, à des ordonnances judiciaires ou à d'autres procédures légales.

Tous nos fournisseurs de services tiers et autres entités du groupe Brink's sont tenus de prendre des mesures de sécurité appropriées pour protéger vos informations personnelles conformément à nos politiques. Nous n'autorisons pas nos fournisseurs de services tiers à utiliser vos informations personnelles à leurs propres fins. Nous ne les autorisons à traiter vos données personnelles qu'à des fins spécifiques et conformément à nos instructions.

Transferts internationaux

Les informations personnelles que nous recueillons à votre sujet dans le cadre de la procédure de recrutement peuvent être transférées et stockées sur nos serveurs situés aux États-Unis et sur les serveurs de nos prestataires de services de recrutement qui se trouvent également aux États-Unis.

Brink's et ses prestataires de services qui traitent les informations personnelles des candidats se conforment au cadre de protection des données UE-États-Unis (EU-U.S. DPF), à l'extension britannique du cadre de protection des données UE-États-Unis et au cadre de protection des données Suisse-États-Unis (Swiss-U.S. DPF), tels que définis par le ministère américain du commerce, chacun de ces cadres ayant été approuvé par l'autorité gouvernementale compétente de l'UE, du Royaume-Uni ou de la Suisse comme offrant un niveau de protection adéquat pour les données à caractère personnel transférées. Pour en savoir plus sur le programme Data Privacy Framework (DPF), et pour consulter notre certification et notre politique de confidentialité, veuillez visiter le site web du Data Privacy Framework :

<https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Comment protégeons-nous vos données personnelles ?

Nous avons mis en place des mesures de sécurité appropriées pour éviter que vos informations personnelles ne soient accidentellement perdues, utilisées ou consultées de manière non autorisée, modifiées ou divulguées. En outre, nous limitons l'accès à vos informations personnelles aux employés, agents, sous-traitants et autres tiers qui ont besoin de les connaître pour des raisons professionnelles. Ils ne traiteront vos informations personnelles que sur nos instructions et sont soumis à un devoir de confidentialité. Nous avons mis en place des procédures pour faire face à toute suspicion de violation de la sécurité des données et nous vous notifierons, ainsi qu'à tout régulateur applicable, une violation des données lorsque nous sommes légalement tenus de le faire.

11. Pendant combien de temps utiliserez-vous mes informations ?

Si Brink's vous embauche, les informations personnelles que nous recueillons au cours du processus de recrutement seront intégrées à votre dossier personnel et pourront être utilisées pour gérer la relation d'emploi et à des fins de reporting et d'archivage.

Nous conserverons ces informations pendant toute la durée de votre relation de travail avec nous et, par la suite, pendant la période définie par nos calendriers de conservation et la législation applicable.

Nous conserverons les informations personnelles des candidats qui ne sont pas embauchés uniquement pendant la durée autorisée par la législation applicable ou pendant deux ans après que nous vous avons communiqué notre décision de vous nommer ou non au poste, la durée la plus courte étant retenue. Nous conservons vos informations personnelles pendant cette période afin de pouvoir démontrer, en cas de recours en justice, que nous n'avons pas exercé de discrimination à l'encontre de candidats pour des motifs interdits et que nous avons mené l'exercice de recrutement de manière équitable et transparente. Après cette période, nous détruirons en toute sécurité vos informations personnelles conformément aux lois et réglementations applicables.

Avec votre consentement, nous conserverons vos informations personnelles dans notre vivier de talents pendant une période maximale de trois ans, dans l'éventualité où une opportunité se présenterait à l'avenir et où nous souhaiterions vous prendre en considération.

12. Droits d'accès, de rectification, d'effacement et de limitation

Vos droits en matière d'informations personnelles

Dans certaines circonstances et sous réserve des limitations et exceptions applicables, la loi vous donne le droit de.. :

- Demander l'accès à vos informations personnelles (communément appelé "demande d'accès de la personne concernée"). Cela vous permet de recevoir une copie des informations personnelles que nous détenons à votre sujet et de vérifier que nous les

traitons légalement, pour autant que le fait de fournir ces informations personnelles ne porte pas atteinte aux droits et libertés d'autrui.

- Demander la correction des informations personnelles que nous détenons à votre sujet. Cela vous permet de faire corriger toute information incomplète ou inexacte que nous détenons à votre sujet.
- Demander l'effacement de vos données personnelles. Cela vous permet de nous demander de supprimer ou de retirer des informations personnelles lorsqu'il n'y a aucune raison valable pour que nous continuions à les traiter. Vous avez également le droit de nous demander de supprimer ou de retirer vos informations personnelles si vous avez exercé votre droit d'opposition au traitement (voir ci-dessous).
- S'opposer au traitement de vos informations personnelles lorsque nous nous appuyons uniquement sur un intérêt légitime (ou sur ceux d'un tiers) et qu'il y a quelque chose dans votre situation particulière qui vous incite à vous opposer au traitement pour ce motif. Si vous vous y opposez dans ces circonstances, le traitement de vos informations personnelles sera interrompu, sauf s'il existe une raison impérieuse et prépondérante de poursuivre le traitement ou si le traitement est nécessaire pour établir, poursuivre ou défendre des réclamations légales.
- Demander la restriction du traitement de vos informations personnelles. Cela vous permet de nous demander de suspendre le traitement des informations personnelles vous concernant, par exemple si vous souhaitez que nous vérifiions leur exactitude ou la raison de leur traitement.
- Demander le transfert de vos informations personnelles sous forme électronique que vous avez fournies à Brink's à une autre partie.
Si vous souhaitez revoir, vérifier, corriger ou demander l'effacement de vos informations personnelles, vous opposer au traitement de vos données personnelles ou demander que nous transférions une copie de vos informations personnelles à une autre partie, veuillez contacter dpo_gdpr@brinksinc.com par écrit. Nous répondrons à ces demandes conformément à la législation applicable.

Droit de déposer une plainte

Si vous pensez que vos données personnelles ont été traitées en violation de la législation applicable en matière de protection des données, vous avez le droit de déposer une plainte auprès de l'autorité de contrôle compétente dans le pays où vous résidez, où vous travaillez ou où la violation présumée a eu lieu.

Droit de retirer son consentement

Lorsque vous avez postulé pour ce poste, vous avez consenti à ce que nous traitions vos informations personnelles aux fins de l'exercice de recrutement. Vous avez le droit de retirer à tout moment votre consentement au traitement à cette fin. Pour retirer votre consentement, veuillez contacter dpo_gdpr@brinksinc.com. Tout retrait n'affecte pas la légalité du traitement fondé sur votre consentement avant son retrait, et la société continuera à conserver les

informations personnelles que vous nous avez fournies avant le retrait de votre consentement aussi longtemps que la loi applicable le permet ou l'exige.

13. Délégué à la protection des données

Nous avons désigné un délégué à la protection des données (DPD) chargé de veiller au respect du présent avis de confidentialité. Si vous avez des questions sur le présent avis de confidentialité ou sur la manière dont nous traitons vos informations personnelles, veuillez contacter le DPD à l'adresse suivante : dpo_gdpr@brinksinc.com. Vous avez le droit de déposer une plainte à tout moment auprès de l'agence de protection des données qui est responsable des questions de protection des données dans votre pays.

XX. Portuguese Global Applicant Privacy Policy - Aviso de Privacidade do Candidato

1. Qual é o propósito desse documento?

A Brink's é um fornecedor global líder em gestão de dinheiro e valores, soluções digitais de varejo e gerenciamento de caixas eletrônicos (ATM). Dentro do departamento de Recrutamento de Recursos Humanos da Brink's, somos responsáveis pelo recrutamento e seleção de novos empregados, assim como pelo desenvolvimento e crescimento dos nossos atuais empregados. Você está recebendo uma cópia deste aviso de privacidade, porque está se candidatando a uma vaga na Brink's Company ou em uma das nossas afiliadas ("Brink's"). Este aviso informa como e por que seus dados pessoais serão utilizados, especificamente para fins do processo de recrutamento, e por quanto tempo eles serão normalmente retidos. O controlador de dados dos seus dados pessoais é o membro do grupo corporativo Brink's para o qual você se candidatou a um emprego. Se você deseja solicitar essa informação, envie um e-mail para dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Princípios da Proteção de Dados

Nos cumprimos as leis e os princípios de proteção de dados, o que significa que seus dados serão:

- Usados legalmente, de forma justa e transparente.
- Coletados apenas para fins válidos, que explicamos claramente a você e, não utilizados de maneira incompatível com esses fins.
- Relevantes para os fins que informamos e limitados apenas a esses propósitos.
- Precisos e mantidos atualizados.
- Mantidos apenas pelo tempo necessário para os fins sobre os quais lhe informamos.
- Mantidos de forma segura.

3. O tipo de informação que temos sobre você

Em relação à sua candidatura de trabalho conosco, nós iremos coletar, armazenar e usar as seguintes categorias de informações pessoais sobre você:

- As informações que você nos forneceu em seu currículo (CV).
- As informações que você forneceu em nosso formulário de candidatura, incluindo nome, sobrenome, e-mail, endereço, número de telefone, código postal, país, idioma(s) falado(s), gênero, empregadores anteriores, duração do emprego e cargos associados, histórico educacional, diplomas e área de estudo, habilidades, e cópias de identificação e/ou licença(s).
- Qualquer informação que você fornecer durante uma entrevista ou de outra forma no decorrer do processo de recrutamento
- Qualquer informação que nos recebermos de terceiros, como referências profissionais ou histórico de crédito de acordo com a lei aplicável

4. Como suas informações pessoais são coletadas?

Nos coletamos as informações pessoais sobre candidatos das seguintes fontes:

- Você, o candidato
- De recursos de recrutamento de terceiros, como LinkedIn or Indeed
- Outros terceiros, incluindo referências de emprego, provedores de verificação de antecedentes, agências de crédito ou o governo, como o *Disclosure and Barring Service* no Reino Unido, quando aplicável.

5. Como nós usaremos as informações sobre você

Nós usaremos as informações pessoais coletadas sobre você para :

- Avaliar suas habilidades, qualificações e adequação para a vaga à qual você está se candidatando.
- Realizar verificações de antecedentes e referências, quando aplicável
- Comunicar-se com você sobre o processo de recrutamento
- Manter registros relacionados aos nossos processos de contratação
- Cumprir com requisitos legais ou regulamentadores.
- Para fins de diversidade, de acordo com a lei aplicável.

Recebendo seu CV e/ou formulário de candidatura, processaremos essas informações para decidir se você atende aos requisitos básicos para ser selecionado para a vaga. Se você atender, decidiremos se sua candidatura é forte o suficiente para convidá-lo para uma entrevista. Se decidirmos chamá-lo para uma entrevista, usaremos as informações que você nos forneceu para decidir se iremos oferecer a vaga. Se decidirmos oferecer a vaga, podemos então realizar verificações de antecedentes criminais, e podemos entrar em contato com referências, de acordo com a lei aplicável.

6. Nossa base legal para processamento

Quando a lei de proteção de dados aplicável exige uma base legal para coletar, usar e processar suas informações pessoais, a Empresa se baseia em várias fundamentações para processar suas informações pessoais.

- **Entrar em um Acordo de Trabalho:** Para a maioria das informações pessoais, o processamento é necessário para que a Empresa determine se deve celebrar um acordo de trabalho com você, onde a lei aplicável exigir um acordo de trabalho.
- **Exigido por Lei:** Em certas circunstâncias, por exemplo, quando um candidato solicita uma adaptação por causa de uma deficiência, o processamento será necessário para cumprir a legislação aplicável.
- **Interesses Legítimos:** Quando os motivos acima não se aplicarem, nos processaremos seus dados pessoais conforme necessário, para buscar nossos interesses legítimos em recrutar e contratar pessoal adequado, por exemplo, para reembolsar suas despesas de viagem se você viajar até nossos escritórios para uma entrevista de emprego.
- **Consentimento:** Quando nenhuma das bases legais para o processamento mencionadas acima for aplicável ou quando a legislação aplicável exigir, nós dependeremos do seu consentimento para processar seus dados pessoais.

Se exigirmos seu consentimento, solicitaremos isso como parte do processo de candidatura online. Se você optar pelo não consentimento, pode não conseguir usar a página de candidatura online para se inscrever conosco, e a Brink's pode não ser capaz de considerar sua candidatura para a posição à qual você está se inscrevendo.

Se você não fornecer as informações solicitadas ou fornecer informações falsas, que são necessárias para considerarmos sua candidatura (como comprovantes de qualificações ou histórico de trabalho), não poderemos processar sua candidatura com sucesso.

7. Informações sobre suas condenações criminais, gênero e saúde.

Podemos coletar informações sobre seu histórico de condenações criminais, gênero e saúde, dependendo da vaga para a qual você se candidatar conosco, de acordo com a legislação aplicável.

Em alguns países, somos legalmente obrigados a realizar verificações de antecedentes criminais para confirmar que não há nada em seu histórico que o torne inapto para a função. Podemos coletar seu gênero para fins de diversidade, de acordo com a legislação aplicável. Podemos coletar suas informações de saúde com a finalidade de avaliar sua aptidão para o trabalho, para atender a uma solicitação de acomodação no processo de inscrição ou para atender a requisitos legalmente obrigatórios para contratação, de acordo com a lei aplicável.

8. Tomada de decisão automatizada

Você não será submetido a decisões que tenham um impacto significativo sobre você, com base em tomada de decisão automatizada durante o processo de recrutamento.

9. Compartilhamento de Dados

Por que você poderia compartilhar minhas informações pessoais com terceiros?

Compartilharemos suas informações pessoais somente internamente e com os seguintes terceiros:

- **Afiladas da Brink's**, como uma empresa matriz ou subsidiária, para fins de recrutamento e manutenção de um banco de talentos.
- **Fornecedores de serviços**, para realizar serviços em nome da Brink's, como provedores para gerenciar nossos bancos de dados de recrutamento, provedores de serviços administrativos para auxiliar no processo de recrutamento ou outros terceiros para a realização de verificações de antecedentes criminais ou de crédito, de acordo com a legislação aplicável.
- **Quando exigido por lei**, como quando respondemos a uma intimação, ordens judiciais ou outros processos legais.

Todos os nossos prestadores de serviços terceirizados e outras entidades do grupo corporativo da Brink's são obrigados a adotar medidas de segurança adequadas para proteger suas informações pessoais, de acordo com nossas políticas. Não permitimos que nossos prestadores de serviços terceirizados usem suas informações pessoais para seus próprios fins. Apenas autorizamos o processamento de suas informações pessoais para fins específicos e de acordo com nossas instruções.

Transferências Internacionais

As informações pessoais que coletamos sobre você no processo de recrutamento podem ser transferidas e armazenadas em nossos servidores localizados nos EUA e em servidores mantidos por nossos prestadores de serviços de recrutamento, que também estão nos Estados Unidos.

A Brink's e seus prestadores de serviços que processam as informações pessoais dos candidatos cumprem com o Quadro de Privacidade de Dados EUA-UE (EU-U.S. Data Privacy Framework - EU-U.S. DPF), a Extensão do Reino Unido ao EU-U.S. DPF e a Estrutura de Privacidade de Dados Suíço-EUA (Swiss-U.S. Data Privacy Framework - Swiss-U.S. DPF), conforme estabelecido pelo Departamento de Comércio dos EUA, cada um dos quais foi aprovado pela autoridade governamental relevante da UE, Reino Unido ou Suíça como oferecendo um nível adequado de proteção para os dados pessoais transferidos. Para saber mais sobre o programa do Quadro de Privacidade de Dados (DPF) e para visualizar nossa certificação e nossa Política de Privacidade do Quadro de Privacidade de Dados, visite o site do Quadro de Privacidade de Dados: <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Como protegeremos seus dados pessoais?

Implementamos medidas de segurança adequadas para prevenir que suas informações pessoais não sejam acidentalmente perdidas, utilizadas ou acessadas de forma não autorizada, alteradas ou divulgadas. Além disso, limitamos o acesso às suas informações pessoais aos funcionários, agentes, contratados e outros terceiros que tenham uma necessidade comercial de conhecê-las. Eles processarão suas informações pessoais apenas conforme nossas instruções e estão sujeitos a um dever de confidencialidade.

Implementamos procedimentos para lidar com qualquer suspeita de violação de segurança de dados e notificaremos você e qualquer regulador aplicável sobre uma violação de dados quando formos legalmente obrigados a fazê-lo.

11. Por quanto tempo você usará minhas informações?

Se a Brink's contratar você, as informações pessoais que coletamos durante o processo de recrutamento se tornarão parte do seu arquivo de pessoal e poderão ser usadas para administrar o relacionamento de emprego e para fins de relatórios e manutenção de registro. Nos reteremos essas informações durante toda a duração do seu relacionamento de emprego conosco e pelo período definido por nossas políticas de retenção e pela legislação aplicável. Nos reteremos as informações pessoais dos candidatos que não forem contratados apenas pelo tempo permitido pela legislação aplicável ou por dois anos após comunicarmos a você nossa decisão sobre a sua nomeação para a vaga, o que for mais curto. Manteremos suas informações pessoais durante esse período para que possamos demonstrar, em caso de uma reclamação legal, que não discriminamos candidatos com base em fundamentos proibidos e que conduzimos o processo de recrutamento de maneira justa e transparente. Após esse período, destruiremos suas informações pessoais de forma segura, de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis.

Com seu consentimento, manteremos suas informações pessoais em nosso banco de talentos por até três anos, com base na possibilidade de que uma oportunidade futura possa surgir e queremos considerá-lo para isso.

12. Direitos de acesso, correção, exclusão e restrição.

Seus direitos em relação às informações pessoais.

Sob certas circunstâncias e sujeito a limitações e exceções aplicáveis, por lei você tem o direito de:

- **Solicitar acesso** às suas informações pessoais (comumente conhecido como "pedido de acesso do titular de dados"). Isso permite que você receba uma cópia das informações pessoais que temos sobre você e verifique se estamos processando-as de forma legal, desde que a nossa entrega das informações pessoais não prejudique os direitos e liberdades de terceiros.
- **Solicitar a correção** das informações pessoais que temos sobre você. Isso permite que você faça correções em qualquer informação incompleta ou imprecisa que possuímos sobre você.
- **Request erasure** of your personal information. This enables you to ask us to delete or remove personal information where there is no good reason for us continuing to process it. You also have the right to ask us to delete or remove your personal information where you have exercised your right to object to processing (see below).
- **Solicitar a exclusão** de suas informações pessoais. Isso permite que você nos peça para deletar ou remover informações pessoais quando não houver uma boa razão para continuarmos a processá-las. Você também tem o direito de nos pedir para deletar ou remover suas informações pessoais quando tiver exercido seu direito de se opor ao processamento (veja abaixo).
- **Opor-se ao processamento** de suas informações pessoais quando estivermos nos baseando apenas em um interesse legítimo (ou de terceiros) e houver algo em sua situação específica que o faça querer se opor ao processamento por esse motivo. Se você se opuser nessas circunstâncias, o processamento de suas informações pessoais será interrompido, a menos que haja uma razão convincente e superior para continuar o processamento ou se o processamento for necessário para estabelecer, buscar ou defender reivindicações legais.
- **Solicitar a restrição do processamento** de suas informações pessoais. Isso permite que você nos peça para suspender o processamento das suas informações pessoais, por exemplo, se você quiser que estabeleçamos sua precisão ou o motivo para o seu processamento.
- **Solicitar a transferência** de suas informações pessoais em formato eletrônico que você forneceu à Brink's para outra parte.

Se você deseja revisar, verificar, corrigir ou solicitar a exclusão de suas informações pessoais, opor-se ao processamento de seus dados pessoais ou solicitar a transferência de uma cópia de suas informações pessoais para outra parte, entre em contato com dpo_gdpr@brinksinc.com por escrito. Responderemos a esses pedidos de acordo com a legislação aplicável

Direito de Apresentar uma Reclamação

Se você acredita que seus dados pessoais foram processados em desacordo a legislação de proteção de dados aplicável, você tem o direito de apresentar uma reclamação à autoridade de supervisão competente no país onde você reside, onde trabalha ou onde a suposta violação ocorreu.

Direito de revogar o consentimento

Quando você se candidatou a vaga, você nos deu consentimento para processar suas informações pessoais para os fins do processo de recrutamento. Você tem o direito de retirar seu consentimento para esse processamento a qualquer momento. Para retirar seu consentimento, entre em contato com dpo_gdpr@brinksinc.com. Qualquer retirada não afetará a legalidade do processamento baseado em seu consentimento antes disso, e a empresa continuará a reter as informações pessoais que você nos forneceu antes de retirar seu consentimento pelo tempo permitido ou exigido pela legislação aplicável.

13. Responsável pela proteção de dados.

Nomeamos um encarregado de proteção de dados (DPO) para supervisionar a conformidade deste aviso de privacidade. Se você tiver alguma dúvida sobre este aviso de privacidade ou sobre como lidamos com suas informações pessoais, entre em contato com o DPO pelo e-mail dpo_gdpr@brinksinc.com. Você tem o direito de apresentar uma reclamação a qualquer momento à Agência de Proteção de Dados responsável pelas questões de proteção de dados em seu país.

XXI. Romanian Global Applicant Privacy Policy – Nota de Informare Pentru Candidați

1. Care este scopul acestui document?

Brink's este unul dintre principalii furnizori globali de servicii de gestionare a numerarului și a obiectelor de valoare, soluții digitale de retail, servicii de pază și servicii gestionate de ATM-uri. În cadrul departamentului de recrutare a resurselor umane din Brink's, suntem responsabili de recrutarea și selecția noilor angajați și de dezvoltarea și perfecționarea profesională a angajaților actuali. Vi se prezintă o copie a acestei note de informare întrucât candidați pentru a lucra pentru Societatea Brink's sau una dintre filialele corporative ale acesteia („Brink's”). Acest document vă aduce la cunoștință cum și de ce vor fi utilizate datele dvs. cu caracter personal, și anume în scopul recrutării, și pentru cât timp vor fi păstrate în mod obișnuit. Operatorul de date al datelor dumneavoastră cu caracter personal este membrul grupului corporativ Brink's la care ați depus o cerere pentru un loc de muncă. Dacă doriți să solicitați aceste informații, vă rugăm să trimiteți un e-mail la dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Principiile privind protecția datelor

Vom respecta legislația și principiile privind protecția datelor, ceea ce înseamnă că datele dumneavoastră vor fi:

- utilizate în mod legal, corect și într-o manieră transparentă.
- colectate numai în scopurile valide pe care vi le-am expus în mod clar și nu sunt utilizate în niciun mod incompatibil cu aceste scopuri.
- relevante pentru scopurile despre care v-am informat și limitate numai la aceste scopuri.
- exacte și actualizate.
- păstrate doar atât timp cât este necesar pentru scopurile despre care v-am informat.
- păstrate în siguranță.

3. Tipuri de informații pe care le păstrăm despre dumneavoastră

În legătură cu cererea dvs. de a lucra cu noi, vom colecta, stoca și utiliza următoarele categorii de informații personale despre dvs.:

- Informațiile pe care ni le-ați furnizat în curriculum vitae (CV).
- Informațiile pe care le-ați furnizat în formularul nostru de aplicare, inclusiv numele, numele de familie, adresa de e-mail, numărul de telefon, adresa, codul poștal, țara, limba (limbile) vorbită (vorbite), sexul, angajatorii anteriori, durata angajării și posturile asociate, istoricul educației, diplomele și domeniul de studiu, competențele și copiile documentelor de identitate și/sau ale licenței (licențelor).
- Orice informații pe care ni le furnizați în timpul unui interviu sau în cursul procesului de recrutare.

- Orice informații pe care le primim din surse terțe, cum ar fi referințele de angajare sau istoricul de credit, în conformitate cu legislația aplicabilă.

4. Cum sunt colectate informațiile dvs. personale?

Colectăm informații personale despre candidați din următoarele surse:

- Dumneavoastră, candidatul.
- Din surse de recrutare terțe, cum ar fi LinkedIn sau Indeed.
- Alte părți terțe, inclusiv referințe profesionale, furnizori de servicii de verificare a antecedentelor, agenții de credit sau guvernul, de exemplu Serviciul de Divulgare și Excludere în Regatul Unit, după caz.

5. Cum vom utiliza informațiile despre dumneavoastră

Vom utiliza informațiile personale pe care le colectăm despre dvs. pentru:

- evaluarea competențelor, calificărilor și aptitudinilor dvs. pentru rolul pentru care candidați.
- efectuarea de verificări de fond și de referință, după caz.
- comunicarea cu dvs. cu privire la procesul de recrutare.
- păstrarea evidențelor referitoare la procesele noastre de angajare.
- respectarea cerințelor legale sau de reglementare.
- în scopuri de diversitate, în conformitate cu legislația aplicabilă.

După primirea CV-ului și/sau a formularului de candidatură, vom prelucra aceste informații pentru a decide dacă îndepliniți cerințele de bază pentru a fi preselectat pentru acest post. În caz afirmativ, vom decide dacă candidatura dumneavoastră este suficient de solidă pentru a vă invita la un interviu. În cazul în care vă invităm la un interviu, vom utiliza informațiile pe care ni le furnizați la interviu pentru a decide dacă să vă oferim postul. În cazul în care vă oferim postul, putem efectua verificări ale antecedentelor și ale cazierului judiciar și putem contacta referințele, în conformitate cu legislația aplicabilă.

6. Temeiul nostru legal pentru prelucrare

Deoarece legislația aplicabilă privind protecția datelor impune un temei legal pentru colectarea, utilizarea și prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, societatea va prelucra informațiile dumneavoastră cu caracter personal întemeindu-se pe:

- Încheierea unui contract de muncă: Pentru majoritatea informațiilor cu caracter personal, prelucrarea este necesară pentru ca societatea să decidă dacă să încheie un contract de muncă cu dumneavoastră, în cazul în care legea aplicabilă impune un contract de muncă.
- Cerute de lege: În anumite circumstanțe, de exemplu, în cazul în care un solicitant cere o adaptare pentru o dizabilitate, prelucrarea va fi necesară pentru a respecta legislația aplicabilă.

- **Interese legitime:** În cazul în care temeiurile de mai sus nu se aplică, prelucrăm datele dvs. cu caracter personal în măsura în care este necesar pentru a urmări interesele noastre legitime în recrutarea și angajarea de personal adecvat, de exemplu, pentru a vă rambursa cheltuielile de călătorie dacă vă deplasați de la o distanță mare la birourile noastre pentru un interviu de angajare.
- **Consimțământul:** În cazul în care niciunul dintre aceste temeiuri legale de prelucrare enumerate mai sus nu este aplicabil sau în cazul în care legea în vigoare o cere, datele dvs. cu caracter personal vor fi prelucrate în baza consimțământului dvs.

În cazul în care consimțământul dumneavoastră este necesar, vi-l vom solicita ca parte a procesului de candidare online. Dacă refuzați să vă acordați consimțământul, este posibil să nu puteți utiliza pagina de aplicare online pentru a candida la noi, iar Brink's s-ar putea să nu vă poată lua în considerare pentru postul pentru care candidați.

În cazul în care nu furnizați informațiile solicitate sau furnizați informații sau documente false, care sunt necesare pentru a lua în considerare candidatura dumneavoastră (cum ar fi dovezi privind calificările sau istoricul profesional), nu vom putea procesa cu succes aplicarea dumneavoastră la post.

7. Informații despre condamnările dumneavoastră penale, sex și sănătate

Este posibil să colectăm informații despre antecedentele penale, sex și sănătate, în funcție de rolul pentru care candidați, în conformitate cu legislația aplicabilă.

- În unele țări, suntem obligați prin lege să efectuăm verificări ale cazierului judiciar pentru a confirma că nu există în istoricul dvs. condamnări penale care să vă facă nepotrivit pentru un rol.
- Putem colecta informația despre sexul dumneavoastră în scopuri ce țin de diversitate, în conformitate cu legislația aplicabilă.
- Putem colecta informațiile privind starea dumneavoastră de sănătate în scopul evaluării aptitudinii dumneavoastră pentru muncă, pentru a răspunde unei cereri de adaptare în procesul de candidare sau pentru a îndeplini cerințele impuse de lege pentru angajare, în conformitate cu legislația aplicabilă.

8. Procesul decizional automatizat

În timpul procesului de recrutare, nu veți fi supus unor decizii care să aibă un impact semnificativ asupra dvs. pe baza unui proces decizional automatizat.

9. Partajarea datelor

De ce ați putea partaja informațiile mele personale cu terțe părți?

Vom partaja informațiile dvs. cu caracter personal numai pe plan intern și către următoarele părți terțe:

- **Afiliații Brink's**, cum ar fi o societate mamă sau o filială, în scopul recrutării și al menținerii unei rezerve de talente.

- **Furnizori de servicii**, pentru a presta servicii în numele Brink's, cum ar fi furnizorii de servicii de stocare pentru a gestiona bazele noastre de date de recrutare, furnizorii de servicii administrative pentru a ajuta la procesul de recrutare sau alte părți terțe în scopul efectuării de verificări de fond, de credit și/sau penale, în conformitate cu legislația aplicabilă.
- **În cazul în care există o cerință legală (se prevede prin lege)**, cu titlu de exemplu, când răspundem la solicitări din partea autorităților sau instanțelor judecătorești puse în vedere prin citații, ordine judecătorești sau alte proceduri legale.

Toți furnizorii noștri terți de servicii și alte entități din grupul corporativ Brink's sunt obligați să ia măsuri de securitate adecvate pentru a vă proteja informațiile personale în conformitate cu politicile noastre. Nu permitem furnizorilor noștri terți de servicii să utilizeze informațiile dvs. personale în scopuri proprii. Le permitem doar să prelucreze informațiile dumneavoastră cu caracter personal în scopuri specifice și în conformitate cu instrucțiunile noastre.

Transferuri internaționale

Informațiile cu caracter personal pe care le colectăm despre dvs. în procesul de recrutare pot fi transferate și stocate pe serverele noastre situate în Statele Unite și pe serverele întreținute de furnizorii noștri de servicii de recrutare care se află, de asemenea, în Statele Unite. Brink's și furnizorii de servicii ai acestora care prelucrează informațiile personale ale solicitanților respectă Cadrul de Confidențialitate a Datelor UE-SUA (EU-U.S. DPF), extensia britanică a EU-U.S. DPF și Cadrul de Confidențialitate a Datelor Elveția-SUA (Swiss-U.S. DPF), astfel cum au fost stabilite de Departamentul de Comerț al SUA, fiecare dintre acestea fiind aprobate de autoritatea guvernamentală relevantă din UE, Marea Britanie sau Elveția ca oferind un nivel adecvat de protecție a datelor cu caracter personal transferate. Pentru a afla mai multe despre programul Cadrul de Confidențialitate a Datelor (Data Privacy Framework - DPF) și pentru a vizualiza certificarea noastră și politica noastră de confidențialitate privind cadrul de confidențialitate a datelor, vă rugăm să vizitați pagina de internet cu Cadrul de Confidențialitate a Datelor: <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Cum vom proteja datele dumneavoastră cu caracter personal?

Am implementat măsuri de securitate adecvate pentru a preveni pierderea accidentală, utilizarea sau accesarea neautorizată, modificarea sau divulgarea informațiilor dumneavoastră cu caracter personal. În plus, limităm accesul la informațiile dvs. cu caracter personal la acei angajați, agenți, contractanți și alte părți terțe care au o necesitate profesională de a le cunoaște. Aceștia vor prelucra informațiile dumneavoastră cu caracter personal numai la instrucțiunile noastre și sunt supuși unei obligații de confidențialitate. Am implementat proceduri pentru a face față oricărei suspiciuni de încălcare a securității datelor și vă vom notifica pe dumneavoastră și orice autoritate de reglementare aplicabilă cu privire la o încălcare a securității datelor, în măsura în care există o obligație legală în acest sens.

11. Pentru cât timp veți utiliza informațiile mele?

În cazul în care Brink's vă angajează, informațiile personale pe care le colectăm în timpul procesului de recrutare vor face parte din dosarul dumneavoastră de personal și pot fi utilizate pentru a administra relația de muncă și în scopuri conexe de raportare și evidență. Vom păstra aceste informații pe întreaga durată a relației dvs. de muncă cu noi și pentru perioada ulterioară, astfel cum este definită de programele noastre de păstrare și de legislația aplicabilă.

Vom păstra informațiile cu caracter personal ale candidaților care nu sunt angajați doar atât timp cât permite legislația aplicabilă sau timp de doi ani după ce v-am comunicat decizia noastră de a vă numi sau nu în funcție, luându-se în considerare perioada cea mai scurtă. Păstrăm informațiile dvs. cu caracter personal pentru această perioadă, astfel încât să putem demonstra, în cazul unei acțiuni în justiție, că nu am discriminat candidații pe criterii interzise și că am desfășurat procesul de recrutare într-un mod corect și transparent. După această perioadă, vom distruge în siguranță informațiile dvs. cu caracter personal în conformitate cu legile și reglementările aplicabile.

Cu consimțământul dvs., vă vom păstra informațiile personale în baza noastră de date de talente pentru o perioadă de până la trei ani, pentru a vă putea lua în considerare în cazul în care vor apărea oportunități de angajare viitoare.

12. Drepturile de acces, corectare, ștergere și restricționare

Drepturile dumneavoastră în legătură cu informațiile cu caracter personal

În anumite circumstanțe și sub rezerva limitărilor și excepțiilor aplicabile, aveți dreptul prin lege să:

- **Solicitați acces** la informațiile dvs. cu caracter personal (cunoscută sub denumirea de „cerere de acces a persoanei vizate”). Acest lucru vă permite să primiți o copie a informațiilor cu caracter personal pe care le deținem despre dumneavoastră și să verificați dacă le prelucrăm în mod legal, cu condiția ca furnizarea informațiilor cu caracter personal să nu afecteze negativ drepturile și libertățile altor persoane.
- **Solicitați corectarea** informațiilor personale pe care le deținem despre dumneavoastră. Acest lucru vă permite să corectați orice informații incomplete sau inexacte pe care le deținem despre dumneavoastră.
- **Solicitați ștergerea** informațiilor dvs. cu caracter personal. Acest lucru vă permite să ne solicitați să ștergem sau să eliminăm informațiile cu caracter personal atunci când nu există niciun motiv întemeiat pentru care să continuăm să le prelucrăm. De asemenea, aveți dreptul de a ne solicita să ștergem sau să eliminăm informațiile dvs. cu caracter personal în cazul în care v-ați exercitat dreptul de a vă opune prelucrării (a se vedea mai jos).
- **Să vă opuneți prelucrării** informațiilor dvs. cu caracter personal în cazul în care prelucrarea se bazează exclusiv pe un interes legitim (sau pe cele ale unei părți terțe) și există un motiv în situația dvs. particulară care vă determină să vă opuneți prelucrării

lor. În cazul în care vă opuneți, prelucrarea informațiilor dvs. cu caracter personal va înceta, cu excepția cazului în care există un motiv legitim și imperios care justifică prelucrarea și care prevalează asupra intereselor, drepturilor și libertăților dumneavoastră sau dacă prelucrarea este necesară este constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță..

- **Solicitați restricționarea prelucrării** informațiilor dvs. cu caracter personal. Acest lucru vă permite să ne solicitați să suspendăm prelucrarea informațiilor cu caracter personal despre dumneavoastră, de exemplu dacă doriți să stabilim acuratețea acestora sau motivul prelucrării lor.
- **Solicitați transferul** către o altă parte a informațiilor dvs. personale în format electronic pe care le-ați furnizat Brink's.

Dacă doriți să revizuiți, să verificați, să corectați sau să solicitați ștergerea informațiilor dvs. personale, să vă opuneți prelucrării datelor dvs. cu caracter personal sau să solicitați să transferăm o copie a informațiilor dvs. personale unei alte părți, vă rugăm să contactați dpo_gdpr@brinksinc.com în scris. Vom răspunde la astfel de solicitări în conformitate cu legislația aplicabilă.

Dreptul de a depune o plângere

Dacă dvs. considerați că datele dvs. cu caracter personal au fost prelucrate cu încălcarea legislației aplicabile privind protecția datelor, aveți dreptul să depuneți o plângere la autoritatea de supraveghere competentă din țara în care locuiți, în care lucrați sau în care s-a produs presupusa încălcare.

Dreptul de a retrage consimțământul

Atunci când v-ați depus candidatura pentru un post, v-ați exprimat consimțământul cu privire la prelucrarea informațiilor dvs. cu caracter personal în scopul exercițiului de recrutare. Aveți dreptul de a vă retrage consimțământul pentru prelucrarea în acest scop în orice moment. Pentru a vă retrage consimțământul, vă rugăm să contactați dpo_gdpr@brinksinc.com. Nicio retragere nu va afecta legalitatea prelucrării bazate pe consimțământul dvs. înainte de retragerea acestuia, iar societatea va continua să păstreze informațiile cu caracter personal pe care ni le-ați furnizat înainte de retragerea consimțământului dvs. atât timp cât este permis sau impus de legislația aplicabilă.

13. Responsabil cu protecția datelor

Am numit un responsabil cu protecția datelor (DPO) pentru a supraveghea respectarea prezentei notificări privind confidențialitatea. Dacă aveți întrebări cu privire la această notificare de confidențialitate sau la modul în care tratăm informațiile dvs. personale, vă rugăm să contactați DPO la dpo_gdpr@brinksinc.com. Aveți dreptul de a depune o plângere în orice moment la Autoritatea de Supraveghere responsabilă pentru aspectele legate de protecția datelor în țara dumneavoastră.

XXII. Spanish Global Applicant Privacy Policy - Aviso de Privacidad del Solicitante

1. ¿Cuál es el propósito de este documento?

Brink's es un proveedor líder mundial de gestión de dinero en efectivo y objetos de valor, soluciones digitales para el comercio minorista, servicios de vigilancia y servicios de gestión de cajeros automáticos. En el departamento de contratación de RR. HH. de Brink's, somos responsables de la contratación y selección de nuevos empleados, así como del desarrollo y crecimiento de los empleados actuales. Se te presenta una copia de este aviso de privacidad porque estás aplicando a un trabajo para la Compañía Brink's o una de sus filiales corporativas ("Brink's"). Este aviso te informa cómo y para qué se utilizará tu información personal, es decir, para los fines del proceso de contratación, y durante cuánto tiempo se conservarán normalmente.

El responsable del tratamiento de tu información personal es la empresa miembro del grupo corporativo Brink's al que has solicitado un empleo. Si deseas solicitar esta información por favor dirige un correo electrónico a la siguiente dirección dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Principios de protección de información

Cumpliremos con la ley y los principios de protección de información, lo que significa que tu información será tratada de la siguiente manera:

- Se utiliza de forma legal, justa y transparente.
- Se recopila solo para fines válidos que te hemos explicado claramente y no se utiliza de ninguna manera que sea incompatible con dichos fines.
- Es relevante para los fines que te hemos indicado y se limita solo a esos fines.
- Es información precisa y se mantienen actualizada.
- Se conserva solo durante el tiempo necesario para los fines que te hemos indicado.
- Se conserva de forma segura.

3. El tipo de información que tenemos sobre ti

En relación a tu solicitud de trabajo con nosotros, recopilaremos, almacenaremos y utilizaremos las siguientes categorías de información personal sobre ti:

- La información que nos has proporcionado en tu currículum vitae (CV).
- La información que has proporcionado en nuestro formulario de solicitud, incluido el nombre, apellido, dirección de correo electrónico, número de teléfono, dirección, código postal, país, idioma(s) hablado(s), género, empleadores anteriores, duración del empleo y puestos asociados, historial educativo, diplomas y campo de estudio, habilidades y copias de identificación y/o licencia(s).
- Cualquier información que nos proporciones durante una entrevista o de otro modo durante el proceso de contratación.
- Cualquier información que recibamos de fuentes de terceros, como referencias laborales o historiales crediticios, de acuerdo con la ley aplicable.

4. ¿Como se recopila tu información personal?

Recopilamos información personal sobre los candidatos de las siguientes Fuentes:

- Tu, el candidato.
- De recursos de contratación de terceros, como LinkedIn o Indeed.
- Otros terceros, incluyendo referencias laborales, proveedores de verificación de antecedentes, agencias de crédito o del gobierno, por ejemplo, el Servicio de Divulgación y Exclusión en el Reino Unido, cuando corresponda

5. ¿Como utilizaremos la información sobre ti?

Utilizaremos la información personal que recopilemos sobre ti para:

- Evaluar tus habilidades, calificaciones e idoneidad para el puesto que te postulas
- Realizar verificación de antecedentes y referencias cuando corresponda.
- Comunicarnos contigo sobre el proceso de contratación.
- Mantener registros relacionados con el proceso de contratación.
- Cumplir con los requisitos legales y reglamentarios.
- Para propósitos diversos, conforme la legislación vigente.

Una vez que hayamos recibido tu CV o tu formulario de solicitud, procesaremos esa información para decidir si cumples con los requisitos básicos para ser seleccionado para el puesto. Si es así, decidiremos si tu solicitud es lo suficientemente sólida como para invitarte a una entrevista. Si decidimos llamarte a una entrevista, utilizaremos la información que nos proporcionaste en la entrevista para decidir si te ofrecemos el puesto. Si decidimos ofrecerte el puesto, podremos realizar la verificación de antecedentes penales y demás correspondientes, además podremos contactar a tus referencias, de acuerdo con la ley aplicable.

6. Nuestro fundamento legal para el procesamiento de información

Cuando la ley de protección de información aplicable requiere un fundamento legal para recopilar, usar y procesar de otro modo tu información personal, la empresa se basa en varios motivos para procesar tu información personal.

- **Celebrar un Contrato Laboral:** En el caso de la mayoría de la información personal, el procesamiento es necesario para que la empresa determine si celebrará un contrato laboral contigo cuando la ley aplicable lo exija.
- **Requerimiento de Ley:** En determinadas circunstancias, por ejemplo, cuando un candidato requiere una adaptación por una discapacidad, el procesamiento será necesario para cumplir con la ley aplicable.
- **Intereses Legítimos:** Cuando los motivos anteriores no sean aplicables, procesaremos tu información personal según sea necesario para perseguir nuestros intereses legítimos en la contratación de personal adecuado, por ejemplo, para reembolsar tus gastos de viaje si viajas a nuestras oficinas para una entrevista de trabajo.
- **Consentimiento:** Cuando ninguno de estos motivos o fundamentos legales para el procesamiento enumerados anteriormente sea aplicable o cuando la ley aplicable lo requiera, nos basamos en tu consentimiento para procesar tu información personal.

Si necesitamos tu consentimiento, lo solicitaremos como parte del proceso de solicitud en línea. Si te niegas a dar tu consentimiento, es posible que no puedas utilizar la página de

solicitud en línea para presentar tu solicitud y que Brink's no pueda considerarte para el puesto para el que te postulas.

Si no proporcionas la información cuando te la solicitamos o proporcionas información falsificada, que es necesaria para que consideremos tu solicitud (como evidencia de calificaciones o historial laboral), no podremos procesar tu solicitud con éxito.

7. Información sobre tus condenas penales, género y salud

Podemos recopilar información sobre tu historial de antecedentes penales, género y salud según el puesto al que te postulas con nosotros, de acuerdo con la ley aplicable.

En algunos países, estamos obligados por ley a realizar verificación de antecedentes penales para confirmar que no hay nada en tu historial de antecedentes penales que te excluya del puesto.

Podemos recopilar tu género con fines de diversidad, de acuerdo con la ley aplicable.

Podemos recopilar tu información de salud con el fin de evaluar tu aptitud para el trabajo, para abordar una solicitud de adaptación en el proceso de solicitud o para cumplir con los requisitos exigidos por ley para la contratación, de acuerdo con la ley aplicable.

8. Toma de decisiones automatizada

No estarás sujeto a decisiones que tengan un impacto significativo hacia ti basadas en la toma de decisiones automatizadas durante el proceso de reclutamiento.

9. Intercambio de información

¿Por qué podrían compartir mi información personal con terceros?

- Solo compartiremos tu información personal internamente y con los siguientes terceros:
- **Filiales de Brink's**, como una empresa matriz o subsidiaria, para fines de reclutamiento y mantenimiento de un registro de talentos.
- **Proveedor de servicios**, para realizar servicios en nombre de Brink's, como proveedores de almacenamiento para administrar nuestras bases de datos de reclutamiento, proveedores de servicios administrativos para ayudar en el proceso de reclutamiento u otros terceros para realizar verificaciones de antecedentes, crédito y/o antecedentes penales, de acuerdo con la ley aplicable.
- **Cuando lo exija la ley**, como cuando respondemos citaciones, ordenes judiciales u otros procesos legales.

Todos nuestros proveedores de servicios externos y otras entidades del grupo empresarial de Brink's deben adoptar las medidas de seguridad adecuadas para proteger tu información personal de acuerdo con nuestras políticas. No permitimos que nuestros proveedores de servicios externos utilicen tu información personal para sus propios fines. Solo les permitimos procesar información personal para fines específicos y de acuerdo con nuestras indicaciones.

Transferencias internacionales

La información personal que recopilemos sobre ti en el proceso de reclutamiento podrá ser transferida y almacenada en nuestros servidores ubicados en EE.UU. y en servidores mantenidos por nuestros proveedores de servicios de reclutamiento que también se encuentran en Estados Unidos.

Brink's y sus proveedores de servicios que procesan la información personal de los solicitantes cumplen con el Marco de Privacidad de Datos UE-EE.UU (EU.U.S. DPF), la Extensión del Reino Unido al Marco de Privacidad de Datos UE-EE.UU. y el Marco de privacidad de Datos Suiza-EE.UU (Swiss-U.S. DPF) según lo establecido por el Departamento del Comercio de los EE.UU, cada uno de los cuales ha sido aprobado por la autoridad gubernamental pertinente de la Unión Europea, el Reino Unido o Suiza por brindar un nivel adecuado de protección de transferencia de información personal. Para obtener más información sobre el programa del Marco de Privacidad de Datos (DPF) y para ver nuestra certificación y nuestra Política de Privacidad del Marco de Privacidad de Datos, visite el sitio web del Marco de Privacidad de Datos: <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. ¿Como protegeremos tus datos personales?

Hemos implementado medidas de seguridad adecuadas para evitar que tu información personal se pierda, utilice o acceda accidentalmente de forma no autorizada, se altere o divulgue. Además, limitamos el acceso a tu información personal a aquellos empleados, agentes, contratistas y otros terceros que tengan una justificación comercial de conocerla. Solo procesarán tu información personal siguiendo nuestras instrucciones y están sujetos a un deber de confidencialidad.

Hemos implementado procedimientos para abordar cualquier sospecha de violación de seguridad de la información y te notificaremos a ti y a cualquier órgano regulador correspondiente sobre una violación de información cuando estemos legalmente obligados a hacerlo.

11. ¿Durante cuánto tiempo utilizarán mi información?

Si Brink's te contrata, la información personal que recopilemos durante el proceso de contratación pasará a formar parte de tu expediente personal y podrá utilizarse para administrar la relación laboral y para fines relacionados de informes y mantenimiento de registros. Conservaremos esta información durante toda la duración de tu relación laboral con nosotros y durante el periodo posterior según lo definido por nuestros cronogramas de retención y la ley aplicable.

Conservaremos la información personal de los candidatos que no sean contratados solo durante el tiempo que permita la ley aplicable o durante dos años después de haberle comunicado nuestra decisión sobre si te contrataremos para el puesto, lo que sea mas corto. Conservamos tu información personal durante ese periodo para que podamos demostrar, en caso de una demanda legal, que no hemos discriminado a los candidatos por motivos prohibidos y que hemos llevado a cabo el proceso de contratación de manera justa y transparente. Después de este periodo, destruiremos de forma segura tu información personal de acuerdo con las leyes y regulaciones aplicables.

Con tu consentimiento, conservaremos tu información personal en nuestro grupo de talentos durante un máximo de tres años, sobre la base de que puede surgir una oportunidad futura y es posible que deseemos considerarte para ella.

12. Derechos de acceso, rectificación, cancelación y limitación

Tus derechos en relación con la información personal

En determinadas circunstancias y sujeto a las limitaciones y excepciones aplicables, por ley tienes derecho a:

- **Solicitar acceso** a tu información personal (comúnmente conocida como “solicitud de acceso de titular de la información”). Esto permite recibir una copia de la información personal que tenemos sobre ti y comprobar que la estamos procesando de manera legal, siempre que el hecho de que proporcionamos la información personal no afecte negativamente a los derechos y libertades de otros.
- **Solicitar la corrección** de la información personal que tenemos sobre ti. Esto te permite corregir cualquier información incompleta o inexacta que tengamos sobre ti.
- **Solicitar la eliminación** de tu información personal. Esto te permite solicitarnos que eliminemos o borremos información personal cuando no exista una buena razón para que sigamos procesándola. También tienes derecho a solicitarnos que eliminemos o borremos tu información personal cuando hayas ejercido tu derecho a oponerte al procesamiento (ver a continuación)
- **Oponerte al procesamiento** de tu información personal cuando nos basamos únicamente en un interés legítimo (o en el de un tercero) y hay algo en tu situación particular que te hace querer oponerte al procesamiento por este motivo. Si te opones en estas circunstancias, se detendrá el procesamiento de tu información personal a menos que exista una razón obligatoria y convincente para continuar con el procesamiento o el procesamiento sea necesario para establecer, presentar o defender alguna demanda legal.
- **Solicitar la restricción del procesamiento** de tu información personal. Esto te permite solicitarnos que suspendamos el procesamiento de información personal sobre ti, por ejemplo, si deseas que precisemos su exactitud o el motivo del procesamiento.
- **Solicitar la transferencia** de tu información personal en formato electrónico que proporcionaste a Brink’s o a otra parte.

Si deseas revisar, verificar, corregir o solicitar la eliminación de tu información personal, oponerte al procesamiento de tu información personal o solicitar que hagamos la transferencia de una copia de tu información personal a otra parte, comunícate por escrito a dpo_gdpr@brinksinc.com. Responderemos a dichas solicitudes de conformidad con la legislación aplicable.

Derecho a presentar una queja

Si crees que tus datos personales han sido procesados en violación de la ley de protección de datos aplicable, tienes derecho a presentar una queja ante la autoridad supervisora competente en el país donde resides, donde trabajas o donde ocurrió la supuesta violación.

Derecho de retirar el consentimiento

Cuando hayas presentado tu solicitud para este puesto, nos diste tu consentimiento para procesar tu información personal con el fin de realizar el proceso de selección. Tienes derecho a retirar tu consentimiento para el procesamiento con este fin en cualquier momento. Para retirar tu consentimiento, comunícate con dpo_gdpr@brinksinc.com. Cualquier retiro no afectará la legalidad del procesamiento basado en tu consentimiento antes de su retiro, y la compañía continuará reteniendo la información personal que nos proporcionaste antes de retirar tu consentimiento durante el tiempo que permita o requiera la ley aplicable.

13. Responsable de protección de la información

Hemos designado a un responsable de protección de datos (DPO) para supervisar el cumplimiento de este aviso de privacidad. Si tienes alguna pregunta sobre este aviso de privacidad o cómo manejamos tu información personal, comunícate con el DPO a dpo_gdpr@brinksinc.com. Tienes derecho a presentar una queja en cualquier momento ante la Agencia de Protección de Datos, que es responsable de las cuestiones de protección de datos en tu país.

XXIII. Thai Global Applicant Privacy Policy – ประกาศความเป็นส่วนตัวของผู้สมัคร

1. เอกสารนี้มีวัตถุประสงค์อะไร?

Brink's เป็นผู้ให้บริการชั้นนำระดับโลกด้านการจัดการเงินสดและของมีค่า โซลูชันการขายปลีกแบบดิจิทัล บริการการรักษาความปลอดภัย และบริการจัดการตู้ ATM ภายในแผนกสรรหาบุคลากรของ Brink's เราเป็นผู้รับผิดชอบในการสรรหาและคัดเลือกพนักงานใหม่ ตลอดจนการพัฒนาและเติบโตต่อไปของพนักงานปัจจุบัน

คุณได้รับสำเนาของประกาศความเป็นส่วนตัวนี้เนื่องจากคุณกำลังสมัครงานให้กับบริษัท Brink's หรือบริษัทในเครือ ("Brink's") ทำให้คุณตระหนักถึงวิธีและเหตุผลที่ข้อมูลส่วนตัวของคุณจะถูกนำไปใช้ คือ เพื่อวัตถุประสงค์ในการคัดเลือก และโดยทั่วไปจะเก็บรักษาไว้เป็นเวลานานเพียงใด

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของคุณคือสมาชิกกลุ่มบริษัท Brink's ที่คุณสมัครงานด้วย

หากคุณต้องการร้องขอข้อมูลนี้ โปรดส่งอีเมลมาที่ dpo_gdpr@brinksinc.com

2. หลักการคุ้มครองข้อมูล

เราจะปฏิบัติตามกฎหมายและหลักการคุ้มครองข้อมูล ซึ่งหมายความว่าข้อมูลของคุณจะ:

- ใช้โดยถูกกฎหมาย ยุติธรรม และโปร่งใส
- เก็บรวบรวมไว้เฉพาะเพื่อจุดประสงค์ที่ถูกต้องซึ่งเราได้อธิบายไว้อย่างชัดเจนเท่านั้น และจะไม่นำไปใช้ในทางใด ๆ ที่ไม่สอดคล้องกับจุดประสงค์เหล่านั้น
- เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ที่เราได้บอกคุณและจำกัดเฉพาะวัตถุประสงค์ดังกล่าวเท่านั้น
- แม่นยำและได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัย
- เก็บไว้เพียงเท่าที่จำเป็นสำหรับจุดประสงค์ที่เราบอกคุณเท่านั้น
- เก็บรักษาไว้อย่างปลอดภัย

3. ประเภทของข้อมูลที่เราเกี่ยวข้องกับคุณ

เกี่ยวกับการสมัครงานกับเรา เราจะรวบรวม จัดเก็บ และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลประเภทต่อไปนี้เกี่ยวกับคุณ:

- ข้อมูลที่คุณให้ไว้กับเราในประวัติย่อ (CV) ของคุณ
- ข้อมูลที่คุณให้ไว้ในใบสมัครของเรา ได้แก่ ชื่อ นามสกุล ที่อยู่อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ รหัสไปรษณีย์ ประเทศ ภาษาที่พูด เพศ นายจ้างก่อนหน้า ระยะเวลาการจ้างงาน และตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง ประวัติการศึกษา ประกาศนียบัตร และสาขาวิชา ชุดทักษะ และสำเนาบัตรประจำตัวและ/หรือใบอนุญาต
- ข้อมูลใด ๆ ที่คุณให้กับเราในระหว่างการสัมภาษณ์หรือในระหว่างกระบวนการสรรหาบุคลากร
- ข้อมูลใด ๆ ที่เราได้รับจากแหล่งที่มาบุคคลที่สาม เช่น ข้อมูลอ้างอิงการจ้างงานหรือประวัติเครดิต ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4. ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณถูกเก็บรวบรวมอย่างไร?

เราเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับผู้สมัครจากแหล่งต่อไปนี้:

- คุณคือผู้สมัคร
- จากแหล่งข้อมูลการสรรหาบุคลากรจากบุคคลที่สาม เช่น LinkedIn หรือ Indeed
- บุคคลที่สามอื่นๆ รวมถึงข้อมูลอ้างอิงของงาน ผู้ให้บริการตรวจสอบประวัติ หน่วยงานสินเชื่อ หรือรัฐบาล เช่น ฝ่ายบริการการเปิดเผยและการห้ามในสหราชอาณาจักร (ถ้ามี)

5. เราจะใช้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณอย่างไร

เราจะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมเกี่ยวกับคุณเพื่อ:

- ประเมินทักษะ คุณสมบัติ และความเหมาะสมกับบทบาทที่คุณกำลังสมัคร
- ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลอ้างอิงเมื่อจำเป็น
- ติดต่อสื่อสารกับคุณเกี่ยวกับกระบวนการสรรหา
- เก็บบันทึกที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจ้างงานของเรา
- ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายและกฎระเบียบ
- เพื่อวัตถุประสงค์ความหลากหลาย ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เมื่อได้รับ CV และ/หรือแบบฟอร์มใบสมัครของคุณแล้ว

เราจะประมวลผลข้อมูลดังกล่าวเพื่อตัดสินใจว่าคุณมีคุณสมบัติพื้นฐานที่จะได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับตำแหน่งดังกล่าวหรือไม่ หากคุณทำเช่นนั้น

เราจะตัดสินใจว่าใบสมัครของคุณมีคุณสมบัติเพียงพอที่จะเชิญคุณเข้าสัมภาษณ์หรือไม่

หากเราตัดสินใจโทรหาคุณเพื่อสัมภาษณ์ เราจะใช้ข้อมูลที่คุณให้มาในการสัมภาษณ์

เพื่อตัดสินใจว่าจะเสนอตำแหน่งนั้นให้คุณหรือไม่ หากเราตัดสินใจเสนอบทบาทดังกล่าวให้กับคุณ เรา

อาจดำเนินการตรวจสอบประวัติและประวัติอาชญากรรมที่เกี่ยวข้อง และเราอาจติดต่อบุคคลอ้างอิงตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6. พื้นฐานทางกฎหมายของเราสำหรับการประมวลผล

ในกรณีที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่บังคับใช้กำหนดให้ต้องมีฐานทางกฎหมายในการรวบรวม การใช้ และการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ

บริษัทจะอาศัยเหตุผลหลายประการในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ

- **การขอข้อตกลงการจ้างงาน :** สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลส่วนใหญ่
การประมวลผลมีความจำเป็นเพื่อให้บริษัทสามารถพิจารณาว่าจะขอข้อตกลงการจ้างงานกับคุณหรือไม่ ในกรณีที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องมีข้อตกลงการจ้างงาน
- **ตามที่กฎหมายกำหนด :** ในบางสถานการณ์ เช่น กรณีที่ผู้สมัครร้องขอการเปลี่ยนแปลงสำหรับผู้พิการ การดำเนินการจะต้องเป็นไปตามกฎหมายที่บังคับใช้
- **ผลประโยชน์โดยชอบธรรม :** หากเหตุผลข้างต้นไม่สามารถใช้ได้
เราจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณตามที่เราอาจจำเป็นเพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยชอบธรรมของเรา

าในการสรรหาและจ้างบุคลากรที่เหมาะสม เช่น

การชดใช้ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของคุณหากคุณเดินทางมาที่สำนักงานของเราเพื่อสัมภาษณ์งาน

- **ความยินยอม :** หากเหตุผลทางกฎหมายสำหรับการประมวลผลที่ระบุไว้ข้างต้นไม่มีผลบังคับใช้ หรือหากกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องยินยอม

เราจะอาศัยความยินยอมของคุณในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ

หากเราต้องการความยินยอมจากคุณ เราจะขอความยินยอมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการสมัครออนไลน์

หากคุณปฏิเสธที่จะยินยอม คุณอาจไม่สามารถใช้หน้าใบสมัครออนไลน์เพื่อสมัครกับเราได้ และ Brink's

อาจไม่สามารถพิจารณาคุณสำหรับตำแหน่งงานที่คุณสมัครได้

หาก你不ให้ข้อมูลตามที่ร้องขอหรือให้ข้อมูลเท็จ ซึ่งจำเป็นต่อการพิจารณาใบสมัครของคุณ (เช่น

หลักฐานคุณสมบัติหรือประวัติการทำงาน) เราจะไม่สามารถดำเนินการใบสมัครของคุณได้สำเร็จ

7. ข้อมูลเกี่ยวกับการถูกตัดสินลงโทษทางอาญาของคุณ เพศ และสุขภาพ

เราอาจรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการถูกตัดสินลงโทษทางอาญา เพศ และสุขภาพ

ขึ้นอยู่กับบทบาทที่คุณสมัครกับเรา ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ในบางประเทศ เราจำเป็นต้องตรวจสอบประวัติอาชญากรรมตามกฎหมาย เพื่อยืนยันว่าไม่มีสิ่งใดในประวัติการถูกตัดสินว่ามีความผิดทางอาญาที่ทำให้คุณไม่เหมาะสมกับตำแหน่งนี้
- เราอาจรวบรวมข้อมูลเพศของคุณเพื่อวัตถุประสงค์ด้านความหลากหลายตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- เราอาจรวบรวมข้อมูลสุขภาพของคุณเพื่อวัตถุประสงค์ในการประเมินความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อตอบสนองต่อคำขอการจัดที่พักในระหว่างกระบวนการสมัครงาน หรือเพื่อตอบสนองข้อกำหนดการจ้างงานที่กฎหมายกำหนด ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

8. การตัดสินใจอัตโนมัติ

คุณจะไม่ต้องอยู่ภายใต้การตัดสินใจใดๆ

ที่จะส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อคุณตามการตัดสินใจอัตโนมัติในระหว่างกระบวนการสรรหา

9. การแบ่งปันข้อมูล

เหตุใดคุณจึงอาจแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของฉันทับบุคคลที่สาม?

เราจะแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของคุณภายในและกับบุคคลที่สามดังต่อไปนี้เท่านั้น:

- บริษัทในเครือของ Brink's เช่น บริษัทแม่หรือบริษัทสาขา เพื่อวัตถุประสงค์ในการสรรหาและบำรุงรักษาแหล่งบุคลากรที่มีความสามารถ
- ผู้ให้บริการ เพื่อดำเนินการบริการต่างๆ ในนามของ Brink's เช่น ผู้ให้บริการที่จัดเก็บข้อมูลเพื่อจัดการฐานข้อมูลการสรรหาบุคลากร ผู้ให้บริการด้านการบริหารเพื่อช่วยเหลือในกระบวนการสรรหาบุคลากร หรือบุคคลที่สามอื่นๆ เพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบประวัติ เครดิต และ/หรืออาชญากรรม ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ในกรณีที่กฎหมายกำหนด เช่น เมื่อเราตอบหมายเรียก คำสั่งศาล หรือกระบวนการทางกฎหมายอื่นๆ ผู้ให้บริการบุคคลที่สามและหน่วยงานอื่น ๆ ในกลุ่มองค์กร Brink's ของเราทั้งหมดจะต้องใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมเพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของคุณตามนโยบายของเรา เราไม่อนุญาตให้ผู้ให้บริการบุคคลที่สามของเราใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณเพื่อวัตถุประสงค์ของตนเอง เราอนุญาตให้พวกเขาประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณเพื่อจุดประสงค์เฉพาะและเป็นไปตามคำแนะนำของเราเท่านั้น

การโอนเงินระหว่างประเทศ

ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมเกี่ยวกับคุณในกระบวนการสรรหาบุคลากรอาจถูกโอนและจัดเก็บบนเซิร์ฟเวอร์ของเราที่ตั้งอยู่ในสหรัฐอเมริกา

และบนเซิร์ฟเวอร์ที่บำรุงรักษาโดยผู้ให้บริการสรรหาบุคลากรของเราซึ่งอยู่ในสหรัฐอเมริกาเช่นกัน

Brink's และผู้ให้บริการที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครปฏิบัติตามกรอบความเป็นส่วนตัวของข้อมูลระหว่างสหภาพยุโรปและสหรัฐอเมริกา (EU-US DPF)

ส่วนขยายของสหราชอาณาจักรสำหรับกรอบความเป็นส่วนตัวของข้อมูลระหว่างสหภาพยุโรปและสหรัฐอเมริกา (Swiss-US DPF) ตามที่กำหนดโดยกระทรวงพาณิชย์ของสหรัฐอเมริกา

โดยกรอบความเป็นส่วนตัวดังกล่าวแต่ละกรอบได้รับการอนุมัติจากหน่วยงานรัฐบาลของสหภาพยุโรป

สหราชอาณาจักร หรือสวิตเซอร์แลนด์ที่เกี่ยวข้องว่าให้ระดับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่โอนอย่างเหมาะสม หากต้องการเรียนรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับโปรแกรมกรอบความเป็นส่วนตัวของข้อมูล (DPF)

และดูการรับรองและนโยบายความเป็นส่วนตัวของกรอบความเป็นส่วนตัวของข้อมูลของเรา

โปรดไปที่เว็บไซต์กรอบความเป็นส่วนตัวของข้อมูล: <https://www.dataprivacyframework.gov/>

10. เราจะปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของคุณอย่างไร?

เราได้ใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมเพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณสูญหาย ถูกใช้หรือเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต ถูกแก้ไขหรือเปิดเผยโดยไม่ตั้งใจ นอกจากนี้

เรจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของคุณให้เฉพาะพนักงาน ตัวแทน ผู้รับเหมา และบุคคลที่สามอื่นๆ

ที่มีความจำเป็นต้องทราบทางธุรกิจเท่านั้นพวกเขาจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณตามคำแนะนำของเราเท่านั้น

และพวกเขาต้องปฏิบัติตามหน้าที่รักษาความลับเราได้กำหนดขั้นตอนในการจัดการกับการละเมิดความปลอดภัยของข้อมูลที่สงสัยว่าจะเกิดขึ้น

และจะแจ้งให้คุณและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องทราบเกี่ยวกับการละเมิดข้อมูลหากกฎหมายกำหนดให้เราต้องดำเนินการดังกล่าว

11. คุณจะใช้ข้อมูลของฉันเป็นเวลานานเพียงใด?

หาก Brink's จ้างคุณ

ข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเก็บรวบรวมในระหว่างกระบวนการสรรหาบุคลากรจะกลายเป็นส่วนหนึ่งของแฟ้มบุคลากรของคุณและอาจนำไปใช้ในการบริหารความสัมพันธ์การจ้างงานและเพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานและการบันทึก

ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

เราจะเก็บรักษาข้อมูลนี้ไว้ตลอดระยะเวลาที่คุณมีความสัมพันธ์การทำงานกับเราและเป็นระยะเวลาต่อไปตามที่กำหนดโดยตารางการเก็บรักษาข้อมูลของเราและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เราจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครที่ไม่ได้รับการว่าจ้างเพียงเท่าที่กฎหมายอนุญาตหรือเป็นเวลาสองปีหลังจากที่เราได้แจ้งการตัดสินใจของเราเกี่ยวกับการแต่งตั้งคุณให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวหรือไม่

ทั้งนี้ให้ใช้ระยะเวลาที่สั้นกว่า

เราเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของคุณในช่วงระยะเวลาดังกล่าวเพื่อให้เราสามารถแสดงให้เห็นได้ในกรณีที่มีการเรียกร้องทางกฎหมายว่าเราไม่ได้เลือกปฏิบัติต่อผู้สมัครโดยใช้เหตุผลที่ห้ามไว้และเราได้ดำเนินการสรรหาบุคลากรในลักษณะที่ยุติธรรมและโปร่งใส หลังจากช่วงเวลาดังกล่าว

เราจะทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของคุณอย่างปลอดภัยตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่บังคับใช้ด้วยความยินยอมของคุณ

เราจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของคุณในกลุ่มบุคลากรที่มีความสามารถของเราเป็นเวลาสูงสุดสามปีโดยขึ้นอยู่กับโอกาสที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและเราอาจต้องการพิจารณาคุณสำหรับโอกาสดังกล่าว

12. สิทธิในการเข้าถึง แก้ไข ลบ และจำกัดข้อมูล

สิทธิของคุณที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้สถานการณ์บางอย่าง และขึ้นอยู่กับข้อจำกัดและข้อยกเว้นที่ใช้ได้ ตามกฎหมาย คุณมีสิทธิที่จะ:

- ขอสิทธิการเข้าถึง ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ (โดยทั่วไปเรียกว่า "คำขอเข้าถึงข้อมูลของเจ้าของข้อมูล")
วิธีนี้ช่วยให้คุณได้รับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเกี่ยวข้องกับคุณ
และตรวจสอบว่าเรากำลังประมวลผลข้อมูลดังกล่าวอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
ทราบใดที่การให้ข้อมูลส่วนบุคคลของเรานั้นจะไม่ส่งผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของผู้อื่น
- ขอแก้ไข ของข้อมูลส่วนบุคคลที่เราเกี่ยวข้องกับคุณ
วิธีนี้ทำให้คุณสามารถแก้ไขข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์หรือไม่ถูกต้องที่เราเกี่ยวข้องกับคุณได้
- ขอการลบข้อมูล ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ
ช่วยให้คุณสามารถขอให้เราลบหรือเอาข้อมูลส่วนบุคคลออกได้หากไม่มีเหตุผลที่ดีพอให้เราดำเนินการประมวลผลข้อมูลนั้นต่อไป
คุณยังมีสิทธิที่จะขอให้เราลบหรือเอาข้อมูลส่วนบุคคลของคุณออกในกรณีที่คุณใช้สิทธิในการปฏิเสธการประมวลผล (ดูด้านล่าง)
- คัดค้านการประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณซึ่งเราอาศัยเพียงผลประโยชน์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย (หรือของบุคคลที่สาม)
และมีบางอย่างเกี่ยวกับสถานการณ์เฉพาะของคุณที่ทำให้คุณต้องการคัดค้านการประมวลผลด้วยเหตุผลนี้
หากคุณคัดค้านในสถานการณ์เหล่านี้ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณจะหยุดลง
เว้นแต่จะมีเหตุผลที่สำคัญเหนือกว่าและจำเป็นในการดำเนินการประมวลผลต่อไป
หรือการประมวลผลนั้นจำเป็นต่อการสถาปนา ดำเนินการ หรือปกป้องการเรียกร้องทางกฎหมาย
- ขอจำกัดการประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ
วิธีนี้ทำให้คุณสามารถขอให้เราชะลอการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับคุณได้ เช่น
หากคุณต้องการให้เราชะลอความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวหรือเหตุผลในการประมวลผลข้อมูลดังกล่าว

- ขอโอนย้าย ข้อมูลส่วนบุคคลของคุณในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่คุณให้ไว้กับ Brink's แก่บุคคลอื่น หากคุณต้องการตรวจสอบ ยืนยัน แก้ไข หรือขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ
- คัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ
- หรือขอให้เราโอนสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของคุณไปยังบุคคลอื่น โปรดติดต่อเป็นลายลักษณ์อักษรที่ dpo_gdpr@brinksinc.com เราจะตอบสนองต่อคำขอดังกล่าวตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

สิทธิในการยื่นคำร้องเรียน

หากคุณ

หากคุณเชื่อว่าข้อมูลส่วนบุคคลของคุณได้รับการประมวลผลโดยละเมิดกฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่บังคับใช้ คุณมีสิทธิยื่นคำร้องเรียนต่อหน่วยงานกำกับดูแลที่มีอำนาจในประเทศที่คุณอาศัยอยู่ ที่คุณทำงาน หรือที่เกิดการละเมิดที่ถูกกล่าวหา

สิทธิในการถอนความยินยอม

เมื่อคุณสมัครตำแหน่งนี้

คุณยินยอมให้เราประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของคุณเพื่อวัตถุประสงค์ในการคัดเลือกพนักงาน

คุณมีสิทธิถอนความยินยอมในการประมวลผลเพื่อจุดประสงค์นั้นได้ตลอดเวลา

หากต้องการถอนความยินยอมของคุณ โปรดติดต่อที่ dpo_gdpr@brinksinc.com การถอนใดๆ จะไม่ส่งผลต่อความชอบด้วยกฎหมายของการประมวลผลตามความยินยอมของคุณก่อนการถอน และบริษัทจะยังคงเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่คุณให้ไว้กับเราก่อนที่คุณจะถอนความยินยอมเป็นเวลานานเท่าที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องอนุญาตหรือกำหนด

13. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล

เราได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล (DPO) เพื่อดูแลการปฏิบัติตามประกาศความเป็นส่วนตัวส่วนนี้

หากคุณมีคำถามใดๆ เกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวส่วนนี้หรือวิธีการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของคุณ โปรดติดต่อ DPO ได้ที่ dpo_gdpr@brinksinc.com

คุณมีสิทธิที่จะยื่นคำร้องเรียนไปยังหน่วยงานคุ้มครองข้อมูลซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับปัญหาการคุ้มครองข้อมูลในประเทศของคุณได้ตลอดเวลา

XXIV. Turkish Global Applicant Privacy Policy - Küresel Başvuru Sahibi Gizlilik Bildiri

1. Bu belgenin amacı nedir?

Brink's, nakit ve değerli eşya yönetimi, dijital perakende çözümleri, koruma hizmetleri ve ATM yönetim hizmetleri konusunda lider bir küresel sağlayıcıdır. Brink's İK İşe Alım departmanı bünyesinde, yeni çalışanların işe alınması ve seçilmesinden ve aynı zamanda mevcut çalışanların daha da geliştirilmesi ve büyümesinden sorumluyuz. Brink's Company veya kurumsal iştiraklerinden biri ("Brink's") için iş başvurusunda bulunduğunuz için bu gizlilik bildiriminin bir kopyası size sunulmaktadır. Kişisel verilerinizin nasıl ve neden kullanılacağı, yani işe alım tatbikatı amaçları için ve genellikle ne kadar süreyle saklanacağı konusunda sizi bilgilendirir.

Kişisel verilerinizin veri sorumlusu, iş başvurusunda bulunduğunuz Brink's şirketler grubu üyesidir. Bu bilgileri talep etmek isterseniz, lütfen dpo_gdpr@brinksinc.com e-posta gönderin.

2. Veri koruma ilkeleri

Veri koruma yasasına ve ilkelerine uyacağımız, bu da verilerinizin şu şekilde kullanılacağı anlamına gelir:

- Yasalara uygun, adil ve şeffaf bir şekilde kullanılır.
- Yalnızca size açıkça açıkladığımız geçerli amaçlar için toplanır ve bu amaçlarla uyumlu olmayan herhangi bir şekilde kullanılmaz.
- Size anlattığımız amaçlarla ilgili ve yalnızca bu amaçlarla sınırlıdır
- Doğru ve güncel tutulur
- Yalnızca size bahsettiğimiz amaçlar için gerekli olduğu sürece saklanır.
- Güvenli bir şekilde saklanır.

3. Haklarınızda tuttuğumuz bilgi türleri

Bizimle çalışmak için yaptığınız başvuruyla bağlantılı olarak, sizinle ilgili aşağıdaki kişisel bilgi kategorilerini toplayacak, saklayacak ve kullanacağız:

- Özgeçmişinizde (CV) bize sağladığınız bilgiler.
- Ad, soyad, e-posta adresi, telefon numarası, adres, posta kodu, ülke, konuşulan dil(ler), cinsiyet, önceki işverenler, çalışma süresi ve ilgili pozisyonlar, eğitim geçmişi, diplomalar ve çalışma alanı, beceri setleri ve kimlik ve/veya lisans(lar)ın kopyaları dahil olmak üzere başvuru formumuzda sağladığınız bilgiler.
- Bir mülakat sırasında veya işe alım süreci sırasında bize sağladığınız herhangi bir bilgi.
- İstihdam referansları veya kredi geçmişleri gibi üçüncü taraf kaynaklardan aldığımız tüm bilgiler, yürürlükteki yasalara uygun olarak.

4. Kişisel bilgileriniz nasıl toplanır?

Adaylar hakkında kişisel bilgileri aşağıdaki kaynaklardan topluyoruz:

- Sizden, aday olarak, gelen bilgiler.
- LinkedIn veya Indeed gibi üçüncü taraf işe alım kaynaklarından.
- İş referansları, geçmiş kontrolü sağlayıcıları, kredi kuruluşları veya hükümet dahil olmak üzere diğer üçüncü taraflar, örneğin geçerli olduğu durumlarda Birleşik Krallık'taki İfşa ve Engelleme Hizmeti.

5. Haknızdaki bilgileri nasıl kullanacağız

Haknızda topladığımız kişisel bilgileri şu amaçlarla kullanacağız:

- Becerilerinizi, niteliklerinizi ve başvurduğunuz rol için uygunluğunuzu değerlendirmek
- Uygun olduğunda arka plan ve referans kontrolleri yapmak
- İşe alım süreci hakkında sizinle iletişim kurmak.
- İşe alım süreçlerimizle ilgili kayıtları tutmak.
- Yasal veya düzenleyici gerekliliklere uymak
- Çeşitlilik amacıyla, yürürlükteki yasalara uygun olmak

CV'nizi ve/veya başvuru formunuzu aldıktan sonra, rol için kısa listeye alınmak için temel gereksinimleri karşılayıp karşılamadığınıza karar vermek için bu bilgileri işleyeceğiz. Bunu yaparak, başvurunuzun sizi bir görüşmeye davet edecek kadar güçlü olup olmadığına karar vereceğiz. Sizi bir görüşme için çağırmaya karar verirse, size rolü teklif edip etmemeye karar vermek için görüşme sırasında bize sağladığınız bilgileri kullanacağız. Size bu rolü teklif etmeye karar verirse, geçerli geçmiş ve sabıka kaydı kontrolleri yapabilir ve yürürlükteki yasalara uygun olarak referanslarla iletişime geçebiliriz.

6. İşleme için yasal dayanağımız

Geçerli veri koruma yasasının kişisel verilerinizi toplamak, kullanmak ve başka bir şekilde işlemek için yasal bir dayanak gerektirdiği durumlarda, Şirket kişisel bilgilerinizi işlemek için çeşitli gerekçelere dayanır.

- **Bir İstihdam Sözleşmesi:** Çoğu kişisel bilgi için, geçerli yasaların bir iş sözleşmesi gerektirdiği durumlarda, Şirketin sizinle bir iş sözleşmesi yapıp yapmayacağına karar vermesi için işleme gereklidir.
- **Yasaların Gerektirdiği:** Belirli durumlarda, örneğin, bir başvuru sahibinin bir engellilik için bir düzenleme talep ettiği durumlarda, işlemenin yürürlükteki yasalara uygun olması gerekecektir.
- **Meşru Menfaatler:** Yukarıdaki gerekçelerin geçerli olmadığı durumlarda, kişisel verilerinizi, örneğin bir iş görüşmesi için ofislerimize seyahat etmeniz durumunda seyahat masraflarınızı geri ödemek gibi, uygun personeli işe alma ve işe alma konusundaki meşru menfaatlerimizi sürdürmek için gerekli olabilecek şekilde işleriz.

- **Rıza:** Yukarıda listelenen bu yasal işleme gerekçelerinden hiçbirinin geçerli olmadığı veya geçerli yasaların gerektirdiği durumlarda, kişisel verilerinizi işlemek için izninize güveniriz.

Onayınıza ihtiyaç duyarsak, bunu çevrimiçi başvuru sürecinin bir parçası olarak talep edeceğiz. Onay vermeyi reddederseniz, bize başvurmak için çevrimiçi başvuru sayfasını kullanamayabilirsiniz ve Brink's sizi başvurduğunuz pozisyon için değerlendiremeyebilir. Talep edildiğinde bilgi vermezseniz veya başvurunuzu değerlendirmemiz için gerekli olan yanlış bilgiler (nitelik kanıtı veya çalışma geçmişi gibi) sağlarsanız, başvurunuzu başarılı bir şekilde işleme koyamayız.

7. Ceza mahkumiyetleriniz, cinsiyetiniz ve sağlığınız hakkında bilgi

Yürürlükteki yasalara uygun olarak, bize başvurduğunuz role bağlı olarak sabıka mahkumiyet geçmişiniz, cinsiyetiniz ve sağlığınız hakkında bilgi toplayabiliriz.

- Bazı ülkelerde, sabıka geçmişinizde sizi bu rol için uygun olmayan hale getiren hiçbir şey olmadığını doğrulamak için yasal olarak sabıka kaydı kontrolleri yapmamız gerekmektedir.
- Cinsiyetinizi, yürürlükteki yasalara uygun olarak çeşitlilik amacıyla toplayabiliriz.
- Sağlık bilgilerinizi, göreve uygunluğunuzu değerlendirmek, başvuru sürecinde bir konaklama talebini ele almak veya yürürlükteki yasalara uygun olarak işe alım için yasal olarak zorunlu gereklilikleri karşılamak amacıyla toplayabiliriz.

8. Otomatik karar verme

İşe alım sürecinde otomatik karar vermeye dayalı olarak üzerinizde önemli bir etkisi olacak kararlara tabi olmayacaksınız.

9. Veri paylaşımı

Kişisel bilgilerimi neden üçüncü taraflarla paylaşabilirsiniz?

Kişisel bilgilerinizi yalnızca dahili olarak ve aşağıdaki üçüncü taraflarla paylaşacağız:

- **Brink'in iştirakleri**, örneğin bir ana şirket veya yan kuruluş, işe alım amacıyla ve bir yetenek havuzunu sürdürmek için.
- **Hizmet Sağlayıcılar**, işe alım veri tabanlarımızı yönetmek için depolama sağlayıcıları, işe alım sürecine yardımcı olmak için idari hizmet sağlayıcıları veya yürürlükteki yasalara uygun olarak geçmiş, kredi ve/veya cezai kontroller yapmak amacıyla diğer üçüncü taraflar gibi Brink's adına hizmet vermek için.
- Mahkeme celplerine, mahkeme emirlerine veya diğer yasal işlemlere yanıt verdiğimizde olduğu gibi **Yasaların Gerektirdiği Durumlarda**.

Tüm üçüncü taraf hizmet sağlayıcılarımız ve Brink's kurumsal grubundaki diğer kuruluşlar, kişisel bilgilerinizi politikalarımıza uygun olarak korumak için uygun güvenlik önlemlerini almakla yükümlüdür. Üçüncü taraf hizmet sağlayıcılarımızın kişisel bilgilerinizi kendi amaçları

için kullanmasına izin vermeyiz. Kişisel bilgilerinizi yalnızca belirtilen amaçlar için ve talimatlarımıza uygun olarak işlemelerine izin veriyoruz.

Uluslararası Transferler

İşe alım sürecinde hakkınızda topladığımız kişisel bilgiler, ABD'de bulunan sunucularımıza ve yine Amerika Birleşik Devletleri'nde bulunan işe alım hizmeti sağlayıcılarımız tarafından sağlanan sunuculara aktarılabilir ve bu sunucularda saklanabilir.

Brink's ve başvuru sahiplerinin kişisel bilgilerini işleyen hizmet sağlayıcıları, AB-ABD Veri Gizliliği Çerçevesi (AB-ABD DPF), AB-ABD DPF'nin Birleşik Krallık Uzantısı ve İsviçre-ABD Mutabakat Sözleşmesi'ne (AB-ABD DPF) uymaktadır. Veri Gizliliği Çerçevesi (İsviçre-ABD DPF) ABD Ticaret Bakanlığı tarafından belirtildiği şekilde ve her biri ilgili AB, Birleşik Krallık veya İsviçre hükümet makamı tarafından aktarılan kişisel veriler için yeterli düzeyde koruma sağladığı onaylanmıştır. Veri Gizliliği Çerçevesi (DPF) programı hakkında daha fazla bilgi edinmek, sertifikamızı ve Veri Gizliliği Çerçevesi Gizlilik Politikamızı görüntülemek için lütfen Veri Gizliliği Çerçevesi web sitesini ziyaret edin: <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Kişisel verilerinizi nasıl koruyacağız?

Kişisel bilgilerinizin yanlışlıkla kaybolmasını, kullanılmasını veya yetkisiz bir şekilde erişilmesini, değiştirilmesini veya ifşa edilmesini önlemek için uygun güvenlik önlemleri aldık. Ayrıca, kişisel bilgilerinize erişimi, bilmesi gereken bir iş ihtiyacı olan çalışanlar, acenteler, yükleniciler ve diğer üçüncü taraflarla sınırlandırıyoruz. Kişisel bilgilerinizi yalnızca talimatlarımız doğrultusunda işleyeceklerdir ve gizlilik yükümlülüğüne tabidirler. Herhangi bir şüpheli veri güvenliği ihlali ile başa çıkmak için prosedürler uyguladık ve yasal olarak bunu yapmamız gereken bir veri ihlali hakkında sizi ve geçerli herhangi bir düzenleyiciyi bilgilendireceğiz.

11. Bilgilerimi ne kadar süreyle kullanacaksınız?

Brink's sizi işe alırsa, işe alım sürecinde topladığımız kişisel bilgiler personel dosyanızın bir parçası haline gelir ve istihdam ilişkisini yönetmek ve ilgili raporlama ve kayıt tutma amaçları için kullanılabilir. Bu bilgileri, bizimle olan iş ilişkinizin tüm süresi boyunca ve saklama programlarımız ve geçerli yasalar tarafından tanımlanan süre boyunca saklayacağız. İşe alınmayan başvuru sahiplerinin kişisel bilgilerini, yalnızca yürürlükteki yasaların izin verdiği süre boyunca veya sizi bu role atayıp atamama konusundaki kararımızı size ilettikten sonra iki yıl boyunca (hangisi daha kısaysa) saklayacağız. Kişisel bilgilerinizi, yasal bir hak talebi olması durumunda, yasaklanmış gerekçelerle adaylara karşı ayrımcılık yapmadığımızı ve işe alım işlemi adil ve şeffaf bir şekilde yürüttüğümüzü gösterebilmemiz için bu süre boyunca saklarız. Bu süreden sonra, kişisel bilgilerinizi yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere uygun olarak güvenli bir şekilde imha edeceğiz.

Onayınızla, gelecekte bir fırsatın ortaya çıkabileceği ve bunun için sizi değerlendirmek isteyebileceğimiz temelinde, kişisel bilgilerinizi yetenek havuzumuzda üç yıla kadar saklayacağız.

12. Erişim, düzeltme, silme ve kısıtlama hakları

Kişisel bilgilerle ilgili haklarınız

Belirli koşullar altında ve geçerli sınırlamalara ve istisnalara tabi olarak, yasalar gereği aşağıdaki haklara sahipsiniz:

- Kişisel bilgilerinize erişim **talep** edin (genellikle "veri sahibi erişim talebi" olarak bilinir). Bu, hakkınızda tuttuğumuz kişisel bilgilerin bir kopyasını almanıza ve kişisel bilgileri sağlamamızın başkalarının hak ve özgürlüklerini olumsuz yönde etkilemediği sürece yasal olarak işleyip işlemediğimizi kontrol etmenize olanak tanır.
- Hakkınızda tuttuğumuz kişisel bilgilerin **düzeltilmesini** talep edin. Bu, hakkınızda tuttuğumuz eksik veya yanlış bilgilerin düzeltilmesini sağlar.
- Kişisel bilgilerinizin silinmesini **talep** edin. Bu, işlemeye devam etmemiz için iyi bir neden olmadığı durumlarda kişisel bilgileri silmemizi veya kaldırmamızı istemenizi sağlar. Ayrıca, işlemeye itiraz etme hakkınızı kullandığınız durumlarda kişisel bilgilerinizi silmemizi veya kaldırmamızı isteme hakkına da sahipsiniz (aşağıya bakın).
- Yalnızca meşru bir menfaate (veya üçüncü bir şahsın meşru menfaatine) dayandığımız ve özel durumunuzla ilgili olarak bu gerekçeyle işlemeye itiraz etmek istemenize neden olan bir şey olduğu durumlarda **kişisel bilgilerinizin işlenmesine** itiraz edin. Bu durumlarda itiraz ederseniz, işlemeye devam etmek için geçersiz kılıcı, zorlayıcı bir neden olmadıkça veya işleme yasal iddiaları oluşturmak, takip etmek veya savunmak için gerekli olmadıkça, kişisel bilgilerinizin işlenmesi durdurulacaktır.
- Kişisel bilgilerinizin **işlenmesinin kısıtlanmasını** talep edin. Bu, örneğin doğruluğunu veya işlenme nedenini belirlememizi istiyorsanız, hakkınızdaki kişisel bilgilerin işlenmesini askıya almamızı istemenizi sağlar.
- Brink's'e sağladığınız **kişisel bilgilerinizin elektronik ortamda başka bir tarafa aktarılmasını** talep edin.

Kişisel bilgilerinizi gözden geçirmek, doğrulamak, düzeltmek veya silinmesini talep etmek, kişisel verilerinizin işlenmesine itiraz etmek veya kişisel bilgilerinizin bir kopyasını başka bir tarafa aktarmamızı talep etmek istiyorsanız, lütfen dpo_gdpr@brinksinc.com ile yazılı olarak iletişime geçin. Bu tür taleplere yürürlükteki yasalara uygun olarak yanıt vereceğiz.

Şikayette Bulunma Hakkı

Kişisel verilerinizin yürürlükteki veri koruma yasasını ihlal edecek şekilde işlendiğine inanıyorsanız, ikamet ettiğiniz, çalıştığınız veya iddia edilen ihlalin meydana geldiği ülkedeki yetkili denetim makamına şikayette bulunma hakkınız vardır.

Rızayı geri çekme hakkı

Bu göreve başvurduğunuzda, işe alım işlemi amacıyla kişisel bilgilerinizi işlememize izin vermiş oldunuz. Bu amaçla işleme için verdiğiniz onayı istediğiniz zaman geri çekme hakkına sahipsiniz. Onayınızı geri çekmek için lütfen dpo_gdpr@brinksinc.com ile iletişime geçin. Herhangi bir geri çekilme, geri çekilmeden önce onayınıza dayalı olarak işlemenin yasallığını etkilemeyecektir ve Şirket, onayınızı geri çekmeden önce bize sağladığınız kişisel bilgileri, yürürlükteki yasaların izin verdiği veya gerektirdiği sürece saklamaya devam edecektir.

13. Veri koruma görevlisi

Bu gizlilik bildirimine uyumu denetlemek için bir veri koruma görevlisi (DPO) atadık. Bu gizlilik bildirimini veya kişisel bilgilerinizi nasıl ele aldığımız hakkında herhangi bir sorunuz varsa, lütfen dpo_gdpr@brinksinc.com adresinden DPO ile iletişime geçin. Ülkenizdeki veri koruma konularından sorumlu olan Veri Koruma Ajansına istediğiniz zaman şikayette bulunma hakkına sahipsiniz.

XXV. Vietnamese Global Applicant Privacy Policy - Thông Báo Quyền Riêng Tư Của Người Nộp Đơn

1. Mục đích của tài liệu này là gì?

Brink's là nhà cung cấp hàng đầu thế giới về dịch vụ quản lý tiền mặt và đồ vật có giá trị, giải pháp bán lẻ kỹ thuật số, dịch vụ bảo vệ và dịch vụ quản lý ATM. Trong bộ phận Tuyển dụng nhân sự của Brink's, chúng tôi chịu trách nhiệm tuyển dụng và lựa chọn nhân viên mới cũng như phát triển và nâng cao trình độ của nhân viên hiện tại. Bạn được cung cấp một bản sao thông báo về quyền riêng tư này vì bạn đang nộp đơn xin việc tới Công ty Brink's hoặc một trong những công ty liên kết của công ty này ("Brink's"). Nó giúp bạn biết dữ liệu cá nhân của bạn sẽ được sử dụng như thế nào và tại sao, cụ thể là cho mục đích tuyển dụng và thông thường dữ liệu sẽ được lưu giữ trong bao lâu.

Bên kiểm soát dữ liệu cá nhân của bạn là công ty thành viên của Brink's mà bạn đã nộp đơn xin việc. Nếu bạn muốn yêu cầu thông tin này, vui lòng gửi email đến dpo_gdpr@brinksinc.com.

2. Nguyên tắc bảo vệ dữ liệu

Chúng tôi sẽ tuân thủ luật và nguyên tắc bảo vệ dữ liệu, nghĩa là dữ liệu của bạn sẽ:

- Được sử dụng một cách hợp pháp, công bằng và minh bạch.
- Chỉ thu thập cho các mục đích hợp lệ mà chúng tôi đã giải thích rõ ràng với bạn và không sử dụng theo bất kỳ cách nào không phù hợp với các mục đích đó.
- Có liên quan đến các mục đích mà chúng tôi đã nói với bạn và chỉ giới hạn trong những mục đích đó.
- Chính xác và được cập nhật thường xuyên.
- Chỉ lưu giữ trong thời gian cần thiết cho những mục đích mà chúng tôi đã nêu.
- Được giữ an toàn.

3. Loại thông tin chúng tôi nắm giữ về bạn

Liên quan đến đơn xin việc của bạn với chúng tôi, chúng tôi sẽ thu thập, lưu trữ và sử dụng các loại thông tin cá nhân sau đây về bạn:

- Thông tin bạn đã cung cấp cho chúng tôi trong sơ yếu lý lịch (CV).
- Thông tin bạn cung cấp trên mẫu đơn đăng ký, bao gồm tên, họ, địa chỉ email, số điện thoại, địa chỉ, mã bưu chính, quốc gia, ngôn ngữ sử dụng, giới tính, công ty trước đây, thời gian làm việc và các vị trí liên quan, trình độ học vấn, bằng cấp và lĩnh vực học tập, kỹ năng và bản sao giấy tờ tùy thân và/hoặc giấy phép.
- Bất kỳ thông tin nào bạn cung cấp cho chúng tôi trong buổi phỏng vấn hoặc trong quá trình tuyển dụng.
- Bất kỳ thông tin nào chúng tôi nhận được từ nguồn của bên thứ ba, chẳng hạn như thông tin giới thiệu việc làm hoặc lịch sử tín dụng, theo luật hiện hành.

4. Thông tin cá nhân của bạn được thu thập như thế nào?

Chúng tôi thu thập thông tin cá nhân của ứng viên từ các nguồn sau:

- Bạn, ứng cử viên.
- Từ các nguồn tuyển dụng của bên thứ ba, chẳng hạn như LinkedIn hoặc Indeed.
- Các bên thứ ba khác, bao gồm thông tin tham khảo về công việc, nhà cung cấp dịch vụ kiểm tra lý lịch, cơ quan tín dụng hoặc chính phủ, ví dụ như Dịch vụ Tiết lộ và Cấm ở Vương quốc Anh, nếu có.

5. Chúng tôi sẽ sử dụng thông tin về bạn như thế nào

Chúng tôi sẽ sử dụng thông tin cá nhân mà chúng tôi thu thập về bạn để:

- Đánh giá kỹ năng, trình độ và sự phù hợp của bạn với vai trò bạn đang ứng tuyển.
- Tiến hành kiểm tra lý lịch và thông tin tham khảo nếu có.
- Trao đổi với bạn về quá trình tuyển dụng.
- Lưu giữ hồ sơ liên quan đến quy trình tuyển dụng của chúng tôi.
- Tuân thủ các yêu cầu pháp lý hoặc quy định.
- Vì mục đích đa dạng, phù hợp với luật hiện hành.

Sau khi nhận được CV và/hoặc đơn xin việc của bạn, chúng tôi sẽ xử lý thông tin đó để quyết định xem bạn có đáp ứng các yêu cầu cơ bản để được chọn vào vị trí này hay không. Nếu bạn làm vậy, chúng tôi sẽ quyết định xem đơn của bạn có đủ sức thuyết phục để mời bạn đến phỏng vấn hay không. Nếu chúng tôi quyết định gọi bạn đến phỏng vấn, chúng tôi sẽ sử dụng thông tin bạn cung cấp trong buổi phỏng vấn để quyết định có nên giao cho bạn vị trí này hay không. Nếu chúng tôi quyết định cung cấp cho bạn vai trò này, chúng tôi có thể tiến hành kiểm tra lý lịch và tiền án có liên quan và chúng tôi có thể liên hệ với người tham khảo, theo luật hiện hành.

6. Cơ sở pháp lý của chúng tôi để xử lý

Trong trường hợp luật bảo vệ dữ liệu hiện hành yêu cầu phải có cơ sở hợp pháp để thu thập, sử dụng và xử lý dữ liệu cá nhân của bạn, Công ty sẽ dựa vào một số cơ sở để xử lý thông tin cá nhân của bạn.

- **Ký kết Thỏa thuận tuyển dụng:** Đối với hầu hết thông tin cá nhân, Công ty cần xử lý thông tin để xác định có nên ký kết thỏa thuận tuyển dụng với bạn hay không khi luật hiện hành yêu cầu phải có thỏa thuận tuyển dụng.

Yêu cầu theo luật: Trong một số trường hợp nhất định, ví dụ, khi người nộp đơn yêu cầu hỗ trợ do khuyết tật, quá trình xử lý sẽ phải tuân thủ theo luật hiện hành.

Lợi ích hợp pháp: Khi các căn cứ trên không áp dụng, chúng tôi sẽ xử lý dữ liệu cá nhân của bạn khi cần thiết để theo đuổi các lợi ích hợp pháp của chúng tôi trong việc tuyển dụng và thuê nhân sự phù hợp, ví dụ, để hoàn trả chi phí đi lại của bạn nếu bạn đến văn phòng của chúng tôi để phỏng vấn xin việc.

Sự đồng ý: Khi không có căn cứ hợp pháp nào được liệt kê ở trên được áp dụng hoặc khi luật hiện hành yêu cầu, chúng tôi sẽ dựa vào sự đồng ý của bạn để xử lý dữ liệu cá nhân của bạn.

Nếu chúng tôi cần sự đồng ý của bạn, chúng tôi sẽ yêu cầu điều đó như một phần của quy trình đăng ký trực tuyến. Nếu bạn không đồng ý, bạn có thể không sử dụng được trang đăng ký trực tuyến để nộp đơn với chúng tôi và Brink's có thể không xem xét bạn cho vị trí mà bạn đang ứng tuyển.

Nếu bạn không cung cấp thông tin khi được yêu cầu hoặc cung cấp thông tin sai lệch, thông tin cần thiết để chúng tôi xem xét đơn của bạn (chẳng hạn như bằng chứng về trình độ chuyên môn hoặc lịch sử công tác), chúng tôi sẽ không thể xem xét đơn của bạn.

7. Thông tin về các bản án hình sự của bạn, giới tính và sức khỏe

Chúng tôi có thể thu thập thông tin về tiền án, giới tính và sức khỏe của bạn tùy thuộc vào vai trò bạn ứng tuyển tại công ty chúng tôi, theo luật hiện hành.

- Ở một số quốc gia, theo luật định, chúng tôi phải tiến hành kiểm tra hồ sơ tiền án để xác nhận không có tiền án nào trong hồ sơ của bạn khiến bạn không phù hợp với vị trí này.
- Chúng tôi có thể thu thập thông tin giới tính của bạn vì mục đích đa dạng, theo luật hiện hành.
- Chúng tôi có thể thu thập thông tin sức khỏe của bạn nhằm mục đích đánh giá khả năng làm việc của bạn, giải quyết yêu cầu hỗ trợ trong quá trình nộp đơn hoặc đáp ứng các yêu cầu bắt buộc theo luật định để tuyển dụng, theo luật hiện hành.

8. Quyết định tự động

Bạn sẽ không phải chịu những quyết định có tác động đáng kể đến bạn dựa trên quá trình ra quyết định tự động trong quá trình tuyển dụng.

9. Chia sẻ dữ liệu

Tại sao bạn có thể chia sẻ thông tin cá nhân của tôi với bên thứ ba?

Chúng tôi sẽ chỉ chia sẻ thông tin cá nhân của bạn trong nội bộ và cho các bên thứ ba sau đây:

- Các công ty liên kết của Brink's, chẳng hạn như công ty mẹ hoặc công ty con, nhằm mục đích tuyển dụng và duy trì nguồn nhân tài.
- Nhà cung cấp dịch vụ, để thực hiện các dịch vụ thay mặt Brink's, chẳng hạn như nhà cung cấp lưu trữ để quản lý cơ sở dữ liệu tuyển dụng của chúng tôi, nhà cung cấp dịch vụ hành chính để hỗ trợ quá trình tuyển dụng hoặc các bên thứ ba khác cho mục đích tiến hành kiểm tra lý lịch, tín dụng và/hoặc tiền án, theo luật hiện hành.
- Khi được pháp luật yêu cầu, chẳng hạn như khi chúng tôi phản hồi trát đòi hầu tòa, lệnh của tòa án hoặc các quy trình pháp lý khác.

Tất cả các nhà cung cấp dịch vụ bên thứ ba và các tổ chức khác trong tập đoàn Brink's đều phải thực hiện các biện pháp bảo mật thích hợp để bảo vệ thông tin cá nhân của bạn theo chính sách của chúng tôi. Chúng tôi không cho phép các nhà cung cấp dịch vụ bên thứ ba sử dụng thông tin cá nhân của bạn cho mục đích riêng của họ. Chúng tôi chỉ cho phép họ xử lý thông tin cá nhân của bạn cho các mục đích cụ thể và theo đúng hướng dẫn của chúng tôi.

Chuyển thông tin quốc tế

Thông tin cá nhân mà chúng tôi thu thập về bạn trong quá trình tuyển dụng có thể được chuyển đến và lưu trữ trên máy chủ của chúng tôi đặt tại Hoa Kỳ và trên máy chủ do nhà cung cấp dịch vụ tuyển dụng của chúng tôi quản lý tại Hoa Kỳ.

Brink's và các nhà cung cấp dịch vụ xử lý thông tin cá nhân của người nộp đơn tuân thủ Khung bảo mật dữ liệu EU-Hoa Kỳ (EU-US DPF), Phần mở rộng của Vương quốc Anh đối với DPF EU-Hoa Kỳ và Khung bảo mật dữ liệu Thụy Sĩ-Hoa Kỳ (DPF Thụy Sĩ-Hoa Kỳ) do Bộ Thương mại Hoa Kỳ quy định, trong đó mỗi khung đều đã được cơ quan có thẩm quyền của chính phủ EU, Vương quốc Anh hoặc Thụy Sĩ phê duyệt là cung cấp mức độ bảo vệ phù hợp cho dữ liệu cá nhân được chuyển giao. Để tìm hiểu thêm về chương trình Khung bảo mật dữ liệu (DPF) và xem chứng nhận cũng như Chính sách bảo mật của Khung bảo mật dữ liệu, vui lòng truy cập trang web Khung bảo mật dữ liệu: <https://www.dataprivacyframework.gov/>.

10. Chúng tôi sẽ bảo vệ dữ liệu cá nhân của bạn như thế nào?

Chúng tôi đã áp dụng các biện pháp bảo mật phù hợp để ngăn chặn thông tin cá nhân của bạn bị mất, sử dụng hoặc truy cập trái phép, thay đổi hoặc tiết lộ một cách vô tình. Ngoài ra, chúng tôi hạn chế quyền truy cập vào thông tin cá nhân của bạn chỉ dành cho những nhân viên, đại lý, nhà thầu và các bên thứ ba khác có nhu cầu cần biết vì mục đích kinh doanh. Họ sẽ chỉ xử lý thông tin cá nhân của bạn theo hướng dẫn của chúng tôi và họ phải tuân thủ nghĩa vụ bảo mật. Chúng tôi đã đưa ra các quy trình để xử lý mọi nghi ngờ vi phạm bảo mật dữ liệu và sẽ thông báo cho bạn và bất kỳ cơ quan quản lý nào có thẩm quyền về vi phạm dữ liệu khi chúng tôi có nghĩa vụ pháp lý phải làm như vậy.

11. Bạn sẽ sử dụng thông tin của tôi trong bao lâu?

Nếu Brink's tuyển dụng bạn, thông tin cá nhân mà chúng tôi thu thập trong quá trình tuyển dụng sẽ trở thành một phần hồ sơ nhân sự của bạn và có thể được sử dụng để quản lý mối quan hệ lao động và cho mục đích báo cáo và lưu trữ hồ sơ liên quan. Chúng tôi sẽ lưu giữ thông tin này trong toàn bộ thời gian bạn làm việc với chúng tôi và trong thời gian sau đó theo quy định của lịch trình lưu giữ thông tin và luật hiện hành.

Chúng tôi sẽ chỉ lưu giữ thông tin cá nhân của những ứng viên không được tuyển dụng trong thời gian luật hiện hành cho phép hoặc trong hai năm sau khi chúng tôi thông báo cho bạn quyết định về việc có bổ nhiệm bạn vào vị trí đó hay không, tùy theo thời gian nào ngắn hơn. Chúng tôi lưu giữ thông tin cá nhân của bạn trong khoảng thời gian đó để có thể chứng minh, trong trường hợp có khiếu nại pháp lý, rằng chúng tôi không phân biệt đối xử với các ứng viên

trên cơ sở bị cấm và rằng chúng tôi đã tiến hành hoạt động tuyển dụng một cách công bằng và minh bạch. Sau thời gian này, chúng tôi sẽ hủy thông tin cá nhân của bạn một cách an toàn theo luật pháp và quy định hiện hành.

Với sự đồng ý của bạn, chúng tôi sẽ lưu giữ thông tin cá nhân của bạn trong nhóm tuyển dụng của chúng tôi trong tối đa ba năm, với lý do có thể có cơ hội trong tương lai và chúng tôi có thể muốn cân nhắc bạn cho cơ hội đó.

12. Quyền truy cập, sửa chữa, xóa bỏ và hạn chế

Quyền của bạn liên quan đến thông tin cá nhân

Trong một số trường hợp nhất định và tùy thuộc vào các giới hạn và ngoại lệ hiện hành, theo luật, bạn có quyền:

- Yêu cầu truy cập thông tin cá nhân của bạn (được gọi là "yêu cầu truy cập dữ liệu của chủ thể"). Điều này cho phép bạn nhận được một bản sao thông tin cá nhân mà chúng tôi lưu giữ về bạn và kiểm tra xem chúng tôi có đang xử lý thông tin đó một cách hợp pháp hay không, miễn là việc chúng tôi cung cấp thông tin cá nhân sẽ không ảnh hưởng xấu đến quyền và tự do của người khác.
- Yêu cầu sửa chữa thông tin cá nhân mà chúng tôi nắm giữ về bạn. Tính năng này cho phép bạn sửa bất kỳ thông tin không đầy đủ hoặc không chính xác nào mà chúng tôi nắm giữ về bạn.
- Yêu cầu xóa thông tin cá nhân của bạn. Điều này cho phép bạn yêu cầu chúng tôi xóa hoặc loại bỏ thông tin cá nhân khi không có lý do chính đáng nào để chúng tôi tiếp tục xử lý thông tin đó. Bạn cũng có quyền yêu cầu chúng tôi xóa hoặc gỡ bỏ thông tin cá nhân của bạn khi bạn đã thực hiện quyền phản đối việc xử lý (xem bên dưới).
- Phản đối xử lý thông tin cá nhân của bạn khi chúng tôi chỉ dựa vào lợi ích hợp pháp (hoặc lợi ích của bên thứ ba) và có điều gì đó về tình huống cụ thể của bạn khiến bạn muốn phản đối việc xử lý trên cơ sở này. Nếu bạn phản đối trong những trường hợp này, việc xử lý thông tin cá nhân của bạn sẽ bị dừng lại trừ khi có lý do chính đáng, bắt buộc để tiếp tục xử lý hoặc việc xử lý là cần thiết để thiết lập, theo đuổi hoặc bảo vệ các khiếu nại pháp lý.
- Yêu cầu hạn chế xử lý thông tin cá nhân của bạn. Điều này cho phép bạn yêu cầu chúng tôi tạm dừng xử lý thông tin cá nhân về bạn, ví dụ như khi bạn muốn chúng tôi xác minh tính chính xác của thông tin hoặc lý do xử lý thông tin.
- Yêu cầu chuyển nhượng thông tin cá nhân của bạn dưới dạng điện tử mà bạn đã cung cấp cho Brink's cho một bên khác.

Nếu bạn muốn xem xét, xác minh, chỉnh sửa hoặc yêu cầu xóa thông tin cá nhân của mình, phản đối việc xử lý dữ liệu cá nhân hoặc yêu cầu chúng tôi chuyển một bản sao thông tin cá nhân của bạn cho một bên khác, vui lòng liên hệ bằng văn bản tới dpo_gdpr@brinksinc.com. Chúng tôi sẽ phản hồi những yêu cầu đó theo luật hiện hành

Quyền nộp đơn khiếu nại

Nếu bạn tin rằng dữ liệu cá nhân của bạn đã được xử lý theo cách vi phạm luật bảo vệ dữ liệu hiện hành, bạn có quyền nộp đơn khiếu nại lên cơ quan giám sát có thẩm quyền tại quốc gia nơi bạn cư trú, nơi bạn làm việc hoặc nơi xảy ra hành vi vi phạm bị cáo buộc.

Quyền rút lại sự đồng ý

Khi bạn ứng tuyển vào vị trí này, bạn đã đồng ý cho chúng tôi xử lý thông tin cá nhân của bạn cho mục đích tuyển dụng. Bạn có quyền rút lại sự đồng ý xử lý thông tin cho mục đích đó bất cứ lúc nào. Để rút lại sự đồng ý của bạn, vui lòng liên hệ dpo_gdpr@brinksinc.com. Bất kỳ việc rút lại nào cũng sẽ không ảnh hưởng đến tính hợp pháp của việc xử lý dựa trên sự đồng ý của bạn trước khi rút lại và Công ty sẽ tiếp tục lưu giữ thông tin cá nhân mà bạn đã cung cấp cho chúng tôi trước khi bạn rút lại sự đồng ý của mình trong thời gian cho phép hoặc theo yêu cầu của luật hiện hành.

13. Nhân viên bảo vệ dữ liệu

Chúng tôi đã chỉ định một nhân viên bảo vệ dữ liệu (DPO) để giám sát việc tuân thủ thông báo về quyền riêng tư này. Nếu bạn có bất kỳ câu hỏi nào về thông báo về quyền riêng tư này hoặc cách chúng tôi xử lý thông tin cá nhân của bạn, vui lòng liên hệ với DPO theo địa chỉ dpo_gdpr@brinksinc.com. Bạn có quyền khiếu nại bất cứ lúc nào với Cơ quan Bảo vệ Dữ liệu chịu trách nhiệm về các vấn đề bảo vệ dữ liệu tại quốc gia của bạn.